

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUSPÖYTÄKIRJA 1.2.2021

9 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

10 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

11 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

12 KIRKKONEUVOSTON SIHTEERIN OTTAMINEN

13 KOKOONTUMISAJOISTA JA –PAIKASTA JA KOOLLEKUTSUTUMISTAVOISTA PÄÄTTÄMINEN

14 ESTEESTÄ ILMOITTAMINEN

15 EDUSTAJIEN VALITSEMINEN JOHTOKUNTIIN

16 KIRKKONEUVOSTON TOIMITUSKIRJOJEN ALLEKIRJOITTAMINEN

17 SEURAKUNTAYHTYMÄN NIMENKIRJOITUSOIKEUDESTA PÄÄTTÄMINEN

18 SEURAKUNTAYHTYMÄN EDUSTAMINEN

19 ARVOPOSTIN VASTAANOTTAJIEN NIMEÄMINEN

20 MAKSUMÄÄRÄYSTEN ANTAJIEN NIMEÄMINEN

21 YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖOIKEUS

22 LAUSUNNON ANTAMINEN SEURAKUNTAJAON MUUTTAMISTA KOSKEVISTA ALOITTEISTA

23 VUODEN 2021 TALOUSARVION TOTEUTTAMISOHJEEN HYVÄKSYMINEN

24 OPPILAITOSPASTORI PANU POHJOLAISEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

25 SAIRAALAPASTORI MAARIT KOIVUROVAN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

26 PERHENEUVOJA KAARINA SAVOLAISEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

27 PERHENEUVOJA TARJA LIINAMAAN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

28 VT. PERHENEUVOJA HENNA JULKUSEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

29 KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖ PETRI RAUTION SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

30 HENKILÖSTÖPOLIITTISEN OHJELMAN PÄIVITTÄMINEN

31 OIKAISUVAATIMUS VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSEEN NO 38/2020

32 VS. HALLINTOJOHTAJAN TALOUSKATSAUS

33 MUUT ASIAT

34 ILMOITUSASIAT

35 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

36 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOuspöytäkirja 1.2.2021

Aika	Ma 1.2.2021 klo 16.30 – 18.30		
Paikka	Keskusseurakuntatalo, seurakuntasali, Suokatu 22, Kuopio		
Kokoonpano ja läsnäolo	Aulikki Mäkinen	puheenjohtaja	läsnä
	Tarja Välimäki	varapuheenjohtaja	läsnä
	Jussi Hakala	jäsen	läsnä
	Risto Helle	jäsen	läsnä
	Kari Ikonen	Miettisen varajäsen	läsnä
	Sakari Kainulainen	jäsen	läsnä
	Sinikka Kervinen	jäsen	läsnä
	Marita Mankinen	jäsen	läsnä
	Matti Miettinen	jäsen	poissa
	Pekka Niiranen	jäsen	läsnä
	Taina Tammekann	jäsen	läsnä
	Maija Taskinen	jäsen	läsnä
	Heli Vuojärvi	jäsen	läsnä
	Eero Wetzell	jäsen	läsnä

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

	Erika Suominen	kirkkovaltuuston pj	läsnä
	Leena Kumpusalo	kirkkovaltuuston vpj	läsnä
	Hannu Koskelainen	kirkkoherra	läsnä
	Jaana Marjanen	lääninrovasti	läsnä
	Juha Määttä	kirkkoherra	läsnä
	Matti Pentikäinen	kirkkoherra	läsnä
	Ilpo Rannankari	tuomiorovasti	läsnä
	Minna Siikaniva	viestintäpäällikkö	läsnä
	Merja Vihanto	henkilöstöpäällikkö	läsnä
Kokoukseen velvoitetut	Mirja Niemi	vs. hallintojohtaja	läsnä
	Riitta Hautaniemi	hallintojohtaja	poissa
	Mika Pulkkinen	rekisterinjohtaja	läsnä
	Aarne Blom	hallintosihteeri	läsnä

Kokoukseen kutsuttu -

Kokouksen avaus Puheenjohtaja toivotti kokouksen osanottajat tervetulleiksi, avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

9

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista (11) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostissa 27.1.2021.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

10 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

11 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Päätösesitys: Aakkosjärjestyksen mukaisessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maija Taskinen ja Heli Vuojärvi. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maija Taskinen ja Heli Vuojärvi. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja se pidetään nähtävänä 3.2 – 16.2.2021 hallintopalveluissa arkisin klo 9.00 – 15.00 välisenä aikana.

12 KIRKKONEUVOSTON SIHTEERIN OTTAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää yhteisen kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakuntayhtymän tai sen seurakunnan viranhaltija. Päättäneellä toimikaudella sihteerinä on toiminut hallintosihteeri Aarne Blom.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että kirkkoneuvosto valitsee sihteerikseen vuosiksi 2021-2022 hallintosihteerin ja hänen ollessaan estyneenä henkilöstöpäällikön ja tämän estyneenä ollessa keskusrekisterin johtajan.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

13 KOKOONTUMISAJOISTA JA –PAIKASTA JA KOOLLEKUTSUTUMISTAVOISTA PÄÄTTÄMINEN

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää itse kokoontumisajoista ja paikasta sekä koollekutsutumistavasta eikä asiaa ole määritelty enää ohjesäännössä. Esityslistan liitteenä on ehdotus kevätkauden 2021 kokoontumisaikatauluksi.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että kevätkauden 2021 kokoontumisajat päätetään liitteen mukaisesti,
- että kokoontumispaikaksi päätetään keskuseurakuntatalon seurakuntasali tai koulutussali, jos kokoontumisrajoitukset sen sallivat ja

- että esityslista liitteineen lähetetään sähköpostilla kokousta edeltävän viikon keskiviikkona. Esityslista toimii kokouskutsuna. Esityslistassa on lueteltu kokouksessa käsiteltävät asiat ja niihin liittyvät päätösehdotukset.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 1: kevään 2021 kokousaikataulu

14 ESTEESTÄ ILMOITTAMINEN

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 3 §:n mukaan, jos kirkkoneuvoston jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, on hänen kutsuttava varajäsenensä kokoukseen.

Aikaisemmin on noudatettu käytäntöä, että jos kirkkoneuvoston varsinainen jäsen tietää etukäteen olevansa estynyt saapumasta kokoukseen, ilmoittaa hän asiasta varajäsenelleen ja hallintosihteerille, jolloin asiasta ilmoitetaan varajäsenelle. Esityslista ja liitteet on lähetetty varsinaisten jäsenten lisäksi varajäsenille samassa yhteydessä, kun ne on lähetetty varsinaisille jäsenille. Kiireellisissä tilanteissa varsinainen jäsen ilmoittaa asiasta suoraan varajäsenelleen.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että kirkkoneuvoston varsinainen jäsen, joka tietää etukäteen olevansa estynyt saapumasta kokoukseen, ilmoittaa itse tästä hallintosihteerille, joka ilmoittaa asiasta varajäsenelle. Esityslista ja liitteet on lähetetty varsinaisten jäsenten lisäksi varajäsenille samassa yhteydessä, kun ne on lähetetty varsinaisille jäsenille. Kiireellisissä tilanteissa varsinainen jäsen itse ilmoittaa asiasta myös suoraan varajäsenelleen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

15 EDUSTAJIEN VALITSEMINEN JOHTOKUNTIIN

Voimassa olevien yhteisten työmuotojen johtokuntien johtosääntöjen mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla ja kirkkoneuvoston johtokuntaan valitsemalla edustajalla on oikeus olla läsnä ja käyttää puhevaltaa johtokunnan kokouksessa.

Päätyneellä toimikaudella kirkkoneuvoston edustajina yhteisten työalojen johtokunnissa ovat olleet seuraavat henkilöt:

- o henkilöstöasiain johtokunta: Sinikka Kervinen
- o kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta: Eero Wetzell
- o yhteisen seurakuntatyön johtokunta: Heli Vuojärvi

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että yhteinen kirkkoneuvosto valitsee edustajansa yhteisten työalojen johtokuntiin.

Päätös: Yhteisen kirkkoneuvoston edustajiksi yhteisten työalojen johtokuntiin valittiin seuraavat henkilöt, yksimielisesti, ilman umpilipuin suoritettua äänestystä:

- henkilöstöasiain johtokunta: Sinikka Kervinen
- kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta: Eero Wetzell
- yhteisen seurakuntatyön johtokunta: Taina Tammekann

16

KIRKKONEUVOSTON TOIMITUSKIRJOJEN ALLEKIRJOITTAMINEN

Kirkkojärjestyksen 7 luvun 7 §:n mukaan toimielimen toimituskirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeriksi, jollei ohje- ja johtosäännössä ole määrätty toisin. Pöytäkirjanotteen todistaa oikeaksi puheenjohtaja tai sihteeriksi tai muu ohje- ja johtosäännössä määrätty henkilö.

Yhteisen kirkkoneuvoston tekemän päätöksen mukaisesti yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjat ovat allekirjoittaneet puheenjohtaja ja sihteeriksi. Kirkkoneuvoston pöytäkirjanotteen ovat oikeaksi todistaneet puheenjohtaja, sihteeriksi, hallintojohtaja tai henkilöstöpäällikkö.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n mukaan sen lisäksi, mitä kirkkojärjestyksen 7 luvun 7 §:ssä on säädetty, voi muukin viranhaltija yhteisen kirkkoneuvoston päätöksellä allekirjoittaa kirkkoneuvoston toimituskirjan sekä todistaa kirkkoneuvoston pöytäkirjanotteen oikeaksi.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

1. yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjat allekirjoittavat puheenjohtaja ja sihteeriksi.
2. yhteisen kirkkoneuvoston pöytäkirjanotteen voivat todistaa oikeaksi puheenjohtaja, sihteeriksi, hallintojohtaja tai henkilöstöpäällikkö.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

17

SEURAKUNTAYHTYMÄN NIMENKIRJOITUSOIKEUDESTA PÄÄTTÄMINEN

Kirkkolain 7 luvun 7 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päättää seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta. Seurakuntayhtymässä nimenkirjoitusoikeus on perinteisesti ollut yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla yhdessä hallintojohtajan tai henkilöstöpäällikön kanssa.

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 9.11.2020/§ 188 päättänyt seurakuntayhtymän nimenkirjoituksesta seuraavaa:

1. että yhteinen kirkkoneuvosto päättää kiinteän omaisuuden myynnistä, ja hallintojohtaja yksin allekirjoittaa kiinteän omaisuuden kauppakirjat seurakuntayhtymän puolesta,
2. että päättäessään yli 150.000 euron hankinnasta (hintaa ilman arvonlisävero) yhteinen kirkkoneuvosto samalla valtuuttaa määrätyn henkilön allekirjoittamaan sopimuksen ja

3. että irtaimen omaisuuden myynnissä hallintojohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja, jos kauppahinta on enintään 150.000 euroa ja muiden myyntien kohdalla asianomainen toimitelien päättää myynnistä päättäessään myös siitä, kuka allekirjoittaa kauppakirjan.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus on yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalla, hallintojohtajalla ja henkilöstöpäälliköllä siten, että nimen kirjoittaa kaksi nimenkirjoitusoikeutettua yhdessä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

18

SEURAKUNTAYHTYMÄN EDUSTAMINEN

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n 4) -kohdan mukaan kirkkoneuvoston tehtävänä on valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

1. yhteinen kirkkoneuvosto päättäessään toimivaltaansa kuuluvasta omaisuuden myynnistä tai hankinnasta tai muusta oikeustoimesta samalla päättää valtuutuksen antamisesta sopimusten ja muiden tarvittavien asiakirjojen allekirjoitukseen,

2. hallintojohtaja edustaa seurakuntayhtymää yhtiökokouksissa, yhdistyksissä ja muissa talouteen liittyvissä kokouksissa ja neuvotteluissa sekä valtuuttaa seurakunnan muun edustajan niihin,

3. hallintojohtaja edustaa seurakuntayhtymää tuomioistuimissa ja muissa viranomaisissa sekä valtuuttaa tarvittaessa henkilön edustamaan seurakuntaa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

19

ARVOPOSTIN VASTAANOTTAJIEN NIMEÄMINEN

Seurakuntayhtymälle osoitetun arvopostin ja kirjattujen kirjelähetysten vastaanottamisessa on noudatettu seuraavaa menettelyä:

Arvopostin vastaanottajina ovat toimineet hallintojohtaja, henkilöstöpäällikkö ja hallintosihteeri. Keskusrekisterille tulevan postin on kuitannut vastaantekijä rekisterinjohtaja tai hänen valtuuttamansa henkilö.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että kirkkoneuvosto nimeää vuosille 2021 - 2022 arvopostin vastaanottajiksi hallintojohtajan, henkilöstöpäällikön ja hallintosihteerin ja keskusrekisteriin tulevan arvopostin vastaanottajaksi rekisterinjohtajan tai hänen valtuuttamansa henkilön.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

20

MAKSUMÄÄRÄYSTEN ANTAJIEN NIMEÄMINEN

Seurakuntayhtymässä noudatetun käytännön mukaan maksumääräykset antaa hallintojohtaja tai muu kirkkoneuvoston valtuuttama henkilö.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että kirkkoneuvosto nimeää vuosille 2021 - 2022 maksumääräysten antajiksi seuraavat viranhaltijat: hallintojohtaja, henkilöstöpäällikkö ja maksuliikenteenhoitaja.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

21

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖOIKEUS

Yhteisen kirkkoneuvoston kohdistamatonta määrärahaa käytetään kirkkoneuvoston erillisillä päätöksillä. Lisäksi yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja hallintojohtajalla on ollut yhteisen kirkkoneuvoston myöntämät valtuudet käyttää varoja 1.000 euroon asti kerrallaan vieraanvaraisuuden osoittamiseen seurakuntayhtymässä vuoden varrella käyvien vieraiden tarjoihiin.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että kirkkoneuvosto antaa yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja hallintojohtajalle oikeuden käyttää yhteisen kirkkoneuvoston kohdistamatonta määrärahaa 2.500 euroon saakka kerrallaan vieraanvaraisuuden osoittamiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

22

LAUSUNNON ANTAMINEN SEURAKUNTAJAON MUUTTAMISTA KOSKEVISTA ALOITTEISTA

Kuopion ev.lut. seurakuntien rakenneselvitys käynnistyi 1.10.2019 tehdyn valtuustoaloitteen perusteella. Kuopion seurakuntien yhteinen kirkkovaltuusto perusti 19.12.2019 työryhmän, jonka tavoitteena oli aloittaa "kaikkien seurakuntien yhteinen keskustelu yhtymän seurakuntien toiminnan organisointimahdollisuuksista muuttuvassa taloustilanteessa" ja "selvittää edellisen kohdan vaikutuksia kiinteistökantaan, henkilöstöön ja talouteen". Rakenneselvitystyöryhmä aloitti työskentelynsä 1.1.2020.

Valtuustoaloite on liitteenä 2.

Rakenneselvitystyöryhmän jäseninä olivat seurakuntayhtymän kuuden nykyisen seurakunnan kirkkoherrat, hallintojohtaja, henkilöstöpäällikkö, keskusrekisterin johtaja, viestintäpäällikkö, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja. Ryhmällä oli teologinen sihteeri. Rakenneselvitystyöryhmän työtä ohjasi, arvioi ja tuki luottamushenkilöistä koostunut ohjausryhmä, johon nimettiin kaksi seurakuntaneuvoston edustajaa jokaisesta nykyisestä seurakunnasta. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimi yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja.

Rakenneselvitystyöryhmä antoi loppuraporttinsa yhteiselle kirkkovaltuustolle 29.9.2020. Selvitystyön aikana tutkittiin useita eri rakennevaihtoehtoja, joista selvitystyöryhmä päätyi esittämään kolmen tai neljän seurakunnan mallia.

Rakenneselvitystyöryhmän loppuraportti ja sen liiteasiakirjat ovat liitteenä 3. Rakenneselvitystyöryhmä tarkensi vielä selvitystään laatimalla lisäraportin, jota esiteltiin 15.12.2020 (liite 4).

Seurakuntajaon muuttamisesta ja sitä koskevan aloitteen käsittelystä todetaan kirkkolaisissa ja kirkkojärjestyksessä seuraavaa:

Seurakunnan alueen muuttamisesta, seurakunnan jakamisesta alueellisesti tai kielellisellä perusteella, seurakunnan lakkauttamisesta sekä uuden seurakunnan perustamisesta päättää kirkkohallitus (Kirkkolaki 3 luku 3 §).

Aloitteen seurakuntajaon muuttamiseksi voi tehdä seurakunnan kirkkovaltuusto tai kunkin seurakunnan seurakuntaneuvosto sekä tuomiokapituli tai piispa. Jos seurakuntajaon muutostarve johtuu kuntajaon muuttamisesta tai koskee muuta kuin suomenkielistä tai ruotsinkielistä taikka kaksikielistä seurakuntaa, asian voi panna vireille myös kirkkohallitus. (Kirkkolaki 13 luku 1 §)

Jos seurakunta liitetään toiseen tai lakkautetaan tai jos seurakunnassa oleva virka tulee tarpeettomaksi sen alueen supistumisen vuoksi, sen päätoimiset viranhaltijat siirretään, jollei 3 §:stä muuta johdu, heille soveltuviin laajentuvan tai uuden seurakunnan tai asianomaisen seurakuntayhtymän virkoihin.

Siirretyllä viranhaltijalla on oikeus saada virkasuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.

Pysyväisluonteisessa päätoimisessa työsopimussuhteessa olevaan työntekijään sovelletaan vastaavasti, mitä 1 ja 2 momentissa on säädetty. (Kirkkolaki 13 luku 2 §).

Kuopion seurakuntayhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostot ovat käsitelleet rakennemuutosta koskevaa asiaa kokouksissa tammikuussa 2021.

Männistön, Puijon ja Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostot ovat kukin tehneet kirkkohallitukselle seuraavan aloitteen:

1. 31.12.2022 Kuopion Alavan, Männistön ja Puijon seurakunnat lakkautetaan ja liitetään 1.1.2023 alkaen Kuopion Tuomiokirkkoseurakuntaan. Nykyiset Kallaveden seurakunta ja Järvi-Kuopion seurakunta jatkavat itsenäisinä. Nämä kolme seurakuntaa, Tuomiokirkkoseurakunta, Kallaveden seurakunta ja Järvi-Kuopion seurakunta, muodostavat seurakuntayhtymän.
2. Uuden Tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherrana on tuomiorovasti.
3. Alavan, Männistön ja Puijon seurakuntien kirkkoherran virat lakkauteetaan ja viroissa oleville kirkkoherroille perustetaan kappalaisen virat, joihin heidät siirretään entisin palkkaeduin.
4. Lakkautettujen Alavan, Männistön ja Puijon seurakuntien päätoimiset viranhaltijat ja työntekijät siirretään Tuomiokirkkoseurakuntaan kirkkolain 13 luvun 2 §:n perusteella.

Siirrettyllä viranhaltijalla ja pysyväisluonteisessa päätoimisessa työso-
pimussuhteessa olevalla työntekijällä on oikeus saada virka- ja työeh-
tosopimussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epä-
edullisemmat kuin hänelle aikaisemmin kuuluneet vastaavat edut.

5. Lakkautettujen Alavan, Männistön ja Puijon seurakuntien omaisuus siirtyy 1.1.2023 lukien Tuomiokirkkoseurakunnalle, joka kyseisestä ajankohdasta lukien vastaa siirrettyyn omaisuuteen kohdistuvista ve-
loista ja muista velvoitteista.
6. Kirkkohallitus määrää niitä seurakuntien vapaaehtoisia rahastoja, jotka on perustettu määrättyjä tarkoituksia varten tai lahja- ja testa-
menttivaroin, käytettäväksi edelleen niiden tarkoituksen ja ehtojen mu-
kaisesti.
7. Syksyllä 2022 järjestettävissä seurakuntavaaleissa valitaan luottamus-
henkilöt 1.1.2023 voimaan astuvan seurakuntarakenteen mukaisesti.

Tehdyt aloitteet ovat liitteinä 5 - 7.

Alavan seurakuntaneuvosto käsitteli rakenneselvitystyöryhmän raportin, ja päätti antaa lausunnon, jonka mukaan Alavan seurakunta pysyy itse-
näisenä rakennemuutosprosessissa.

Kallaveden seurakunta käsitteli rakenneselvitystyöryhmän raportin ja päätti antaa lausunnon, jonka mukana Kallaveden seurakunta pysyy itse-
näisenä seurakuntana.

Järvi-Kuopion seurakunta käsitteli rakenneselvitystyöryhmän raportin, ja päätti antaa lausunnon, jonka mukaan Järvi-Kuopion seurakunnan tahto-
tilana on säilyä yhtymän rakennemuutoksessa itsenäisenä seurakuntana.

Alavan, Kallaveden ja Järvi-Kuopion seurakuntien lausunnot ovat liitteinä 8 - 10.

Kirkkojärjestyksen mukaan seurakuntien aloitteeseen tulee liittää yhtei-
sen kirkkovaltuuston lausunto, jonka jälkeen se lähetetään tuomiokapitu-
lille.

Kirkkojärjestys 13 luku 1 §:

*”Seurakuntajaon muuttamista koskeva aloite lähetetään tuomiokapitulille. Seura-
kuntaneuvoston aloite lähetetään yhteiselle kirkkovaltuustolle, jonka on lähetet-
tävä se tuomiokapitulille oman lausuntonsa ohessa.*

*Tuomiokapitulin on kuultava aloitteesta niiden seurakuntien ja seurakuntayhty-
mien kirkkovaltuustoja, seurakuntaneuvostoja ja yhteisiä kirkkovaltuustoja, joita
ehdotettu seurakuntajaon muutos koskee. Jos tuomiokapituli pitää aloitetta ilmei-
sesti epätarkoituksenmukaisena, se voi palauttaa aloitteen sen tekijälle. Jollei
tuomiokapituli palauta aloitetta tai jos palautettu aloite saatetaan uudelleen vi-
reille, tuomiokapituli hankkii aloitteesta 2 §:ssä tarkoitetut selvitykset ja kuultu-
aan tarvittaessa uudelleen edellä mainittuja toimielimiä lähettää asiakirjat oman
lausuntonsa ohella kirkkohallitukselle.”*

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi, että se lähettää jätetyt aloitteet tuomiokapitulille ja antaa asiassa seuraavan lausunnon:

Männistön, Puijon ja Tuomiokirkkoseurakunnan aloitteissa on kuvattu rakennemuutoksen valmistelu. Tehtyjä aloitteita on edeltänyt hyvin perusteellinen ja kattava valmisteluprosessi.

Kirkkovaltuuston asettama työryhmä kokoontui yhteensä 12 kertaa. Työskentelyssään rakenneselvitystyöryhmä valitsi vaihtoehtoiksi neljä eri rakennemallia, kuuden seurakunnan malli (nykyinen rakenne), yhden seurakunnan malli, kolmen seurakunnan malli ja neljän seurakunnan malli. Valinta perustui neljään eri tarkastelukulmaan, 1) taloudellinen kantokyky, 2) alueiden väestöpohja, 3) toiminnan järkevä ja mahdollisimman tasapuolinen organisointi sekä 4) millaisella rakennemallilla pystytään selviytymään resurssien pienetessä.

Työskentelyn aikana toteutettiin sekä työntekijöille että luottamushenkilöille kysely, jonka vastaukset työryhmä kokosi yhteenvedoihin. Eri työalat järjestivät toimialakohtaiset seminaarityöskentelyt. Yhteisen kirkkovaltuuston seminaarissa esiteltiin siihenastisen rakenneselvitysprosessin tulokset. Yhtymän tiedotustilaisuus toteutettiin 1.10.2020. Seurakuntaneuvostot käsittelivät raporttia kokouksissaan syksyn aikana. Lopullinen raportti valmistus 2.12.2020 ja sitä koskeva tiedotustilaisuus järjestettiin 15.12.2020, minkä jälkeen raportti toimitettiin seurakuntiin.

Kuopion yhteinen kirkkovaltuusto toteaa, että kolmen yhtymän seurakunnan aloitteeseen sisältyvä ja rakenneselvitystyöryhmän raportissa kuvattu kolmen seurakunnan malli on alueellisen väestöpohjan, seurakunnan toiminnan ja talouden sekä ennakoitavissa olevan taloudellisten resurssien vähenemisen näkökulmasta optimaalisin rakenteellinen malli. Kirkkovaltuusto näkee, että tällä rakenteella voidaan toteuttaa raportin kuvaamalla tavalla hengellisesti ja teologisesti yhteisöllisyyttä luova rakenne, jossa jumalanpalvelusyhteisöt kokoontuvat. Johtamisen ja työyhteisöjen dynamiikan näkökulmasta kolmen seurakunnan mallissa yksiköt eivät muodostu liian suuriksi. Moniammatillinen työote, verkostoituminen paikallisten toimijoiden kanssa sekä seurakuntien omaleimaisuus mahdollistuvat. Alueilla toimivat itsenäiset yksiköt turvaavat seurakuntalaisten vaikutusmahdollisuudet sekä päätöksenteossa että seurakunnan toiminnassa. Kolmen seurakunnan mallissa itsenäiset seurakunnat muodostaisivat seurakuntayhtymän, jossa hallinto, päätöksenteko ja seurakuntien välinen yhteistyö toimitaisivat samoin kuin nykyisessä rakenteessa.

Alueellisesti Alava, Männistö, Puijo ja Tuomiokirkkoseurakunnat sijaitsevat kaikki hyvin yhtenäisellä ja tiiviillä kaupunkialueella. Näiden seurakuntien yhdistäminen turvaisi koko keskusta-alueen väestön yhdenvertaiset ja monipuoliset seurakunnalliset palvelut. Tämän seurakunnan lähikirkot mahdollistavat niiden ympärille syntyvän alueellisen toiminnan. Talouden näkökulmasta näiden seurakuntien resurssien yhdistäminen vahvistaisi myös seurakunnan kykyä vastata kaupunkimaisen ympäristön ja kaupunkikulttuurin tuomiin erityishaasteisiin niin työikäisten kuin myös lasten ja nuorten parissa tehtävässä työssä. Malli turvaa työalojen kehittämisen myös silloin, jos yhtymän taloustilanne heikkenee.

Järvi-Kuopion ja Kallaveden seurakuntien nykyinen rakenne on tarkoituksenmukaista säilyttää. Erityisesti kahdeksasta yksittäisestä seurakunnasta muodostuneen Järvi-Kuopion seurakunnan rakenne on syntyhistoriansa kautta hyvin erityinen. Seurakuntaelämän turvaaminen sen eri osissa edellyttää tämän seikan huomioimista siinä rahanjakomallissa, josta kirkkovaltuusto tekee ratkaisun rakennemuutoksen vahvistuttua. Koska väestörakenne, seurakunnan toiminnot ja niiden alueellinen sijoittuminen ovat näissä maaseutumaisissa seurakunnissa selkeästi erilaiset kuin kaupunkialueella, näiden seurakuntien jääminen itsenäisiksi seurakunniksi on perusteltua.

Edellä lausutuilla perusteilla Kuopion seurakuntayhtymä puoltaa Männistön seurakunnan, Puijon seurakunnan ja Tuomiokirkkoseurakunnan tekemää aloitetta.

Tehtyjä aloitteita on edeltänyt koko seurakuntayhtymän kattava laaja ja perusteellinen valmisteluprosessi. Tällä perusteella kirkkovaltuusto katsoo, että seurakuntaneuvostoja on asiassa kertaalleen kuultu kirkkojärjestyksen 13 luvun 1 §:n 2 momentin tarkoittamalla tavalla eikä kirkkojärjestyksen 13 luvun 2 §:n tarkoittamaa selvitystyötä ole enää tarpeen käynnistää. Kaikkien seurakuntaneuvostojen lausunnot on liitetty yhteisen kirkkovaltuuston lausuntoon.

Sakari Kainulainen esitti, että yhteiselle kirkkovaltuustolle esitetään, että se lähettää jätetyt aloitteet tuomiokapitulille ja antaa asiassa seuraavan lausunnon:

Viitaten Alavan seurakunnan seurakuntaneuvoston omassa lausunnossaan antamiin perusteluihin Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä puoltaa Männistön, Puijon ja Tuomiokirkkoseurakunnan tekemiä aloitteita kuitenkin siten muutettuina, että Alavan seurakunta säilyttää itsenäisyytensä, kun Männistön ja Puijon seurakunnat lakkautetaan 31.12.2022 ja liitetään Kuopion Tuomiokirkkoseurakuntaan. Näin yhtymän seurakunnista Alavan, Kallaveden ja Järvi-Kuopion seurakunnat jatkavat edelleen itsenäisinä ja liitoksen jälkeen neljä seurakuntaa, Tuomiokirkkoseurakunta, Alavan seurakunta, Kallaveden seurakunta ja Järvi-Kuopion seurakunta muodostavat seurakuntayhtymän. Tehtyjen aloitteiden kohdat 3-5 muuttuvat vastaavasti.

Taina Tammekann kannatti Sakari Kainulaisen tekemää esitystä.

Koska oli tehty päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, määräsi puheenjohtaja suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen, jossa päätösesitystä kannattavat henkilöt äänestävät JAA ja Sakari Kainulaisen kannatettua esitystä kannattavat äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet äänestivät seuraavasti:

Jussi Hakala	JAA
Risto Helle	JAA
Sakari Kainulainen	EI

Sinikka Kervinen	JAA
Marita Mankinen	EI
Kari Ikonen	JAA
Aulikki Mäkinen	JAA
Pekka Niiranen	EI
Taina Tammekann	EI
Maija Taskinen	JAA
Heli Vuojärvi	JAA
Tarja Välimäki	JAA
Eero Wetzell	JAA

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 9 JAA-ääntä ja 4 EI-ääntä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin äänin 9 – 4.

Liite 2: valtuustoaloite

Liite 3: rakenneselvitystyöryhmän loppuraportti liitteineen

Liite 4: rakenneselvitystyöryhmän lisäraportti liitteineen

Liite 5: Männistön seurakunnan seurakuntaneuvoston aloite

Liite 6: Puijon seurakunnan seurakuntaneuvoston aloite

Liite 7: Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvoston aloite

Liite 8: Alavan seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto

Liite 9: Kallaveden seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto

Liite 10: Järvi-Kuopion seurakunnan seurakuntaneuvoston lausunto

23

VUODEN 2021 TALOUSARVION TOTEUTTAMISOHJEEN HYVÄKSYMINEN

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 15.12.2020 seurakuntayhtymän talousarvion vuodelle 2021 ja toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2023. Samassa yhteydessä kirkkovaltuusto päätti talousarvion sitovuustasosta.

Yhteinen kirkkoneuvosto voisi antaa lisäksi erillisen talousarvion toteuttamisohjeen eri toimintayksiköille. Toteuttamisohjeessa on annettu yksityiskohtaisempia ohjeita talousarvion toteuttamisesta kuin yhteisen kirkkovaltuuston päätöksessä. Lisäksi toteuttamisohjeeseen sisältyy ostolaskujen tarkastajien ja hyväksyjien ja heidän varahenkilöidensä päivitys.

Ehdotus vuoden 2021 talousarvion toteuttamisohjeeksi ja ostolaskujen tarkastajiksi ja hyväksyjiksi on esityslistan liitteenä.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että vuoden 2021 talousarvion toteuttamisohje ja ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät hyväksytään liitteen mukaisesti.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 11: vuoden 2021 talousarvion toteuttamisohje ja ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

24

OPPILAITOSPASTORI PANU POHJOLAISEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Oppilaitospastori Panu Pohjolainen on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle esityslistan liitteenä olevan kirjeen, jossa hän anoo jatkoa hänelle 23.1.2012 alkaen yhteisen kirkkoneuvoston myöntämään sivutoimilupaan toimia työnohjaajana enintään 5 tuntia viikossa. Sivutoimilupa on myönnetty määräaikaisena ja uusittu siitä lähtien kahden vuoden välein. Panu Pohjolainen on suorittanut kirkon työnohjaajakoulutuksen. Näin ollen hänellä on pätevyys toimia työnohjaajana. Seurakunnan työntekijöille annettava työnohjaus on aina veloituksetonta. Pohjolaiselle myönnetty sivutoimilupa oli määräaikainen ja se on päättynyt 31.12.2020.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätömiseltä viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa myöskään vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työntajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä. Sivutoimilupa voidaan tarvittaessa peruuttaa edellä mainituilla perusteilla.

Rekisterinjohtajan käsityksen mukaan sivutoimiluvan myöntämiselle ei ole estettä. Sivutoimilupa voitaisiin myöntää määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että oppilaitospastori Panu Pohjolaiselle myönnetään sivutoimilupa toimia työnohjaajana enintään 5 tuntia viikossa ja
2. että sivutoimilupa myönnetään määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 12 : Panu Pohjolaisen 7.1.2021 päivätty sivutoimilupa-anomus

25

SAIRAALAPASTORI MAARIT KOIVUROVAN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Sairaalapastori Maarit Koivurova on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle esityslistan liitteenä olevan kirjeen, jossa hän anoo sivutoimilupaa yksilöpsykoterapian vastaanottoa (4 tuntia viikossa) ja työnohjaajana toimimista varten (keskimäärin 2 tuntia kuukaudessa). Maarit Koivurova on valmistu-

nut psykoterapeutiksi ja työnohjaajaksi vuonna 2016. Näin hänellä on pätevyys toimia em. tehtävissä. Seurakunnan työntekijöille annettava työnohjaus on aina veloituksetonta.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätömiseltä viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräjäksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa myöskään vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä. Sivutoimilupa voidaan tarvittaessa peruuttaa edellä mainituilla perusteilla.

Rekisterinjohtajan käsityksen mukaan sivutoimiluvan myöntämiselle ei ole estettä. Sivutoimilupa voitaisiin myöntää kuitenkin määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että sairaalapastori Maarit Koivurovalle myönnetään sivutoimilupa yksilöpsykoterapian vastaanottoa varten 4 tuntia viikossa ja työnohjaajana toimimista varten keskimäärin enintään 2 tuntia kuukaudessa ja
2. että sivutoimilupa myönnetään määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 13: Maarit Koivurovan 10.1.2021 päivätty sivutoimilupa-anomus

26

PERHENEUVOJA KAARINA SAVOLAISEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Perheneuvoja Kaarina Savolainen on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle 5.8.2020 päivätyn sivutoimilupa-anomuksen, joka on esityslistan liitteenä. Kaarina Savolainen on työskennellyt 10.8.2015 alkaen Kuopion seurakuntien perheasiain neuvottelukeskuksessa osa-aikaisessa (52 %, 19 t/vk), perheneuvojan, virassa. Vuosina 2021 ja 2022 hänen työaikansa on 40 %. Virkatyön ohella hän toimii sivutoimisena ammatinharjoittajana tuottaen työnohjaus- ja pariterapiapalveluja sekä muita psykologin palveluja pohjautuen psykologin, parisuhdeterapeutin (ET) ja työnohjaajan koulutukseen. Työaika on keskimäärin 16 t/vk.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja

hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätömiseltä viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräjäksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa myöskään vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työntajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä. Sivutoimilupa voidaan tarvittaessa peruuttaa edellä mainituilla perusteilla.

Rekisterinjohtajan käsityksen mukaan sivutoimiluvan myöntämiselle ei ole estettä. Sivutoimilupa voitaisiin myöntää määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 14.9.2020. Johtokunta puoltaa sivutoimiluvan myöntämistä perheneuvoja Kaarina Savolaiselle yksityisenä ammatinharjoittajana työskentelyyn ajalle 1.1.2021 – 31.12.2022.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- 1 että perheneuvoja Kaarina Savolaiselle myönnetään sivutoimilupa toimia sivutoimisena ammatinharjoittajana keskimäärin 16 tuntia viikossa ja
- 2 että sivutoimilupa myönnetään määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 14 : Kaarina Savolaisen 5.8.2020 päivätty sivutoimilupa-anomus

27

PERHENEUVOJA TARJA LIINAMAAN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Perheneuvoja Tarja Liinamaa on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle osoitetun sivutoimilupa-anomuksen. Sivutoimilupa-anomus, joka on esityslistan liitteenä, on päivätty 15.7.2020.

Hän anoo sivutoimilupaa tehdäkseen pienimuotoisesti työnohjausta, sosiaalista kuntoutusta ja asiantuntija-avusteista huoltoriitojen sovittelua Pohjois-Savon käräjäoikeudessa yhtenä päivänä viikossa (maanantaisin).

Tarja Liinamaalle on myönnetty osittaista virkavapautta (20 %) kokoajaisesta työajasta ajalle 1.1.2021 – 31.12.2022. Hänen tarkoituksensa on tehdä virkatyötä neljä (4) työpäivää viikossa (tiistai – perjantai).

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätömiseltä viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa myöskään vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työntajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä. Sivutoimilupa voidaan tarvittaessa peruuttaa edellä mainituilla perusteilla.

Rekisterinjohtajan käsityksen mukaan sivutoimiluvan myöntämiselle ei ole estettä. Sivutoimilupa voitaisiin myöntää määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 14.9.2020. Johtokunta puoltaa sivutoimiluvan myöntämistä perheneuvoja Tarja Liinamaalle yksityisenä ammatinharjoittajana työskentelyyn ajalle 1.1.2021 – 31.12.2022.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- 1 että perheneuvoja Tarja Liinamaalle myönnetään sivutoimilupa tehdä työnhajausta ja sosiaalista kuntoutusta yhtenä päivänä viikossa ja
- 2 että sivutoimilupa myönnetään määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 15: Tarja Liinamaan 15.7.2020 päivätty sivutoimilupa-anomus

28

VT. PERHENEUVOJA HENNA JULKUSEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Vt. perheneuvoja Henna Julkunen on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle osoitetun sivutoimilupa-anomuksen. Sivutoimilupa-anomus, joka on esityslistan liitteenä, on päivätty 11.8.2020. Sivutoimilupa-anomuksessa hän anoo yhteiseltä kirkkoneuvostolta vuosille 2021 – 2022 lupaa työskennellä vt. perheneuvojan osa-aikaisen (52 %) työsuhteen ohella oman toiminnimen kautta. Toiminimi on tarkoitus käynnistää vuoden 2021 aikana.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työntajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätömiseltä viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa myöskään vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työntajaa. Viranhaltija ei

saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä. Sivutoimilupa voidaan tarvittaessa peruuttaa edellä mainituilla perusteilla.

Rekisterinjohtajan käsityksen mukaan sivutoimiluvan myöntämiselle ei ole estettä. Sivutoimilupa voitaisiin myöntää määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Yhteisen seurakuntatyön johtokunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 14.9.2020. Johtokunta puoltaa sivutoimiluvan myöntämistä vt. perheneuvoja Henna Julkuselle yksityisenä ammatinharjoittajana työskentelyyn ajalle 1.1.2021 – 31.12.2022.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- 1 että vt. perheneuvoja Henna Julkuselle myönnetään sivutoimilupa yksityisenä ammatinharjoittajana työskentelyyn ja
- 2 että sivutoimilupa myönnetään määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 16: Henna Julkusen 11.8.2020 päivätty sivutoimilupa-anomus

29

KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖ PETRI RAUTION SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Kiinteistöpäällikkö Petri Rautio on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle osoitetun, 4.1.2021 päivätyn, kirjeen, jossa hän anoo sivutoimilupaa. Sivutoimilupa on esityslistan liitteenä.

Petri Rautio ilmoittaa, että hänellä on toiminimi ja yhtiö, joka on ollut toiminnassa vuodesta 2008. Rautio on toiminut lähinnä loma-asuntojen ja omakotitalojen vastaavana mestarina ja/tai pääsuunnittelijana Kuopiossa ja lähikunnissa. Työt hän laskuttaa yrityksensä kautta. Vuodessa kohteita on ollut muutamia. Insinööri toimiston työt Rautio tekee virka-ajan ulkopuolella. Petri Rautio katsoo, että hänen sivutoimensa pitää hänet ajan tasalla yksityissektorin rakentamisessa, mikä tukee myös hänen omaa tehtäväänsä seurakuntayhtymässä.

Yhteinen kirkkoneuvosto on 4.2.2019 myöntänyt Petri Rautiolle määräaikaisen sivutoimiluvan, joka on päättynyt 31.12.2020.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätösmiseltä viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa myöskään vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työntajaa.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan viranhaltija ei saa pitää sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien suorittamiseen, ellei hänelle hakemuksesta ole myönnetty sivutoimilupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa. Sivutoimilupa voidaan antaa myös määräajaksi ja rajoitettuna. Lupa voidaan peruuttaa, kun siihen on syytä.

Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi virassa ja että sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta viranhaltijoiden tasapuolisuuteen viranhoidossa ja ettei se muutenkaan saa haitata viran asianmukaista hoitamista. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävinä.

Seurakuntayhtymässä vastaavia sivutoimilupia on myönnetty mm. kantto-reille musiikin opetustehtävissä toimimista varten. Hallintojohtajan käsityksen mukaan sivutoimiluvan myöntämiselle ei ole estettä. Sivutoimilupa voitaisiin myöntää määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

1. että kiinteistöpäällikkö Petri Rautiolle myönnetään sivutoimilupa ja
2. että sivutoimilupa myönnetään määräaikaisena vuoden 2022 loppuun.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 17 : Petri Raution 4.1.2021 päivätty sivutoimilupa-anomus

30

HENKILÖSTÖPOLIITTISEN OHJELMAN PÄIVITTÄMINEN

Henkilöstöpoliittisella ohjelmalla linjataan, miten seurakuntayhtymän arvot, tavoitteet ja toimintatavat näkyvät henkilöstöön päin. Henkilöstöpoliittinen ohjelma ottaa kantaa muun muassa siihen, miten työnantaja valmistautuu työelämän ja toimintaympäristön muutoksiin, miten henkilöstön osaamista kehitetään, miten henkilöstön työkykyä pidetään yllä ja miten työyhteisöjen toimivuutta ja johtamista kehitetään.

Seurakuntayhtymän henkilöstöpoliittinen ohjelma on laadittu v. 2009. Reilussa kymmenessä vuodessa on tullut uusia tarpeita ja uutta tietoa, joiden perusteella ohjelman päivittäminen on tarpeen. Erityisesti toimintaympäristön muutoksiin, sisäiseen liikkuvuuteen, sitomattoman koulutusmäärärahan käyttöön ja työkykyjohtamisen sisältöihin tarvitaan päivittämistä.

Henkilöstöasiain johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle työryhmän perustamista ohjelman päivittämistä varten. Työryhmään nimettäisiin johtoryhmän valitsema kirkkoherrojen edustaja, pääluottamusmiesten valitsema henkilöstön edustaja, henkilöstöasiain johtokunnan puheenjohtaja ja henkilöstöpäällikkö. Ohjelma päivitetään kevään 2021 aikana.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle,

- että henkilöstöpoliittisen ohjelman päivittämiseen nimetään seuraava työryhmä: johtoryhmän valitsema kirkkoherrojen edustaja, pääluottamusmiesten valitsema henkilöstön edustaja, henkilöstöasiain johtokunnan puheenjohtaja ja henkilöstöpäällikkö.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 18 : henkilöstöpoliittinen ohjelma 2009

31

OIKAISUVAATIMUS VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSEEN NO 38/2020

Ei julkinen.

32

VS. HALLINTOJOHTAJAN TALOUSKATSAUS

Vs. hallintojohtaja Mirja Niemi antaa kokouksessa talouskatsauksen.
Talouskatsaukseen sisältyy arvio tilinpäätöksestä.

Vs. hallintojohtaja Mirja Niemi antoi talouskatsauksen, johon sisältyi arvio
vuoden 2020 tilinpäätöksestä.

33

MUUT ASIAT

Päätös: Muita asioita ei ollut.

34

ILMOITUSASIAT

Päätös: Ilmoitusasioita ei ollut.

35

MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätös: Annettiin kirkkolain mukainen muutoksenhakuohje ja valitusosoitus.

Liite 19: Muutoksenhakuohje ja valitusosoitus.

36

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 18.30

Pöytäkirjan vakuudeksi

Aulikki Mäkinen
puheenjohtaja

Aarne Blom
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty:
Kuopiossa, 1. päivänä helmikuuta 2021

Majja Taskinen

Heli Vuojärvi