

**YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUSPÖYTÄKIRJA 20.9.2021**

**174 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**175 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**176 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO**

**177 MAANINGAN VANHAN SEURAKUNTAKODIN MYYNTI**

**178 TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN, SEURAKUNTAYHTYMÄN HALLINTO- JA KIINTEISTÖPALVELUIDEN,  
ALUEKESKUSREKISTERIN SEKÄ YHTEISTEN SEURAKUNNALLISTEN TOIMINTOJEN TILOJEN HANKKIMINEN**

**179 METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN KIVILAMMEN KIERTÄJÄT RY:N KANSSA TILALLE RASINAHO, 402-412-  
150-8**

**180 METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN KEMPPAAN ERÄSTÄJÄT RY:N KANSSA TILOILLE PAPPILA, 297-482-7-65  
JA VIRTAMAJA, 297-478-2-21**

**181 METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN TEKEMINEN MUURUVEDEN RIISTAVEIKOT RY:N KANSSA TILALLE MUURUVEDEN  
PAPPILA, 174-426-4-358**

**182 METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN TILOILLE RYTKY 297-429-2-50 JA KULMALA 297-417-1-291**

**183 KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

**184 MÄÄRÄAJAKAISEN TOIMISTOSIHTTEERIN TYÖSOPIMUKSEN JATKAMINEN HAUTA- JA PUISTOTOIMISTOSSA**

**185 YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKU**

**186 HENKILÖSTÖASIAIN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

**187 KUOPION EV.LUT. SEURAKUNTIEN DIAKONIAITYÖN TALOUDELLISEN AVUSTAMISEN OHJEISTUS 2021-2025**

**188 KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN VALINTA**

**189 KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIÄ KOSKEVAN SOPIMUKSEN TEKEMINEN UUSIEN SOPIMUSSEURAKUNTIEN KANSSA**

**190 KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

**191 MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT**

**192 ILMOITUSASIAT**

**193 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

**194 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUSPÖYTÄKIRJA 20.9.2021**

Aika	Ma 20.9.2021 klo 16.30 – 17.45		
Paikka	Keskuseurakuntatalo, seurakuntasali, Suokatu 22, Kuopio		
Kokoonpano ja läsnäolo	Matti Pentikäinen Tarja Välimäki	puheenjohtaja varapuheenjohtaja puheenjohtaja, § 188	läsnä läsnä,
	Jussi Hakala	jäsen	läsnä
	Risto Helle	jäsen	läsnä
	Sakari Kainulainen	jäsen	läsnä
	Sinikka Kervinen	jäsen	poissa
	Marita Mankinen	jäsen	läsnä
	Matti Miettinen	jäsen	läsnä
	Pekka Niiranen	jäsen	poissa
	Anu-Kaisa Ruponen	Kervisen varajäsen	läsnä
	Kari Rytönen	Niirasen varajäsen	läsnä
	Taina Tammekann	jäsen	läsnä
	Maija Taskinen	jäsen	läsnä
	Heli Vuojärvi	jäsen	läsnä
	Eero Wetzell	jäsen	läsnä, poistui klo 17.10, § 178 käsittelyn aikana

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

	Leena Kumpusalo	kirkkovaltuuston vpj	läsnä
	Elina Knuutila	vs. kirkkoherra	poissa
	Hannu Koskelainen	kirkkoherra	läsnä, poistui klo 17.23, § 180 käsittelyn aikana
	Sanna Mertanen	vt. kirkkoherra	läsnä
	Juha Hagman	kirkkoherra	läsnä
	Ilpo Rannankari	tuomiorovasti	läsnä
	Minna Siikaniva	viestintäpäällikkö	läsnä
	Merja Vihanto	henkilöstöpäällikkö	läsnä
Kokoukseen velvoitetut	Mirja Niemi	vs. hallintojohtaja	läsnä
	Mika Pulkkinen	rekisterinjohtaja	läsnä
	Aarne Blom	hallintosihteeri	läsnä

Kokoukseen kutsuttu Petri Rautio kiinteistöpäällikkö läsnä, §§ 177, 178

Kokouksen avaus Matti Pentikäinen toivotti kokouksen osanottajat tervetulleeksi, piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

**174**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista (11) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostissa 15.9.2021.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

**175  
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**176  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA  
NÄHTÄVILLÄOLO**

Päätösesitys: Aakkosjärjestyksen mukaisessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Risto Helle ja Sakari Kainulainen. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Risto Helle ja Sakari Kainulainen. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja se pidetään nähtävänä 22.9 – 8.10.2021 hallintopalveluissa arkisin klo 9.00 – 15.00 välisenä aikana.

**177  
MAANINGAN VANHAN SEURAKUNTAKODIN MYYNTI**

**Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 31.8.2021/§ 73**

Vanha seurakuntatalo sijaitsee osoitteessa Ruuskalantie 7, 71750 Maaninka. Seurakuntatalo on toiminut aikanaan Maaningan seurakunnan seurakuntatalona. Seurakunta liitoksen jälkeen toiminnot siirrettiin Kuopion kaupungin omistamaan virastotaloon, josta on vuokrattu tarvittavat tilat. Kiinteistöä ei ole käytetty 2015 vuoden jälkeen.

Voimassa oleva kiinteistöstrategia 15.12.2015 sisältää linjaukset säilytettävistä ja myytävistä kiinteistöistä sekä suunnittelujaksolla toteutettavista investoinneista.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti samalla, että Maaningan seurakuntatalo rakennus puretaan ja aloitetaan kaava kehityshanke. Kuopion kaupungin kaavoittajan ehdotus oli, että yhtymä myy tontin ja uusi omistaja aloittaa kaavamuuoshankkeen.

Maaningan seurakuntatalosta Op-Kiinteistökeskus on laatinut arviokirjan 2019. Tontin kokonaispinta-ala on 1,2905 ha. Kiinteistön kiinteistötunnus 476-402-12-454 ja kiinteistöllä on kaksi rakennusta. Alueella on voimassa asemakaava, joka on tullut voimaan 16.6.2014. Kiinteistöllä on kaavamerkintä YK/sk (Kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten korttelialue, sk=kyläkuvallisesti tärkeä alueen osa). Rakennusoikeus kiinteistöllä on 3226 k-m2 ja tehokkuusluku e=0,25.

Kiinteistöllä sijaitsee vuoden 1970-luvun alussa valmistunut seurakuntakoti. Rakennus on kerrosalaltaan noin 430 k-m2 ja tilavuudeltaan 1390 m3. Rakennus on puurunkoinen ja lautaverhoiltu julkisivuiltaan. Katto on loiva bitumiharjakatto. Kohteessa on valesokkelirakenne ja sokkelirakenne on tehty 1970-luvun mukaan erittäin matalaksi. Rakennuksessa ei ole tehty perusparannuksia. Rakennuksessa on vesi-, jäte-, sähkö- ja kaukolämpöliittymä. Rakennus on huonokuntoinen ja rakennuksessa on ollut sisäilma ongelmia. Lisäksi kiinteistöllä sijaitsee pinta-alaltaan noin 25 m2 kylmä huoltorakennus.

Arviokirjan mukaan kiinteistön todennäköisin markkina-arvo arviointihetkellä on noin 25 000,00 €. Arvion tarkkuus n. +/- 15%. Kiinteistön myyntiä on tehty oma-toimisesti vuodesta 2019 alkaen.

Mahtikodit Oy on tehnyt kiinteistöstä kirjallisen 25 000,00 € tarjouksen 5.8.2021. **Liitteenä nro 3** on tarjous ja kiinteistörekisterin karttaote.

Ostaja on valmis ostamaan kohteen siinä kunnossa kuin se on tarjous hetkellä ja on tietoinen tonttiin liittyvistä rasituksista.

Kiinteän omaisuuden myynnistä päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Kirkkolain 14 luvun 4 §:n mukaan kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle sekä edelleen kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

1. että Mahtikoti Oy:lle myydään Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän omistama 1,2905 ha suuruinen määräala 476-402-12-454 ja sillä sijaitsevat rakennukset,
2. että määräalan ja rakennuksien myyntihinta on 25 000,00 €,
3. että ostajat vastaavat määräalan lohkomisesta, että myyntipäätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi;

1. että Mahtikoti Oy:lle myydään Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän omistama 1,2905 ha suuruinen tila, Taimela, 476-402-12-454 liittymineen ja sillä sijaitsevat rakennukset,
2. että tilan ja rakennuksien myyntihinta on yhteensä 25.000,00 €,
3. että ostajat vastaavat lainhuutokuluista ja
4. että myyntipäätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 1: ostotarjous

Liite 2: karttaote

178

**TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN, SEURAKUNTAYHTYMÄN HALLINTO- JA KIINTEISTÖPALVELUIDEN, ALUEKESKUSREKISTERIN SEKÄ YHTEISTEN SEURAKUNNALLISTEN TOIMINTOJEN TILOJEN HANKKIMINEN**

**Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 31.8.2021/§ 74**

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 15.6.2021 myydä osoitteessa Suokatu 22 sijaitsevan kiinteistön 297-4-6-1 rakennuksineen Jalon Rakentajat Oy:lle. Päätös on kirkkolain mukaan alistettava kirkkohallituksen hyväksyttäväksi. Kirkkohallitus ei ole vielä tehnyt päätöstä asiasta.

Suokatu 22:n toimitiloissa ovat olleet tuomiokirkkoseurakunnan toimisto- ja seurakuntatyön kokoontumistilat sekä seurakuntayhtymän hallinto- ja kiinteistöpalveluiden toimistot, Itä-Suomen seurakuntien IT-aluekeskuksen toimitilat, seurakuntien aluekeskusrekisterin toimitilat, sairaalasielunhoidon tilat, Palvelevan Puhelimen tilat ja yhteisen lapsityön toimisto. Jo aiemmin Suokatu 22:n tiloista ovat muuttaneet ulkopuolisiin vuokratiloihin seurakuntayhtymän yhteisten palveluiden viestintä ja perheneuvonta. Seurakuntayhtymän yhteinen nuoriso- ja oppilaitostyö toimii Vanhassa Pappilassa Kuninkaankatu 12:ssa.

Suokatu 22:n myynti tulee lopullisesti toteutumaan maaliskuu - huhtikuun vaihteessa 2023. Aikataulu toteutuu, jos kirkkohallitus vahvistaa kirkkovaltuuston myyntipäätöksen esityksen mukaisesti ja Suokatu 22:n kaavoitusohjelma saa lainvoiman vuoden 2022 loppuun mennessä.

Seurakuntayhtymän luopuessa Suokatu 22:n tiloista ko. kiinteistöllä sijaitsevat toiminnot tarvitsevat näin uudet toimitilat. Sekä toiminnallisesti että taloudellisesti tarkoituksenmukaisinta on, mikäli kaikki toiminnot pystytään sijoittamaan samoihin tiloihin. Samalla on otettava kuitenkin huomioon tuomiokirkkoseurakunnan toiminnallisten tilojen erityisvaatimukset.

Uusia toimitiloja on kartoitettu. Eri tilavaihtoehtoja on käsitelty työryhmässä, jonka jäseninä ovat olleet hallintojohtaja, kiinteistöpäällikkö, kiinteistösihteeri, tuomiorovasti, henkilöstöpäällikkö, rekisterinjohtaja, diakonissa Pirjo Litmanen sekä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnasta Eero Koivisto. Tämän kartoituksen lopputuloksena korvaaville tiloille on tarkentunut kolme eri vaihtoehtoa:

A) toimintojen siirtäminen uuteen seurakunnalle hankittavaan kiinteistöön osoitteessa Lapinlinnankatu 6 (Koparitalo),

B) uuden toimitilan rakentaminen tuomiokirkkoseurakunnalle välittömästi tuomiokirkon läheisyyteen eli ns. Kirkonmäki, tämän yhteydessä Vanhan Pappilan peruskorjaus yhteiselle nuoriso- ja oppilaitostyölle ja tuomiokirkkoseurakunnan toimistotiloille sekä hallinto- ja kiinteistöpalveluiden, aluekeskusrekisterin, sairaalasielunhoidon, Palvelevan Puhelimen, viestinnän ja perheasiain neuvottelukeskukseen toimintojen siirtäminen vuokratiloihin Kyy Nöyrykseen osoitteeseen Viestikatu 3, ja

C) kaikkien edellä mainittujen toimintojen sijoittaminen Postitalolle seurakunnan ostettavaksi tuleviin kiinteistöosakeyhtiön osakehuoneistoihin. Yhteisen nuoriso- ja oppilaitostyön tilat jäävät Vanhaan Pappilaan.

Kaikissa vaihtoehtoisissa A – C Itä-Suomen seurakuntien IT-aluekeskuksen tilat sijoittuisivat Kallaveden seurakunnan tiloihin Petosen seurakuntatalolle.

Eri toimintojen sijoittelu ko. vaihtoehtojen mukaisesti käy ilmi **liitteestä 4**.

### **Vaihtoehtojen tarkempi sisältö**

#### Vaihtoehto A

Lujatalo Oy on tarjoutunut 12.5.2021 rakentamaan uudet toimitilat omistamalleen tontille Kuopiossa osoitteeseen Lapinlinnankatu 6. Tarjous perustuu 17.2.2021 päivättyihin Arkkitehtitoimisto Lukkaraisen tekemiin luonnossuunnitelmiin (1315-000, 1315-001, 1315-002 ja 1315-003) sekä alustaviin tilaajan kanssa käytyihin neuvotteluihin tilojen laatutasosta. Suunniteltujen tilojen pinta-ala on yhteensä 1956 m<sup>2</sup>. Hanke toteutuisi uudisrakennuksena.

Tontin myyntihinta on 720 000,00 € ja uudisrakennuksen hinta on 6 410 800,00 €. Lisäksi on hankittava 12 kpl:tta autopaikkoja torin alta 396 000,00 €:lla (30 000,00 €/ap). Yhteensä hankkeen kokonaishinta on **7 526 000,00 €**.

Hankkeen työnimenä on ollut Koparitalo. Koparitalon ensimmäiseen kerrokseen tulisivat sijoittumaan tuomiokirkkoseurakunnan sakraalililat. Toiseen ja kolmanteen kerrokseen sijoittuisivat tuomiokirkkoseurakunnan toimistotilat, hallinto, kiinteistötoimi, aluerekisterikeskus, ja kokoustilat. Kellarikerroksessa sijaitsisivat seitsemän autopaikkaa ja arkistotilat.

Perheneuvottelukeskus ja viestintä jäisivät vuokralle nykyisiin tiloihin.

Lujatalo Oy on arvioinut, että hanke valmistunee kesällä 2023. Hinta sisältää KVR-urakkana kohteen toteuttamisen (suunnittelu, rakentaminen ja kunnallistekniset liittymät).

#### Vaihtoehto B

Tässä vaihtoehdossa tuomiokirkkoseurakunnan toimistotilat sijoittuisivat Vanhaan Pappilaan, joka peruskorjattaisiin tuomiokirkkoseurakunnan tarpeisiin museoviraston valvonnassa. Tuomiokirkkoseurakunnan kokoontumistilat sijoittuisivat tuomiokirkon läheisyyteen Kuninkaankadun ja Kauppakadun kulmaan rakennettavaan Kirkonmäkeen (Kryptaan). Kirkonmäen pinta-ala olisi noin 620 brm<sup>2</sup> (550 hm<sup>2</sup>). Hankkeesta on laadittu havainnemateriaali 11.6.2019 (SWECO Oy). Vanhaan Pappilaan sijoittuisi lisäksi yhteinen nuoris- ja oppilaitostyo.

Kirkonmäen rakentamisesta on keskusteltu kaavoittajan kanssa, joka suhtautuu asiaan myönteisesti. Hanke vaatii kuitenkin kaavamuutoksen, jossa menisi aikaa arviolta 3 - 4 vuotta. Museovirastoon on oltu yhteydessä 14.5.2019, ja he suhtautuivat hankkeeseen myönteisesti. Sweco Oy:n kanssa on tehty yhteistyössä tavoitehinalaskelmat 28.6.2021. Vanhan Pappilan peruskorjauksen hinta on 1.852.000,00 € ja Kirkonmäen hinta 6.106.000,00 €. Lisäksi on varauduttava 12 autopaikan hankkimiseen torin alta. Lunastettavan autopaikan hinta on 33 000 €/kpl (396 000 €).

Tukitoiminnoille vuokrattaisiin 483 m<sup>2</sup>:n tilat Novapolikselta, Viestikatu 3:sta. Novapolikseen sijoittuisivat hallinto, kiinteistötoimi, perheneuvottelukeskus, viestintä, aluekeskusrekisteri ja arkistotilat. Novapolikselta vuokrattavien tilojen kuukausivuokra on 13 188,22 €/kk (sis.alv 24%). Vuokrasopimus on 5-vuotinen, jonka jälkeen irtisanomisaika on 6 kk.

Yhteensä vaihtoehdon **B** investointihinta on **8 354.000,00 €** (1070 m<sup>2</sup>) ja No-vapoliksen vuokra **158 258,64 €/v** (483 m<sup>2</sup>).

Vuokratilat valmistunevat vuoden 2022 lopulla. Vanhan Pappilan peruskorjaus valmistunee vuoden 2023 lopulla. Kirkonmäen kaavahanke vie aikaa 2-3 vuotta ja rakentamiseen on varattava yksi vuosi. Kirkonmäen valmistuminen menee vuoden 2025 lopulle. Näin tässä vaihtoehdossa syntyisi lisäkustannuksia väistötiloista, jotka joudutaan varaamaan Tuomiokirkkoseurakunnalle vuosille 2023 – 2025. Väistötiloista johtuvia kustannuksia ei ole huomioitu liitteenä olevissa laskelmissa.

### Vaihtoehto C

Stockpos Oy on tehnyt myyntitarjouksen Kuopion seurakuntayhtymälle perustettavan Kiinteistö Oy Kuopion postitalon (nimi tarkentuu myöhemmin) osakkeista, jotka oikeuttavat peruskorjattavan kiinteistön 297-2-24-1 tilojen hallintaan luonnosten 100-345 00 LI-01 ja 100-154 00 L1-03 mukaan 0- ja 1-kerrokseen. Kiinteistö peruskorjataan kokonaisuudessaan, ja ostajalla on mahdollisuus ostaa tai vuokrata myös muita vapaana olevia tiloja sekä auto- ja pyöräpaikkoja.

Pohjakerrokseen tulisivat tuomiokirkkoseurakunnan sakraalitilat, keittiö ja toiminnallisia tiloja 632,5 m<sup>2</sup>. Nämä tilat ovat katutasossa Museokadun puolella. Tämä mahdollistaa esteettömän kulun tiloihin. Ensimmäiseen kerrokseen, 1115,2 m<sup>2</sup>, sijoittuisivat tuomiokirkkoseurakunnan toimistotilat, hallinto, kiinteistötoimi, aluerekisterikeskus, viestintä, perheneuvottelukeskus, kokoustilat ja arkistotilat. Tilojen kokonaispinta-ala on 1748,0 m<sup>2</sup>. Kerrokseen rakennetaan hissi, jolla parannetaan esteettömyyttä.

Vaihtoehdon C kauppahinta on **6 280 000,00 €**. Tähän tulee lisätä varainsiirtovero osakkeiden kauppahinnasta, 125.600 euroa. Hanke valmistunee vuoden 2023 maaliskuun loppuun mennessä. Aikataulun toteutuessa tarvetta väistötiloihin tai tästä aiheutuvia lisäkustannuksia ei synny.

Tilavaihtoehtojen kustannusvertailu **liitteenä nro 5**.

### **Vaihtoehtojen riskiarviot**

**A.** Hanke toteutetaan uudisrakentamisena, jolloin mahdollisia riskejä vanhoista rakenteista aiheutuvista sisäilmaongelmista ei kohteeseen ole jäämässä. Mahdollisena taloudellisena ja omistamiseen liittyvänä riskinä on se, pystytäänkö tiloja käyttämään tai vuokraamaan muuhun käyttötarkoitukseen tai niistä jopa kokonaan luopumaan, jos tilantarve vähenee seurakunnassa tulevaisuudessa.

**B.** Kirkonmäen hankkeeseen liittyy useita riskejä. Hankkeen toteutukseen menee 2-3 vuotta, ja kustannusten nousun riski on osittain huomioitu hinnassa. Rakentamiseen liittyy useita riskejä, huomattavin riski on maan alle rakentaminen ja kaavoituksen vaatimukset mm. autopaidat. Muut riskit liittyvät Vanhan Pappilan peruskorjaukseen ja mm. vanhan rakennuksen soveltuminen toimistokäyttöön sekä museoviraston suhtautuminen haluttuihin muutoksiin.

Vuokratilojen osalta riskit ovat pienet. Vuokrasopimus sitova viisi vuotta, minkä jälkeen se voidaan irtisanoa joko kokonaan tai osittain.

C. Postitalon hankkeen riskinä on vanhan rakennuksen peruskorjaus, varsinkin jos rakennuksessa on ollut sisäilmaongelmia. Ammattitaitoiseen suunnitteluun ja huolelliseen rakentamiseen on kiinnitettävä huomiota. Rakennus on suojeltu ainoastaan ulkopuolelta, sisäpuolen muutokset ovat tietyn rajoituksen mahdollisia ja rakentamisen riskit pienenevät. Riski rakentamisen kustannusten nousuun on otettava huomioon hankkeessa, mutta myyjä on tarjouksessaan sitoutunut antamaansa myyntitarjoukseen.

Tilojen jakamisella osakesarjoihin voidaan pienentää omistamisen riskiä, jos tilojen tarve vähenee seurakuntayhtymässä. Tiloja voidaan joko vuokrata edelleen tai niistä voidaan osakesarjoittain jopa luopua, mikäli käyttötarvetta ei enää ole.

### **Yhteenveto**

Kaikissa vaihtoehtoissa toiminnalliset tilat ovat lähellä tuomiokirkkoa. Luonnollisesti Kirkonmäki samalle tontille rakennettuna on kaikkein lähimpänä, mutta myös Postitalo on hyvin lähellä kirkkoa. Kaikki tilat on mahdollista toteuttaa esteettöminä. Niin Kirkonmäki kuin Postitalon tuomiokirkkoseurakunnan tilat voidaan toteuttaa niin, että ne näyttäytyvät selkeästi seurakunnan omina tiloina.

Postitalon ja Kirkonmäen välittömässä läheisyydessä ovat museot, kirjasto ja kahvila Kantti. Postitalon Museokadun puoleiselta sisäänkäynniltä avautuu suoraan käynti näihin kohteisiin.

Taloudellisesti edullisin vaihtoehto on Postitalo. Tekniseen toteutukseen liittyviä riskejä vähiten on Koparitalossa. Kirkonmäen toteutus osittain maan alle on haasteellinen ja Postitaloon sisältyy vanhan rakennuksen peruskorjauksen riskit. Aikataulullisesti ainoastaan Postitalo pystytään mitä todennäköisimmin toteuttamaan vaaditussa aikataulussa ilman väistötilatarvetta.

Mikäli seurakunnalla on myöhemmin tarvetta tilamuutoksiin, Postitalon vaihtoehto antaa parhaiten liikkumavaraa – kiinteistöosakeyhtiön muodossa hallinnoituja tiloja on mahdollista vuokrata ulos ja mikäli tiloja on tarjolla, myös vuokrata lisää. Osakehuoneistoja voidaan jopa tarvittaessa realisoida.

Edellä mainituilla perusteilla kokonaisuutena parhaaksi ja tarkoituksenmukaisimmaksi tilaksi on katsottu Postitalon tilavaihtoehto.

Tilavaihtoehtojen materiaali on nähtävänä kokouksessa.

Päätösesitys: Kiinteistöpäällikkö ehdottaa, että kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. Kuopion seurakuntayhtymä ostaa 18.8.2021 päivätyn tarjouksen mukaisesti kuusimiljoonaa kaksisataakahdeksankymmentätuhatta (6.280.000,00) euron kauppahinnalla Stockpos Oy:ltä, Y-tunnus 2484894-6, perustettavan Kiinteistö Oy Kuopion Postitalon (nimi tarkentuu myöhemmin) osakkeet, jotka oikeuttavat peruskorjattavan kiinteistön 297-2-24-1 tilojen hallintaan luonnosten 100-345 00\_L1-01 ja 100-154 00\_L1-03 mukaan 0- ja 1-kerrokseen ja
2. Yhteinen kirkkovaltuusto valtuuttaa yhteisen kirkkoneuvoston hyväksymään peruskorjauksen muutostöiden sisältöä koskevan yksilöidyn rakennus-



tapaselosteen ja erikoissuunnitelmat, kiinteistöosakeyhtiön osakkeita koskevan kauppakirjan sekä kiinteistöosakeyhtiön perustamissopimuksen ja yhtiöjärjestyksen sekä mahdollisen osakassopimuksen

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Liite taulukkoon 4 on yhteisen kirkkoneuvoston valmistelussa täydennetty varainsiirtoveron vaikutus sekä korjattu summarivillä ollut laskentavirhe.

Koska kyse on tuomiokirkkoseurakunnan tilaratkaisusta, ennen päätöksentekoa asiassa tulee pyytää tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto. Lausunto tulee pyytää niin, että asia saadaan yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn 11.10.2021.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja esittää, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. pyytää asiassa tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolta lausunnon. Lausunto pyydetään 4.10.2021 mennessä.
2. tekee asiassa päätösesityksen tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvoston lausunnon saatuaan kokouksessaan 11.10.2021.

Kiinteistöpäällikkö Petri Rautio esitteli vaihtoehtoja kokouksen osanottajille. Vs. hallintojohtaja Mirja Niemi esitteli tilavaihtoehtojen kustannusvertailua.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 3: eri toimintojen sijoittelu

Liite 4: tilavaihtoehtojen kustannusvertailu

**179**

### **METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN KIVILAMMEN KIERTÄJÄT RY:n KANSSA TILALLE RASINAHO, 402-412-150-8**

#### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 31.8.2021/§ 75

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymällä ja Kivilammen Kiertäjät Ry:llä on metsästysvuokrasopimus koskien kaiken riistan metsästystä Rasinahon 402-412-150-8 tilalla. Nykyinen vuokrasopimus on päättynyt 31.5.2021.

Kivilammen Kiertäjät ry anoo metsästysoikeutta viideksi vuodeksi koskien kaikkea metsästystä Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän omistaman tilan Rasinaho RN:o 402-412-150-8 tilalle 1.6.2021 – 31.5.2026 väliseksi ajaksi.

Tila sijaitsee Lapinlahden kunnassa ja Ollikkalan kylässä ja on pinta-alaltaan yhteensä 31.3 ha.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan tekemän periaatepäätöksen mukaan metsästysmaista perittävä korvaus kaiken riistan metsästyksestä on 0,50 euroa/ha/vuosi. Pienriista ja pienpedot 0,25 €/ha/v ja hirvieläimistä 0,25 €/ha/v.

Pinta-alan mukaan viiden vuoden vuokra on (0,50€x31,3hax5v) 78 euroa.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi,

- että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen Rasinaho RN:o 402-412-150-8 (pinta-ala 31,3 ha) tilalle Kivilammen Kiertäjät ry:n kanssa 1.6.2021 – 31.5.2026 väliseksi ajaksi kaikkea metsästystä varten

- että vuokrana peritään 78 euron kertakorvaus

- että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja esittää,

1. että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen Lapinlahden kunnan Ollikkalan kylässä sijaitsevalle tilalle Rasinaho, 402-412-150-8, jonka pinta-ala 31,3 ha Kivilammen Kiertäjät ry:n kanssa 1.6.2021 – 31.5.2026 väliseksi ajaksi kaikkea metsästystä varten,
2. että vuokrana peritään 78,00 euron kertakorvaus ja
3. että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

180

**METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN KEMPPAAN ERÄSTÄJÄT RY:N KANSSA TILOILLE PAPPILA, 297-482-7-65 JA VIRTAMAJA, 297-478-2-21**

### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 31.8.2021/§ 76

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymällä ja Kemppaan Erästäjät ry:llä on metsästysvuokrasopimus koskien kaiken riistan metsästystä Pappilan 297-482-7-65 ja Virtamaja 297-478-2-21 tiloilla. Nykyinen vuokrasopimus on päättynyt 31.5.2021.

Kemppaan Erästäjät ry anoo metsästysoikeutta viideksi vuodeksi koskien kaiken riistan metsästystä Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän omistamalle Karttula, Punnonmäki Pappilan RN:o 297-482-7-65 pinta-ala 15,79 ha tilalle ja Karttula, Kuivaniemi Virtamaja RN:o 297-478-2-21 pinta-ala 23,04 ha tilalle 1.6.2021 - 31.5.2026 väliseksi ajaksi.

Pinta-alojen (15,79 ha ja 23,04 ha) mukaan viiden vuoden vuokraksi tulisi (38,83ha x 0,50 €/ha/v) 97,10 euroa.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan tekemän periaatepäätöksen mukaan metsästysmaista perittävä korvaus kaiken riistan metsästyksestä on 0,50 euroa/ha/vuosi. Pienriista ja pienpedot 0,25 €/ha/v ja hirvieläimistä 0,25 €/ha/v.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi,

1. että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen Pappila RN:o 297-482-7-65 pinta-ala 15,79 ha ja Virtamaja RN:o 297-478-2-21 pinta-ala 23,04 ha tiloille Kempmaan Erästäjät ry:n kanssa 1.6.2021 – 31.5.2026 väliseksi ajaksi kaiken riistan metsästystä varten
2. että vuokrana peritään 97,10 euron kertakorvaus
3. että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja esittää,

1. että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen tiloille Pappila, 297-482-7-65 pinta-ala 15,79 ha ja Virtamaja, 297-478-2-21 pinta-ala 23,04 ha Kempmaan Erästäjät ry:n kanssa 1.6.2021 – 31.5.2026 väliseksi ajaksi kaiken riistan metsästystä varten,
2. että vuokrana peritään 97,10 euron kertakorvaus ja
3. että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

181

### **METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN TEKEMINEN MUURUVEDEN RIISTAVEIKOT RY:N KANSSA TILALLE MUURUVEDEN PAPPILA, 174-426-4-358**

#### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 31.8.2021/§ 77

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymällä ja Muuruveden Riistaveikot ry:llä on metsästysvuokrasopimus koskien kaiken riistan metsästystä Muuruveden Pappilan 174-426-4-358 tilalla. Nykyinen vuokrasopimus on päättynyt 31.5.2021.

Muuruveden Riistaveikot ry anoo metsästysoikeutta viideksi vuodeksi koskien kaikkea metsästystä Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän omistaman Muuruveden Pappilan RN:o 174-426-4-358 tilalle, määräala Virranniemi 1.6.2016 – 31.5.2021 väliseksi ajaksi.

Tila sijaitsee Juankosken kaupungin Muuruveden kylässä ja palsta on pinta-alaltaan yhteensä 34,6 ha.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan tekemän periaatepäätöksen mukaan metsästysmaista perittävä korvaus kaiken riistan metsästyksestä on 0,50 euroa/ha/vuosi. Pienriista ja pienpedot 0,25 €/ha/v ja hirvieläimistä 0,25 €/ha/v.

Pinta-alan mukaan viiden vuoden vuokraksi tulisi (0,50€x34,6hax5v) 86,50 euroa.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi,

1. että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen Muuruveden pappilani RN:o 174-426-4-358 tilalle, Virranniemen palsta 34,6 ha Muuruveden Riistaveikot ry:n kanssa 1.6.2011 – 31.5.2016 väliseksi ajaksi kaikkea metsästystä varten

2. että vuokrana peritään 86,50 euron kertakorvaus

3. että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja esittää,

1. että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen tilalle Muuruveden pappila, 174-426-4-358, Virranniemen palsta 34,6 ha Muuruveden Riistaveikot ry:n kanssa 1.6.2021 – 31.5.2026 väliseksi ajaksi kaikkea metsästystä varten,

2. että vuokrana peritään 86,50 euron kertakorvaus ja

3. että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

182

**METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN UUSIMINEN TILOILLE RYTKY 297-429-2-50 JA KULMALA 297-417-1-291**

### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 31.8.2021/§ 78

Haminalahden Eränkävijät ry anoo metsästysvuokrasopimuksen uusimista Rytky R:no 2:50 ja Kulmala R:no 1:291 tiloille. Rytkyn tilan pinta-ala on 448,87 ha ja sijaitsee Kuopion Rytkyn kylässä. Kulmalan tilan pinta-ala on 29,87 ha ja sijaitsee Kaislastenlahden kylässä.

Vuokrasopimus erääntyy 31.12.2021. Eränkävijät anovat vuokrasopimuksen uusimista kaikkea riistan metsästystä varten viideksi vuodeksi 1.1.2022 – 31.12.2026 väliseksi ajalle.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan tekemän periaatepäätöksen mukaan metsästysmaista perittävä korvaus kaiken riistan metsästyksestä on 0,50 euroa/ha/vuosi. Pienriista ja pienpedot 0,25 €/ha/v ja hirvieläimistä 0,25 €/ha/v.

Vuokrattavien tilojen pinta-ala on yhteensä 478,74 ha jonka mukaan viiden vuoden vuokraksi tulee (478,74hax0,50 €x5v) 1196,85 euroa.

Kiinteistöpäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi,

- että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen Rytky 297-429-2-50 ja Kulmala 297-417-1-291 tiloille Haminalahden Eränkävijät ry:n kanssa 1.1.2022 – 31.12.2026 väliseksi ajaksi kaiken riistan metsästystä varten,
- että vuokrana peritään 1196,85 euron kertakorvaus
- että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja esittää,

1. että seurakuntayhtymä tekee metsästysvuokrasopimuksen tiloille Rytky 297-429-2-50 ja Kulmala 297-417-1-291 Haminalahden Eränkävijät ry:n kanssa 1.1.2022 – 31.12.2026 väliseksi ajaksi kaiken riistan metsästystä varten,
2. että vuokrana peritään 1.196,85 euron kertakorvaus ja
3. että metsästysseura veloitetaan tekemään riistanhoitotyötä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

183

## **KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

### Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta 31.8.2021/§ 79

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) tuli voimaan 15.3.2021. Tämä mahdollisti sen, että kirkkohallitus saattoi antaa 17.3.2021 voimaan tulleen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa. Valtioneuvosto oli 1.3.2021 todennut Suomen olevan poikkeusoloissa.

Kirkkohallituksen väliaikaisella määräyksellä varmistettiin seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia silloinkin, kun niiden työjärjestyksissä ja ohjesäännöissä ei ollut määräyksiä sähköisestä kokoustavasta. Kirkkohallituksen väliaikaisen määräyksen voimassaolo päättyi valtioneuvoston todettua 27.4.2021 poikkeusolot päättyneiksi.

Tämän jälkeen sähköisten kokousten pitäminen edellyttää kirkkolain säännösten lisäksi myös sitä, että seurakuntayhtymän omat työjärjestys- ja ohjesääntömääräykset päivitetään ja niissä mahdollistetaan sähköisten kokousten pitäminen.

Kirkkohallitus antoi 16.3.2021 suosituksen sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa. Suosituksen antaminen perustuu kirkolliskokouksen toimeksianto. Annetun suosituksen tavoitteena on edistää yhdenmukaisia käytäntöjä sidonnaisuuksien ilmoittamisessa ja toisaalta kannustaa lisäämään seurakuntien, seurakuntayhtymien, hiippakuntien ja kirkkohallituksen hallinnon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä. Samalla pyritään turvaamaan kirkon jäsenten luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen.

Kirkkohallituksen yleiskirjeiden nrot 13/2021 ja 14/2021 mukaisesti kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan johtosääntöä on päivitetty siten, että sähköisen kokoustavan sekä sähköisen asianhallintajärjestelmän hyödyntäminen kokouksissa on mahdollista. Johtosääntöön on kirjattu suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. **Liitteenä nro 6** on nykyinen ja päivitetty johtosääntö.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan johtosäännön hyväksyy yhteinen kirkkovaltuusto.

Päätösesitys: Kiinteistö- ja puistopäällikkö ehdottavat että,

- kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä olevan päivitetyn Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan johtosäännön.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi;

- että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan johtosäännön.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 5: nykyinen johtosääntö

Liite 6: esitys uudeksi johtosäännöksi

184

### **MÄÄRÄAIKAISEN TOIMISTOSIHTTEERIN TYÖSOPIMUKSEN JATKAMINEN HAUTA- JA PUISTO-TOIMISTOSSA**

#### Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta 31.8.2021/§ 80

Kuopion ev-lut. seurakuntayhtymän puisto- ja hautatoimistossa palvelee omaisia vakituisesti neljä henkilöä. Toimistossa sovitaan mm. hautausjärjestelyt (vuosittain noin 1200 tilaisuutta), Kuopion krematorion tuhkaukset (noin 1500/v), hautojen vuosihoidot, kivenoikaisut ym. hautausmaatyöt. Asiakas-palvelun lisäksi pidetään yllä hautakirjanpitoa ja muita ajankohtaisia asioita. Kesän 2021 ajan hauta- ja puistotoimistossa on vakituisten loma-aikoina toiminut toimistosihhteerinä Taina Leskinen. Syksyn ja alkutalven 2021 aikana toimiston vakituinen henkilökunta pitää edelleen vuosilomiaan ja yksi henkilö jatkaa opiskeluaan ollen puistopäällikön myöntämällä opintovapaalla 20.9.-15.10. ja 15.11. – 10.12.2021.

Edelleen jatkuvan asiakaspalvelun ja hautakirjanpidon ja -päivityksen vuoksi hauta- ja puistotoimistoon tarvitaan neljäs (4.) työntekijä määräajaksi 6.10. – 31.12.2021. Määräaikaisen toimistosihhteerin palkkakulut (vr 402) ohjataan kustannuspaikalta hautausmaanhallinto (1004010000).

Kesäkauden 2021 määräaikaisena (6kk) toimistosihteerinä toiminut Taina Leskinen on ilmaissut halukkuutensa ja suostumuksensa toimia mahdollisessa toimistosihteerin työssä vuoden 2021 loppuun saakka.

Päätösesitys: Puistopäällikkö ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi,

- että määräaikaisen, kokopäiväisen (36h 15min/vk) toimistosihteerin palkkakustannukset (vr 402) ohjataan kustannuspaikkaan hautausmaanhallinto ja
- että määräaikaiseksi toimistosihteeriksi hauta- ja puistotoimistoon ajalle 6.10.2021 – 31.12.2021 palkataan Taina Leskinen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja esittää,

- että määräaikaisen, kokopäiväisen (36 h 15 min/vk) toimistosihteerin palkkakustannukset (vr 402) ohjataan kustannuspaikkaan hautausmaanhallinto ja
- että määräaikaiseksi toimistosihteeriksi hauta- ja puistotoimistoon ajalle 6.10.2021 – 31.12.2021 palkataan Taina Leskinen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 185

### YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKU

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 24.6.2021/§ 145

Ympäristödiplomin hakua on alustavasti valmisteltu kiinteistö- sekä hauta- ja puistotoimissa. Kirkkohallituksen [www.sivujen](http://www.sivujen) mukaan:

*”Ympäristödiplomi on seurakuntia varten räätälöity väline, joka auttaa niitä täyttämään hyvin vastuutaan luomakunnasta.*

*Kirkon oma ympäristöjärjestelmä, Kirkon ympäristödiplomi perustettiin vuonna 2001. Diplomi on lähes kaikilla suurimmilla seurakunnilla ja seurakuntayhtymillä ja myös useilla pienillä seurakunnilla.*

*Ympäristödiplomin käsikirjan neljäs, uudistettu laitos tuli voimaan 23.9.2020. Uusi käsikirja on päivitetty vastaamaan uusia ympäristöhaasteita ja vaatimuksia. Siinä on otettu huomioon saatu palaute ja se viitoittaa tien kohti hiili-neutraaliutta Kirkon energia- ja ilmastostrategian Hiili-neutraali kirkko 2030 mukaisesti.”*

Ympäristödiplomin hakemisesta Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymässä on aiemmin tehty sekä seurakuntaneuvoston että luottamushenkilöaloite. Luokuisa joukko seurakuntia on hakenut ja saanut kirkon ympäristödiplomin

(<https://evl.fi/plus/yhteiskunta-ja-kirkko/kestava-kehitys/ymparistodiplomi/diplomiseurakunnat>). Hakuprosessin käynnistäminen ja diplomin saaminen edellyttää yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä asiassa. Ennen päätöksen tekemistä ympäristödiplomin hakemisesta YKN kuulee kaikkia seurakuntaneuvostoja pyytäen niiden lausuntoa. Päätös diplomin hakuprosessin käynnistämisestä tehdään tämän jälkeen.

Ympäristödiplomin haku on pitkäkö prosessi, ja edellyttää seurakuntayhtymän ympäristöohjelman laatimista. Ympäristöohjelma läpäisee kaikki seurakuntayhtymän ja seurakuntien toiminnot ja se on suunnitelma koko seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien ympäristötyölle.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

kirkkoneuvosto pyytää yhtymän seurakunnilta lausunnon ympäristödiplomin hakemisesta seurakuntayhtymälle. Lausunto pyydetään 10.9.2021 mennessä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Kaikki yhtymän seurakunnat ovat käsitelleet asiaa seurakuntaneuvostoissaan. Kaikki seurakuntaneuvostot puoltavat ympäristödiplomin hakemista seurakuntayhtymälle ja sen seurakunnille.

Osa seurakunnista oli nimennyt edustajansa ympäristötyöryhmään, mutta osalla edustaja on vielä nimeämättä. Ympäristötyöryhmään nimettävä seurakunnan edustaja on samalla seurakunnan ympäristövastaava.

Kun päätös ympäristödiplomin hakemisesta on tehty, työskentely käynnistyy kirkon ympäristökäsikirjan mukaisessa järjestyksessä. Ympäristötyöryhmä ohjaa työskentelyä ja toteuttaa käsikirjan tarkoittaman ympäristökatselmuksen. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ympäristökatselmuksen pohjalta laaditun ympäristöohjelman, jolle pyydetään hiippakunnan auditointi. Auditori antaa ympäristöohjelmasta lausunnon tuomiokapitulille, joka esittää kirkkohallitukselle ympäristödiplomin myöntämistä seurakuntayhtymälle. Päätöksen ympäristödiplomin myöntämisestä seurakuntayhtymälle tekee kirkkohallitus. Diplomi on voimassa myöntämisvuosi mukaan lukien viisi kalenterivuotta. Seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien ympäristötyötä ohjaa vahvistettu ympäristöohjelma.

Seurakuntayhtymän koko huomioon ottaen katselmuksen toteuttaminen ja ympäristöohjelman laatiminen on siten työllistävä ja aikaa vievä prosessi, että erilliseen ympäristökoordinaattorin tehtäviin on tarpeen palkata asiantuntija, jolla on nimenomaan ympäristöalan osaamista. Rekrytoinnista päättää yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön sekä johtavien viranhaltijoiden johtosäännön mukaisesti esimiehenä toimiva johtava viranhaltija. Vuoden 2022 budjettiin joudutaan varaamaan erillismääräraha palkkakuluihin. Varaus tehdään 4. pääluokkaan.

Ympäristöohjelman on arvioitu olevan valmis keväällä 2022.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja esittää, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää hakea Kirkon ympäristödiplomia,



2. asettaa seurakuntayhtymään ympäristöryhmän, jonka tehtävänä on ohjata seurakuntayhtymän ympäristötyötä ja

3. valitsee ympäristöryhmän jäseniksi puheenjohtajaksi henkilöstöpäällikkö Merja Vihannon ja jäseniksi leirikeskusten hoitaja Anu Erosen, oppilaitospastori Panu Pohjolaisen, toimistonhoitaja Seija Kukkonen sekä kunkin paikallisseurakunnan nimeämän jäsenen, joka toimii samalla seurakunnan ympäristövastaavana. Ympäristöryhmän puheenjohtaja vastaa seurakunnan ympäristötyöstä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**186**

## **HENKILÖSTÖASIAIN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

### **Henkilöstöasiain johtokunta 6.9.2021/§ 3**

Kirkkolakiin (1054/1993) on tullut lisäys sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvista kokouksista (7 luku, 3 §). Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa tai sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (*sähköinen kokous*).

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja äänyhteydessä. Sähköisessä kokouksessa seurakunnan tai seurakuntayhtymän tulee huolehtia tietoturvasuudesta ja siitä, että salassa pidettävät tiedot eivät ole ulkopuolisten saatavilla.

Muutos mahdollistaa jatkossa henkilöstöasiain johtokunnan pitämisen joko kokonaan etäyhteydellä tai ns. hybridikokouksena, jossa osa osallistujista on läsnä ja osa etäyhteyden päässä.

Liitteenä (liite 1) on vs. hallintojohtajan tekemä päivitys henkilöstöasiain johtokunnan johtosääntöön huomioiden sähköisen kokouksen mahdollisuudet.

Esitys: Henkilöstöasiain johtokunta merkitsee tiedoksi Kirkkolain muutoksen sähköisen kokouksen mahdollisuuksista ja esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle päivitetyn henkilöstöasiain johtokunnan johtosäännön vahvistamista.

Päätös: Henkilöstöasiain johtokunta esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle päivitetyn henkilöstöasiain johtokunnan johtosäännön vahvistamista sähköisten kokouksikäytäntöjen osalta.

### **Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely**

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi;

- että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän henkilöstöasiain johtokunnan johtosäännön.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 7: nykyinen johtosääntö  
Liite 8: esitys uudeksi johtosäännöksi

187

**KUOPION EV.LUT. SEURAKUNTIEN DIAKONIAITYÖN TALOUDELLISEN AVUSTAMISEN  
OHJEISTUS 2021-2025**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 27.5.2019 Kuopion ev.lut. seurakuntien taloudellisen avustamisen ohjeistuksen vuosille 2019-2023. Ohjeistuksessa viitataan useissa kohdissa Diakoniakeskuksen ja paikallis-seurakuntien diakoniatyön väliseen työnjakoon sekä diakoniajohtajan tehtäviin. Koska Diakoniakeskusta ei omana yksikkönään ole enää olemassa ja diakoniajohtajan virka on lakkautettu, on myös taloudellisen avustamisen ohjeistus syytä päivittää.

Uutta taloudellisen avustamisen ohjeistusta on valmistellut työryhmä, johon ovat kuuluneet Maarit Kirkinen, Anne-Mari Mertanen, Piia Miettinen, Riitta Murtorinne, Birgitta Oksman, Pirjo Sonninen ja Sari Hyvärinen. Työryhmä on käyttänyt työssään Kuopion hiippakunnan taloudellisen avustamisen ohjeistusta 2019-2022. Esitys Kuopion ev.lut. seurakuntien diakoniatyön taloudellisen avustamisen ohjeistukseksi 2021-2025 on liitteenä 9.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä 9 olevan Kuopion ev.lut. seurakuntien diakoniatyön taloudellisen avustamisen ohjeistuksen 2021-2025 ja
2. että ohjeistus lähetetään tiedoksi seurakuntaneuvostoille.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 9: Kuopion ev.lut. seurakuntien diakoniatyön taloudellisen avustamisen ohjeistus 2021-2025

188

**KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIN JOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN VALINTA**

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymällä on Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunnassa kaksi jäsentä, joista toinen toimii johtokunnan puheenjohtajana. Puheenjohtajana on toiminut Jaana Marjanen, varajäsen Matti Pentikäinen, ja toisena jäsenenä Ilpo Rannankari, varajäsen Hannu Koskelainen. Muilla sopimusseurakunnilla on kullakin johtokunnassa yksi edustaja.

Jaana Marjasen jäätyä eläkkeelle johtokunnalle tulee nimetä uusi puheenjohtaja. Kirkkoherrat ovat keskustelleet asiasta johtoryhmän kokouksessa 30.8.2021. Keskustelun pohjalta puheenjohtajaksi esitetään Matti Pentikäistä ja hänen varajäsenekseen Juha Hagmania.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- että Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunnan puheenjohtajaksi nimetään Matti Pentikäinen ja hänen varajäsenekseen Juha Hagman.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Matti Pentikäinen ja Juha Hagman poistuivat kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Tarja Välimäki.

189

## KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIÄ KOSKEVAN SOPIMUKSEN TEKEMINEN UUSIEN SOPI- MUSSEURAKUNTIEN KANSSA

### Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunta 9.9.2021/§ 4

Lieksan seurakunnasta on tullut ilmoitus, että seurakunta olisi halukas liittymään Kuopion aluekeskusrekisteriin 1.10.2021. Outokummun, Polvijärven ja Tohmajärven seurakunnat olisivat puolestaan valmiita liittymään 1.1.2022 ja Paltamon seurakunta 1.1. tai 1.4.2022 työntekijätilanteesta riippuen. Myös Liperin seurakunta on liittymässä 1.1.2022. Liperin osalta päätös sopimuksen tekemisestä on tehty jo vuoden 2020 aikana, mutta sopimusta ei ole vielä allekirjoitettu, koska Liperin seurakunnan kirkonkirjojen digitointi ei valmistunut suunnitellussa aikataulussa.

Kuopion aluekeskusrekisteriä koskevan sopimuksen mukaan Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto voi hyväksyä uusia sopijaseurakuntia keskusrekisterin johtokunnan esityksestä.

Liitteenä 10 oleva sopimus on sisällöltään sama kuin aiemmin muiden seurakuntien kanssa tehty sopimus. Erona on ainoastaan se, että sopijaosapuolten luettelo on päivitetty vastaamaan 1.1.2022 vallitsevaa tilannetta, ja sopimuksen lopussa on todettu kirkonkirjojenpidon tehtävien siirtyvän uusien sopijaseurakuntien osalta keskusrekisterille edellä mainittuina ajankohtina.

Rekisterinjohtaja ehdottaa Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi,

1. että Lieksan, Outokummun, Polvijärven, Tohmajärven ja Paltamon seurakunnat hyväksytään Kuopion aluekeskusrekisterin uusiksi sopijaseurakunniksi, sillä edellytyksellä, että digitointi on tehty ja tarkastettu,
2. että näiden seurakuntien kanssa tehdään liitteen 10 mukainen sopimus
3. ja että johtokunta vahvistaa Lieksan seurakunnan maksuosuudeksi vuodelta 2021 5330 euroa (7901 jäsentä, 2,7 euroa/jäsen/vuosi, maksu kolmelta kuukaudelta).

Johtokunta: Esityksen mukaan

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että Lieksan, Outokummun, Polvijärven, Tohmajärven ja Paltamon seurakunnat hyväksytään Kuopion aluekeskusrekisterin uusiksi sopijaseurakunniksi, sillä edellytyksellä, että digitointi on tehty ja tarkastettu,
2. että näiden seurakuntien kanssa tehdään liitteen 10 mukainen sopimus.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 10: sopimus Kuopion aluekeskusrekisteristä

190

## KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN

### Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunta 9.9.2021/§ 8

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) tuli voimaan 15.3.2021. Tämä mahdollisti sen, että kirkkohallitus saattoi antaa 17.3.2021 voimaan tulleen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa. Valtioneuvosto oli 1.3.2021 todennut Suomen olevan poikkeusoloissa.

Kirkkohallituksen väliaikaisella määräyksellä varmistettiin seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia silloinkin, kun niiden työjärjestyksissä ja ohjesäännöissä ei ollut määräyksiä sähköisestä kokoustavasta. Kirkkohallituksen väliaikaisen määräyksen voimassaolo päättyi valtioneuvoston todettua 27.4.2021 poikkeusolot päättyneiksi.

Tämän jälkeen sähköisten kokousten pitäminen edellyttää kirkkolain säännösten lisäksi myös sitä, että seurakuntayhtymän omat työjärjestys- ja ohjesääntömääräykset päivitetään ja niissä mahdollistetaan sähköisten kokousten pitäminen. [Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 14/2021](#) on annettu mallit sääntöjen päivitykseen.

Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunnan kokouksia on pidetty parin viime vuoden ajan säännönmukaisesti sähköisinä kokouksina, vaikka keskusrekisterin johtosäännössä ei ole mainintaa sähköisistä kokouksista. Tästä syystä johtosääntö on syytä päivittää vastaamaan vallitsevaa tilannetta. Keskusrekisteriä koskevan sopimuksen mukaan johtokunta valmistele johtosäännön muutokset isäntäseurakunnan yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Ennen kuin isäntäseurakunnan yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy johtosäännön, siitä on hankittava sopijaseurakuntien lausunnot.

Esitys Kuopion aluekeskusrekisterin uudeksi johtosäännöksi on liitteenä 4. Johtosääntöön tehdyt lisäykset on merkitty siihen punaisella ja muutokset violetilla tekstillä.

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- Kuopion aluekeskusrekisterin johtosääntöä muutetaan liitteen 4 mukaisesti.

Johtokunta: Esityksen mukaan.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Kuopion aluekeskusrekisterin johtosäännön liitteen 11 mukaisena

2. ja että johtosäännöstä pyydetään sopijaseurakuntien lausunnot.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### 191

#### MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT

Päätös: Muita asioita ei ollut.

### 192

#### ILMOITUSASIAT

Kokouksessa ovat nähtävillä henkilöstöpäällikön päätökset 7 ja 8/2021, rekisterinjohtajan päätös 10/2021, henkilöstöasiain johtokunnan 6.9.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja ja kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan 31.8.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja esittää, että  
- yhteinen kirkkoneuvosto katsoo ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### 193

#### MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätös: Muutoksenhakuohje ja valitusosoitus on pöytäkirjan liitteenä.

Liite 12: muutoksenhakuohje ja valitusosoitus

### 194

#### KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 17.45.

Pöytäkirjan vakuudeksi Matti Pentikäinen  
puheenjohtaja

Tarja Välimäki  
puheenjohtaja, § 188

Aarne Blom  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty:  
Kuopiossa, 20. päivänä syyskuuta 2021

Risto Helle

Sakari Kainulainen