

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOuspöytäkirja 15.3.2021

60 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

61 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

62 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

63 KUOPION EV.LUT. SEURAKUNTAYHTYMÄN VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS

64 HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020

65 ELLI KANKKUSEN RAHASTON TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020

66 TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022

67 PÄÄMÄNNÄN VIRAN TÄYTTÄMINEN

68 YLIVAHTIMESTARIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

69 ELLI KANKKUSEN TESTAMENTTIRAHASTON HOITOKUNNAN ASETTAMINEN VUOSIKSI 2021 – 2022

70 KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIÄ KOSKEVAN SOPIMUKSEN TEKEMINEN UUSIEN SOPIMUSSEURAKUNTIEN KANSSA

71 TALVILOMARIPPIKOULUJEN RIPPIKOULUMAKSUN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2021

72 KPMG OY AB:N RAPORTTI RAHASTOJEN TARKASTUKSESTA

73 KAAVIN VASTUURYHMÄN VETOOMUS

74 MUUT ASIAT

75 ILMOITUSASIAT

76 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

77 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUSPÖYTÄKIRJA 15.3.2021

Aika	Ma 15.3.2021 klo 16.30 – 18.15		
Paikka	Keskusseurakuntatalo, seurakuntasali, Suokatu 22, Kuopio		
Kokoonpano ja läsnäolo	Matti Pentikäinen	puheenjohtaja	läsnä
	Tarja Välimäki	varapuheenjohtaja	läsnä
	Jussi Hakala	jäsen	läsnä
	Risto Helle	jäsen	läsnä
	Sakari Kainulainen	jäsen	läsnä
	Sinikka Kervinen	jäsen	poissa
	Marita Mankinen	jäsen	poissa
	Matti Miettinen	jäsen	läsnä
	Pekka Niiranen	jäsen	läsnä
	Anu-Kaisa Ruponen	Kervisen varajäsen	läsnä
	Taina Tammekann	jäsen	läsnä
	Maija Taskinen	jäsen	läsnä
	Heli Vuojärvi	jäsen	läsnä
	Eero Wetzell	jäsen	läsnä, poistui klo 17.13, § 63 käsittelyn aikana

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

	Erika Suominen	kirkkovaltuuston pj	läsnä
	Leena Kumpusalo	kirkkovaltuuston vpj	läsnä
	Hannu Koskelainen	kirkkoherra	poissa
	Jaana Marjanen	lääninrovasti	läsnä
	Juha Määttä	kirkkoherra	läsnä
	Ilpo Rannankari	tuomiorovasti	läsnä
	Minna Siikaniva	viestintäpäällikkö	läsnä
	Salla Tyrväinen	vs. kirkkoherra	läsnä
	Merja Vihanto	henkilöstöpäällikkö	läsnä
Kokoukseen velvoitetut	Mirja Niemi	vs. hallintojohtaja	läsnä
	Mika Pulkkinen	rekisterinjohtaja	läsnä
	Aarne Blom	hallintosihteeri	läsnä
Kokoukseen kutsuttu	Raimo Hakkarainen	johtaja oppilaitospastori	poissa
	Riitta Immonen	varhaiskasvatuksen ohjaaja	läsnä, poistui klo 17.15, § 63 käsittelyn jälkeen
	Sari Kärhä,	johtava sairaalasielunhoitaja	läsnä, poistui klo 17.15, § 63 käsittelyn jälkeen
	Pekka Laukkarinen	tietohallintopäällikkö	poissa
	Juha Moilanen	puistopäällikkö	läsnä, poistui klo 17.25, § 64 käsittelyn jälkeen
	Petri Rautio	kiinteistöpäällikkö	läsnä, poistui klo 17.15, § 63 käsittelyn jälkeen
	Irene Venejärvi	neuvottelukeskukseen johtaja	läsnä, poistui klo 17.15, § 63 käsittelyn jälkeen
Kokouksen avaus	Puheenjohtaja Matti Pentikäinen toivotti kokouksen osanottajat tervetulleeksi, avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.		

60

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista (11) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostissa 10.3.2021.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

61

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

62

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

Päätösesitys: Aakkosjärjestyksen mukaisessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Risto Helle ja Sakari Kainulainen. Tarvittaessa he toimivat myös äänenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Risto Helle ja Sakari Kainulainen. Tarvittaessa he toimivat myös äänenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja se pidetään nähtävänä 17.3 - 30.3.2021 hallintopalveluissa arkisin klo 9.00 – 15.00 välisenä aikana.

63

KUOPION EV.LUT. SEURAKUNTAYHTYMÄN VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan:

”Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Konsernitase liitteineen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakunnalla, seurakuntayhtymällä tai kirkolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.”

Toimintakertomuksessa on kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaan esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on oltava luettelo (mahdollisista) tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.

Tilinpäätökseen sisältyvä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteumavertailu jakautuu pääluokittain yleishallintoon, paikallisseurakuntien tekemään seurakuntatyöhön, yhteisiin seurakunnallisiin tehtäviin, hautaus-toimen pääluokkaan ja kiinteistötoimen pääluokkaan.

Vuoden 2020 tilinpäätös on esityslistan liitteenä 1.

Vuoden 2020 talouden toteuma osoittautui budjetoitua merkittävästi paremmaksi. Kun talousarviossa ennakoitiin 0,251 milj. euron alijäämää, lopputulos muodostui lopulta 3,365 milj. euroa ylijäämäiseksi. Vuoden 2019 tilinpäätös oli 1,85 milj. euroa ylijäämäinen, joten seurakuntayhtymällä on nyt takanaan kaksi vahvasti ylijäämäistä tilikautta.

Syyt budjetoitua parempaan tulokseen löytyvät useasta eri tekijästä. Toimintakate toteutui 1,275 milj. euroa ennakoitua parempana ja verotulot ylittivät budjetoidusta 1,662 milj. eurolla. Vuoden 2020 kirkollisverotulot olivat 20,426 milj. euroa, minkä lisäksi valtionrahoitusta saatiin 2,399 milj. euroa. Rahoitustuottoja kertyi 0,297 milj. euroa budjetoitua enemmän, ja poistojen määrä alittui 0,335 milj. eurolla.

Vuoteen 2019 verrattuna toimintatulot pienenivät 0,753 milj. euroa ja toimintakulut 1,678 milj. euroa eli toimintakate oli 0,925 milj. euroa vuoden 2019 toimintakatetta positiivisempi. Toimintakateen sisällä suurin poikkeama oli henkilöstökuluissa, jotka alittivat budjetoidut kulut 0,701 milj. eurolla ja vuoden 2019 toteuman 0,563 milj. eurolla.

Investointiosan toteuma oli 43,7 %. Osa hankkeista toteutui budjetoitua alhaisempina, osassa kustannukset ylittyivät ennakoituista. Poikkeamia on avattu tarkemmin hallintokunnan omassa toimintakertomuksessa. Suurin poikkeama syntyi krematoriuunin suodatinlaitteistoa koskevan hankinnan osalta – hanke lykkääntyi vuodelle 2021, ja vuoden 2020 kustannuksiin jäivät vain suunnittelukustannukset.

Koronapandemia väritti sekä toiminnallisten tavoitteiden että talouden toteumaa. Kuten tilinpäätöskirjassa eri yksiköiden toimintakertomuksissa on todettu, koronapandemia hiljensi vuoden 2020 seurakunnan jumalanpalveluselämää ja muuta seurakunnallista toimintaa. Uusia työtapoja ja keinoja seurakuntalaisten kohtaamiseen ja palveluun kuitenkin etsittiin ja toiminnassa siirryttiin netin ja somen käyttöön. Tällä oli vaikutusta myös toimintakuluihin. Henkilöstöä ei tarvittu aiemmassa määrin leireille ja kausityöhön, jolloin palkkakuluja säästy.

Keväällä 2020 ennakoitiin, että koronapandemian vuoksi julkistalouden tilanne tulee voimakkaasti heikkenemään. Näin ei käynyt, vaan notkahdus jäi ennakoitua vähäisemmäksi v. 2020. Ansio- ja pääomatuloveroja kertyi koko maassa yhteensä 2,6 % enemmän kun vuonna 2019. Valtion tuloveroker-

tymä putosi kuitenkin lopulta -4,5 % verrattuna vuoteen 2019, mutta kunnallisverokertymä kasvoi 5,1 % ja kirkollisverokertymä jopa 5,2 %. Kuntaliitto tulkitsee kunnallisveron voimakkaan kasvun johtuneen muun muassa jakosotustekijöistä ja kunnallisveron positiivisista jako-osuusosikaisista verovuodelle 2020. Sama tulkinta selittää myös vuoden 2020 kirkollisverotulojen kasvun.

Verotulotilityksissä koko 2010-luvun lopun olleet jaksotuspoikkeamat ja erilaiset jako-osuusosikaisut ovat johtaneet siihen, että verotulojen ennustaminen oli ja on hyvin vaikeaa. Koronan tuoma epävarmuus talouskehitykseen ja myös palkkatuloennusteisiin on ilmeinen. Kirkkohallituksen tuottama veroennuste vuosille 2022-2030 ennakoii Kuopion seurakuntayhtymälle n. 1-1,5 % vuotuista verotulojen vähenemistä. Ennuste vaatisi kuitenkin taloustilanteen muuttumisen takia päivitystä.

Vuoden 2020 talouden positiivinen toteuma tuo seurakuntayhtymälle puskuria tulevien vuosien taloudessa erityisesti päätettyjen ja suunnitelmissa olevien hankkeiden rahoitukseen. Se ei kuitenkaan poista tarvetta talouden tasapainottamiseen pitemmällä aikavälillä seurakunnan verotulojen vähenyessä. Vuoden 2021 sekä lähivuosien tulokseen tulee merkittävästi vaikuttamaan kirkkohallituksen seurakuntien poistosuunnitelmaa koskevan ohjeen päivitys. Poistosuunnitelmaa tulee ohjeistuksen mukaan vuoden 2021 aikana päivittää siten, että poistoaikoja lyhennetään merkittävästi, mikä vaikuttaa suoraan heikentävästi talouden toteumaan.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy ja allekirjoittaa Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. lähettää vuoden 2020 tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
3. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisiä luonteisia korjauksia ja täsmennyksiä
4. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
 - 4.1. yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen
 - 4.2. yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2020 tilikauden ylijäämä, 3.365.099,72 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille
 - 4.3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 1: Vuoden 2020 tilinpäätös

64

HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020

Kirkkolain mukaan haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Seurakunta voi kuitenkin ottaa vastatakseen haudan hoidosta tekemällä tästä sopimuksen hautaoikeuden haltijan kanssa. Hautainhoitorahasto on seurakuntayhtymän hallinnassa oleva rahasto, jonka tuotolla hautainhoitorahaston ohjesäännön ja hautaoikeuden haltijoiden kanssa tehtyjen sopimusten

mukaisesti huolehditaan seurakuntayhtymän hoitoon annettujen hautojen hoidosta.

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän hautainhoitorahaston hoidosta ja hautojen hoidon järjestämisestä vastaa kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta. Rahaston rahavaroja ja muuta omaisuutta on hoidettava erillään seurakuntayhtymän hallinnassa olevasta muusta omaisuudesta.

Omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston tuloslaskelma, tase ja hoitovastuut ovat liitteenä 2.

Hautainhoitorahaston tulos vuodelta 2020 oli 52.332,66 euroa. Jäljellä olevien sopimusten hoitovastuu on 2.249.588,96 euroa ja rahaston ylikatteisuus 798.186,08 euroa.

Tilintarkastajat tekevät hautainhoitorahaston tilintarkastuksen seurakuntayhtymän tilintarkastuksen yhteydessä.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy ja allekirjoittaa hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. lähettää hautainhoitorahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
3. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja täsmennyksiä
4. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
 - 4.1. yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen
 - 4.2. yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2020 tilikauden yli jäämä, 52.332,66 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätillille
 - 4.3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 2: hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2020

65

ELLI KANKKUSEN RAHASTON TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020

Elli Kankkusen rahaston varat muodostuu Elli Kankkusen Kuopion seurakuntayhtymälle testamentilla rahastoitavaksi jättämästä omaisuudesta ja sen tuotosta. Rahaston varat on sijoitettava niin, että niiden säilymisestä on riittävä varmuus ja että niille saadaan kohtuullinen tuotto.

Rahaston sääntöjen 4 §:n mukaan rahaston vuotuisesta tuotosta sen jälkeen, kun siitä on suoritettu testamentintekijän sukuhaudan hoitokulut ja rahaston hallintokulut, käyttää neljä viidesosaa (4/5) Kuopion läänissä asuvien 75 vuotta täyttäneiden vähävaraisten vanhusten kuntoutushoitoon tarkoitettuihin avustuksiin. Avustukset tulee myöntää julkisen hakumenettelyn perusteella ja/tai kunnallisten sosiaaliviranomaisten tai seurakuntien tekemien esitysten perusteella. Avustuksia myönnettäessä on otettava huomioon hakijoiden kaikki tulot ja kaikenlainen varallisuus.

Loppuosa eli yksi viidesosa (1/5) rahaston vuotuisesta tuotosta tulee liittää rahaston pääomaan.

Rahaston sääntöjen mukaan rahaston hallintoa hoitaa yhteisen kirkkoneuvoston valitsema kolmijäseninen hoitokunta. Hoitokunta päättää myös varojen jakamisesta testamentin tekijän määräämään tarkoitukseen.

Rahaston hoitokunnan jäseninä ovat vuosina 2019 – 2020 olleet hallintojohtaja Riitta Hautaniemi (puheenjohtaja), rekisterinjohtaja Mika Pulkkinen ja maksuliikenteenhoitaja Tarja Pitkänen.

Testamenttirahaston tilinpäätös vuodelta 2020 osoittaa 110.340,21 euron ylijäämää. Tästä tulee testamentin määräysten mukaan jakaa avustuksina 4/5 eli 88.272,17 euroa. Loppuosa ylijäämästä, 1/5, 22.068,40 euroa, tulee rahastoida testamenttirahaston pääoman lisäykseksi. Rahaston tilinpäätös ja toimintakertomus ovat liitteenä 3.

Päätösesitys:

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Elli Kankkusen rahaston vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
2. lähettää vuoden 2020 tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
3. oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisiä korjauksia ja täsmennyksiä
4. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
 - 4.1 yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 tilinpäätöksen
 - 4.2 yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että rahaston sääntöjen mukaisesti vuoden 2020 tilikauden ylijäämästä 4/5 –osaa, 88.272,17 euroa, käytetään Kuopion läänissä asuvien 75 vuotta täyttäneiden vähävaraisten vanhusten kuntoutushoitoon tarkoitettuihin avustuksiin ja 1/5 –osa, 22.068,04 euroa, rahastoidaan testamenttirahaston pääoman lisäykseksi.
 - 4.3 myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 3 : Elli Kankkusen testamenttirahaston tilinpäätös vuodelta 2020

Mika Pulkkinen poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

66

TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022

Kirkkolain 15 luvun 2 §:n 3. momentin mukaan yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuosittain tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Veroprosentti on ollut vuodesta 2011 alkaen 1,5 %.

Kun talouden toteuma vuodelta 2020 oli 3,365 milj. euroa ylijäämäinen ja vuosi 2019 tuotti ylijäämää 1,846 milj. euroa, seurakuntayhtymän tämänhetkinen rahoitus tilanne ei vaadi veroprosentin muutosta.

Seurakuntayhtymän kirkollisverokertymän on ennakoitu 2020-luvulla pienevän n. 1 – 1,5 %, mutta tällä hetkellä perusteita veroprosentin muutokselle ei ole.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,
- että vuoden 2022 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,5 %.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

67

PÄÄEMÄNNÄN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Yhteinen kirkkoneuvosto on myöntänyt 22.2.2021, § 43, seurakuntayhtymän pääemännälle eron virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.6.2021 alkaen.

Seurakuntayhtymän pääemännän tehtäviin kuuluu

- Puijon, Männistön, Alavan ja Tuomiokirkkoseurakuntien emäntien esimiestehtävät
- yhtymän emäntien koulutus
- keittiö- ja siivoustyön koordinointi yhtymässä
- talousarvion seuranta ja oman toimialan hankintojen koordinointi
- yhteistyö eri työmuotojen ja sidosryhmien kanssa
- työalan sisällöllinen ja menetelmällinen kehittäminen
- muut esimiehen antamat tehtävät.

Mainittujen tehtävien hoitoon on tarpeen palkata henkilö edelleen. Seurakuntien yhdistymistä koskevat aloitteet ja niiden seurauksena mahdollisesti toteutuva seurakuntarakenteen muutos sekä jo aiemmin tehty päätös kiinteistötoimen henkilöstön siirtämisestä paikallisseurakuntiin tulevat kuitenkin johtamaan siihen, että pääemännän viran tarve joudutaan näiden muutosten takia arvioimaan 1.1.2023 jälkeen uudelleen.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on restonomin tutkinto tai vastaava aiempi koulutus.

Viranhaltijalta edellytettävät erityiset vaatimukset ovat

- esimieskokemus tai muu kokemus, joka antaa valmiudet esimiestehtävien hoitamiseen
- yhteistyökyky ja hyvät vuorovaikutustaidot
- kokemus seurakuntatyöstä ja seurakunnan toiminnan tuntemus katsotaan eduksi viran hoidossa.

Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu kirkon jäsen (kirkkolaki 6 luku 13 §).

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503 mukaisesti.

Haastatteluja varten nimetään työryhmä, johon kuuluvat kiinteistöpäällikkö, henkilöstöpäällikkö sekä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan keskuudesta valitsema henkilö. Haastattelutyöryhmä haastattelee henkilöt ja tekee hakijoista yhteenvedon ja lausunnon.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta antaa hakijoista lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Valintapäätöksen tekee yhteinen kirkkoneuvosto.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että kirkkoneuvosto

- 1) päättää, että pääemännän virka julistetaan haettavaksi määräaikaisena ajalle 1.6.2021-31.12.2022. Hakuaika päättyy 15.4.2021 klo 15 mennessä ja virka täytetään 1.6.2021 alkaen;
- 2) toteaa, että viran kelpoisuusvaatimus ja tehtäväkuva ovat edellä esittelytekstissä mainitun mukaiset;
- 3) päättää, että viran erityiset vaatimukset (valinnassa eduksi katsottavat ominaisuudet) ovat edellä esittelytekstissä mainitun mukaiset;
- 4) päättää, että virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan;
- 5) päättää, että viran palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukainen, ja että virkapaikka on keskusseurakuntatalo, työaikana yleistyöaika, ja että virkasuhteen ehdot määräytyvät KirVESTES:n mukaan;
- 6) päättää, että viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa;
- 7) asettaa virkavalintaa varten haastattelutyöryhmän, jonka jäseniksi määrätään henkilöstöpäällikkö, kiinteistöpäällikkö, kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan valitsema henkilö ja paikallisseurakuntien kirkkoherrojen edustaja.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

68

YLIVAHTIMESTARIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Yhteinen kirkkoneuvosto on myöntänyt 22.2.2021, § 44, seurakuntayhtymän ylivahtimestarille eron virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.6.2021 alkaen.

Seurakuntayhtymän ylivahtimestarin tehtäviin kuuluu

- Kallaveden seurakuntamestarien esimiehenä toimiminen
- . yhtymän investointien toteutuksen valmistelu ja valvonta yhdessä teknisen isännöitsijän kanssa
- talousarvion seuranta
- yhtymän kiinteistöjen kiinteistöhoidosta ja talotekniikasta huolehtiminen
- . yhteistyö eri työmuotojen ja sidosryhmien kanssa
- muut esimiehen antamat tehtävät

Seurakuntien yhdistymistä koskevat aloitteet ja niiden seurauksena mahdollisesti toteutuva seurakuntarakenteen muutos sekä jo aiemmin tehty päätös kiinteistötoimen henkilöstön siirtämisestä paikallisseurakuntiin 1.1.2023 alkaen muuttavat ylivahtimestarin tehtäväkenttää siten, että esimiestehtäviä jäävät pois. Viran tehtäviin jäävät edelleen kaikki muut tehtävät esimiestehtäviä lukuun ottamatta. Viran sijoituspaikka tullaan rakennemuutoksen yhteydessä määrittelemään uudelleen. Mainittujen tehtävien hoitoon on tarpeen palkata henkilö edelleen.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on talotekniikan erityisammattitutkinto tai tätä vastaava aiempi tutkinto tai muu koulutuksen ja työkokemuksen perusteella hankittu vastaava osaaminen.

Viranhaltijalta edellytettävät erityiset vaatimukset ovat

- yhteistyökyky ja hyvät vuorovaikutustaidot

- LVI- ja energia-alan erityisosaaminen ja kokemus katsotaan eduksi viran hoidossa
- kokemus seurakuntatyöstä ja seurakunnan toiminnan tuntemus katsotaan eduksi viran hoidossa.

Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu kirkon jäsen (kirkkolaki 6 luku 13 §).

Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503 mukaisesti.

Haastatteluja varten nimetään työryhmä, johon kuuluvat kiinteistöpäällikkö, henkilöstöpäällikkö sekä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan keskuudesta valitsema henkilö. Haastattelutyöryhmä haastattelee henkilöt ja tekee hakijoista yhteenvedon ja lausunnon.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta antaa hakijoista lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Valintapäätöksen tekee yhteinen kirkkoneuvosto.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että kirkkoneuvosto

- 1) päättää, että ylivahtimestarin virka julistetaan haettavaksi 15.4.2021 klo 15 mennessä ja virka täytetään 1.6.2021 alkaen;
- 2) toteaa, että viran kelpoisuusvaatimus ja tehtävänkuva ovat edellä esittelytekstissä mainitun mukaiset;
- 3) päättää, että viran erityiset vaatimukset (valinnassa eduksi katsottavat ominaisuudet) ovat edellä esittelytekstissä mainitun mukaiset;
- 4) päättää, että virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan;
- 5) päättää, että viran palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukainen, ja että virkapaikka on hallintopalveluiden kiinteistöosasto, työaikana yleistyöaika, ja että virkasuhteen ehdot määräytyvät KirVESTES:n mukaan;
- 6) päättää, että viran täytössä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa;
- 7) asettaa virkavalintaa varten haastattelutyöryhmän, jonka jäseniksi määrätään henkilöstöpäällikkö, kiinteistöpäällikkö, kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan valitsema henkilö ja paikallisseurakuntien kirkkoherrojen edustaja.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

69

ELLI KANKKUSEN TESTAMENTTIRAHASTON HOITOKUNNAN ASETTAMINEN VUOSIKSI 2021 – 2022

Elli Kankkunen testamenttasi omaisuuttaan seurakuntayhtymälle 11.3.1993 päivätyllä testamentilla. Testamentin määräyksen mukaan testamentattu omaisuus tuli rahastoida testamenttaajan nimeä kantavaan rahastoon.

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti rahastolle säännöt 27.9.1994. Rahaston sääntöjen mukaan rahaston tuotosta tulee testamenttaajan sukuhaudan hoitokulujen ja hallintokulujen maksamisen jälkeen käyttää neljä viidesosaa Kuopion läänissä asuvien, 75 vuotta täyttäneiden, vähävaraisten vanhusten kuntoutushoitoon tarkoitettuihin avustuksiin. Loppuosa rahaston vuotuisesta tuotosta tulee rahastoida.

Sääntöjen mukaan rahaston hallituksena toimii ja sen hallintoa hoitaa yhteisen kirkkoneuvoston valitsema kolmijäseninen hoitokunta. Hoitokunta päättää myös varojen jakamisesta testamentin tekijän määräämään tarkoitukseen.

Kirkkoneuvosto päätti 29.8.2016, että Elli Kankkusen testamenttirahaston hoitokunta hoitaa jatkossa kaikkien testamenttirahastojen sijoitustoiminnan, mikäli seurakunnat eivät halua hoitaa sijoitustoimintaa itse.

Hoitokunnan valitsee yhteinen kirkkoneuvosto. Hoitokunnan toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Kirkkoneuvosto nimeää yhden jäsenistä puheenjohtajaksi.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

että yhteinen kirkkoneuvosto nimeää Elli Kankkusen testamenttirahaston hoitokuntaan vuosiksi 2021 — 2022 hoitokunnan puheenjohtajaksi hallintojohtajan ja muiksi jäseniksi rekisterinjohtajan ja Järvi-Kuopion seurakunnan kirkkoherran.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

70

KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIÄ KOSKEVAN SOPIMUKSEN TEKEMINEN UUSIEN SOPIMUSSEURAKUNTIEN KANSSA

Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunta 17.2.2021/§ 6

Juuan seurakunnasta on ilmoitettu, että seurakunta olisi halukas liittymään Kuopion aluekeskusrekisteriin 1.10.2021 tai työntekijätilanteesta riippuen mahdollisesti jo aiemmin. Samoin Kontiolahden ja Kuhmon seurakunnista on ilmoitettu, että seurakunta voisi liittyä aluekeskusrekisteriin 1.10.2021

Kuopion aluekeskusrekisteriä koskevan sopimuksen mukaan Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto voi hyväksyä uusia sopijaseurakuntia keskusrekisterin johtokunnan esityksestä.

Liitteenä 4 oleva sopimus on sisällöltään sama kuin aiemmin muiden seurakuntien kanssa tehty sopimus. Erona on ainoastaan se, että sopijaosapuolten luettelo on päivitetty vastaamaan uuta tilannetta, ja sopimuksen lopussa on todettu kirkonkirjojenpidon tehtävien siirtyvän uusien sopijaseurakuntien osalta keskusrekisterille em. aikataulun mukaisesti.

Rekisterinjohtaja ehdottaa Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi,

1. että Juuan, Kontiolahden ja Kuhmon seurakunnat hyväksytään Kuopion aluekeskusrekisterin uusiksi sopijaseurakunniksi,
2. että edellytyksenä keskusrekisteriin liittymiselle on kirkonkirjojen digitoiminen ja tarkastuksen valmistuminen kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti
3. ja että näiden seurakuntien kanssa tehdään liitteen 4 mukainen sopimus

Johtokunta: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

- Päätösesitys: Rekisterinjohtaja ehdottaa,
1. että Juuan, Kontiolahden ja Kuhmon seurakunnat hyväksytään Kuopion aluekeskusrekisterin uusiksi sopijaseurakunniksi,
 2. että edellytyksenä keskusrekisteriin liittymiselle on kirkonkirjojen digitoinnin ja tarkastuksen valmistuminen kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti
 3. ja että näiden seurakuntien kanssa tehdään liitteen 4 mukainen sopimus

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 4: Juuan, Kontiolahden ja Kuhmon seurakuntien kanssa tehtävä sopimus

71

TALVILOMARIPPIKOULUJEN RIPPIKOULUMAKSUN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2021

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain rippikoululaisilta perittävät maksut. Vuodelle 2021 rippikoulumaksut on vahvistettu 28.9.2020 seuraavasti:

Lapin leirit	255 €
Vaellusrippikoulu	140 €
Muut leiririppikoulut	110 €
Hybridirippikoulu (päiväkoulu ja leiri)	70 €
Päivä- ja iltarippikoulut	40 €

Muilta kuin Kuopion seurakuntien jäseniltä ja seurakuntaan liittyviltä maksut peritään kaksinkertaisina.

Rippikoulumaksujen vahvistamisen jälkeen talvilomarippikoulujen rippikoulusuunnitelmat ovat muuttuneet siten, että leirijaksoja on lyhennetty ja osa rippikouluista toteutetaan lähiopetuksena seurakuntataloilla. Tämän myötä myös rippikoulumaksusta olisi perusteltua tehdä uusi päätös.

- Päätösesitys: Rekisterinjohtaja ehdottaa,
1. että talvilomarippikoulujen rippikoulumaksuksi vuodelle 2021 vahvistetaan 80 euroa,
 2. ja että muilta kuin Kuopion seurakuntien jäseniltä ja seurakuntaan liittyviltä maksut peritään kaksinkertaisina.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

72

KPMG OY AB:N RAPORTTI RAHASTOJEN TARKASTUKSESTA

Kuopion seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti 28.9.2020 / §149 tilata KPMG Oy Ab:ltä erillisselvityksen koskien seurakuntayhtymän ja yhtymään kuuluvien seurakuntien hallinnoimia testamenttirahastoja. Tarkastus pyydettiin vuosilta 2018 -2020 ja tarkastus koski sitä, onko rahastoja käytetty rahastojen sääntöjen mukaisesti ja onko varojen käytöstä päätetty asianmukaisesti.

Liitteenä on KPMG Oy Ab:n raportti. KPMG Oy on merkinnyt raportin salassa pidettäväksi julkisuuslain 24 §:n nojalla.

Raportissa on raportoitu testamenttirahastojen tilivuosien 2018 -2019 kirjanpilotapahtumien tarkastus raportissa yksilöidyn rajauksin. KPMG Oy toteaa, että tilivuoden 2020 tapahtumat tarkastetaan yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti, mikäli se katsotaan tarpeelliseksi, sitten kun tilivuoden 2020 kirjanpito on suljettu.

Tarkastus on suoritettu 22.10.2020 –29.1.2021.

Raporttiyhteenvedoon on kirjattu yksittäisiä havaintoja rahastojen kirjaus- ja hallinnointikäytäntöjä. Havaintoja siitä, että rahastojen varoja olisi käytetty tarkastusvuosina merkittävästi rahastojen sääntöjen käyttöehtojen vastaisesti, ei raportissa ole todettu.

Kokonaisuutena rahastojen hallinnoinnissa tulisi kiinnittää huomiota siihen, että rahastojen varoja käytettäisiin mahdollisuuksien mukaan aktiivisesti. Näin lahjoitusten antajien tahto saataisiin toteutumaan.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että yhteinen kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi KPMG Oy Ab:n raportin

2. toteaa, että seurakuntien rahastojen hallinnoinnissa tulee jatkossa huomioida tarkastuksessa tehdyt havainnot

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 5: KPMG Oy Ab:n raportti rahastojen tarkastuksesta **SALAINEN, julkisuuslain 24 §:n nojalla**

73

KAAVIN VASTUURYHMÄN VETOOMUS

Esityslistan liitteenä on Kaavin vastuuryhmän 26.2.2021 päivätty vetoomus uuden kirkon rakentamisen puolesta Kaaville.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että yhteinen kirkkoneuvosto katsoo tietoonsa saatetuksi Kaavin vastuuryhmän 26.2.2021 päivätyn vetoomuksen uuden kirkon rakentamisen puolesta Kaaville.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 6: Kaavin vastuuryhmän vetoomus

74
MUUT ASIAT

Yhteinen kirkkoneuvosto keskusteli yhteisen kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkoneuvoston ja johtokuntien kokousten järjestämisestä Teams-etäyhteydellä. Tietoturvaohjeet on otettava huomioon. Jos luottamushenkilö ei voi osallistua kokoukseen etäyhteydellä, järjestetään mahdollisuus osallistua kokoukseen kokoushuoneessa.

75
ILMOITUSASIAT

- 1 Kokouksessa ovat nähtävillä henkilöstöasiain johtokunnan pöytäkirjat 14.1.2021 ja 16.2.2021
- 2 Kokouksessa on nähtävillä kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan pöytäkirja 15.2.2021.
- 3 Kokouksessa on nähtävillä yhteisen seurakuntatyön johtokunnan pöytäkirja 10.2.2021.
- 4 Kokouksessa ovat nähtävillä hallintojohtajan päätökset 1 - 3/2021, rekisterinjohtajan päätös 1/2021, kiinteistö-päällikön päätökset 1 – 2/2021, puistopäällikön päätökset 1 – 4/2021 ja henkilöstöpäällikön päätös 1/2021.

76
MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Annettiin kirkkolain mukainen muutoksenhakuohje ja valitusosoitus.

Liite 7: Muutoksenhakuohje ja valitusosoitus

77
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 18.15.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Matti Pentikäinen
puheenjohtaja

Aarne Blom
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty:
Kuopiossa, 15. päivänä maaliskuuta 2021

Risto Helle

Sakari Kainulainen