

**YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 15.6.2021**

**SISÄLLYSLUETTELO**

**YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON KOKOuspöytäkirja 15.6.2021**

**42 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**43 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄOLO**

**44 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**45 KUOPION EV.LUT. SEURAKUNTAYHTYMÄN VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS**

**46 HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020**

**47 ELLI KANKKUSEN RAHASTON TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020**

**48 HENKILÖSTÖKERTOMUS VUODELTA 2020**

**49 TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022**

**50 SUOKATU 22, (297-4-6-1) KESKUSSEURAKUNTATALON OSTOTARJOUKSEN JA KIINTEISTÖKAUPAN ESISOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN**

**51 KALLAVEDEN SEURAKUNTAAN SIOITETUN SEURAKUNTAMESTARIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN**

**52 TALONMIES-VAHTIMESTARIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN**

**53 KUOPION EV.LUT. SEURAKUNTAYHTYMÄN POISTOSUUNNITELMA**

**54 YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

**55 YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN**

**56 KOKOUSAIKATAULU: SYYSKAUSI 2021**

**57 ILMOITUSASIA**

**59 VALITUSOSOITUS**

**60 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

## YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUPÖYTÄKIRJA 15.6.2021

Aika	Ti 15.6.2021 klo 18.00 – 19.30
Paikka	Alavan kirkko, Keihäskatu 5 B, Kuopio
Kokoonpano ja läsnäolo	varapuheenjohtaja Leena Kumpusalo 35 valtuutettua Lisäksi Juhani Laurinkari saapui klo 18.25, § 45 käsittelyn aikana.
Kokoukseen kutsuttu	-
Kokouksen avaus	Koska puheenjohtaja Erika Suominen oli estynyt, toimi varapuheenjohtaja Leena Kumpusalo kokouksen puheenjohtajana. Hän toivotti kokouksen osanottajat tervetulleeksi ja avasi kokouksen. Kirkkoherra Hannu Koskelainen piti alkuhartauden. Veisattiin virsi 581.

### 42

#### KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaan kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä ilmoitus seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Ilmoitus yhteisen kirkkovaltuuston kokouksesta on asetettu 27.5.2021 aluekeskusrekisterin ja jokaisen seurakunnan ilmoitustaululle. Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille esityslista liitteineen lähetetään sähköpostissa 1.6.2021.

Puheenjohtaja pyysi toimittamaan nimenhuudon. Nimenhuudossa todettiin, että läsnä oli 36 valtuutettua 51:stä. Nimenhuudon aikana todettiin, että valtuutetuista oli ilmoittanut olevansa tilapäisesti estyneitä saapumasta kokoukseen liitteestä A ilmenevät valtuutetut. Kirkkovaltuusto hyväksyi esitteet.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### 43

#### PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄOLO

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Raija Iskanius ja Kaija Julkunen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raija Iskanius ja Kaija Julkunen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja se pidetään nähtävänä 17.6 – 14.7.2021 hallintopalveluissa hallintopalveluiden aukioloaikana.

### 44

#### TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

45

## KUOPION EV.LUT. SEURAKUNTAYHTYMÄN VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS

### Yhteinen kirkkoneuvosto 15.3.2021, § 63

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan:

”Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Konsernitase liitteineen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakunnalla, seurakuntayhtymällä tai kirkolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.”

Toimintakertomuksessa on kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaan esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on oltava luettelo (mahdollisista) tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.

Tilinpäätökseen sisältyvä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisvertailu jakautuu pääluokittain yleishallintoon, paikallisseurakuntien tekemään seurakuntatyöhön, yhteisiin seurakunnallisiin tehtäviin, hautaus-toimen pääluokkaan ja kiinteistötoimen pääluokkaan.

Vuoden 2020 tilinpäätös on esityslistan liitteenä 1.

Vuoden 2020 talouden toteuma osoittautui budjetoitua merkittävästi paremmaksi. Kun talousarviossa ennakoitiin 0,251 milj. euron alijäämää, lopputulos muodostui lopulta 3,365 milj. euroa ylijäämäiseksi. Vuoden 2019 tilinpäätös oli 1,85 milj. euroa ylijäämäinen, joten seurakuntayhtymällä on nyt takanaan kaksi vahvasti ylijäämäistä tilikautta.

Syyt budjetoitua parempaan tulokseen löytyvät useasta eri tekijästä. Toimintakate toteutui 1,275 milj. euroa ennakoitua parempana ja verotulot ylittivät budjetoidusta 1,662 milj. eurolla. Vuoden 2020 kirkollisverotulot olivat 20,426 milj. euroa, minkä lisäksi valtionrahoitusta saatiin 2,399 milj. euroa.

Rahoitustuottoja kertyi 0,297 milj. euroa budjetoitua enemmän, ja poistojen määrä alittui 0,335 milj. eurolla.

Vuoteen 2019 verrattuna toimintatulot pienenevät 0,753 milj. euroa ja toimintakulut 1,678 milj. euroa eli toimintakate oli 0,925 milj. euroa vuoden 2019 toimintakatetta positiivisempi. Toimintakatteen sisällä suurin poikkeama oli henkilöstökuluissa, jotka alittivat budjetoidut kulut 0,701 milj. eurolla ja vuoden 2019 toteuman 0,563 milj. eurolla.

Investointiosan toteuma oli 43,7 %. Osa hankkeista toteutui budjetoitua alhaisempina, osassa kustannukset ylittivät ennakoituista. Poikkeamia on avattu tarkemmin hallintokunnan omassa toimintakertomuksessa. Suurin poikkeama syntyi krematoriuunin suodatinlaitteistoa koskevan hankinnan osalta – hanke lykkääntyi vuodelle 2021, ja vuoden 2020 kustannuksiin jäivät vain suunnittelukustannukset.

Koronapandemia väritti sekä toiminnallisten tavoitteiden että talouden toteumaa. Kuten tilinpäätöskirjassa eri yksiköiden toimintakertomuksissa on todettu, koronapandemia hiljensi vuoden 2020 seurakunnan jumalanpalveluselämää ja muuta seurakunnallista toimintaa. Uusia työtapoja ja keinoja seurakuntalaisten kohtaamiseen ja palveluun kuitenkin etsittiin ja toiminnassa siirryttiin netin ja somen käyttöön. Tällä oli vaikutusta myös toimintakuluihin. Henkilöstöä ei tarvittu aiemmassa määrin leireille ja kausityöhön, jolloin palkkakuluja säästy.

Keväällä 2020 ennakoitiin, että koronapandemian vuoksi julkistalouden tilanne tulee voimakkaasti heikkenemään. Näin ei käynyt, vaan notkahdus jäi ennakoitua vähäisemmäksi v. 2020. Ansio- ja pääomatuloveroja kertyi koko maassa yhteensä 2,6 % enemmän kun vuonna 2019. Valtion tuloverokertymä putosi kuitenkin lopulta -4,5 % verrattuna vuoteen 2019, mutta kunnallisverokertymä kasvoi 5,1 % ja kirkollisverokertymä jopa 5,2 %. Kuntaliitto tulkitsee kunnallisveron voimakkaan kasvun johtuneen muun muassa jaksotustekijöistä ja kunnallisveron positiivisista jako-osuusosikaisista verovuodelle 2020. Sama tulkinta selittää myös vuoden 2020 kirkollisverotulojen kasvun.

Verotulotilityksissä koko 2010-luvun lopun olleet jaksotuspoikkeamat ja erilaiset jako-osuusosikaisut ovat johtaneet siihen, että verotulojen ennustaminen oli ja on hyvin vaikeaa. Koronan tuoma epävarmuus talouskehitykseen ja myös palkkatuloennusteisiin on ilmeinen. Kirkkohallituksen tuottama veroennuste vuosille 2022-2030 ennakoii Kuopion seurakuntayhtymälle n. 1-1,5 % vuotuista verotulojen vähenemistä. Ennuste vaatisi kuitenkin taloustilanteen muuttumisen takia päivitystä.

Vuoden 2020 talouden positiivinen toteuma tuo seurakuntayhtymälle puskuria tulevien vuosien taloudessa erityisesti päätettyjen ja suunnitelmissa olevien hankkeiden rahoitukseen. Se ei kuitenkaan poista tarvetta talouden tasapainottamiseen pitemmällä aikavälillä seurakunnan verotulojen vähenytyessä. Vuoden 2021 sekä lähivuosien tulokseen tulee merkittävästi vaikuttamaan kirkkohallituksen seurakuntien poistosuunnitelmaa koskevan ohjeen päivitys. Poistosuunnitelmaa tulee ohjeistuksen mukaan vuoden 2021 aikana päivittää siten, että poistoaikoja lyhennetään merkittävästi, mikä vaikuttaa suoraan heikentävästi talouden toteumaan.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy ja allekirjoittaa Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. lähettää vuoden 2020 tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
3. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä
4. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
  - 4.1. yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen
  - 4.2. yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2020 tilikauden ylijäämä, 3.365.099,72 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille
  - 4.3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Kirkkovaltuuston käsittely

Tilintarkastajat ovat 12.5.2021 antaneet tilintarkastuskertomuksensa Kuopion ev. lut. seurakuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksesta tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020. Tarkastus on käsittänyt Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston sekä Elli Kankkusen rahaston tarkastukset. Tarkastuskertomus on liitetty tilinpäätöskirjaan.

Tilintarkastuskertomus on vakiomuotoinen. Tilintarkastuskertomuksen mukaan seurakuntayhtymän hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti. Seurakuntayhtymän sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Tilintarkastajat esittävät vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

1. että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen,
2. että yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2020 tilikauden ylijäämä, 3.365.099,72 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille ja
3. että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 1: Vuoden 2020 tilinpäätös

46

## HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020

### Yhteinen kirkkoneuvosto 15.3.2021, § 64

Kirkkolain mukaan haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Seurakunta voi kuitenkin ottaa vastatakseen haudan hoidosta tekemällä tästä sopimuksen hautaoikeuden haltijan kanssa. Hautainhoitorahasto on seurakuntayhtymän hallinnassa oleva rahasto, jonka tuotolla hautainhoitorahaston ohjesäännön ja hautaoikeuden haltijoiden kanssa tehtyjen sopimusten mukaisesti huolehditaan seurakuntayhtymän hoitoon annettujen hautojen hoidosta.

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän hautainhoitorahaston hoidosta ja hautojen hoidon järjestämisestä vastaa kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta. Rahaston rahavaroja ja muuta omaisuutta on hoidettava erillään seurakuntayhtymän hallinnassa olevasta muusta omaisuudesta.

Omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston tuloslaskelma, tase ja hoitovastuut ovat liitteenä 2.

Hautainhoitorahaston tulos vuodelta 2020 oli 52.332,66 euroa. Jäljellä olevien sopimusten hoitovastuu on 2.249.588,96 euroa ja rahaston ylikatteisuus 798.186,08 euroa.

Tilintarkastajat tekevät hautainhoitorahaston tilintarkastuksen seurakuntayhtymän tilintarkastuksen yhteydessä.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy ja allekirjoittaa hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. lähettää hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
3. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä
4. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
  - 4.1. yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen
  - 4.2. yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2020 tilikauden ylijäämä, 52.332,66 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätillille
  - 4.3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Kirkkovaltuuston käsittely

Tilintarkastajat ovat 12.5.2021 antaneet tilintarkastuskertomuksensa Kuopion ev. lut. seurakuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksesta tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020. Tarkastus on käsittänyt Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston sekä Elli Kankkusen rahaston tarkastukset. Tarkastuskertomus on liitetty tilinpäätöskirjaan.

Tilintarkastuskertomus on vakiomuotoinen. Tilintarkastuskertomuksen mukaan seurakuntayhtymän hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti. Seurakuntayhtymän sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Tilintarkastajat esittävät vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

1. että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen,
2. että yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2020 tilikauden ylijäämä, 52.332,66 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille ja
3. että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 2: hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2020

47

## **ELLI KANKKUSEN RAHASTON TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020**

### **Yhteinen kirkkoneuvosto, 15.3.2021, § 65**

Elli Kankkusen rahaston varat muodostuvat Elli Kankkusen Kuopion seurakuntayhtymälle testamentilla rahastoitavaksi jättämästä omaisuudesta ja sen tuotosta. Rahaston varat on sijoitettava niin, että niiden säilymisestä on riittävä varmuus ja että niille saadaan kohtuullinen tuotto.

Rahaston sääntöjen 4 §:n mukaan rahaston vuotuisesta tuotosta sen jälkeen, kun siitä on suoritettu testamentintekijän sukuhaudan hoitokulut ja rahaston hallintokulut, käyttää neljä viidesosaa (4/5) Kuopion läänissä asuvien 75 vuotta täyttäneiden vähävaraisten vanhusten kuntoutushoitoon tarkoitettuihin avustuksiin. Avustukset tulee myöntää julkisen hakumenettelyn perusteella ja/tai kunnallisten sosiaaliviranomaisten tai seurakuntien tekemien esitysten perusteella. Avustuksia myönnettäessä on otettava huomioon hakijoiden kaikki tulot ja kaikenlainen varallisuus.

Loppuosa eli yksi viidesosa (1/5) rahaston vuotuisesta tuotosta tulee liittää rahaston pääomaan.

Rahaston sääntöjen mukaan rahaston hallintoa hoitaa yhteisen kirkkoneuvoston valitsema kolmijäseninen hoitokunta. Hoitokunta päättää myös varojen jakamisesta testamentin tekijän määräämään tarkoitukseen.

Rahaston hoitokunnan jäseninä ovat vuosina 2019 – 2020 olleet hallintojohtaja Riitta Hautaniemi (puheenjohtaja), rekisterinjohtaja Mika Pulkkinen ja maksuliikenteenhoitaja Tarja Pitkänen.

Testamenttirahaston tilinpäätös vuodelta 2020 osoittaa 110.340,21 euron ylijäämää. Tästä tulee testamentin määräysten mukaan jakaa avustuksina 4/5 eli 88.272,17 euroa. Loppuosa ylijäämästä, 1/5, 22.068,40 euroa, tulee rahastoida testamenttirahaston pääoman lisäykseksi. Rahaston tilinpäätös ja toimintakertomus ovat liitteenä 3.

Päätösesitys: Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Elli Kankkusen rahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. lähettää vuoden 2020 tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
3. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä
4. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
  - 4.1 yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen
  - 4.2 yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että rahaston sääntöjen mukaisesti vuoden 2020 tilikauden ylijäämästä 4/5 –osaa, 88.272,17 euroa, käytetään Kuopion läänissä asuvien 75 vuotta täyttäneiden vähävaraisten vanhusten kuntoutushoitoon tarkoitettuihin avustuksiin ja 1/5 –osa, 22.068,04 euroa, rahastoidaan testamenttirahaston pääoman lisäykseksi.
  - 4.3 myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Mika Pulkkinen poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

### Kirkkovaltuuston käsittely

Tilintarkastajat ovat 12.5.2021 antaneet tilintarkastuskertomuksensa Kuopion ev. lut. seurakuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksesta tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020. Tarkastus on käsittänyt Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän, hautainhoitorahaston sekä Elli Kankkusen rahaston tarkastukset. Tarkastuskertomus on liitetty tilinpäätöskirjaan.

Tilintarkastuskertomus on vakiomuotoinen. Tilintarkastuskertomuksen mukaan seurakuntayhtymän hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti. Seurakuntayhtymän sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakuntayhtymän tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Tilintarkastajat esittävät vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

1. että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen,



2. että yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että rahaston sääntöjen mukaisesti vuoden 2020 tilikauden ylijäämästä 4/5, 88.272,17 euroa, käytetään Kuopion läänissä asuvien 75 vuotta täyttäneiden vähävaraisten vanhusten kuntoutushoitoon tarkoitettuihin avustuksiin ja 1/5, 22.068,04 euroa, rahastoidaan testamenttirahaston pääoman lisäykseksi ja

3. että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 3 : Elli Kankkusen testamenttirahaston tilinpäätös vuodelta 2020

## 48 HENKILÖSTÖKERTOMUS VUODELTA 2020

### Henkilöstöasiain johtokunta, 17.4.2021/§ 5

Henkilöstökertomukseen kootaan vuosittain henkilöstömääriä ja –rakennetta sekä henkilöstön tilaa koskevia tietoja. Henkilöstökertomuksen tavoitteena on, että luottamushenkilöt, johto ja henkilöstö saisivat sen avulla luotettavaa ja käyttökelpoista tietoa päätöksenteon ja henkilöstön kehittämistyön pohjaksi. Tunnuslukujen perusteet on määritelty kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti ja ne ovat valtakunnallisesti vertailukelpoisia.

Vuodesta 2019 alkaen Kirkkohallitus on lähettänyt seurakuntiin kuukausittain tunnusluvut ml. henkilöstöä koskevat tiedot. On tarkoituksenmukaista hyödyntää jatkossa Kirkkohallituksen tilastotietoja myös henkilöstökertomukseen.

Henkilöstökertomus käsitellään henkilöstöasiain johtokunnassa huhtikuussa. Henkilöstökertomus menee edelleen yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Henkilöstöpäällikkö esittelee kertomusta tarkemmin kokouksessa.

Liite 2: Henkilöstökertomus 2020.

Esitys: Henkilöstöasiain johtokunta käsittelee henkilöstökertomuksen vuodelta 2020 ja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle sen vahvistamista.

Päätös: Henkilöstöasiain johtokunta käsitteli henkilöstökertomuksen vuodelta 2020 ja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle sen vahvistamista.

### Yhteinen kirkkoneuvosto, 24.5.2021/§ 119

Henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto esittelee kertomusta kokouksessa.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

1. että yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa henkilöstökertomuksen vuodelta 2020 ja
2. esittää henkilöstökertomuksen tiedoksi yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Kirkkovaltuuston käsittely

Henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto esittelee kertomusta kokouksessa.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

- että yhteinen kirkkovaltuusto katsoo henkilöstökertomuksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 4: henkilöstökertomus vuodelta 2020

**49**

### **TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022**

#### Yhteinen kirkkoneuvosto, 15.3.2021/§ 66

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3. momentin mukaan yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuosittain tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Veroprosentti on ollut vuodesta 2011 alkaen 1,5 %.

Kun talouden toteuma vuodelta 2020 oli 3,365 milj. euroa ylijäämäinen ja vuosi 2019 tuotti ylijäämää 1,846 milj. euroa, seurakuntayhtymän tämän hetkinen rahoitustilanne ei vaadi veroprosentin muutosta.

Seurakuntayhtymän kirkollisverokertymän on ennakoitu 2020-luvulla pienevän n. 1 – 1,5 %, mutta tällä hetkellä perusteita veroprosentin muutokselle ei ole.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

- että vuoden 2022 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,5 %.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Kirkkovaltuuston käsittely

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

- että vuoden 2022 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,5 %.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**50**

### **SUOKATU 22, (297-4-6-1) KESKUSSEURAKUNTATALON OSTOTARJOUKSEN JA KIINTEISTÖKAUPAN ESISOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN**

#### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta, 27.4.2021/§ 46

Seurakuntayhtymällä on omistuksessaan varsin suuri kiinteistökan- ta. Kiinteistöjen lukumäärä on kasvanut merkittävästi vuodesta 2005 alkaneiden seurakuntaliitosten seurauksena. Seurakuntayhtymällä on tällä hetkellä 17 kirkkoa, 17 seurakuntataloa, 6 kappelia ja 4 leirikeskusta. Yhteensä näiden kiinteistöjen pinta-ala on n. 43 500 m<sup>2</sup>.

Suuresta kiinteistökannasta johtuen seurakuntayhtymällä on myös erittäin suuri korjaustarve. Vuosille 2021 – 2031 laaditun investointisuunnitelman mukaan suunnittelukaudella on tarvetta 42,6 miljoonan euron investointeihin, joista lähes kaikki ovat peruskorjausinvestointeja. Edellä mainittu investointisuunnitelma ei sisällä vielä Keskusseurakuntatalon peruskorjausta. Sen kustannuksiksi on arvioitu n. 10,4 miljoonaa euroa. Seurakuntayhtymällä ei ole taloudellisia resursseja peruskorjata Keskusseurakuntataloa. Tuomio- kirkkoseurakunnan tiloille ja muille toimijoille on olemassa muutamia vaihto- ehtoa, joista tehdään päätöksiä syksyllä 2021.

Kaavahakemus on jätetty 31.8.2017 ja asemakaavoituksen käynnistämisso- pimus on allekirjoitettu 3.10.2018. Maankäyttösopimus laaditaan kaavahank- keen valmistuttua Kuopion kaupungin kanssa. Kaavan tiedonanto vireille tu- losta on saatu 12.12.2018. Kaavoituksesta on laadittu hankekortti 10.1.2019. Tontin uusi tehokkuusluku tulee olemaan e=3,0–3,5. Kerrosala (rakennusoi- keus) tulee olemaan uudessa kaavassa noin 8000 – 8300 kem<sup>2</sup>.

Edellisen kilpailun voittaneen yhteistyökumppanin Lehto Asunnot Oy:n kanssa neuvottelut kariutuivat loppusyksyllä 2020 ja he päättivät vetäytyä hankkeesta. Välittömästi loppuvuodesta 2020 aloitettiin valmistelemaan uutta kilpailutusta yhteistyökumppanista. Kaavahanketta jatketaan tarjouskil- pailun voittaneen yhteistyökumppanin kanssa, jonka kanssa laaditaan esiso- pimus kiinteistön kaupasta. Kaavahanke valmistunee vuoden 2022 lopussa.

Ostotarjous tuli antaa kaavamuutoksen jälkeen tontille muodostuvasta ra- kennusoikeudesta. Tontilla sijaitsevat rakennukset ja rakennelmat siirtyvät kaupan yhteydessä ostajalle purkukuntoisena. Ostaja vastaa mahdollisista haitta-aineselvityksistä sekä maaperän PIMA-tutkimuksista. Ostaja vastaa nykyisen rakennuskannan purkamisesta ja tähän liittyvistä luvista. Valituksi tuleva yhteistyökumppani sitoutuu tuottamaan luonnossuunnitelmia ja ha- vainneaineistoa tarvittavilta osin kaavatyön edistämistä varten. Yhteistyö- kumppani osallistuu aktiivisesti kaavatyön edistämiseen ja tuottamaan tarvit- taessa myös muita selvityksiä hanketta varten. Myyjän tahtotila on, että ton- tilla muodostuva kaava mahdollistaa tontin mahdollisimman tehokkaan käy- tön ja tontille saadaan mahdollisimman paljon rakennusoikeutta. Tämä vaih- toehto edellyttää nykyisen rakennuskannan purkamista, huolimatta että kaa- voitukseen tulee laatia myös säilyttävä vaihtoehto.

Hilmassa julkaistiin 8.1.2021 kansallinen ennakoilmoitus/markkinakartoitus. Tällä ilmoituksella seurakuntayhtymä halusi käydä markkinavuoropuheluja kohteesta kiinnostuneiden tahojen kanssa. Liitteenä oli kaavoituksen hanke- tietokortti, OAS (osallistumis- ja arviointisuunnitelma), esisopimus- ja kaup- pakirjaluonnos, alustava aikataulu ja nykyinen asemakaava. Asiakirjoja oli mahdollisuus ladata sähköisestä järjestelmästä (SokoPro).

Markkinointivuoropuhelut pidettiin kolmen toimijan kanssa (YIT 9.2.2021, Lapti 12.2.2021 ja NCC 12.2.2021). Vuoropuheluissa pyydettiin komment- teja:

- esisopimus- ja kauppakirjaluonnokseen ja niiden sopimusehtoihin
- näkemyksiä yleisesti asuntotuotannon markkinatilanteeseen Kuopi- ossa ja mitkä ovat ennusteet vuosille 2022- 2025
- näkemyksiä aikataulusta ja hankkeen toteutusedellytyksistä markki- nassa

- olemassa olevan kaava-aineiston osalta näkemyksiä ja huomioitavia asioita

Vuoropuheluista laadittiin muistiot. Esisopimus- ja kauppakirjaluonnokseen tehtiin muutamia muutoksia vuoropuhelujen jälkeen.

Markkinavuoropuheluiden jälkeen julkaistiin ostotarjouspyyntö Toimitilat.fi – palvelussa 8.3.2021 ja Savon Sanomissa 14.3.2021. Tarjouskaavakkeessa pyydettiin ostotarjousta Kuopion Suokatu 22:een muodostuvasta rakennus-oikeudesta (€/kem<sup>2</sup>). Tarjousaineiston sai vapaasti ladata Sokopro projekti-pankin kautta. Tarjouksien jättöaika oli perjantaina 31.3.2021 klo 12.00 mennessä. Kiinteistöpäällikkö esittelee tarjousasiakirjat kokouksessa.

Ostotarjouksia tuli neljä kappaletta. Ostotarjouksien avaus- ja vertailutilaisuus pidettiin kiinteistöpäällikön työhuoneessa 31.3.2021 klo 12.05 alkaen. Läsnä oli kiinteistöpäällikkö Petri Rautio, Petri Kaikkonen Swego Asiantuntijapalvelut Oy ja Mika Puputti Solution Asianajotoimisto. Ostotarjouksen jättivät YIT Suomi Oy, NCC Suomi Oy, Jalon Rakentajat Oy ja Rakennusliike Lapti Oy.

- <b>Jalon Rakentajat Oy</b>	<b>582,00 €/kem<sup>2</sup></b>
- Rakennusliike Lapti Oy	513,00 €/kem <sup>2</sup>
- NCC Suomi Oy	510,40 €/kem <sup>2</sup>
- YIT Suomi Oy	435,00 €/kem <sup>2</sup> ,

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä vaaditut ehdot. Tarjoukset on nähtävillä kokouksessa.

Jalon Rakentajat Oy:n ostotarjous on 582,00 €/kem<sup>2</sup>. Tarjous- ja sopimusneuvottelu on pidetty Jalon Rakentajat Oy:n kanssa 13.4.2021. Neuvotteluissa Jalon Rakentajat Oy:n edustaja vahvisti, että kaikki tarjouspyynnössä esitetyt asiat ovat olleet laskennassa, eikä niissä ilmennyt ristiriitaisuuksia ja kaikki asiakirjat on huomioitu ostotarjouksessa. Liitteenä esisopimus ja kauppakirjaluonnos (**LIITE 1**).

Kiinteän omaisuuden myynnistä päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Kirkkolain 14 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

- että hyväksytään Jalon Rakentajat Oy:n ostotarjous 582,00 €/kem<sup>2</sup> Suokadun (297-4-6-1) myytävästä rakennusoikeudesta,
- että tontti 297-4-6-1 ja siinä olevaa rakennusta koskeva kiinteistökaupan esisopimus ja kauppakirjaluonnos hyväksytään Jalon Rakentajat Oy:n kanssa,
- että ryhdytään Jalon Rakentajat Oy:n kanssa valmistelemaan tontin 297-4-6-1 kaavamuuksua hanketta,
- että hallintojohtajalla on oikeus tehdä pieniä sopimusteknisiä muutoksia esisopimukseen ja kauppakirjaan.

- että kiinteistökaupan esisopimus alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin tehty ehdotus.

### Yhteinen kirkkoneuvosto 24.5.2021/§ 115

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi:

1. että hyväksytään Jalon Rakentajat Oy:n ostotarjous 582,00 €/kem2 Suokadun (297-4-6-1) myytävästä rakennusoikeudesta,
2. että tontti 297-4-6-1 ja siinä olevaa rakennusta koskeva kiinteistökaupan esisopimus ja kauppakirjaluonnos hyväksytään Jalon Rakentajat Oy:n kanssa,
3. että ryhdytään Jalon Rakentajat Oy:n kanssa valmistelemaan tontin 297-4-6-1 kaavamuuos hanketta,
4. että hallintojohtajalla on oikeus tehdä pieniä sopimusteknisiä muutoksia esisopimukseen ja kauppakirjaan.
5. että kiinteistökaupan esisopimus alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Kirkkovaltuuston käsittely

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

1. että hyväksytään Jalon Rakentajat Oy:n ostotarjous 582,00 €/kem2 Suokadun (297-4-6-1) myytävästä rakennusoikeudesta,
2. että tontti 297-4-6-1 ja siinä olevaa rakennusta koskeva kiinteistökaupan esisopimus ja kauppakirjaluonnos hyväksytään Jalon Rakentajat Oy:n kanssa,
3. että ryhdytään Jalon Rakentajat Oy:n kanssa valmistelemaan tontin 297-4-6-1 kaavamuuos hanketta,
4. että hallintojohtajalla on oikeus tehdä pieniä sopimusteknisiä muutoksia esisopimukseen ja kauppakirjaan
5. että kiinteistökaupan esisopimus alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 5: esisopimus

Liite 6: kauppakirjaluonnos

51

**KALLAVEDEN SEURAKUNTAAN SIOJITETUN SEURAKUNTAMESTARIN VIRAN  
LAKKAUTTAMINEN**

**Yhteinen kirkkoneuvosto 24.5.2021/§ 122**

Viran tullessa avoimeksi se on perusteltua seurakuntayhtymässä noudatetun käytännön mukaan muuttaa seurakuntamestarin työsuhteeksi ja lakkauttaa seurakuntamestarin virka.

Kirkkolain 11 luvun 2 §:n mukaan virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

- että Kallaveden seurakuntaan sijoitettu seurakuntamestarin virka lakkautetaan 1.11.2021 lukien.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kirkkovaltuuston käsittely**

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

- että Kallaveden seurakuntaan sijoitettu seurakuntamestarin virka lakkautetaan 1.11.2021 lukien.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

52

**TALONMIES-VAHTIMESTARIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN**

**Yhteinen kirkkoneuvosto 24.5.2021/§ 124**

Viran tullessa avoimeksi se on perusteltua seurakuntayhtymässä noudatetun käytännön mukaan muuttaa keittäjä-siivoojan työsuhteeksi ja lakkauttaa talonmies-vahtimestarin virka.

Kirkkolain 11 luvun 2 §:n mukaan virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

- että Poukaman leirikeskukseen sijoitettu talonmies-vahtimestarin virka lakkautetaan 1.9.2021 lukien.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kirkkovaltuuston käsittely**

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

- että Poukaman leirikeskukseen sijoitettu talonmies-vahtimestarin virka lakautetaan 1.9.2021 lukien.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### 53

## KUOPION EV.LUT. SEURAKUNTAYHTYMÄN POISTOSUUNNITELMA

### Yhteinen kirkkoneuvosto 24.5.2021/§ 131

Kirkkohallituksen virastokollegio hyväksyi 17.6.2020 uudet seurakuntien ja seurakuntayhtymien taloushallinnon ohjeet ([Kirkkohallituksen yleiskirje 20/2020](#)). Yksi osa ohjeistusta sisältää määräykset seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpidosta ja suunnitelmanmukaisten poistojen laskemisesta.

Ohjeistuksessa todetaan seuraavaa:

*”Perusparannusinvestointia ei yhdistellä rakennuksen tasearvoon, vaan se kirjataan rakennuksen kanssa samaan taseryhmään omaksi tase-eräseen. Kirjanpitojärjestelmä pitää huolen siitä, että kaikki samaan rakennukseen kohdistuneet peruskunnostukset voidaan raportoida yhdessä, vaikka kukin hanke aktivoidaan erikseen ja sille lasketaan poisto.*

*Poistomenetelmänä käytetään vastedes vain tasapoistoa. Menojäännöspoistoa (substanssipoisto) ei enää hyväksytä. Luonnonvaroista (esim soranotto-paikat) lasketaan kuitenkin menojäännöspoisto, jolla tarkoitetaan hyödykkeen poistamista sitä mukaa kun luonnonvaraa käytetään tai myydään.*

*Jokainen seurakuntatalous päättää investointihankekohtaisesti poistoajan. Ohjeessa on uudet tiukemmat suositukset poistoajoiksi eri hyödykkeille. Poistoaikojen lyhentämisellä kulurasitus seurakunnan taloudessa on lyhyempi ja antaa tulevaisuudessa paremman mahdollisuuden uusiin peruskunnostusinvestointeihin.”*

Aktivointirajaksi suositellaan vähintään 10.000 euroa. Seurakuntayhtymän käytössä ollut aktivointiraja on ollut 8.400 euroa.

Kirkkohallituksen ohje edellyttää Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän poistosuunnitelman päivittämistä. Liitteenä on ohjeen edellyttämällä tavalla päivitetty poistosuunnitelma. Siihen poistoajat on laskettu kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti käyttämällä pääsääntöisesti ”pysyvien vastaavien poistoajat” –suosituksessa annettujen rajojen ylä- ja alarajojen puoliväliin asetuvia poistoaikoja. Näin saadut hyödykeryhmäkohtaiset poistoajat ovat realistinen arvio siitä, minkä ajan kyseisten hyödykkeiden voidaan arvioida kestävät toiminnallisessa käytössä ilman merkittäviä peruskorjaustarpeita.

Tehdyn poistosuunnitelmaehdotuksen perusteella on simuloitu poisto-ohjelman muutoksen vaikutus Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän taseessa olevien pysyvien vastaavien poistoihin. Tämän simuloinnin perusteella osalla hyödykkeistä on uuden poistosuunnitelman mukainen poistoaika jo kulunut umpeen ja niistä joudutaan vuonna 2021 tekemään kertapoisto, jonka määrä on noin 3.457.000 euroa. Vuotuinen poiston lisäys tulee ilman uusien investointien vaikutusta olemaan noin 1.008.000 euroa. Vaikutus vuoden 2021 tulokseen tulee olemaan yhteensä noin -4.455.000 euroa.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntayhtymän poistosuunnitelman muuttamista siten, että

1) poistosuunnitelma hyväksytään liitteen 9 mukaisena. Poistosuunnitelma tulee voimaan tilikauden 2021 alusta lukien.

2) käyttöomaisuushyödykkeen aktivointirajaksi muutetaan 10.000 euroa.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Kirkkovaltuuston käsittely

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle,

1) poistosuunnitelma hyväksytään liitteen 7 mukaisena. Poistosuunnitelma tulee voimaan tilikauden 2021 alusta lukien.

2) käyttöomaisuushyödykkeen aktivointirajaksi muutetaan 10.000 euroa.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 7: poistosuunnitelma

54

## **YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

### Yhteinen kirkkoneuvosto 24.5.2021/§ 132

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) tuli voimaan 15.3.2021. Tämä mahdollisti sen, että kirkkohallitus saattoi antaa 17.3.2021 voimaan tulleen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa. Valtioneuvosto oli 1.3.2021 todennut Suomen olevan poikkeusoloissa.

Kirkkohallituksen väliaikaisella määräyksellä varmistettiin seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia silloinkin, kun niiden työjärjestyksissä ja ohjesäännöissä ei ollut määräyksiä sähköisestä kokoustavasta. Kirkkohallituksen väliaikaisen määräyksen voimassaolo päättyi valtioneuvoston todettua 27.4.2021 poikkeusolot päättyneiksi. Tämän jälkeen sähköisten kokousten pitäminen edellyttää kirkkolain säännösten lisäksi myös sitä, että seurakuntayhtymän omat työjärjestys- ja ohjesääntömääräykset päivitetään ja niissä mahdollistetaan sähköisten kokousten pitäminen.

[Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 14/2021](#) on annettu mallit sääntöjen päivitykseen. Näiden mallien mukaisesti Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntöä on liitteen mukaisesti päivitetty ja ohjesääntöön sisällytetty määräykset, jotka mahdollistavat sähköisen kokoustavan sekä sähköisen asianhallintajärjestelmän hyödyntämisen kokouksissa. Sähköinen asianhallintajärjestelmä ehdittänee ottaa käyttöön yhteisen kirkkoneuvoston kokouksia koskien viimeistään vuoden 2022 aikana.

Kirkkohallitus on 16.3.2021 antanut suosituksen sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa ([yleiskirje 13/2021](#)). Suosituksen antaminen perustuu kirkolliskokouksen toimeksiantoon. Annetun suosituksen tavoitteena on edistää yhdenmukaisia käytäntöjä sidonnaisuuksien ilmoittamisessa ja toisaalta



kannustaa lisäämään seurakuntien, seurakuntayhtymien, hiippakuntien ja kirkkohallituksen hallinnon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä. Samalla pyritään turvaamaan kirkon jäsenten luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen.

Valtion ja kunnallishallinnossa sidonnaisuuksien ilmoittaminen on ollut pakollinen käytäntö useita vuosia.

Liitteenä olevaan yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön päivitykseen on lisätty 12 §, johon on kirkkohallituksen mallisäännön mukaisesti kirjattu suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta.

Samanaikaisesti yllä mainittujen lisäysten kanssa ohjesääntöön on lisätty myös määräys kirkkoneuvoston koolle kutumisesta (5 a §), jota aiemmassa säännössä ei ollut, sekä poistettu 6 §:n 2 momentin 2. lause.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön hyväksyy yhteinen kirkkovaltuusto ja sen vahvistaa Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

- yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja edelleen Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi liitteenä olevan Kuopion seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Kirkkovaltuuston käsittely**

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa

- yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja edelleen Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi liitteenä 8 olevan Kuopion seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 8: yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö

## **55**

### **YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN**

#### **Yhteinen kirkkoneuvosto 24.5.2021/§ 133**

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) tuli voimaan 15.3.2021. Tämä mahdollisti sen, että kirkkohallitus saattoi antaa 17.3.2021 voimaan tulleen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa. Valtioneuvosto oli 1.3.2021 todennut Suomen olevan poikkeusoloissa.

Kirkkohallituksen väliaikaisella määräyksellä varmistettiin seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia silloinkin, kun niiden työjärjestyksissä ja ohjesäännöissä ei ollut määräyksiä sähköisestä kokoustavasta. Kirkkohallituksen väliaikaisen määräyksen voimassaolo päättyi valtioneuvoston todettua 27.4.2021 poikkeusolot päättyneiksi.

Tämän jälkeen sähköisten kokousten pitäminen edellyttää kirkkolain säännösten lisäksi myös sitä, että seurakuntayhtymän omat työjärjestys- ja ohjesääntömääräykset päivitetään ja niissä mahdollistetaan sähköisten kokousten pitäminen.

[Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 14/2021](#) on annettu mallit sääntöjen päivitykseen. Näiden mallien mukaisesti Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestystä on päivitetty liitteen mukaisesti ja työjärjestykseen sisällytetty määräykset, jotka mahdollistavat sähköisen kokoustavan sekä sähköisen asianhallintajärjestelmän hyödyntämisen kokouksissa. Sähköinen asianhallintajärjestelmä ehdittänee ottaa käyttöön yhteisen kirkkovaltuuston kokouksia koskien viimeistään vuoden 2022 aikana.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

- yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan Kuopion seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Kirkkovaltuuston käsittely**

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa, että

- yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä 9 olevan Kuopion seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 9: yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys

56

### **KOKOUSAIKATAULU: SYYSKAUSI 2021**

#### **Yhteinen kirkkoneuvosto 24.5.2021/§ 134**

Esityslistan liitteenä 12 on syyskauden 2021 kokousaikataulu.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että yhteinen kirkkoneuvosto katsoo syyskauden 2021 kokousaikataulun tietoonsa saatetuksi ja antaa sen tiedoksi myös yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Yhteinen kirkkoneuvosto 14.6.2021/§ 154**

Esityslistan liitteenä 11 on syyskauden 2021 päivitetty kokousaikataulu.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että yhteinen kirkkoneuvosto katsoo syyskauden 2021 päivitetyn kokousaikataulun tietoonsa saatetuksi ja antaa sen tiedoksi myös yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Kirkkovaltuuston käsittely

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto ehdottaa, että  
  
- että yhteinen kirkkovaltuusto katsoo syyskauden 2021 kokousaikataulun tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 10: syyskauden 2021 kokousaikataulu

### **57 ILMOITUSASIA**

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli ei pidä Kuopion keskustan seurakuntien liitoshanketta tarkoituksenmukaisena. Tuomiokapituli päätti 10.6.2021 pitämässään istunnossa yksimielisesti palauttaa aloitteen niiden tekijöille. Tämä merkitsee, että liitoshanke ei toteudu esitetystä muodosta.

Päätös: Yhteinen kirkkovaltuusto katsoi ilmoitusasian tietoonsa saatetuksi.

### **58 MUUT MAHDOLLISET ESILLE TULEVAT ASIAT**

Päätös: Muita asioita ei ollut.

### **59 VALITUSOSOITUS**

Päätös: Annettiin kirkkolain mukainen valitusosoitus, joka on tämän pöytäkirjan liitteenä.

Liite 11: valitusosoitus

### **60 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 19.30.

Leena Kumpusalo  
puheenjohtaja

Aarne Blom  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty, Kuopiossa 15.6.2021

Raija Iskanus

Kaija Julkunen