



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika

07.11.2022 16:30 - 07.11.2022 19:00

Kokouspaikka

Keskusseurakuntatalon koulutussali, Kuopio, Suokatu 22.

Kokoukseen ei voi osallistua Teams-etäyhteydellä.

Osallistujat

Hakala Jussi	jäsen
Helle Risto	jäsen
Ikonen Kari	Matti Miettisen varajäsen
Kainulainen Sakari	jäsen
Kervinen Sinikka	jäsen
Lehtimäki Anu	Tarja Välimäen varajäsen
Mankinen Marita	jäsen
Miettinen Matti	jäsen
Niiranen Pekka	jäsen
Pentikäinen Matti	puheenjohtaja, Kallaveden seurakunnan kirkkoherra
Rytkönen Kari	Pekka Niirasen varajäsen
Tammekann Taina	jäsen
Taskinen Maija	jäsen
Vuojärvi Heli	jäsen
Välimäki Tarja	varapuheenjohtaja
Wetzell Eero	jäsen

Muut osallistujat

Kumpusalo Leena	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Ruponen Anu-Kaisa	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Niemi Mirja	esittelijä, vt. hallintojohtaja
Pulkkinen Mika	esittelijä, rekisterinjohtaja, poistui klo 18.25, 202 § käsittelyn jälkeen
Blom Aarne	sihteeri
Hagman Juha	kirkkoherra
Kiviranta Anu	kirkkoherra, poistui klo 18.40, 203 §:n käsittelyn jälkeen
Mertanen Sanna	kirkkoherra
Voutilainen Risto	tuomiorovasti
Voutilainen Teemu	kirkkoherra, poistui klo 18.52, 204 §:n käsittelyn aikana
Siikaniva Minna	viestintäpäällikkö
Vihanto Merja	henkilöstöpäällikkö
Hakkarainen Raimo	johtava oppilaitospastori, 188 §
Kärhä Sari	johtava sairaalasielunhoitaja, 188 §
Laukkarinen Pekka	tietohallintopäällikkö, 188 §
Moilanen Juha	puistopäällikkö, 188 §
Rautio Petri	kiinteistöpäällikkö, 188 §



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Venejärvi Irene

neuvottelukeskuksen johtaja, 188 §

Esteestä ilmoittaminen sähköpostilla aarne.blom@evl.fi ja omalle varajäsenelle

07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 182 Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 183 Hautauspalvelumaksut 2023	2
§ 184 Hautasijamaksut 2023	4
§ 185 Hautojen hoitohinnat 2023	6
§ 186 Tilavuokrien vahvistaminen vuodelle 2023	7
§ 187 Luottamushenkilöpalkkioiden maksaminen	8
§ 188 Vuoden 2023 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2025	9
§ 189 Taloussäännön ja First Card -ohjeiden päivittäminen	11
§ 190 Hankintaohjeiden päivittäminen	13
§ 191 Tiirinlahden leirikeskukseen myynti	14
§ 192 Metsästysvuokrasopimuksen tekeminen Pajumäen hirvimiehet ry:n kanssa	16
§ 193 Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon kauppakirjan ja yhtiöjärjestyksen muutos ja ilmoitus osakkeiden kaupasta	17
§ 194 Ravitsemustyöntekijän valinta	20
§ 195 Sairaalasielunhoidon sopimuksen päivittäminen	21
§ 196 Tuomiokirkkoseurakuntaan sijoitetun nuorisotyönohjaajan virkavapaus	22
§ 197 Johtavan rekisterisihteerin viran täyttäminen	24
§ 198 Kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian viran täyttäminen	26
§ 199 Perheneuvojan työsuhteen täyttäminen	28
§ 200 Anomus osa-aikaisesta (80 %) työajasta ajalle 1.1.-31.12.2023	30
§ 201 Virkavapauden myöntäminen johtavan sairaalasielunhoitajan virasta	31
§ 202 Johtavan sairaalasielunhoitajan tehtävän hoitaminen	32
§ 203 Hallintojohtajan viran täyttäminen	33
§ 204 Ilmoitusasiat, YKN 7.11.2022	36
§ 205 Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	37
Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	38



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 182 Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen, toivotti kokouksen osanottajat tervetulleeksi ja piti alkuhartauden. Veisattiin virsi 170.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista (11) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille vähintään kolme päivää ennen kokousta. Esityslista liitteineen on lähetetty jäsenille sähköpostissa 02.11.2022.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä olo

Esitys Aakkosjärjestyksen mukaisessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Risto Helle ja Sakari Kainulainen. Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja se pidetään nähtävänä 09.11 - 23.11.2022 hallintopalveluissa, os. Suokatu 22 B, 3. krs, Kuopio, arkisin klo 9.00 - 15.00 välisenä aikana.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Risto Helle ja Sakari Kainulainen. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 183 Hautauspalvelumaksut 2023

Diaarinumero 101/02.08.01/2022

Valmistelija puistopäällikkö

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Kiinteistö- ja hautausstoimen johtokunta 18.10.2022, 80 §

Hautauspalvelumaksut vahvistetaan vuosittain ja ne vahvistaa yhteinen kirkkoneuvosto.

Evankelisluterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle.

Ulkopaikkakuntalaisten urna- ja lapsenhautojen hautauspalvelumaksujen osalta esitetään jatkettavan vaiheittaista hintojen tasausta siten, että ulkopaikkakuntalaisten ja kuopiolaisten hinnat tulevat olemaan samat kuten tilanne on jo nyt arkkuhautauspalvelumaksun osalta. Muistomerkkien käsittelymaksuja (mm. siirto ja oikaisu) ehdotetaan korotettavaksi vastaamaan paremmin todellisia työstä aiheutuvia kustannuksia (hintakorotus noin 20 %). Muutoin vuoden 2023 hautauspalvelumaksuihin esitetään 7,2 % korotusta (rakennuskustannusindeksi ote, liite 3). Hautauspalvelumaksut 2023 **liite 5**

Hauta- ja hautauspalvelumaksujen hinnoittelussa sovelletaan Järvi-Kuopion alueella olevien vainajien kohdalla kuopiolaisen vainajan mukaista hinnoittelua.

Liitteeseen 3 on koottu hintavertailua muista seurakunnista vuodelta 2022.

Esitys: Puistopäällikkö ehdottaa,

- että esityslistan **liitteessä 5** esitettävät hautauspalvelumaksut vuodelle 2023 hyväksytään,
- että ne esitetään edelleen yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.11.2022

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

- hyväksyy hautauspalvelumaksut kiinteistö- ja hautausstoimen johtokunnan esityksen mukaisesti.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 184 Hautasijamaksut 2023

Diaarinumero DKUY/100/05.02/2022

Valmistelija puistopäällikkö

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 18.10.2022, 79 §

Haudan luovutukseen liittyvät maksut vahvistetaan vuosittain ja ne vahvistaa yhteinen kirkkovaltuusto.

Seurakuntayhtymällä on yhteensä 36 hautausmaata, joista 27 tehdään hautauksia. Vuoden 2023 arkkuhautasijamaksuihin ehdotetaan noin 5 % korotusta vuoden 2022 hintatasoon yleisen kustannusindeksin nousun mukaisesti. Ulkopaikkakuntalaisen uuden arkkuhautapaikan hinta ehdotetaan 2,3 kertaiseksi verrattuna oman paikkakuntalaisen hintaan.

Hintaeroja ulkopaikkakuntalaisten ja kuopiolaisten välillä ehdotetaan tasattavaksi siten, että hintasuhteet uurnahauta-alueella olisivat lähellä arkkuhauta-alueen hintasuhdetta 1:2,3. Kuopiolaisten kuuden urnasijan hintaa esitetään korotettavaksi yhdeksän (9) euroa, 60 euroon ja ulkopaikkakuntalaisen vastaava hautapaikkahinta laskettaisiin 230 euroon. Näin ollen vuonna 2023 yhden urnasijan laskennallisena hintatasona on 10 euroa.

Vastaavasti yhdeksän urnasijan hintaa esitetään kuopiolaisille nostettavaksi 14 euroa, 90 euroon ja ulkopaikkakuntalaisten hintaa laskettavaksi 345 euroon.

Urnan hautasijamaksuja muistolehdoissa ja sirottelualueella ehdotetaan nostettavaksi kahdeksan (8) euroa, 29 euroon. Ulkopaikkakuntalaisten muistolehto- ja sirottelualue hinnaksi tulisi 67 euroa, joka on 2,3ertainen verrattuna kotipaikkakuntalaisen hintaan.

Hautasijamaksuhinnastossa on uutena huomioitu hautausmaat, joissa ei ole erillistä uurnahauta-aluetta. Kooltaan 1 m x 2 m hautapaikkaan voidaan haudata 18 urnaa, ja hautapaikan hinnoittelussa mukailaan kuuden ja yhdeksän uurnahautapaikan hinnoittelua eli vuoden 2023 hintatasolla kotipaikkakuntalaisen hauta hinnaksi muotoutuu 180 euroa ja ulkopaikkakuntalaisen hautahinta olisi 2,3ertainen eli 414 euroa. Uurnahautana luovutettuun hautaan ei mahdollisteta arkkuhautauksia myöhemmässäkään vaiheessa.

Liitteeseen nro 3 on koottu hintavertailua muista seurakunnista vuodelta 2022.

Esitys: Puistopäällikkö ehdottaa,



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

- että esityslistan **liitteessä 4** esitettävät hautasijamaksut vuodelle 2023 hyväksytään
- että ne esitetään edelleen yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.11.2022

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se

- hyväksyy hautasijamaksut vuodelle 2023 kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan esityksen mukaisesti.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 185 Hautojen hoitohinnat 2023

Diaarinumero 102/02.08.01/2022

Valmistelija puistopäällikkö

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 18.10.2022, 81 §

Hautojen hoitohinnat vahvistetaan vuosittain ja ne vahvistaa yhteinen kirkkovaltuusto. Esityslistan **liitteessä 6** (Hautojen hoitohinnat 2023) olevassa ehdotuksessa hautojen vuosihoidon hintoja esitetään korotettavan 5,0 %, joka vastaa vuoden 2022 yleistä hinnanmuutostasoa. Määräaikaisten haudanhoitojen hintoja esitetään korotettavaksi vaihteellisesti siten, että hoitojen hintoja määriteltäessä voidaan huomioida myös vuosittain nouseva elinkustannusindeksi, jonka vaikutus on pitkällä aikavälillä ollut vuosittain noin 2 %.

Uurna/lapsenhauta hoitohintojen esitetään pitkällä aikavälillä tavoittavan arkkupaikkojen hoitohinnat, joten vuodelle 2023 ko. hautojen hoitohintoja esitetään edelleen korotettavaksi 12,0 % – 13,7 % eli hieman enemmän kuin muita taulukon kesäkukkahoito hintoja.

Haudanhoitomuotona otettiin vuonna 2020 käyttöön hautojen perennahoidot. Perennahoidon hinnoittelussa on huomioitu taimien pitkäikäisyys ja helppohoitoisuus. Vuodelle 2023 perennahoito hintojen esitetään perennahoitokokemusten perusteella korotettavan 7,5 %.

Liitteeseen 3 on koottu hintavertailua muista seurakunnista vuodelta 2022.

Esitys: Puistopäällikkö ehdottaa,

että **liitteessä nro 6** esitettävät hautojen hoitohinnat vuodelle 2023 hyväksytään ja että ne esitetään edelleen yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.11.2022

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hautojen hoitohinnat vuodelle 2023 liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 186 Tilavuokrien vahvistaminen vuodelle 2023

Diaarinumero DKUY/99/02.08.01/2022
Valmistelija kiinteistöpäällikkö
Esittelijä vt. hallintojohtaja Mirja Niemi

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 18.10.2022, 77 §

Esityslistan **liitteenä 1 ja 2** on ehdotus vuonna 2023 perittäviksi tilavuokriksi ohjeineen. Hinnat on ilmoitettu sekä verollisina että verottomina. Tilavuokria esitetään tarkistettavaksi vuodelle 2023 5 % korotuksella. Leirikeskusten ja liinojen osalta hinnastot valmistuvat marraskuun kokoukseen.

: Tilavuokra peritään tilaisuuksista, joiden järjestämisestä vastaa muu kuin seurakunta. Täysivuokra peritään yksityistilaisuuksista ja liiketoimintaa harjoittavilta yrityksiltä.

Maksuvapautuksen myöntämisestä tilavuokrista päättää ao. kirkkoherra tai hallintojohtaja.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi:

Esitys:

1. että seurakuntatiloista perittävät vuokrat sekä vuokrausohje vuodelle 2023 vahvistetaan **liitteiden 1-2** mukaisina
2. että hinnoittelun mukaisia vuokria sovelletaan 1.1.2023 lukien.

Päätös:

- 1.-2. esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.11.2022

Esitys Vahvistetaan seurakuntatiloista perittävät vuokrat ja vuokrausohje kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan liitteiden 1-2 mukaisesti noudatettaviksi 1.1.2023 lukien.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 187 Luottamushenkilöpalkkioiden maksaminen

Diaarinumero DKUY/106/02.00.01/2022

Valmistelija vt. hallintojohtaja

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet Pauliina Huhtala, Jouni Palmu, Vesa Kärkkäinen, Tiina Marjanen ja Matti Miettinen jättivät yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 25.10.2022 aloitteen koskien kokouspalkkioiden maksamista luottamushenkilöille. Aloitteessa esitetään, että vuodesta 2023 alkaen kaikille seurakuntayhtymän yhteiseen kirkkovaltuustoon ja -neuvostoon, seurakuntaneuvostoihin sekä yhteisten tehtävien johtokuntiin valituille luottamushenkilöille maksetaan kokouspalkkiot luottamustoimen hoitamisesta. Vuoden 2023 talousarvioon sisällytetään riittävä määräraha palkkioiden maksamista varten ja talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetään myös palkkioiden määrästä ja maksamisesta.

Aloitteen perusteella on laadittu esitys palkkiosäännöksi, joka tulisi voimaan 1.1.2023. Liitteenä on myös kustannuslaskelma siitä, mikä palkkiosäännön mukainen vuosikustannus tulisi olemaan. Kustannuslaskelmaan on lisätty myös luottamushenkilöille maksettava korvaus omien laitteiden (tabletti, tietokone) käytöstä. Tämä perustuu siihen, että jo nyt kokouskutsut lähtevät sähköpostitse ja vuodesta 2023 käyttöön otetaan Domus-asianhallintajärjestelmän luottamushenkilöportaali, jolloin luottamushenkilöt käyvät hakemassa kokousaineiston ko. portaalista. Tämä on edellyttänyt ja edellyttää atk-laitteiden käyttöä, joka on syytä kohtuullisessa määrin korvata luottamushenkilöille.

Laskelman perusteella vuoden 2023 talousarviossa kustannusvaikutuksena on huomioitu 102.000 euroa. Jatkossa kokouspalkkiot tulee huomioida kunkin hallintokunnan omassa budjetissa, mutta koska talousarviokehys on annettu jo kesäkuussa, vuoden 2023 määrärahat jouduttiin sisällyttämään 1 pääluokkaan hallintoelinten kustannuksiin.

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteenä olevan palkkiosäännön tulemaan voimaan 1.1.2023
2. hyväksyy seurakuntavaaleilla valituille luottamushenkilöille maksettavaksi korvaukseksi oman tietokoneen tai vastaavan laitteen käytöstä luottamustehtävän hoidossa 1.1.2023 alkaen 70 €/vuosi

Risto Helle esitti, että asia palautetaan jatkovalmisteluun
Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 188 Vuoden 2023 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2025

Diaarinumero DKUY/4/02.00.01/2022

Valmistelija vt. hallintojohtaja

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. (KJ 15:2)

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy seurakuntayhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman sekä yhteisten toimintojen toimintasuunnitelman viimeistään tilikautta edeltävän vuoden joulukuussa (KJ 15:3). Paikallisseurakuntien toimintasuunnitelmat hyväksyy kukin seurakuntaneuvosto. Kaikki toimintasuunnitelmat sisällytetään talousarviokirjaan.

Talousarvio käsittää sekä seurakuntayhtymän että erillisenä segmenttinä hoidetun hautainhoitorahaston talousarviot.

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvisti kesäkuussa 2022 talousarvion 2023 suunnittelun pohjaksi talousarviokehityksen, jossa nettomenoihin oli laskettu 3,3 % lisäys. Yhteisen kirkkoneuvoston vahvistamassa kehityksessä sovellettiin yhteisen kirkkovaltuuston 26.4.2022 vahvistamaa uutta määrärahojen jakomallia, jonka perusteella määrärahajako paikallisseurakunnille tehtiin.

Kehityksessä huomioitiin jo keväällä tiedossa ollut energiakustannusten jyrkkä nousu. Kiinteistötoimelle varattiin kustannusten nousuun 200.000 euroa, minkä lisäksi yksittäisinä kustannuksina vuodelle 2023 varattiin muuttokustannuksiin Suokadulta uuteen seurakuntakeskukseen 50.000 euroa.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Kaikki tulosityksiköt laativat talousarvionsa annetun kehyksen mukaisena lukuun ottamatta hautaus- ja puistopalveluita ja kiinteistöpalveluita. Kiinteistöpalveluiden vahvistetun talousarviokehyksen ylitys on 40 000 euroa. Ylityksen perusteena on irtaimen omaisuuden siirto Basis-järjestelmän arvoesinerekisteriin. Arvoesineistön inventointi aloitettiin huhtikuussa 2022 ja se saataneen valmiiksi syyskuussa 2023. Hauta- ja puistotoimen talousarvioehdotus ylittää talousarviokehyksen 60 000 eurolla. Raamin ylitys koostuu kahdesta hankkeesta, joita ei ole voitu katsoa investoinneiksi: Karttulan sankarihautausmaan muistomerkkien kunnostaminen 40 000 euroa ja Vehmasmäen sankarihautausmaan muistomerkkien kunnostaminen 20 000 euroa.

Talousarvioon on sisällytetty 25.10.2022 kirkkovaltuustossa tehdyn kokouspalkkioita koskevan aloitteen perusteella luottamushenkilöpalkkiot. Budjettivaraus on 102.000 euroa ja se on vuodelle 2023 sisällytetty yhteisten luottamuselinten budjettiin, koska tässä budjettivalmistelun vaiheessa sitä ei ole enää voitu sisällyttää kunkin hallintokunnan omiin menoihin. Vuoden 2024 budjettivalmistelussa luottamushenkilöpalkkiot voidaan sisällyttää kunkin hallintokunnan omiin menoihin.

Vuoden 2023 kirkollisverotuloiksi on FCG:n verotuloennusteen pohjalta ennakoitu 21,229 milj. euroa. Kasvua talousarvion 2022 verotuloennusteeseen on 0,829 milj. euroa. Tämänhetkisen arvion mukaan vuoden 2022 verotulot tulevat toteutumaan selkeästi ennakoitua suurempina.

Nettomenot (toimintatulot-toimintamenot) ovat vuoden 2023 talousarviossa 0,814 milj. euroa eli 4,5 % suuremmat kuin vuoden 2022 talousarviossa. Vuosikate vuodelle 2023 on 2,724 milj. euroa eli 0,114 milj. euroa vähemmän kuin vuoden 2022 talousarviossa. Ennakoitu alijäämä talousarviovuodelle on 46 583 euroa. Vuoden 2023 investointien loppusumma on 4,879 milj. euroa.

Hautainhoitorahaston toimintakate on v. 2023 talousarviossa -100 t€ (v. 2021 -78 t€). Hoitosopimusten määrän on ennakoitu pysyvän kutakuinkin ennallaan.

Talousarvion sitovuus ja tilivelvolliset on määritelty 9. kappaleessa. Talousarvion toimintakate on valtuustotasolla sitova pääluokassa 2 (seurakunnallinen toiminta) seurakunnittain ja muissa pääluokissa pääluokkatasoisena. Investointiosa on sitova valtuustotasolla yhteisummaltaan ja yhteisen kirkkoneuvoston tasolla investointikohteittain. Toiminnalliset tavoitteet ovat valtuustotasolla sitovia 1. pääluokan osalta talousarviokirjaan yksilöityjen tehtäväalueiden (kappaleet 2.1.1.-2.1.4) mukaisesti, 3. pääluokkien osalta kustannuspaikoittain ja 4. ja 5. pääluokkien osalta pääluokittain. Seurakuntien osalta seurakuntaneuvostot ovat vahvistaneet toiminnalliset tavoitteet ja ne annetaan tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Esitys

Hyväksytään liitteenä oleva talousarvio vuodelle 2023 ja toimintasuunnitelma vuosille 2023-2025 ja pyydetään siitä seurakuntaneuvostojen ja yhteisten työalojen johtokuntien lausunnot 18.11.2022 mennessä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 189 Taloussäännön ja First Card -ohjeiden päivittäminen

Diaarinumero DKUY/6/02.00.00/2022

Valmistelija vt. hallintojohtaja

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä annettiin ohjeet taloussäännön päivittämiseksi.

Yleiskirjeessä todetaan seuraavaa:

”Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Nykyiset seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit hyväksyttiin viisi vuotta sitten vuonna 2017. Silloin malleihin päivitettiin lakimuutokset sekä huomioitiin seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako. Laskentatoimen kehittämistyöryhmä ja kirkon laintarkastustoimikunta antoivat tuolloin malleista lausunnot.

Vuoden 2017 taloussääntömallit on nyt päivitetty muuttuneen lainsäädännön ja kirkkohallituksen uusien ohjeiden mukaisiksi. Muutoksia malleihin aiheuttaa rahankeräyslaki (863/2019) ja kirkkohallituksen uudet taloushallinnon ohjeet, jotka virastokollegio hyväksyi 17.6.2020. Uusi tilinpäätösohje hyväksyttiin virastokollegiossa 7.10.2021.

Taloussääntömalliluonnoksia käsiteltiin kirjanpitoasioiden neuvottelukunnassa. Mallit valmisteltiin asiantuntijayhteistyössä kirkkohallituksessa. Virastokollegio hyväksyi ohjeet 28.4.2022.”

Kuopion seurakuntayhtymän taloussääntö on päivitetty Kirkkohallituksen ohjeistuksen ja mallitaloussäännön pohjalta. Mallitaloussääntöä on täydennetty joiltain osin seurakuntayhtymän omien taloushallinnon prosessien sekä jo hyväksytyjen ohjeistusten mukaisesti (mm. sisäisen valvonnan ohjeet).

Samassa yhteydessä päivitettiin myös aiemmin hyväksytyt First Card – luottokortin käyttöohjeet.

Taloussääntöluonnos käytiin läpi työryhmässä, jossa mukana olivat kirkkoherra Juha Hagman, vt. hallintojohtaja Mirja Niemi, toimistos sihteeri Tarja Pitkänen, rekisterinjohtaja Mika Pulkkinen, pääkirjanpitäjä Seija Rissanen ja henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy liitteenä olevat First Card -luottokortin käyttöohjeet
2. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän taloussäännön.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 190 Hankintaohjeiden päivittäminen

Diaarinumero DKUY/58/02.06.00/2022

Valmistelija vt. hallintojohtaja

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Yhtenä osana ympäristöohjelman laatimista myös seurakuntayhtymän hankintaohjeet on tullut päivittää siten, että hankintaohjeissa annetaan selkeät ohjeet kestävien ja vastuullisten hankintojen tekemiseen.

Aiemmin voimassa olleissa hankintaohjeissa on ollut vielä joitain viittauksia vanhentuneeseen hankintalainsäädäntöön. Ohjeita päivitettäessä on otettu huomioon voimassa olevat hankintalain säännökset sekä hankintamenettelyä koskeva muu ohjeistus ja yhteishankintakäytänteet. Hankintarajat on siirretty hankintaohjeista taloussäätöön.

Esitys Hyväksytään liitteenä olevat hankintaohjeet noudatettaviksi 1.12.2022 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 191 Tiirinlahden leirikeskuksen myynti

Diaarinumero	DKUY/98/03.01.01/2022
Valmistelija	kiinteistöpäällikkö
Esittelijä	vt. hallintojohtaja

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 19.10.2022, 78 §

Tiirinlahden leirikeskus sijaitsee osoitteessa Karpalonnientie 19, 73320 Nilsia. Leirikeskus on toiminut aikanaan Nilsian seurakunnan leirikeskuksena. Kiinteistö on ollut pois leirikeskuskäytöstä.

Tiirinlahden leirikeskuksesta LKV Kiinteistöinssi Oy on laatinut arviokirjan v. 2012. Tilan kokonaispinta-ala on 2,4 ha suuruinen määräala Nilsian Tiirinlahdessa olevasta Tietola nimisestä tilasta kiinteistötunnus 297-499-51-0 ja määräalalla olevat rakennukset. Alueella on voimassa Nilsian keskustaajaman osayleiskaava vuodelta 1984. Alue on merkitty maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi.

Alueella on kolme rakennusta. Päärakennus on 2-kerroksinen puurakenteinen rakennus, jonka kokonaispinta-ala on n. 466 m². Rakennus on alkujaan ollut koulurakennuksena, rakennusvuosi on 1951. Kappelirakennus on 1-kerroksinen puurakenteinen rakennus, jonka pinta-ala on n. 82 m², jonka valmistusvuosi on 2007. Alueella on lisäksi höylähirsirunkoinen rantasauna. Rantasaunan pinta-ala on n. 60 m² joka on rakennettu 1982. Rakennuksien kunto on tyydyttävä. Kiinteistöt kuuluvat kunnalliseen vesi- ja viemärijärjestelmään. Lämmitysmuotona on kaikissa rakennuksissa suora sähkölämmitys.

Arviokirjan mukaan 2012 leirikeskuksen markkina-arvoksi määritettiin 205 000,00 €. Arvion tarkkuus n. +/- 15 %. Arvio on tehty vuonna 2012 ja tuolloin Tahkon kehittyminen alkoi hiipua. Sen jälkeen Nilsissä myytävänä olevien kiinteistöjen arvot ovat laskeneet merkittävästi.

Leirikeskuksen myynti aloitettiin 17.5.2015 Pohjos-Savon OP-Kiinteistökeskus Oy:n toimesta ja myyntihinnaksi arvioitiin 165 000,00 €. Kiinteistöstä ei saatu yhtään tarjousta ja päätettiin keskeyttää myynti vuoden 2017 lopussa. Kiinteistö laitettiin julkiseen huutokauppaan Kiertonet.fi sivustolle 16.4.2018. Huutokauppa päättyi 23.4.2018. Huutokaupasta saatiin 48 888,00 €:n tarjous, joka hylättiin.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 16.6.2020, 9 §, myydä noin 2,442 ha:n kokoisen Kuopion kaupungissa sijaitsevan tilan, kiinteistötunnus 297-499-51-0, tilalla sijaitsevine rakennuksineen Mika ja Piia Hämäläiselle 73 000 euron kauppahinnasta. Kirkkohallitus päätti 22.10.2020 vahvistaa yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Kiinteistön myynti ei ole saatu toteutettua, koska ostaja on odottanut oman kiinteistönsä myynnin toteutumista. Ostajat ovat nyt jättäneet sähköpostitse ilmoituksen, jonka mukaan he vetäytyvät kaupasta.

Tässä tilanteessa kiinteistön myynti jouduttiin aloittamaan alusta ja laittamaan kiinteistö uudelleen julkisesti myytäväksi.

Kiinteistö myynti aloitettiin 26.9.2022 Kiinteistömaailma Kuopion toimesta. Myynti tapahtui tarjouskaupalla. Lähtöhinnaksi asetettiin 79 000,00 €. Tarjouskauppa päätettiin 7.10. 2022 klo 15.00. Tarjouksia saatiin yksi kappale. Ainoan tarjouksen 79 000,00 € jätti Laura Liina Timgren Nilsiästä.

Ostaja on valmis ostamaan kohteen siinä kunnossa kuin se on tarjous hetkellä.

Kiinteän omaisuuden myynnistä päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Kirkkolain 14 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle sekä edelleen kirkkovaltuustolle esitettäväksi, että:

Esitys:

1. Laura Liina Timgrenille myydään Kuopion seurakuntayhtymän omistama 2,44 ha suuruinen määräala 297-499-51-0 ja sillä sijaitsevat rakennukset
2. määräalan ja rakennuksien myyntihinta on 79 000,00 €
3. ostajat vastaavat määräalan lohkomisesta
4. myyntipäätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi

Päätös:

1 – 4 esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.11.2022

Johtokunnan esittelytekstistä poiketen ei Tiirinlahti, kiinteistötunnus 297-499-51-0, ole määräala, vaan itsenäinen tila.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. Laura Liina Timgrenille myydään Kuopion seurakuntayhtymän omistama 2,44 ha suuruinen Tietola -niminen tila, kiinteistötunnus 297-499-51-0 ja sillä sijaitsevat rakennukset
2. tilan ja rakennuksien myyntihinta on yhteensä 79.000,00 €
3. ostaja vastaa lainhuutokuluista
4. myyntipäätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi
5. hallintojohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kiinteistön kauppakirja.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 192 Metsästysvuokrasopimuksen tekeminen Pajumäen hirvimiehet ry:n kanssa

Diaarinumero DKUY/97/03.02.01/2022

Valmistelija kiinteistöpäällikkö

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunta 18.10.2022, 85 §

Pajumäen Hirvimiehet ry anoo metsästysoikeutta viideksi vuodeksi koskien kaiken riistan metsästystä Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän omistamalle Tuusniemen pappilan tilan 857-417-11-47 palstalle, jonka pinta-ala on 19,5 ha, 1.6.2022 - 31.5.2027 väliseksi ajaksi.

Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunnan tekemän periaatepäätöksen mukaan metsästysmaista perittävä korvaus kaiken riistan metsästyksestä on 0,50 euroa/ha/vuosi. Pienriista ja pienpedot 0,25 €/ha/v ja hirvieläimistä 0,25 €/ha/v.

Pinta-alan mukaan viiden vuoden vuokraksi tulisi (19,5ha x 0,50 € x 5v) 48,75 euroa.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi

Esitys

- että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen Tuusniemen pappilan tilan 857-417-11-47 palstalle Pajumäen Hirvimiehet Ry:n kanssa 1.6.2022 – 31.5.2027 väliseksi ajaksi kaiken riistan metsästystä varten

- että vuokrana peritään 48,75 euron kertakorvaus

- että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä

Päätös

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.11.2022

Esitys 1) Seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen tilan Tuusniemen pappila, 857-417-11-47 palstalle Pajumäen Hirvimiehet Ry:n kanssa 1.6.2022 – 31.5.2027 väliseksi ajaksi kaiken riistan metsästystä varten

2) vuokrana peritään 48,75 euron kertakorvaus ja

3) metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 193 Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon kauppakirjan ja yhtiöjärjestyksen muutos ja ilmoitus osakkeiden kaupasta

Diaarinumero DKUY/114/03.01.02/2022

Valmistelija vt. hallintojohtaja

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Stockpos Oy on toimittanut seurakuntayhtymälle liitteenä olevat esityksen Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon osakekauppakirjan muutokseksi sekä jäljennöksen Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon hallituksen kokouksesta, esityksen Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon yhtiöjärjestyksen muutokseksi ja siihen liittyvät uudet huoneistojen pohjakuvat huoneistoaloiheen sekä osakekirjojen siirtoilmoituksen. Stockpos Oy:n esitykset ovat sisällöltään seuraavat:

1. Stockpos Oy esittää, että 27.4.2022 allekirjoitettua kauppakirjaa muutetaan seuraavasti:

4. Kauppahinta

Kauppakirjan kohdan 4.1 sanamuoto on seuraava:

"4.1 Osakkeista maksettava kauppahinta on yhteensä kuusimiljoonaaneljäsaataakuusikymmentäviisituhatta (6.465.000) euroa ("Kauppahinta")."

Tällä kauppakirjan korjauksella Kauppakirjan kohtaa 4.1 korjataan siten, että Kauppahinta on yhteensä kolmemiljoonaaviisitoistatuhatta euroa (3.015.000,00) euroa. Kauppahinta on arvonlisäveroton keskinäisen kiinteistöosakeyhtiön osakekauppahinta. ("Korjattu Kauppahinta"). Kauppakirjan korjauksen jälkeen korjatun kauppakirjan ("Korjattu Kauppakirja") kohdan 4.1 sanamuoto on seuraava:

"4.1 Osakkeista maksettava kauppahinta on yhteensä kolmemiljoonaaviisitoistatuhatta euroa (3.015.000,00) ("Korjattu Kauppahinta")."

Muut 27.4.2022 allekirjoitetun Kauppakirjan ehdot pysyvät muuttumattomina.

Muutoksen mukaan osakkeiden kauppahinta alenee 3.015.000 euroon. Loppuosa alkuperäisestä kauppahinnasta, 3.450.000 euroa maksetaan Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon edelleen käytettäväksi kyseisen kiinteistön korjauskustannuksiin 27.4.2022 allekirjoitetussa kauppakirjassa mainituin tavoin. Tätä muutosjärjestelyä koskien liitteenä on Kiinteistö Oy Kuopion Postitalo Oy:n hallituksen pöytäkirja 20.10.2022, jossa yhtiö on päättänyt oman pääoman ehtoisten sijoitusten vastaanottamisesta osakkeenomistajilta siten, että näillä sijoituksilla rahoitetaan yhtiön omistaman ja hallitseman kiinteistön saneeraus. Kuopion seurakuntayhtymän osuus tästä oman pääoman ehtoisestä sijoituksesta on edellä mainittu 3.450.000 euroa.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Kauppakirjan mukainen suoritus Stockpos Oy:lle on jo tehty ja seurakuntayhtymän kauppakirjan muutoksen johdosta saama palautus sekä vielä maksamatta oleva osuus kokonaishinnasta suoritetaan alkuperäiseen kauppakirjaan kirjattujen maksupostien mukaisesti em. vapaan oman pääoman rahastoon.

Seurakuntayhtymän näkökulmasta muutoksella ei ole merkitystä hankinnan kustannuksiin, mutta osakkeiden kauppahinnan aletessa maksettavan varainsiirtoveron määrä laskee.

2. Edelleen Stockpos Oy esittää, että Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon yhtiöjärjestyksestä muutetaan siten että

- seurakuntayhtymälle tulevan huoneiston LT 7 pinta-alaan tehdään 37 m² suuruinen vähennys. Uusi pinta-ala on 123,5 m².

- seurakuntayhtymälle tulevan huoneiston LT8 pinta-alaan tehdään 5 m² suuruinen lisäys. Uusi pinta-ala on 582,5 m².

Osakenumeroita tai osakemääriä ei ole muutettu, jolloin omistusten suhde ei muutu. Hoitovastike määräytyy pinta-alan mukaan, jolloin seurakunnan omistaman tilan LT7:n hoitovastike pienenee 37 m² osalta ja tilan LT8:n hoitovastike kasvaa 5m² osalta.

- kohdassa Lisätieto 2. kappaleeseen lisätään seurakunnan hallinnassa olevalle osakesarjalle hallintaoikeus A-portaan kellarikerroksessa olevaan varastoon 068 (arkkitehti lisää numeron pohjapiirustuksiin) ja vastaavasti Stockposin hallinnassa olevalle osakesarjalle lisätään hallintaoikeus C-portaan kellarikerroksessa olevaan varastoon 065. Yhtiön hallintaan jää vastaava varasto B-portaan kellarikerroksessa.

Edellä mainittu huoneistosta LT 7 vähennettävä 37 m² koskee liitteenä olevaan pohjakuvaan merkittyä 1-kerroksen aulaa, joka jää kiinteistöyhtiön yhteiseksi tilaksi. Mikäli kyseinen aulatilaa olisi jäänyt seurakuntayhtymän yksinomaiseen käyttöön, muilla kiinteistöyhtiön osakkailla ei olisi ollut lainkaan kulkua pihan parkkialueelta kyseisen kerroksen porrashuoneeseen ja hissiin, mikä olisi ollut kiinteistöyhtiön kokonaisuuden kannalta epätarkoituksenmukaista.

Lisäksi Stockpos Oy esittää, että yhtiöjärjestyksen määräystä yhtiön hallituksen jäsenistä (8 §) muutetaan siten, että yhtiöllä on hallitus, jossa on kolmesta viiteen (3-5) jäsentä.

Stockpos Oy:n kanssa on neuvoteltu hyvitykseksi kyseisestä yhtiöjärjestyksen muutoksesta ja seurakuntayhtymän hallintaan jäävien tilojen vähenemisestä 32 m²:lla seitsemänkymmentätuhatta (70.000) euroa eli 2.187,50 €/m².

Kauppakirjan mukainen kauppahinta kohteesta oli 3.592,23 €/m².

Korvausmäärän perusteena on se, että tosiasiallisesti tilan käyttötapa ei yhtiöjärjestyksen muutoksella juuri muutu ja hyvin vähäinen määrä kiinteistön muista käyttäjistä tulisi käyttämään tätä yhteyttä. Tila jää edelleen seurakuntayhtymän käyttöön. Tilamuutoksen johdosta seurakuntayhtymän osuus hoitovastikkeesta ja tilakustannuksista kuitenkin alenevat.

3. Stockpos Oy ilmoittaa, että se on myynyt kaikki omistamansa Kiinteistö Oy Kuopion Postitalo Oy:n osakkeet Karelia Finland Oy:lle 6.857.460 eurolla. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön osakkaalla on oikeus kuukauden kuluessa siitä, kun yhtiön hallitus on saanut tiedon osakkeiden siirrosta, tehdä kaupan



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

kohteena olevia osakkeita koskeva lunastusvaatimus. Ilmoitus osakkeiden siirrosta on toimitettu seurakuntayhtymälle 27.10.2022.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

1.a) hyväksyy liitteenä olevan osakkeiden kauppakirjan muutoksen, jonka mukaan 27.4.2022 allekirjoitettua kauppakirjaa muutetaan siten, että osakkeista maksettava kauppahinta on yhteensä kolmemiljoonaaviisitoistatuhatta euroa (3.015.000,00) euroa ("korjattu kauppahinta").

1.b) päättää, että Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä suorittaa kolmemiljoonaa neljäsataaviisikymmentätuhatta (3.450.000) euroa Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon edelleen käytettäväksi kyseisen kiinteistön saneeraus kustannuksiin. Suoritus tehdään 27.4.2022 allekirjoitettuun kauppakirjaan kirjatuin ehdoin ja kauppakirjan liitteenä olevan maksuaikataulun mukaisesti.

2.a) hyväksyy, että Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon yhtiöjärjestykseen tehdään seuraavat muutokset

- seurakuntayhtymälle tulevan huoneiston LT 7 pinta-alaan tehdään 37 m² suuruinen vähennys. Uusi pinta-ala on 123,5 m².
- seurakuntayhtymälle tulevan huoneiston LT8 pinta-alaan tehdään 5 m² suuruinen lisäys. Uusi pinta-ala on 582,5 m². Osakenumeroita tai osakemääriä ei ole muutettu, jolloin omistusten suhde ei muutu. Hoitovastike määräytyy pinta-alan mukaan, jolloin seurakunnan omistaman tilan LT7:n hoitovastike pienenee 37 m² osalta ja tilan LT8:n hoitovastike kasvaa 5m² osalta.
- kohdassa Lisätieto 2. kappaleeseen lisätään seurakunnan hallinnassa olevalle osakesarjalle hallintaoikeus A-portaan kellarikerroksessa olevaan varastoon 068 (arkkitehti lisää numeron pohjapiirustuksiin) ja vastaavasti Stockposin hallinnassa olevalle osakesarjalle lisätään hallintaoikeus C-portaan kellarikerroksessa olevaan varastoon 065. Yhtiön hallintaan jää vastaava varasto B-portaan kellarikerroksessa.
- yhtiön hallituksen jäsenten määrä (8 §) on kolmesta viiteen (3-5) jäsentä

2.b) hyvityksenä kohdassa 2.a) toteutetusta tilamuutoksesta Stockpos Oy suorittaa Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymälle 70.000 euroa.

3. päättää, että se ei käytä yhtiöjärjestyksen mukaista lunastusoikeuttaan Stockpos Oy:n myydessä omistamansa osakekannan Karelia Finland Oy:lle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 194 Ravitsemustyöntekijän valinta

Diaarinumero DKUY/115/01.01.01/2022

Valmistelija vt. hallintojohtaja

Esittelijä vt. hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 19.9.2022, 162 §, että Kuopion seurakuntayhtymään palkataan ravitsemustyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.11.2022 alkaen.

Ravitsemustyöntekijän työsuhteinen tehtävä oli haettavana 6.10.2022 saakka. Tehtävään tuli hakuaikana 4 hakemusta. Hakijayhteenveto on salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n § momentin 32-kohdan nojalla.

Haastattelutyöryhmä, johon kuuluivat pääemäntä Pia Nousiainen, henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto ja vt. hallintojohtaja Mirja Niemi, haastattelivat hakijoista kaksi 24.10.2022, ja haastattelutyöryhmän lausunto on liitteenä. Asiakirja sisältää ja henkilöarviointia ja on näin salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 29-kohdan perusteella.

Hakemuksen sekä haastattelutyöryhmän lausunnon perusteella ravitsemistyöntekijä Anne Starkilla on tehtävään vaadittava koulutus, pitkäaikainen kokemus ravitsemistyöntekijän tehtävästä ja hänellä on hyvä motivaatio toimenkuvan mukaiseen tehtävään.

Esitys 1) Ravitsemistyöntekijän työsuhteeseen palkataan 1.12.2022 työntekijän kanssa sovitusta päivämäärästä alkaen ravitsemistyöntekijä Anne Stark.

2. tehtävä sijoittuu KirVESTES vaatavuusryhmään 402 (2.092,17 €/kk)

3. Starkin tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ennen työn aloittamista,

4. tehtävän täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 195 Sairaalasielunhoidon sopimuksen päivittäminen

Diaarinumero DKUY/105/04.06.00/2022

Valmistelija rekisterinjohtaja

Esittelijä rekisterinjohtaja

Kuopion ev.lut. seurakuntien sairaalasielunhoito on toiminut omana työalanaan vuodesta 1959 lähtien. Yhteistyön sisältö ja puitteet Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin, Kuopion kaupungin ja Niuvanniemen oikeuspsykiatrisen sairaalan kanssa vahvistettiin virallisilla sopimuksilla vuonna 2012 (YKN 29.10.2021, 244 §). Sopimuksissa on esitetty niiden kohteet ja tavoitteet ja molempien sopijaosapuolien - seurakuntayhtymän ja sairaaloiden – velvoitteet. Lisäksi sopimuksissa on määräykset veroista, vakuutuksista ja työterveyshuollosta sekä tietosuojasta ja vaitiolovelvollisuudesta. Sopimukseen sisältyy myös säännökset sopimuksen muuttamisesta, voimassaoloajasta ja mahdollisesta irtisanomisesta. Sopimukset ovat olleet voimassa muuttamattomina niiden solmimisesta saakka.

Vuoden 2023 alussa Harjulan sairaalan ja Kuopion yliopistollisen sairaalan toiminnot siirtyvät Pohjois-Savon hyvinvointialueen vastuulle. Tämän johdosta myös sairaalasielunhoitoa koskevia sopimuksia on päivitettävä siten, että niihin on kirjattu sopimuksen siirtyminen hyvinvointialueelle. Muilta osin sopimukset säilyvät ennallaan. Esitykset päivitetyiksi sielunhoidon sopimuksiksi Pohjois-Savon sairaanhoitopiiriin ja Kuopion kaupungin kanssa ovat liitteinä.

Esitys Hyväksytään Kuopion yliopistollista sairaalaa ja Harjulan sairaalaa koskevat, päivitetyt sopimukset sielunhoidosta liitteiden mukaisesti.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 196 Tuomiokirkkoseurakuntaan sijoitetun nuorisotyönohjaajan virkavapaus

Diaarinumero DKUY/110/01.01.02/2022

Valmistelija rekisterinjohtaja

Esittelijä rekisterinjohtaja

Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto 11.10.2022, 143 §

Nuorisotyönohjaaja Elina Hakkarainen anoo virkavapautta ajalle 5.1.-31.12.2023. Hakkaraisen virka on seurakuntayhtymän virka, jonka sijoituspaikkana on Tuomiokirkkoseurakunta.

Tuomiokirkkoseurakunnassa on kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa, joista toinen on seurakuntayhtymän virka.

Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvoston puheenjohtajan käsityksen mukaan viran täyttäminen on välttämätöntä Hakkaraisen virkavapauden ajaksi.

Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesäännön (hyväksytty 18.5.2021 seurakuntaneuvostossa ja vahvistettu 26.8.2021 Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulissa) mukaan kirkkoherra voi tehdä kirkkojärjestyksen 6 luvun 13 §:n 3 momentissa tarkoitettua työtä tekevää viranhaltijaa ja työntekijää koskevan päätöksen seuraavassa asiassa: ottaa enintään kahdentoista kuukauden ajaksi sijaisen, milloin viranhaltijalla tai työntekijällä on ollut lakiin tai virkaehtosopimukseen perustuva oikeus saada virkavapautta tai työlomaa.

Nuorisotyönohjaaja Elina Hakkaraisen virkavapausanomus, liite 2.

Esitys: Kuopion Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto esittää, että

1. merkitään nuorisotyönohjaaja Elina Hakkaraisen virkavapausanomus tiedoksi
2. osoitetaan virkavapausanomus yhteiselle kirkkoneuvostolle virkavapauden myöntämistä varten
3. yhteinen kirkkoneuvosto oikeuttaa Tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherran tekemään viranhaltijapäätöksen nuorisotyönohjaajan viransijaisen palkkaamisesta viranhaltijan virkavapauden ajaksi 5.1.-31.12.2023.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 07.11.2022

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto

oikeuttaa Tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherran tekemään viranhaltija-



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

päätöksen nuorisotyönohjaajan viransijaisen palkkaamisesta viranhaltijan virkavapauden ajaksi 5.1.-31.12.2023.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksianto

Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 197 Johtavan rekisterisihteerin viran täyttäminen

Diaarinumero	DKUY/112/01.01.01/2022
Valmistelija	rekisterinjohtaja
Esittelijä	rekisterinjohtaja

Yhteinen kirkkovaltuusto on perustanut johtavan rekisterisihteerin viran kokouksessaan 26.4.2022. Johtava rekisterisihteerin toimii Kuopion aluekeskusrekisterin henkilöstön lähiesihenkilönä ja rekisterinjohtajan sijaisena sekä toimii keskusrekisterin perustyössä. Virantäyttöä valmistelleeseen ovat kuuluneet Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunnan ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Matti Pentikäinen, henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto sekä rekisterinjohtaja Mika Pulkkinen.

Johtavan rekisterisihteerin virka julistettiin haettavaksi kirkon rekrytointisivuilla 7.9.2022. Hakuilmoitus oli myös Kuopion seurakuntayhtymän nettisivuilla. Haku aika päättyi 27.9.2022. Hakuilmoituksessa todettiin, että johtava rekisterisihteerin toimii aluekeskusrekisterin työntekijöiden lähiesihenkilönä sekä tarvittaessa rekisterinjohtajan sijaisena. Johtava rekisterisihteerin vastaa aluekeskusrekisterin päivittäisen työn johtamisesta ja organisoimisesta, tekee ehdotuksia toiminnan kehittämiseksi sekä vastaa henkilöstön vapaa-aika- ja lomasuunnittelusta. Esihenkilötehtävän lisäksi johtava rekisterisihteerin osallistuu aluekeskusrekisterin päivittäiseen työhön, erityisesti valtakunnallisten sukuselvitysten laatimiseen.

Hakuilmoituksen mukaan viran hakijan tulee olla Suomen evankelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Hakijalta edellytetään soveltuvaa opistotason/AMK-tutkintoa ja riittävää työssä hankittua kokemusta tehtävälästä. Kokemus esihenkilötyöstä, kirkonkirjojen ja Kirsi-järjestelmän tuntemus sekä kokemus valtakunnallisten sukuselvitysten laatimisesta ovat eduksi.

Määräaikaan mennessä virkaan haki 9 henkilöä, joista kolme karsiutui jatkosta puutteellisten hakemusten vuoksi. Yhteenveto hakijoista on liitteenä.

Koulutuksen ja soveltuvan työkokemuksen perusteella työryhmä päätti haastatella neljä hakijaa. Haastattelut järjestettiin 4.10.2022. Haastattelussa käytettiin ennalta laadittuja kysymyksiä. Haastateltaville esitettiin samat keskeiset kysymykset ja haastattelujen eteneminen oli sisällöltään samankaltainen.

Haastatteluryhmä arvioi haastateltavia suhteessa rekrytointi-ilmoituksessa esitettyihin vaatimuksiin ja odotuksiin. Erityistä huomiota kiinnitettiin haastateltavan motivaatioon aluekeskusrekisterin esihenkilötyötä kohtaan. Haastatteluryhmän muistio on liitteenä (salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n 1 mom. 29-kohdan perusteella).



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Haastattelussa saadun vaikutelman sekä hakemusasiakirjojen pohjalta työryhmä oli yksimielisesti sitä mieltä, että AMK tradenomi Miitta Massisella on parhaimmat edellytykset toimia menestyksekkäästi johtavana rekisterisihteerinä. Työryhmä päätti esittää yksimielisesti, että johtavaksi rekisterisihteeriksi valitaan Miitta Massinen.

Esitys

1. Johtavan rekisterisihteerin virkaan valitaan 1.12.2022 alkaen AMK tradenomi Miitta Massinen,
2. tehtävä sijoittuu KirVESTES vaatavuusryhmään 503 (peruspalkka 2602,63 €/kk)
3. ja viran täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 198 Kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian viran täyttäminen

Diaarinumero DKUY/92/01.01.01/2022

Valmistelija rekisterinjohtaja

Esittelijä rekisterinjohtaja

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta 27.10.2022, 59 §

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian virka tuli avoimeksi diakoni Stiina Malisen irtisanouduttua virasta 5.4.2022. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 13.6.2022, että kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian virka täytetään toistaiseksi sijoituspaikkana Kallaveden seurakunta. Samalla virantäyttöä valmistelevaan nimettiin työryhmä, johon kuuluivat kirkkoherra Matti Pentikäinen, diakonissa Maarit Kirkinen, henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto, yhteisen seurakuntatyön johtokunnan jäsen Liisa Tiilikainen ja rekisterinjohtaja Mika Pulkkinen.

Kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian virka julistettiin haettavaksi kirkon rekryointisivuilla 15.8.2022. Hakuilmoitus oli myös Kuopion seurakuntayhtymän nettisivuilla. Haku aika päättyi 15.9.2022.

Hakuilmoituksen mukaan viran hakijan tulee olla Suomen evankelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Hakijalta edellytettiin kirkkohallituksen päätöksen mukaista diakonin viran soveltuvuutta sekä kirkon kriminaali- ja mielenterveystyön koulutusta tai sitoutumista koulutukseen.

Määräaikaan mennessä virkaa haki kahdeksan henkilöä, joista kahdella ei ollut vaadittavaa kelpoisuutta. Yhteenveto hakijoista on esityslistan liitteenä 1.

Henkilöiden koulutuksen, kelpoisuuden ja riittävän työkokemuksen perusteella työryhmä päätti haastatella neljä hakijaa. Haastattelut järjestettiin 3.10.2022. Haastattelussa käytettiin ennalta laadittuja kysymyksiä. Haastateltaville esitettiin samat keskeiset kysymykset ja haastattelujen eteneminen oli sisällöltään samankaltainen.

Haastattelutyöryhmä arvioi hakijoiden soveltuvuutta avoinna olevaan kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian virkaan haastattelutilanteessa saadun vaikutelman ja hakemusasiakirjoista saadun tiedon perusteella. Haastattelutyöryhmän muistio on liitteenä 2 (salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n 1 mom. 29-kohdan perusteella).

Haastattelussa saadun vaikutelman ja hakemusasiakirjojen pohjalta muodostetun kokonaisnäkemys perusteella työryhmä päätti yksimielisesti esittää, että kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian virkaan valitaan sosionomi AMK -diakoni Minna Sahlberg.

Päätösesitys:



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteiselle kirkkoneuvostolle esitetään,

- että Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian virkaan valitaan sosionomi AMK -diakoni Minna Sahlberg.

Päätös: Esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.11.2022, 198 §

Esitys

1. Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän kriminaali- ja mielenterveystyön diakonian virkaan valitaan 1.1.2023 alkaen sosionomi AMK -diakoni Minna Sahlberg,
2. tehtävä sijoittuu KirVESTES vaatavuusryhmään 503 (peruspalkka 2602,63 €/kk),
3. Sahlbergin tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ja KL 6. luvun 33 §:n mukainen rikosrekisteriote ennen työn aloittamista
4. ja viran täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 199 Perheneuvojan työsuhteen täyttäminen

Diaarinumero	DKUY/94/01.01.01/2022
Valmistelija	rekisterinjohtaja
Esittelijä	rekisterinjohtaja

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta 27.10.2022, 60 §

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 14.3.2022, että Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän lakkautetun, osa-aikaisen perheneuvojan viran tilalle palkataan kokoaikainen perheneuvoja työsopimussuhteeseen 1.1.2023 alkaen. Samalla hakuprosessia varten nimettiin työryhmä, johon kuuluivat perheasiain neuvottelukeskukseen johtaja Irene Venejärvi, yhteisen seurakuntatyön johtokunnan puheenjohtaja Heli Vuojärvi, henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto ja rekisterinjohtaja Mika Pulkkinen.

Perheneuvojan tehtävä julistettiin haettavaksi kirkon rekrytointisivuilla 1.8.2022. Hakuilmoitus oli myös Kuopion seurakuntayhtymän nettisivuilla. Haku aika päättyi 28.8.2022.

Hakuilmoituksen mukaan viran hakijan tulee olla Suomen evankelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Hakijalta edellytetään ylempää korkeakoulututkintoa ja lisäksi soveltavuutta nykyaikaiseen perheneuvontatyöhön, hyviä vuorovaikutus- ja tiimityötaitoja sekä itsenäistä työtettä. Pari- ja perheterapiakoulutus tai perehtyneisyys pari- tai perhetyöhön katsotaan eduksi. Työsuhteeseen toimeen valitulla perheneuvojalla tulee olla tai hänen tulee sitoutua suorittamaan kirkon järjestämä alan erikoiskoulutus. Hakijoiden on myös suostuttava soveltuvuustutkimukseen, joka järjestetään viikolla 40 etäyhteydellä

Määräaikaan mennessä tehtävään haki 32 henkilöä, joista 7 ei täyttänyt asetettuja kelpoisuusehtoja. Yhteen veto hakijoista on esityslistan liitteenä 3.

Pari- ja perhetyön koulutuksen ja pari- ja perhetyön työkokemuksen perusteella työryhmä päätti haastatella viisi hakijaa. Haastattelut järjestettiin 28.9.2022. Haastattelussa käytettiin ennalta laadittuja kysymyksiä. Haastateltaville esitettiin samat keskeiset kysymykset ja haastattelujen eteneminen oli sisällöltään samankaltainen.

Haastatteluryhmä arvioi haastateltavia suhteessa rekrytointi-ilmoituksessa esitettyihin vaatimuksiin ja odotuksiin sekä kiinnitti erityistä huomiota haastateltavan motivaatioon perhetyön tekemistä kohtaan. Haastattelussa saadun vaikutelman sekä hakemusasiakirjojen perusteella muodostetun kokonaisnäkömyksen perusteella soveltuvuusarviointiin lähetettiin kaksi hakijaa. Haastattelutyöryhmän muistio on liitteenä 4 (salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n 1 mom. 29-kohdan perusteella).



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Soveltuvuusarviointiin liittyvän haastattelun toteutti Henry Honkanen Arena Novasta Teamsin välityksellä 3. ja 4.10.2022. Henry Honkaselta on saatu tulokset soveltuvuusarvioinnista 10.10.2022.

Muodostetun kokonaisnäkemysten ja soveltuvuusarvioinneista saatujen tietojen perusteella työryhmä päätti yksimielisesti esittää, että perheneuvoja työsuhteeseen valitaan TM Kaisa Pihlajamäki ja hänen mahdollisen kieltäytymisensä varalle TM Ilse Parviainen.

Päätösesitys:

Yhteiselle kirkkoneuvostolle esitetään,

- että perheneuvojan työsuhteeseen valitaan TM Kaisa Pihlajamäki ja hänen mahdollisen kieltäytymisensä varalle TM Ilse Parviainen.

Päätös: Esitys Yhteiselle kirkkoneuvostolle hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.11.2022

Esitys

1. Perheneuvojan työsuhteeseen 1.1.2023 alkaen valitaan TM Kaisa Pihlajamäki ja hänen mahdollisen kieltäytymisensä varalle TM Ilse Parviainen,
2. tehtävä sijoittuu KirVESTES vaatavuusryhmään 602 (peruspalkka 3362,20 €/kk),
3. ja tehtävän täytössä noudatetaan 6 kk:n koeaikaa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 200 Anomus osa-aikaisesta (80 %) työajasta ajalle 1.1.-31.12.2023

Diaarinumero DKUY/93/01.01.02/2022
Valmistelija perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja
Esittelijä rekisterinjohtaja

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta 27.10.2022, 61 §

Perheneuvoja Tarja Liinamaa anoo oikeutta työskennellä 80 %:ssa työajassa vuoden 2023 ajan. Anomus on liitteenä.

Perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan näkemyksen mukaan oikeus osa-aikaiseen työskentelyyn voitaisiin myöntää sillä edellytyksellä, että perheasiain neuvottelukeskus saa luvan palkata samalle ajalle työntekijän 20 %:n työajalla.

Päätösesitys:

Yhteiselle kirkkoneuvostolle esitetään,

1. että perheneuvoja Tarja Liinamaalle myönnetään oikeus työskennellä 80 %:n työajalla 1.1. - 31.12.2023
2. ja että perheasiain neuvottelukeskukseen voidaan palkata työntekijä 20 %:n työajalla ajalle 1.1. - 31.12.2023.

Päätös: Esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle hyväksyttiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.11.2022

Esitys 1. Perheneuvoja Tarja Liinamaalle myönnetään oikeus työskennellä 80 %:n työajalla 1.1. - 31.12.2023,
2. ja että perheasiain neuvottelukeskukseen voidaan palkata työntekijä 20 %:n työajalla ajalle 1.1. - 31.12.2023.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 201 Virkavapauden myöntäminen johtavan sairaalasielunhoitajan virasta

Diaarinumero DKUY/107/01.01.02/2022

Valmistelija rekisterinjohtaja

Esittelijä rekisterinjohtaja

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta 27.10.2022, 63 §

Johtava sairaalasielunhoitaja Sari Kärhä on valittu Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän sairaalapapin virkaan 1.1.2023 alkaen. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Sari Kärhä anoo yhteiseltä kirkkoneuvostolta virkavapautta johtavan sairaalasielunhoitajan virasta ajalle 1.1.2023 – 30.6.2023. Anomus virkavapaudesta on liitteenä.

Päätösesitys:

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta puoltaa virkavapauden myöntämistä Sari Kärhälle johtavan sairaalasielunhoitajan virasta ajalle 1.1.2023 – 30.6.2023.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.11.2022

Esitys Pastori Sari Kärhälle myönnetään virkavapaus johtavan sairaalasielunhoitajan virasta ajalle 1.1. – 30.6.2023.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 202 Johtavan sairaalasielunhoitajan tehtävän hoitaminen

Diaarinumero DKUY/109/01.01.02/2022

Valmistelija rekisterinjohtaja

Esittelijä rekisterinjohtaja

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta 27.10.2022, 64 §

Johtava sairaalansielunhoitaja Sari Kärhälle on myönnetty virkavapaus ajalle 1.1. – 30.6.2023. Sairaalasielunhoidon toiminnan turvaamiseksi tälle ajalle on perusteltua nimetä vs. johtava sairaalasielunhoitaja muiden sairaalasielunhoitajien keskuudesta sekä palkata tälle viranhaltijalle sijainen samalle ajalle.

Sairaalasielunhoitaja Maarit Koivurova on ilmoittanut olevansa käytettävissä johtavan sairaalasielunhoitajan sijaisuuteen. Hänen nyt hoitamansa viran sijaisuuteen voitaisiin puolestaan palkata sisäisellä haulla joku seurakuntien papeista. Näin voitaisiin tarjota yhdelle kiinnostuneelle mahdollisuus tutustua sairaalasielunhoitajien työhön.

Päätösesitys:

Yhteiselle kirkkoneuvostolle esitetään,

1. että vs. johtavaksi sairaalasielunhoitajaksi ajalle 1.1. – 30.6.2023 nimetään pastori Maarit Koivurova,
2. että pastori Maarit Koivurovalle pyydetään Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta virkamääräys johtavan sairaalasielunhoitajan virkaan em. ajaksi,
3. ja että sairaalasielunhoitajan sijaisuus ajalle 1.1. – 30.6.2023 laitetaan sisäiseen hakuun.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.11.2022

- Esitys
1. Vs. johtavaksi sairaalasielunhoitajaksi ajalle 1.1. – 30.6.2023 nimetään pastori Maarit Koivurova,
 2. pastori Maarit Koivurovalle pyydetään Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta virkamääräys johtavan sairaalasielunhoitajan virkaan em. ajaksi,
 3. ja sairaalasielunhoitajan sijaisuus ajalle 1.1. – 30.6.2023 laitetaan sisäiseen hakuun.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 203 Hallintojohtajan viran täyttäminen

Diaarinumero	DKUY/108/01.01.01/2022
Valmistelija	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Esittelijä	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.8.2022, 141 §

Hallintojohtaja Riitta Hautaniemi on jättänyt irtisanomisolmoituksen ilmoittaen irtisanoutuvansa virastaan 1.8.2022 lukien. Vt. hallintojohtaja on tehnyt ilmoituksen vastaanottamisesta viranhaltijapäätöksen nro 13/2022.

Hallintojohtajan irtisanouduttua on syytä aloittaa viranhakumenettely mahdollisimman pikaisesti. Hakumenettelyssä on hyvä käyttää myös konsultointiapua. Konsulttipalvelu on kilpailutettu vs. hallintojohtajan toimesta ja konsultiksi valittiin Eezy Personnel Oy.

Hakumenettelyä varten on syytä perustaa työryhmä ohjaamaan hakua sekä toteuttamaan mm. hakemusten arviointia ja haastatteluita.

Liitteenä on alustava aikataulutus sille, miten virantäyttö etenee.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä tiedoksi hallintojohtajan irtisanoutumisen,
- 2) julistaa hallintojohtajan viran haettavaksi ja käynnistää hakumenettelyn välittömästi,
- 3) merkitä tiedoksi liitteenä olevan hakuajataulun,
- 4) valita hakumenettelyä ohjaavaan työryhmään jäseniksi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan sekä 1-2 yhteisen kirkkoneuvoston nimeämää jäsentä sekä määrätä työryhmän sihteeriksi vt. hallintojohtajan,
- 5) valtuuttaa työryhmän ohjaamaan hakumenettelyä ja siihen liittyen mm. laatimaan ja julkaisemaan hakuilmoituksen, arvioimaan hakemukset ja toteuttamaan hakijoiden haastattelut sekä valinnat mahdollisiin soveltuvuustesteihin sekä laatimaan tarvittavan esityksen yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös

Esitys hyväksyttiin ja yhteisen kirkkoneuvoston edustajaksi työryhmään valittiin Heli Vuojärvi.

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.11.2022

Yhteisen kirkkoneuvoston valitsema työryhmä laati yhdessä Eezy Personnel Oy:n edustajan kanssa hakuilmoituksen. Hakuilmoitus on esityksen liitteenä.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Hakuilmoitus julkaistiin 1.9.2022 ja viran avoinna olosta tiedotettiin kirkon omilla rekrytointisivuilla, seurakuntayhtymän www-sivuilla ja sosiaalisen median sivuilla, osoitteessa www.mol.fi, jobly.fi:ssä, Kotimaa-lehdessä, LinkedIn-palvelussa ja Eezy Personnel.fi -sivustolla.

Hakuilmoitus ja hakijayhteenvedo ovat liitteenä. Hakijayhteenvedo sisältää henkilötietoja ja on sillä perusteella julkisuuslain nojalla salassa pidettävä.

Valintatyöryhmä sai hakijayhteenvedon käyttöönsä 30.9.2022. Se kokoontui 3.10.2022 ja kävi läpi saapuneet hakemukset. Määräaikaan mennessä virkaan oli jätetty 14 hakemusta. Virkaa hakivat Ahtia Jukka, Puolustusvoimat, pioneeritarkastaja, Grön, Minna, Ekvator Oy, talousjohtaja, Harjula Päivi, Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä, talousjohtaja, Kattainen Jari, Karelia Amk, asiantuntija/kouluttaja, Klaavo Kalle, Ähtärin seurakunta, talouspäällikkö, Lehto-Korhonen Anu, Kuopion kaupunki, hallintopäällikkö, Marjakangas Pasi, Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä, hallinto- ja henkilöstöjohtaja, Niemelä Jaana, Nurmeksen seurakunta, talouspäällikkö, Nissinen Tuomo, Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri, hallintopäällikkö, Pulkkinen Mika, Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä, keskusrekisterinjohtaja, Ruotsalainen Henri, Rautavaaran kunta, kunnanjohtaja, Saarelainen Sirkku, talousjohtaja, FinnHarvest Oy, Tolvanen Joonas, Joroisten seurakunta, talouspäällikkö, Vartiainen Merja, Siilinjärven kunta, hallintopäällikkö.

Valintatyöryhmä totesi, että hakijoista kolme henkilöä ei täyttänyt asetettuja kelpoisuusvaatimuksia.

Kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista valintatyöryhmä valitsi haastatteluun Anu Lehto-Korhosen, Pasi Marjakankaan, Jaana Niemelän, Mika Pulkkinen ja Henri Ruotsalaisen. Valinnan perusteena oli hakijoiden työkokemus ja osaaminen erityisesti julkis- ja/tai seurakuntahallinnon alalla sekä kokemuksen ja koulutuksen perusteella arvioitu kyky ja taito hallita viran tehtäväkenttään kuuluvia osaamisalueita.

Haastattelut toteutettiin 10.10.2022 klo 8.00 alkaen keskusseurakuntatalolla. Eezy Personnel Oy:n edustaja kutsui haastateltavat sekä ilmoitti kaikille muille hakijoille valintamenettelyn etenemisestä. Kaikille haastateltaville esitettiin samat kysymykset, jotka työryhmä yhteisesti oli sopinut. Läsnä haastatteluissa olivat kaikki työryhmän jäsenet.

Haastattelun jälkeen valintatyöryhmä päätti lähettää henkilöarviointiin hakijoista Pasi Marjakankaan ja Mika Pulkkinen. Pasi Marjakangas ilmoitti 23.10.2022 jäävänsä pois seuraavalle päivälle sovitusta henkilöarvioinnista ja ilmoitti 27.10.2022 vetäytyvänsä hakuprosessista tultuaan valituksi Keski-Suomen hyvinvointialueen hallintojohtajan tehtävän. Mika Pulkkinen osallistui henkilöarviointiin 19.10.2022. Henkilöarvioinnin lausunto on yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten luettavissa 7.11.2022 virka-aikaan sekä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa. Sen sisältö on julkisuuslain 6 luvun 24 §:n 29 kohdan perusteella salassa pidettävä.

Liitteenä on valintatyöryhmän lausunto, jossa on tarkemmin kuvattu valintatyöryhmän toiminta ja päätösehdotuksen perusteet. Valintatyöryhmän lausunto sisältää henkilöarviointia ja on julkisuuslain nojalla salassa pidettävä.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Valintatyöryhmä esittää hallintojohtajan virkaan valittavaksi keskusrekisterin johtaja Mika Pulkista. Mikalla on hakemuksen, haastatteluiden sekä henkilöarvioinnin perusteella monipuolinen koulutustausta ja sujuvat vuorovaikutustaidot sekä viranhoidossa eduksi katsottava kirkollisen päätöksentekomenettelyn tuntemus, pitkäaikainen johtamiskokemus, virkaan liittyvien osa-alueiden tuntemus, muutosjohtamistaidot sekä hyvinä näyttäytyvät henkilöstöjohtamisen valmiudet, jotka kaikki kokonaisuutena antavat vakaan pohjan tehtävässä menestymiselle.

Esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hallintojohtajan virkaan valitaan 1.1.2023 lukien keskusrekisterinjohtaja Mika Pulkkinen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Rekisterinjohtaja Mika Pulkkinen poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 204 Ilmoitusasiat, YKN 7.11.2022

Diaarinumero DKUY/116/00.02.07/2022

Valmistelija vt. hallintojohtaja

Esittelijä vt. hallintojohtaja

1. hallintojohtajan päätökset 16/2022 – 25/2022
2. henkilöstöpäällikön päätökset 28/2022 – 33/2022
3. keskusrekisterinjohtajan päätökset 9/2022 – 11/2022
4. puistopäällikön päätökset 13/2022 – 32/2022
5. Kallaveden seurakunnan kirkkoherran päätös 30.10.2022
6. henkilöstöasiain johtokunnan 13.09.2022 ja 26.10.2022 pidettyjen kokousten pöytäkirjat
7. kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan 27.09.2022 ja 22.10.2022 pidettyjen kokousten pöytäkirjat

Esitys Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 205 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osallistujia ja päätti kokouksen klo 19.00.

Allekirjoitukset

Matti Pentikäinen
puheenjohtaja

Aarne Blom
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kuopiossa 07.11.2022

Risto Helle
pöytäkirjantarkastaja

Sakari Kainulainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 09.11 – 23.11.2022 Kuopion seurakuntayhtymän hallintopalveluissa, Suokatu 22, 70100 Kuopio. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 09.11 – 23.11.2022 Kuopion seurakuntien ja keskusrekisterin ilmoitustauluilla.

Kuopiossa 23.11.2022

Aarne Blom
kokouksen sihteeri



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 182, 184, 185, 187-189, 191, 203-205

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät 183, 186, 189, 190, 192, 193, 195-198, 200-202

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- 1 Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
- 2 Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
- 3 Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
- 4 Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
- 5 Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet

194, 199

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut)
- 150 000 € (rakennusurakat)
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut)
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut)
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä **kirjallisen** oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimus-
viranomaisen

**Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän
yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite

Suokatu 22, Kuopio

Postiosoite

PL 1064,70101 Kuopio

Sähköpostiosoite

kuopion.seurakuntayhtyma@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät

183, 186, 189, 190, 192, 193, 195-198, 200-202

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Hankintayksikkö	Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto
Käyntiosoite	Suokatu 22, Kuopio
Postiosoite	PL 1064, 70101 Kuopio
Sähköposti	kuopion.seurakuntayhtyma@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät ole jo hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

KIRKOLLIS- JA HALLINTOVALITUKSET

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen	Itä-Suomen hallinto-oikeus
Osoite	Minna Canthinkatu 64, Kuopio
Postiosoite	PL 1744, 70101 Kuopio
Sähköposti	ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen	Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli
---------------------	--



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan pykälät

Osoite

Postiosoite

Sähköposti

Kuninkaankatu 22 A, Kuopio

PL 42

kuopio.tuomiokapituli@evl.fi

Valitusviranomainen

Pöytäkirjan pykälät

Postiosoite

Käyntiosoite

Faksi

Sähköposti

Kirkkohallitus

PL 210, 00131 Helsinki

Eteläranta 8, Helsinki

09 180 2350

kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja yhteystiedot koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käynti- ja postiosoite **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Faksi **029 56 43314**

Sähköpostiosoite markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



07.11.2022

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 250 € ja markkinaoikeudessa 2 000 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 000 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 000 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.