

Aika	Ma 3.12.2018 klo 16.30 – 17.04.		
Paikka	Keskusseurakuntatalo, koulutussali, Suokatu 22, Kuopio		
Kokoonpano ja läsnäolo	Reijo Leino	puheenjohtaja	läsnä
	Pekka Niiranen	varapuheenjohtaja	läsnä
	Upi Heinonen	jäsen	läsnä
	Markku Hyvärinen	Wetzellin varajäsen	poissa
	Heikki Juutinen	jäsen	läsnä
	Minna Kivelä	Välimäen varajäsen	poissa
	Timo Knuuttila	Koiviston varajäsen	läsnä
	Eero Koivisto	jäsen	poissa
	Leena Kumpusalo	jäsen	läsnä
	Erkki Pesonen	Tuula Pesosen varajäsen	läsnä
	Tuula Pesonen	jäsen	poissa
	Marja-Sisko Pihl	jäsen	läsnä
	Taina Tammekann	jäsen	läsnä, saapui klo
		16.43 214 §:n käsittelyn aikana	
	Maija Taskinen	jäsen	läsnä
	Hannu Tervonen	jäsen	läsnä
	Tarja Välimäki	jäsen	poissa
	Eero Wetzell	jäsen	poissa
Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo			
	Matti Jantunen	kirkkovaltuuston puheenjohtaja	läsnä
	Juhani Laurinkari	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	läsnä
	Hannu Koskelainen	kirkkoherra	läsnä
	Jaana Marjanen	lääninrovasti	läsnä
	Aulikki Mäkinen	kirkkoherra	läsnä
	Matti Pentikäinen	kirkkoherra	läsnä
	Ilpo Rannankari	tuomiorovasti	läsnä
	Minna Siikaniva	viestintäpäällikkö	läsnä
	Arja Keränen	henkilöstöpäällikkö	läsnä
Kokoukseen velvoitetut	Riitta Hautaniemi	hallintojohtaja	läsnä
	Mika Pulkkinen	rekisterinjohtaja	poissa
	Aarne Blom	hallintosihteeri	poissa
Kokoukseen kutsutut	Petri Rautio	kiinteistöpäällikkö	läsnä, §§ 214, 215
Kokouksen avaus	Puheenjohtaja toivotti kokouksen osanottajat tervetulleeksi ja avasi kokouksen. Kokouksen aluksi hän piti alkuhartauden, jonka aikana veisattiin virsi 2.		

## 211

### KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista (11) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Esityslista liitteineen on postitettu hallintovirastosta 28.11.2019.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin että tämän kokouksen sihteerinä toimii Arja Keränen.

## 212 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAIN VALINTA, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄOLO

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Erkki Pesonen ja Marja-Sisko Pihl.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Erkki Pesonen ja Marja-Sisko Pihl. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja se pidetään nähtävänä 5.12 – 21.12.2018 hallintovirastossa viraston aukioloaikana.

## 213 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

## 214 LISÄMÄÄRÄRAHAN MYÖNTÄMINEN MUURUVEDEN KIRKON JULKISIVUKORJAUKSIIN

Muuruveden kansallisromanttinen kivikirkko sijaitsee Muuruveden kirkon kylässä. Kirkon julkisivukorjauksiin on vuoden 2018 talousarviossa varattu 55.000 euron määräraha ja vuoden 2019 talousarviossa 220.000 euron määräraha. Kirkon kahden julkisivun ja yhden tornin julkisivujen saumauskorjaukset oli tarkoitus tehdä vuoden 2018 aikana.

Kesän aikana tehdyissä tutkimuksissa havaittiin pikaista korjaustarvetta vesikatolla. Vesikaton vuodot ovat olleet syynä myös kirkon sisällä havaituihin vuotoihin. Julkisivusaumauksien aloittaminen jouduttiin siirtämään vuodelle 2019. Kun julkisivuilla ja vesikatolla havaitut virheet ja puutteet on korjattu, on vuonna 2020 tarkoitus tehdä sisäpuoliset rappauskorjaukset.

Molempien eteläsivun puoleisten kattokaivojen alusrakenteissa ja vesikaton alustassa havaittiin lahovaurioita. n. 100 m<sup>2</sup> alueella. Kuparisen vanhan vesikatteen aluskatteena on käytetty asbestia sisältävää bitumihuopaa, joka jouduttiin poistamaan asbestityönä. Vaurioituneet rakenteet on purettu ja kaivojen rakennetta on muutettu. Korjaus suoritetaan niin, että rakennuksen arvo säilyy ja vanhoja virheitä ei uusita. Vedenpoisto uusitaan niin, että syöksytorvet eivät kulje vesikat-  
torakenteen sisällä ja vedenpoistossa siirrytään ulkopuoliseen vedenpoistoon, joka on suunniteltu yhteistyössä museoviraston edustajan kanssa. Kuparista konesaumattua peltikattoa joudutaan uusimaan noin 100 m<sup>2</sup>.

Vuoden 2018 kustannukset:

- rakennustekniset työt	53.000 €
- peltityöt	35.000 €
- asbestityöt	7.500 €
- suunnittelu ja valvonta	19.500 €
Yhteensä	<b>115.000 €</b>

Vesikatot saadaan korjattua vuoden 2018 loppuun mennessä. Vuoden 2019 keväällä aloitetaan julkisivusaumauksien korjaukset ja sakastin katon uusiminen.

Vuoden 2018 kustannukset ovat yhteensä 115.000 euroa, joten lisämäärärahan tarve on yhteensä 60.000 euroa. Lisämäärärahan myöntämisestä päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 26.11.2018. Johtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle 60.000 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2018 talousarvion investointiosaan Muuruveden kirkon julkisivukorjauksiin.

Päätösesitys: Hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,  
- että vuoden 2018 talousarvion investointiosaan myönnetään 60.000 euron lisämääräraha Muuruveden kirkon julkisivukorjauksiin.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

## 215

### URAKOITSIJOIDEN VALINTA PUIJON KIRKON PERUSKORJAUSHANKKEESEEN

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän investointiohjelmassa on vuodelle 2019 varattu Puijon kirkon/nuorisotalon peruskorjaukseen 2.307.000 euron määräraha. Puijon kirkko on rakennettu vuonna 1977. Rakennuksen runko on betonia ja julkisivut tiiltä. LVISA-tekniikka on kunnoltaan sellainen, että peruskorjaus on tehtävä lähivuosina.

Kirkon LVISA-järjestelmät korjataan ja osittain uusitaan sekä tilojen alkupe räisiä pintoja uusitaan. Nuorisotaloon tehdään pintakorjausremontti. Kirkon pohjakerros on remontoitu vuonna 2012. Kirkon pohjakerroksessa tehdään vain LVISA-järjestelmien vaatimat korjaustyöt. Puijon kirkko/nuorisotalon peruskorjaus sisältyy hyväksytyyn toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2019 - 2020. Hankkeen toteutusaikataulu on 11.2 – 31.12.2019. Hankkeen pääsuunnittelijana on ollut Turvallisuus- ja rakennusinsinööritoimisto A. Oksala Ky, LVIA-suunnittelijana Insinööritoimisto J. Markkanen Oy, sähkösuunnittelijana Insinööritoimisto Tauno Nissinen Oy ja rakennuttamiskonsulttina Suomen Controlteam Oy.

Hankintamenettelynä oli avoin menettely. Hankkeesta järjestettiin tarjouskilpailu kansallisen kynnyksarvon ylittävänä hankintamenettelynä. Hankintailmoitus on julkaistu sähköisessä ilmoitusjärjestelmässä HILMA:ssa 27.3.2018. Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Tarjoukset oli lähetettävä sähköisesti Clouadia-tarjouspalveluun keskiviikkona 2.5.2018 kello 12:00 mennessä. Hankkeen arvioitiin ylittävän talousarviossa olevan summan ja sen vuoksi tarjouspyynnössä pyydettiin erillishintaa nuorisotalon osalta, joka oli optiona.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti neljä rakennusliikettä: Nilsin Rakennus Oy, Rakennustyö Salminen Oy, Artra ja Juhin Rakennus Oy. Ilmanvaihtourakasta tarjouksen jätti yksi urakoitsija: Ilmasiili Oy. Putkiurakasta tarjouksen jätti kaksi urakoitsijaa: Kuopion Putkiapu Oy ja LVI-Tahko Oy. Sähköurakasta tarjouksen jätti neljä urakoitsijaa: Uno Action Oy, Are Oy, TS

Sähkötekniikka Oy ja Sähkö ja Poltin Hannu Rasi. Rakennusautomaatiourakasta tarjouksen jätti kolme urakoitsijaa: Fidelix Oy, Siemens Osakeyhtiö ja Schneider Electric Finland Oy.

Tarjoukset avattiin 2.5.2018. Tarjouksien avaamisessa olivat läsnä Tea Tikkanen (Savon Controlteam Oy:stä) ja kiinteistöpäällikkö Petri Rautio. Avaamisesta on laadittu avauspöytäkirja.

### **Tarjousten avaaminen ja käsittely**

Tarjoukset avataan välittömästi tarjousten jättöajan päättymisen jälkeen. Avaustilaisuudessa ovat läsnä hankintayksikön edustajat. Avaustilaisuus ei ole julkinen. Tarjoajien soveltuvuutta koskevia vaatimuksia ovat seuraavat, joista tarkempi selvitys on tarjouslomakkeessa:

- tilaajavastuulain mukaiset veloitteet on hoidettu
- tarjoajalla tulee olla voimassa oleva vastuuvakuutus
- tarjoajan taloudellisen luottoluokituksen tulee olla vähintään tyydyttävä A ja tarjoajan riskiluokituksen tulee olla vähintään RL 1 – RL 3.
- voittaneen tarjoajan/tarjoajien on osoitettava luottokelpoisuutensa toimittamalla tarjoajalle viimeisimmät tilinpäätöstiedot, tiedot omavaraisuusasteesta sekä mahdolliset maksuhäiriötiedot tai Suomen Asiakastieto Oy:n luottoluokitustiedot. Mikäli luottoluokituksen antaja on jokin muu puolueeton taho kuin Suomen Asiakastieto Oy, on voittaneen tarjoajan toimitettava selvitys luottoluokituksen vertailtavuudesta annettuun vähimmäisvaatimukseen
- henkilöstön koulutus ja kokemus: työmaan vastaavalla työnjohtajalla on oltava vähintään rakennusmestarin koulutus talonrakennuksen koulutusosalta ja yli 4 vuoden kokemus vastaavan tasoisten korjaushankkeiden (vähintään 2 kpl) vastaavan työnjohtajan tehtävistä
- KVV- ja IV-, rakennusautomaatio- ja sähkötyönjohtajilla on oltava yli 4 vuoden kokemus alan työnjohtotehtävistä ja kokemusta julkisten rakennusten korjauskohteista vähintään 2 kpl

Tarjoaja vastaa soveltuvuutta koskeviin kysymyksiin Cludia-tarjouspalvelussa ja liittää tarjouspalveluun täytetyn referenssiluettelon. Tarjoajan ei tarvitse liittää tarjoukseen mukaan muita soveltuvuutta koskevien vaatimusten selvityksiä. Nämä on kuitenkin pyynnöstä toimitettava ennen hankintapäätöksen tekoa. Selvitykset eivät saa olla 2 kk vanhempia. Urakoitsijan tulee vaatia aliurakoitsijoilta tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Määräys tästä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin. Rakennuttajalla ja urakan tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellainen urakoitsija ja aliurakoitsija, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä. Faksilla tai sähköpostilla lähetettyä tarjousta ei hyväksytä. Myöhästyneet tarjoukset hylätään.

Tarjouskilpailusta suljetaan pois sellaiset tarjoajat, joita koskee hankintalain 80 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois tarjoajat, joita koskee hankintalain 81 §:n mukainen poissulkemisperuste. Tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön tarjoajan soveltuvuudelle asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava hankintalain 83 §:n mukaan tarjouskilpailun ulkopuolelle.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus tarkastetaan. Soveltuvien tarjoajien tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset otetaan mukaan vertailuun.

Hankintayksikkö varaa tilaisuuden ennen hankintapäätöksen tekemistä tarkistaa kirjallisesti, että urakoitsija on ottanut hinnoittelussaan huomioon tarjouspyyntöasiakirjoissa annetun ohjeistuksen. Tarjouksen sisällön selvittämisen yhteydessä vain tarkastetaan, että urakoitsija on ymmärtänyt tarjouspyyntöaineiston sisällön oikein ja että tarjous on tarjouspyynnön mukainen. Tarjoajien huomiota kiinnitetään erikseen siihen, että edellä tarkoitetun tarjouksen tarkastamisen yhteydessä ei ole mahdollista muuttaa tarjouspyynnön vastaista tarjouta tarjouspyynnön mukaiseksi eikä myöskään parantaa tarjouta millään tavoin. Tarjouksista hyväksytään hinnaltaan kokonaisedullisin yksittäinen tarjous tai edullisimmaksi muodostuva yhteistarjous.

### Tarjoushinnat

Rakennusurakan osalta kaikki muut paitsi Artra täyttivät tarjouspyynnön mukaiset vaatimukset. Tarjouspyynnössä edellytettiin henkilöstön koulutuksen ja kokemuksen osalta, että työmaan vastaavalla työnjohtajalla on oltava vähintään rakennusmestarin koulutus talonrakennuksen koulutusosalta ja yli 4 vuoden kokemus vastaavan tasoisten korjaushankkeiden (vähintään 2 kpl) vastaavan työnjohtajan tehtävistä. Artran esittämä henkilö ei täytä vaatimusta. Tästä syystä tarjoaja on suljettava pois tarjouskilpailusta.

Rakennusurakan osalta muut urakoitsijat täyttivät tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Urakkahinnat sis. alv. 24 %:

Niisiän Rakennus Oy	2.256.670,99 €
Rakennustyö Salminen Oy	1.701.389,98 €
Juhin Rakennus Oy	2.219.600,00 €

Rakennusurakasta halvimman kokonaisurakkahinnan jätti Rakennustyö Salminen Oy 1.701.389,98 euroa.

Ilmanvaihtourakan osalta urakoitsija täytti tarjouspyynnön mukaiset vaatimukset. Urakkahinta sis. alv. 24 %:

Ilmasiili Oy	266.848,00 €
--------------	--------------

Putkiurakan osalta kaikki urakoitsijat täyttivät tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Urakkahinnat sis. alv. 24 %:

Kuopion Putkiapu Oy	214.520,00 €
LVI-Tahko Oy	266.228,00 €

Putkiurakasta halvimman kokonaisurakkahinnan jätti Kuopion Putkiapu Oy 214.520,00 €

Sähköurakan osalta kaikki urakoitsijat täyttivät tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Urakkahinnat sis. alv. 24 %:

Uno Action Oy	365.800,00 €
Are Oy	301.320,00 €
TS Sähkötekniikka Oy	297.600,00 €
Sähkö ja Poltin Hannu Rasi	271.808,00 €

Sähköurakasta halvimman kokonaisurakkahinnan jätti Sähkö ja Poltin Hannu Rasi 271.808,00 €

Automaatiourakan osalta kaikki urakoitsijat täyttivät tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Urakkahinnat sis. alv. 24%:

Fidelix Oy	36.208,00 €
Siemens Osakeyhtiö	59.024,00 €
Schneider Electric Finland Oy	64.480,00 €

Automaatiourakasta halvimman kokonaisurakkahinnan jätti Fidelix Oy 36.208,00 €.

Selonottoneuvottelut on käyty ensisijaisesti edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan kanssa. Selonottoneuvotteluista on laadittu muistio. Neuvottelumuistiot liitetään urakkasopimuksiin.

### Sähköinen tiedoksianto ja hankintasopimus

Hankintalain 127 §:n mukaan hankintayksikkö voi antaa päätöksen tiedoksi sähköisesti. Tarjoajan on ilmoitettava tarjouslomakkeessa sille varatussa kohdassa sähköpostiosoite, jota käyttäen päätös voidaan antaa sähköisesti tiedoksi.

Urakkasopimus ei synny vielä hankintapäätöksestä ilmoittamalla vaan vasta, kun sopimusneuvotteluissa on päästy hankintayksikön hyväksymään ratkaisuun ja kun hankintayksikkö ja hankintapäätöksellä valittu toimittaja ovat molemmat allekirjoittaneet urakkasopimuksen

### Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta sääntelee kirkkolaki (1054/1993) ja laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaan osallistuvan yrityksen toimittamat tarjousasiakirjat ja tiedot tulevat pääsääntöisesti julkisiksi hankintaprosessin yhteydessä. Hankintapäätös tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu. Tällöin julkisiksi tulevat mm. tarjouksen valintaan vaikuttaneet seikat, hinnat ja muu sisältö. Tarjousasiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille eli toisille tarjoajille, kun hankintaa koskeva päätös on tehty. Mikäli tarjoaja katsoo, että joku osa tarjouksesta on liikesalaisuuden luonteinen ja sellaisena salassa pidettävä, tulee tästä erikseen mainita tarjouksessa ja esittää tiedot erillisessä liitteessä. Hinta-asiat ovat kuitenkin aina julkisia. Kaikki tarjousasiakirjat, lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja, ovat julkisia sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

Urakoiden yhteenlaskettu summa on yhteensä 2.490.773,98 € Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 29.10.2018 Puijon kirkon peruskorjauksen laajuudesta. Päätös oli, että kirkkorakennus peruskorjataan kokonaisuudessaan ja nuorisotaloon tehdään pintakorjausremontti. Nuorisotaloon tehdään kevyt pintakorjaus ja LVISA-korjaukset jätetään toteuttamatta. Tarjouspyynnössä pyydettiin erillishintaa nuorisotalon osalta, joka oli optioina.

Urakoitsijoiden hinnat ilman nuorisotaloa ovat seuraavat sis. alv 24 %:

Rakennustyö Salminen Oy (rakennusurakka)	958.735,66 €
Ilmasiili Oy (ilmanvaihtourakka)	180.792,00 €
Kuopion Putkiapu Oy (putkiurakka)	199.020,00 €
Sähkö ja Poltin Hannu Rasi (sähköurakka)	170.624,00 €
Fidelix Oy (rakennusautomaatiourakka)	23.436,00 €

Yhteensä 1.532.607,66 €

Ennen urakkasopimuksen allekirjoitusta käydään vielä urakoitsijoiden kesken urakkaneuvottelut, joissa tarkentuu urakan lopullinen hinta. Hankkeen arvioitu kokonaiskustannus on määrärahan suuruusluokassa. Talousarvion määräraha vuodelle 2019 on 2.307.000,00 euroa.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsitteli asiaa 26.11.2018. Johtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle ja yhteiselle kirkkovaltuustolle,

1. että Puijon kirkon rakennusurakoitsijaksi hyväksytään Rakennustyö Salminen Oy,
2. että Puijon kirkon ilmanvaihtourakoitsijaksi hyväksytään Ilmasiili Oy,
3. että Puijon kirkon putkiurakoitsijaksi hyväksytään Kuopion Putkiapu Oy,
4. että Puijon kirkon sähköurakoitsijaksi hyväksytään Sähkö ja Poltin Hannu Rasi,
5. että Puijon kirkon rakennusautomaatiourakoitsijaksi hyväksytään Fidelix Oy ja
6. että urakkasopimukset tehdään edellä mainittujen urakoitsijoiden kanssa.

Päätösesitys:

Hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

1. että Puijon kirkon rakennusurakoitsijaksi hyväksytään Rakennustyö Salminen Oy,
2. että Puijon kirkon ilmanvaihtourakoitsijaksi hyväksytään Ilmasiili Oy,
3. että Puijon kirkon putkiurakoitsijaksi hyväksytään Kuopion Putkiapu Oy,
4. että Puijon kirkon sähköurakoitsijaksi hyväksytään Sähkö ja Poltin Hannu Rasi,
5. että Puijon kirkon rakennusautomaatiourakoitsijaksi hyväksytään Fidelix Oy,
6. että urakkasopimukset tehdään edellä mainittujen urakoitsijoiden kanssa ja
7. että yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pekka Niiranen ja hallintojohtaja Riitta Hautaniemi valtuutetaan allekirjoittamaan urakkasopimukset seurakuntayhtymän puolesta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

216

**VUODEN 2019 TALOUSARVIO JA  
TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2020 - 2021**

Kirkkojärjestyksen 15. luvun 2. ja 3. §:ien mukaan yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä talousarvion hyväksymisen yhteydessä myös kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on kalenterivuosi ja samalla toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiselle turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelu-kauden tai perustellusta syystä tätä pitemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden, ajanjakson aikana.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 §:n 2. momentin mukaan talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan, ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy toimintayksiköiden toiminnalliset tavoitteet hyväksyessään talousarvion. Talousarvion lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy kahta talousarviovuoden jälkeistä vuotta varten toiminta- ja taloussuunnitelman. Järjestelmä on rullaava siten, että vuosittain toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi siirtyy vuotuisen talousarviosuunnittelun piiriin ja suunnitelmaan lisätään yksi vuosi.

Yhteisen kirkkoneuvoston antaman vuoden 2019 talousarvion laadintaohjeen ja talousarviokehysten mukaan talousarvioehdotus on laadittu siten, että palkkamenojen on arvioitu vuonna 2019 kasvavan 1,85 prosentilla vuoden 2018 maaliskuun tasosta. Toimintayksiköiden on edellytetty kasvavan toimintamäärärahojaan tai kasvattavan toimintatuottojaan niin, että toimintakate pienenee 1 %. Talousarvioehdotus on laadittu perustuen kirkollisveroprosentin pitämiseen 1,5 prosentissa.

Ehdotus vuoden 2019 talousarvioksi ja vuosien 2020 – 2021 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi on laadittu seurakuntaneuvostojen, yhteisten työalojen johtokuntien ja yksittäisten viranhaltijoiden tekemien esitysten sekä eräiden kristillisten järjestöjen ja yhdistysten tekemien anomusten perusteella. Ehdotus vuoden 2019 talousarvioksi ja vuosien 2020 – 2021 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi on esityslistan liitteenä 1.

Vuoden 2019 talousarvion toimintamenojen loppusumma on 22.798.946 euroa, mikä on 671.505 euroa eli 2,9 prosenttia pienempi kuin vastaava luku vuoden 2018 talousarviossa. Toimintatuottoja on arvioitu kertyvän vuonna 2019 yhteensä 4.245.697 euroa, mikä on 711.554 euroa eli 14,4 prosenttia vähemmän kuin vuoden 2018 talousarviossa. Toimintatulojen ja toimintamenojen erotus eli ns. toimintakate on -18.553.249 euroa, mikä on 290.050 euroa eli 0,2 prosenttia enemmän kuin edellisellä vuonna. Toimintamenojen suurin yksittäinen menoerä ovat henkilöstömenot, joiden loppusummaksi on arvioitu 13.306.656 euroa. Tämä on 233.061 euroa eli 1,7 prosenttia vähemmän kuin vuoden 2018 talousarviossa. Henkilöstömenojen pieneneminen johtuu lähinnä sivukulujen pienemisestä ja muutaman yksittäisen virka-/työsuhteen täyttämättä jättämisestä.



Kirkollisverotuloja on vuonna 2019 arvioitu kertyvän yhteensä 19.665.400 euroa ja valtion rahoitusosuutta, joka korvaa vuodesta 2016 lähtien yhteisöverosuuden, 2.357.220 euroa. Verotuloarvio perustuu tuloveroprosentin pitämiseen 1,5 prosentissa. Kirkollisverokertymän on arvioitu pienenevän vuonna 2018 3,6 prosentilla vuoden 2017 tasosta ja vuonna 2019 kasvavan 1,5 prosenttia vuoden 2018 arvioidusta kertymästä. Vuonna 2017 verotulot kertyivät virheellisesti liian suurina, minkä vuoksi marraskuun 2018 maksuunpanotilitys vähentää vuoden 2018 kertymää olennaisesti. Vuosikate on 1.849.101 euroa. Poistojen ja satunnaisten erien jälkeinen tilikauden tulos osoittaa 155.777 euron alijäämää.

Vuoden 2019 talousarvion investointiosan loppusumma on 3.984.000 euroa. Koko suunnittelukauden 2019 – 2021 investointimenojen loppusumma on 14,3 miljoonaa euroa. Lisäksi vuosien 2019 – 2026 investointitarpeiksi on arvioitu tässä vaiheessa 35,2 miljoonaa euroa. Suunnitellut investoinnit ovat niin suuret, ettei seurakuntayhtymällä ole varaa toteuttaa niitä kokonaisuudessaan. Yhtymä onkin käynnistämässä uuden kiinteistöstrategian laatimista. Tavoitteena on kiinteistöomaisuuden vähentäminen sekä toteutettavien investointien laajuuden uudelleen tarkastelu.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli vuoden 2019 talousarviota ja vuosien 2020 – 2021 toiminta- ja taloussuunnitelmaa 29.10.2018. Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä talousarvion vuodelle 2019 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2020 – 2021 liitteen 1 mukaisena.

Lisäksi kirkkoneuvosto päätti pyytää talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta seurakuntaneuvostojen ja yhteisten työalojen johtokuntien lausunnot 20.11.2018 mennessä. Lausunnot ovat esityslistan liitteenä 2.

Päätösesitys:

Hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

1. että vuoden 2019 talousarvio hyväksytään liitteen 1 mukaisena,
2. että talousarvion käyttötalousoosan sitovuustasoksi vahvistetaan hallinnon, yhteisten seurakunnallisten tehtävien, hautaus-toimen ja kiinteistötoimen osalta tehtävälueen ulkoinen toimintakate, seurakunnallisen toiminnan osalta kunkin seurakunnan ulkoinen toimintakate ja investointien osalta hanketaso,
3. että toiminta- ja taloussuunnitelma 2020 - 2021 hyväksytään noudatettavaksi ohjeellisena.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Liite 1: Vuoden 2019 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020 – 2021

Liite 2: Seurakuntaneuvostojen ja yhteisten työalojen johtokuntien lausunnot talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta.

217

## KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2019

Kirkon virka- ja työehtosopimus sisältää kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen. Sopimuksen tarkoituksena on edistää työnantajan palveluksessa olevan henkilöstön ammatillista osaamista. Työnantajan on laadittava työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma.

Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa. Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta tuottavaa ja tuloksellista.

Koulutus voi olla erilaista lisä- ja täydennyskoulutusta, joka voi olla lyhytkestoista, esimerkiksi seminaareja, konferensseja, neuvottelupäiviä tai pitkäkestoista esim. erikoistumiskoulutusta. Koulutus voi tähdätä myös laiskäateisten vaatimusten täyttämiseen. Se voi olla ulkopuolisen järjestämää tai seurakunnan sisäistä koulutusta.

Seurakuntayhtymällä on mahdollisuus hakea koulutuskorvausta Työttömyysvakuutusrahastolta kalenterivuositain jälkikäteen. Seurakunnalla on oikeus koulutuskorvaukseen sellaisesta koulutuksesta, joka perustuu ennakoon laadittuun koulutussuunnitelmaan. Koulutuksen on oltava työntekijän ammatillista osaamista ylläpitävää ja edistävää ja työnantajan on maksettava työntekijälle koulutuksen ajalta palkkaa. Koulutuskorvausta voi saada enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohti vuodessa.

Koulutussuunnitelman tulee sisältää mm:

- arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta
- arvio ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä
- arvioon perustuva suunnitelma yleisiä periaatteita, joilla pyritään ylläpitämään työttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työkykyä ja työmarkkinakelpoisuutta
- selvitys siitä, kuinka suunnitelmaa on tarkoitus toteuttaa ja sen toteuttamista seurata

Koulutussuunnitelmaan on varattu määrärahaa noin 1 % henkilöstön palkkasummasta. Varattu määräraha on yhteensä 93.700 euroa. Perussummasta on jyvitetty henkilöstömäärän mukaisesti jokaiselle toimintayksikölle oma määrärahasa.

Työnohjaajavalmennukseen tai työn vaatimaan erikoistumiskoulutukseen osallistuu muutamia henkilöitä. Kyseiseen koulutukseen varattu määräraha on huomioitu sitomattomassa koulutusmäärärahasa.

Koulutussuunnitelman hyväksyy paikallisseurakuntien osalta kunkin seurakunnan seurakuntaneuvosto ja yhteisten työalojen osalta yhteinen kirkkoneuvosto. Koulutussuunnitelma on annettava tiedoksi tuomiokapitulille.

Henkilöstöasiain johtokunta käsitteli koulutussuunnitelmaa 19.11.2018. Johtokunta hyväksyi koulutussuunnitelman ja päätti esittää sen yhteisen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Koulutussuunnitelmaa käsiteltiin yhteistyötoimikunnassa 20.11.2018.

Ehdotus vuoden 2019 koulutussuunnitelmaksi on esityslistan liitteenä 3.

Päätösesitys:

Hallintojohtaja ehdottaa,

1. että paikallisseurakuntien osalta koulutussuunnitelma merkitään tiedoksi,
2. että yhteisten työmuotojen koulutussuunnitelma hyväksytään ja
3. että henkilöstön koulutussuunnitelma annetaan tiedoksi tuomiokapitulille.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Liite 3: Koulutussuunnitelma vuodelle 2019

**218**

#### **HELVA-TYÖRYHMÄN MATKARAPORTTI**

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli 28.5.2018 Hengellisen elämän vahvistamisen työryhmän (Helva-työryhmä) matka-avustusanomusta. Kirkkoneuvosto oikeutti Helva-työryhmän osallistumaan opintomatkalle, jonka tavoitteena oli tutustua pastori Maike Ewertin johtaman Hannoverin Hiljaisuuden kirkon toimintaan, sen teologisiin lähtökohtiin ja osallistua vierailuviikon ohjelmaan 9.9 – 16.9.2018 välisenä aikana. Kirkkoneuvosto päätti, että työryhmän tulee toimittaa raportti matkastaan yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Helva-työryhmän matkaraportti on esityslistan liitteenä 4.

Päätösesitys:

Hallintojohtaja ehdottaa,

- että matkaraportti merkitään tiedoksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Liite 4: Helva-työryhmän matkaraportti opintomatkasta Hannoverin Hiljaisuuden kirkkoon 9.9 – 16.9.2018.

**219**

#### **ERON MYÖNTÄMINEN SEURAKUNTAMESTARI JANNE SUOPAJÄRVELLE JA SEURAKUNTAMESTARIN PALVELUSSUHTEEN TÄYTTÄMINEN**

Kallaveden seurakunnan, Karttulan alue seurakunnan, seurakuntamestari Janne Suopajärvi on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle kirjeen, jossa hän pyytää eroa seurakuntamestarin työsuhteesta. Työsuhde päättyy 30.11.2018.

Yhteisen kirkkoneuvoston tekemän periaatepäätöksen mukaan palvelussuhteen tullessa avoimeksi luvan sen täyttämiseen antaa yhteinen kirkkoneuvosto.

Palvelussuhteen täyttäminen on välttämätöntä, sillä Karttulan alue seurakunnassa on vain yksi seurakuntamestarin palvelussuhde, sillä toinen palvelussuhde lakkautettiin 1.6.2018 lukien, kun sitä hoitanut henkilö jäi eläkkeelle.

Päätösesitys: Hallintojohtaja ehdottaa,

1. että Janne Suopajärvelle myönnetään ero Karttulan alue seurakuntaan sijoitetusta seurakuntamestarin työsuhteesta 1.12.2018 lukien ja
2. että Kallaveden seurakunnan, Karttulan alue seurakuntaan sijoitettu, seurakuntamestarin palvelussuhde täytetään.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

## 220

### **ERON MYÖNTÄMINEN JORMA KIVIOJALLE SEURAKUNTAMESTARIN VIRASTA ELÄKKEELLE JÄÄMISEN JOHDOSTA JA SEURAKUNTAMESTARIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN**

Jorma Kivioja pyytää 2.11.2018 päivätyssä kirjeessään, että hänelle myönnetään ero Alavan seurakuntaan sijoitetusta seurakuntamestarin virasta eläkkeelle jäämisen johdosta 1.4.2019 lukien. Hän jää vuosilomalle 20.1.2019.

Seurakuntayhtymässä noudatettavan käytännön mukaan virka on perusteltua lakkauttaa ja muuttaa palvelussuhde työsuhteeksi.

Kirkkolain 11 luvun 2 §:n mukaan virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Päätösesitys: Hallintojohtaja ehdottaa,

1. että Jorma Kiviojalle myönnetään Alavan seurakuntaan sijoitetusta seurakuntamestarin virasta 1.4.2019 lukien ja
2. että Alavan seurakuntaan sijoitettu seurakuntamestarin virka lakkautetaan 1.4.2019 lukien.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

## 221

### **ALAVAN SEURAKUNNAN SEURAKUNTAMESTARIN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN AJALLE 1.2 – 31.12.2019**

Alavan seurakunnan seurakuntaneuvoston säästösuunnitelmassa on esitetty, että kun seurakuntamestarin virka vapautuu, käynnistetään seurakunnassa prosessi, jossa tutkitaan seurakuntamestarin tehtäväjärjestelyjä ja mahdollisuuksia säästöihin. Tämä prosessi on aloitettu. Kuitenkin

on tarkoituksenmukaista täyttää tämä tehtävä määräaikaista, kunnes selvittelyt saadaan tehtyä. Alavan seurakunnan nuorisotyönohjaaja Jukka Korhonen on hoitanut vuonna 2018 Alavan seurakunnan toisen seurakuntamestarin vuorotteluvapaan sijaisuutta 6 kk:n ajan. Hän on ilmoittanut kiinnostuksensa hoitaa auki tulevaa seurakuntamestarin tehtävää, kunnes se vakinaisesti täytetään.

Alavan seurakunnan seurakuntaneuvosto on käsitellyt asiaa 14.11.2018. Seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Alavan seurakuntaan sijoitettu seurakuntamestarin toimi täytetään määräaikaista ajalle 1.2. - 31.12.2019 ja että tehtävään valitaan Alavan seurakunnan nuorisotyönohjaaja Jukka Korhonen.

Päätösesitys:

Hallintojohtaja ehdottaa,

1. että Alavan seurakuntaan sijoitettu seurakuntamestarin työsuhde täytetään määräaikaista ajalle 1.2 – 31.12.2019, jotta ehditään tutkia seurakuntamestarin tehtäväjärjestelyjä ja säästömahdollisuuksia ja

2. että tehtävään valitaan Alavan seurakunnan nuorisotyönohjaaja Jukka Korhonen, tehtävää haettavaksi julistamatta, koska hän on Alavan seurakunnan viranhaltija ja hän on hoitanut vastaavia tehtäviä kuluvan vuoden aikana.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

## 222

### **VIRKAVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN ANNA VÄÄTÄISELLE ROVASTIKUNTAPASTORIN VIRASTA JA ROVASTIKUNTAPASTORIN VIRANSIJAISUUDEN HOITAMINEN**

Rovastikuntapastori Anna Väätäinen anoo yhteiseltä kirkkoneuvostolta palkatonta virkavapaata ajalle 1.1 - 31.12.2019 toisen tehtävän hoitamista varten. Rovastikuntapastorin virka on Kuopion seurakuntayhtymän virka, jonka sijoituspaikkana 31.12.2021 saakka on Alavan seurakunta.

Alavan seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa rovastikuntapastori Anna Väätäisen virkavapaa-anomusta ja esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että yhteinen kirkkoneuvosto pyytäisi Kuopion hiippakunnan tuomio- kapitulilta virkamääräystä pastori Hanna Vasiljevälle Alavan seurakuntaan sijoitettuun rovastikuntapastorin virkaan ajalle 1.1 - 31.12.2019.

Yhteisen kirkkoneuvoston tekemän periaatepäätöksen mukaan palvelus- suhteen tullessa avoimeksi luvan sen täyttämiseen antaa yhteinen kirk- koneuvosto.

Hallintojohtajan käsityksen mukaan rovastikuntapastorin viransijaisuuden täyttäminen on perusteltua Alavan seurakunnan toiminnan turvaamiseksi.

Hallintojohtaja ehdottaa,

1. että rovastikuntapastori Anna Väätäiselle myönnetään palkatonta vir- kavapaata toisen tehtävän hoitamista varten 1.1 – 31.12.2019 väliseksi ajaksi,

2. että rovastikuntapastorin virka täytetään virkavapauden ajaksi,
3. että rovastikuntapastorin viransijaiseksi valitaan pastori Hanna Vasiljev ja
4. että Hanna Vasiljeville pyydetään viranhoitomääräys tuomiokapitulilta ajalle 1.1 – 31.12.2019.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

## 223

### MÄÄRÄAIKAISTEN KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN VIRKOJEN PERUSTAMINEN

Seurakuntayhtymän seurakunnissa on ollut kesätyöntekijöinä työsuhteisia kesäteologeja, kesäkanttoreita ja kesänuorisotyönohjaajia. Tehtävissä on yleensä ollut alan opiskelijoita ja heille on maksettu henkilöstöjohtokunnan määrittelemää palkkaa opintojen edistymisen ja seurakuntakemuksen perusteella.

Työsuhteessa oleviin työntekijöihin on sovellettava työaika, joka on 38,75 tuntia viikossa. Erityisesti leirityössä työajan noudattaminen on haasteellista, sillä periaatteessa kesätyöntekijöille olisi jo etukäteen työtä suunniteltaessa määriteltävä työ- ja vapaa-aika tunnilleen. Mikäli kesätyöntekijöihin sovellettaisiin työaikalain ulkopuolella olevaa hengellistä työaika, olisi heille määriteltävä vain vapaapäivät. Tämä taas edellyttää, että heillä olisi virka, johon hengellistä työaika voisi soveltaa. Työsuhteessa hengellisen työajan noudattaminen ei ole laillista.

Vuodesta 2009 alkaen on perustettu väliaikaiset virat ja järjestelmä on toiminut hyvin. Tämän vuoksi olisi järkevää perustaa vuodelle 2018 seurakuntayhtymään väliaikaisia määräaikaisia virkoja kesätyötä varten. Virat olisivat yhtymän virkoja, mutta niiden sijoituspaikkana olisivat paikallis-seurakunnat. Palkka maksettaisiin kunkin seurakunnan varaamasta määrärahasta.

Henkilöstöasiain johtokunta käsitteli asiaa 19.11.2018. Johtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle määräaikaisten virkojen perustamista.

Virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää yhteinen kirkkovaltuusto

Päätösesitys: Hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

1. että seurakuntayhtymään perustetaan kaksitoista kesäteologin määräaikaista virkaa ajalle 15.5. - 16.8.2019.
2. että seurakuntayhtymään perustetaan kahdeksan kesäkanttorein määräaikaista virkaa ajalle 15.5. - 16.8.2019.
3. että seurakuntayhtymään perustetaan kaksi kesänuorisotyöntekijän määräaikaista virkaa ajalle 15.5. - 16.8.2019.

4. että kesänuorisotyöntekijöille maksetaan vaativuusryhmän 302 mukainen palkka ja kesäteologeille ja kesäkantoreille vaativuusryhmän 303 mukainen palkka.

5. että virkojen sijoituspaikka määritellään virkamääräyksen yhteydessä ja

6. että virkojen palkka maksetaan kunkin sijoituspaikkana toimivan seurakunnan varaamasta määrärahasta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

## 224

### VIESTINNÄN TYÖJÄRJESTELYT, VISUAALINEN SUUNNITTELIJA

Seurakuntayhtymän viestintäyksikössä on helmikuun 2019 alusta viestintäpäällikön virka, tiedottajan 52 % virka sekä tapahtumatiedottajan työsuhde eli yhteensä 2,5 työntekijää. Vuoden 2017 lopussa työntekijöitä oli yhteensä 4.

Kun määräaikainen verkkotoimittajan virka päättyi 31.12.2017, oli tavoitteena selvittää viestinnän töiden organisointia uudelleen ja rekrytointia päätettiin siirtää. Vuosi 2018 on hoidettu yhteensä kolmen työntekijän voimin. Tämä ratkaisu ei ole osoittautunut kestäväksi.

Viime vuosina on myös osoittautunut, että tapahtumatiedottajan työmäärä on liian suuri.

Viestintäyksikköön on perusteltua täyttää visuaalisen suunnittelijan työsuhde, joka on yhdistelmä entisen verkkotoimittajan ja nykyisen tapahtumatiedottajan työtehtävistä.

Visuaalisen suunnittelijan työ painottuu graafiseen suunnitteluun, valokuvaukseen, kuvittamiseen ja kuvatoimittajan työhön, verkkoviestinnän ja sosiaaliseen median suunnitteluun, kehittämiseen ja ylläpitoon. Visuaalinen suunnittelija kehittää ja ylläpitää kuvapankkia ja huolehtii verkkolehden toteuttamisesta ja julkaisemisesta. Lisäksi hän hoitaa erikseen sovittavan osan tapahtumatiedottajan töistä ja toimii tapahtumatiedottajan sijaisena.

Medianomi (graafinen viestintä) Tuija Hyttinen on hoitanut viimeisen viiden vuoden aikana verkkotoimittajan tai tapahtumatiedottajan sijaisuutta lähes yhtäjaksoisesti. Hänellä on myös valokuvaajan erikoisammattitutkinto. Hänellä on tehtävään sopiva koulutus, työkokemus ja ammattitaito. Hän on hoitanut tehtävänsä kiitettävästi ja vastuullisesti sekä osoittanut pystyvänsä oma-aloitteiseen ja itsenäiseen työskentelyyn. Tästä on osoituksena uusien verkkosivujen (Lukkari) projektin vetäminen sekä kuvapankin perustaminen.

Edellä mainituista syistä on perusteltua, että Tuija Hyttinen valitaan visuaalisen suunnittelijan työsuhteeseen ilman hakumenettelyä 1.2.2019 alkaen. Tehtävä kuuluu vaativuusryhmään 503. Työsuhteeseen ottamisesta ei ole vastaavanlaisia säännöksiä kuin virkasuhteeseen ottamisesta on kirkkolaisissa (KL 6 luku 10 §).

- Päätösesitys: Hallintojohtaja ehdottaa,
1. Viestintäyksikköön täytetään visuaalinen suunnittelijan työsuhde, vaativuusryhmä 503.
  2. Tehtävään valitaan Tuija Hyttinen 1.2.2019 alkaen.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

## 225

### VIESTINNÄN TYÖJÄRJESTELYT, OSA-AIKAINEN TIEDOTTAJA

Koska Merja Tapio ei palaa työvapaaltaan, on viestintäyksikössä tarpeen täyttää tapahtumatiedottajan työsuhde.

Viestinnän töiden uudelleen organisointiin liittyen työsuhde olisi järkevintä jakaa kahdelle toimenkuvulle.

Heli Haring on hoitanut tiedottajan sijaisuuksia viimeiset kuusi vuotta lähes yhtäjaksoisesti. Hänen työnsä on painottunut lehtityöhön ja tapahtumatiedotukseen.

Heli Haring on koulutukseltaan yhteiskuntatieteiden maisteri, pääaineenaan tiedotusoppi. Hänellä on tehtävään sopiva koulutus, työkokemus ja ammattitaito. Hän on hoitanut tehtävänsä kiitettävästi ja vastuullisesti sekä osoittanut pystyvänsä oma-aloitteiseen ja itsenäiseen työskentelyyn sekä joustavuuteen.

Tiedottajan työ painottuu sisällön tuotantoon sekä tapahtumatiedotukseen ja tarvittaessa Kirkko ja koti -lehden toimitussihteerin töihin.

Edellä mainituista syistä on perusteltua, että Heli Haring valitaan tiedottajan osa-aikaiseen 52 %:n työsuhteeseen ilman hakumenettelyä 1.2.2019 alkaen. Tehtävä kuuluu vaativuusryhmään 601. Työsuhteeseen ottamisesta ei ole vastaavanlaisia säännöksiä kuin virkasuhteeseen ottamisesta on kirkkolaisissa (KL 6 luku 10 §).

- Päätösesitys: Hallintojohtaja ehdottaa,
1. Viestintäyksikköön täytetään tiedottajan osa-aikainen työsuhde 52 %, vaativuusryhmä 601.
  2. Tehtävään valitaan Heli Haring 1.2.2019 alkaen.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.



226

### VIESTINNÄN TYÖJÄRJESTELYT, OSA-AIKAINEN SIHTEERI

Tapahtumatiedotukseen ja viestinnän käytännön töihin tarvitaan lisäksi osa-aikainen sihteeri 52 %. Työsuhde voidaan täyttää myös yhtymän sisäisin järjestelyin. Mikäli yhtymästä ei löydy koulutukseltaan, työkokemukseltaan ja ammattitaidoltaan sopivaa henkilöä, on työsuhde syytä julistaa avoimeen hakuun. Sihteerin työsuhteen täyttämässä on tärkeää, että osa-aikaisuudesta huolimatta työ jakaantuu koko kuukaudelle.

Sihteerin työn vaatimuksia ovat huolellisuus, tarkkuus, erinomainen suomenkielen taito, sisällön tuotanto, aikataulujen hallinta ja joustavuus. Lisäksi vaaditaan perustaitoja verkkoviestinnässä, sosiaalisessa mediassa sekä graafisessa suunnittelussa ja taitossa sekä valokuvaamisessa. Koulutusvaatimuksena on vähintään ammatillinen tutkinto. Vaativuusryhmä on 501.

Päätösesitys:

Hallintojohtaja ehdottaa,

1. Viestintäyksikköön täytetään sihteerin osa-aikainen työsuhde 52 % vaativuusryhmä 501.
2. Tehtävä voidaan täyttää yhtymän sisäisin järjestelyin. Mikäli sopiv henkilöä, julistetaan työsuhde avoimeen hakuun.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

227

### MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto:

Muita asioita ei ollut.

228

### ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto:

Ilmoitusasioita ei ollut.

229

### MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto:

Annettiin kirkkolain mukainen muutoksenhakuohje ja valitusosoitus.

Liite 5: Muutoksenhakuohje ja valitusosoitus.

**230**  
**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 17.04.

Reijo Leino  
puheenjohtaja

Arja Keränen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty, Kuopiossa, 3.12.2018

Erkki Pesonen

Marja-Sisko Pihl