

**YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOuspöytäkirja 14.6.2021**

**139 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**140 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**141 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO**

**142 SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVION TOTEUMA 1.1 – 30.4.2021**

**143 RAPORTTI SEURAKUNTAYHTYMÄN SIOITUSTOIMINNAN TILANTEESTA 30.4.2021**

**144 VUODEN 2022 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2022 – 2024 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTA**

**145 YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKU**

**146 YLIVAHTIMESTARIN VIRAN TÄYTTÄMINEN**

**147 PÄÄMÄNNÄN VIRAN MÄÄRÄAIKAINEN TÄYTTÄMINEN**

**148 IRTISANOUTUMINEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN LASTENOHJAAJAN TYÖSUHTEESTA**

**149 ILTAPÄIVÄTOIMINNAN MÄÄRÄAIKAISEN LASTENOHJAAJAN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN**

**150 KAAVIN ALUESEURAKUNNAN SIVOOJA-KEITTIÖAPULAISEN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN**

**151 RIPPIKOULUMAKSUJEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022**

**152 PARTIOLIPPUKUNTIEN TOIMINTA-AVUSTUKSET 2021**

**153 JAETUT EVÄÄT -JUMALANPALVELUSPÄIVIEN PROJEKTISIHTTEERIN VALINTA**

**154 KOKOUSAIKATAULUN PÄIVITTÄMINEN**

**155 MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT**

**156 ILMOITUSASIAT**

**157 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

**158 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

## YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOuspÖYTÄKIRJA 14.6.2021

Aika	Ma 14.6.2021 klo 16.30 – 17.54		
Paikka	Keskuseurakuntatalo, seurakuntasali, Suokatu 22, Kuopio		
Kokoonpano ja läsnäolo	Matti Pentikäinen	puheenjohtaja	läsnä
	Tarja Välimäki	varapuheenjohtaja	läsnä
	Jussi Hakala	jäsen	läsnä
	Risto Helle	jäsen	läsnä
	Sakari Kainulainen	jäsen	läsnä
	Sinikka Kervinen	jäsen	poissa
	Marita Mankinen	jäsen	läsnä
	Matti Miettinen	jäsen	läsnä
	Pekka Niiranen	jäsen	läsnä
	Anu-Kaisa Ruponen	Kervisen varajäsen	läsnä
	Taina Tammekann	jäsen	läsnä
	Maija Taskinen	jäsen	läsnä
	Heli Vuojärvi	jäsen	läsnä
	Eero Wetzell	jäsen	läsnä

### Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

	Erika Suominen	kirkkovaltuuston pj	poissa
	Leena Kumpusalo	kirkkovaltuuston vpj	läsnä
	Elina Knuuttila	vs. kirkkoherra	läsnä
	Hannu Koskelainen	kirkkoherra	läsnä, poistui
		klo 17.38, § 150 käsittelyn aikana	
	Sanna Mertanen	vt. kirkkoherra	läsnä
	Juha Määttä	kirkkoherra	läsnä
	Ilpo Rannankari	tuomiorovasti	läsnä
	Minna Siikaniva	viestintäpäällikkö	läsnä
	Merja Vihanto	henkilöstöpäällikkö	läsnä
Kokoukseen velvoitetut	Mirja Niemi	vs. hallintojohtaja	läsnä
	Mika Pulkkinen	rekisterinjohtaja	läsnä
	Aarne Blom	hallintosihteeri	läsnä

Kokoukseen kutsuttu -

Kokouksen avaus Puheenjohtaja Matti Pentikäinen toivotti kokouksen osanottajat tervetulleeksi, avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

## 139

### KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista (11) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostissa 9.6.2021.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**140  
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.  
Lisättiin kokousaikataulun päivittäminen, § 154 ja ilmoitusasioita.

**141  
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA  
NÄHTÄVILLÄOLO**

Päätösesitys: Aakkosjärjestyksen mukaisessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Maija Taskinen ja Heli Vuojärvi. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maija Taskinen ja Heli Vuojärvi. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja se pidetään nähtävänä 16.6 – 29.6.2021 hallintopalveluissa arkisin klo 9.00 – 15.00 välisenä aikana.

**142  
SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSARVION TOTEUMA 1.1 – 30.4.2021**

Esityslistan liitteenä 1 on raportti talouden toteumasta 1.1 – 30.4.2021.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,  
- että talouden toteumaraportti merkitään tiedoksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 1: seurakuntayhtymän talouden toteumaraportti 1.1 – 30.4.2021

**143  
RAPORTTI SEURAKUNTAYHTYMÄN SIOITUSTOIMINNAN TILANTEESTA 30.4.2021**

Esityslistan liitteenä on raportti sijoitustoiminnan tilanteesta 30.4.2021.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,  
- että sijoitustoiminnan raportti merkitään tiedoksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 2: sijoitustoiminnan raportti 30.4.2021

**144  
VUODEN 2022 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2022 – 2024 TOIMINTA- JA  
TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTA**

Seurakuntatalouden taloutta on hoidettava hyväksytyyn talousarvion mukaan. Talousarvio sitoo hallintoelimiä ja henkilöstöä. Se on samalla näiden ohjauksen ja valvonnan väline. Sitovuus tarkoittaa, että varoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu. Talousarvion sitovuus koskee myös toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita.

Toiminnan ja talouden suunnittelun tehtävänä on auttaa seurakuntataloutta toteuttamaan perustehtävänsä ja selviytymään käsillä olevista ja tulevista

haasteista nopeasti muuttuvassa toimintaympäristössä. Talousarvio koskee toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäistä vuotta.

Seurakuntayhtymän verotulojen vuosittainen vaihtelu on ollut huomattava, mikä on johtanut myös huomattaviin eroihin vuotuisessa tuloksessa. Vuonna 2020 seurakuntayhtymän talous toteutui 3,365 milj. euroa ylijäämäisenä. Keskeiset syyt ylijäämän muodostumiseen olivat ennakoitua merkittävästi suurempi verotuotto sekä koronapandemiasta johtunut toimintakulujen toteutuminen ennakoitua pienempinä. Vuoden 2021 talousarviossa verotulojen ennakoitiin pysyvän vuodelle 2020 budjetoitujen verotulojen tasolla. Toimintakatetta leikattiin vuoden 2021 talousarviossa n. 3,5 prosentilla lukuun ottamatta Itä-Suomen IT-aluekeskusta, viestintää, hautaustoimea ja aluekeskusrekisteriä.

FCG:n verotuloennusteessa vuodelle 2022 verotulojen on ennakoitu kasvavan 0,3 % vuodesta 2021. Ottaen huomioon Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän vuoden 2020 verotulototeuma, ennusteen pohjana ei kuitenkaan voida suoraan pitää vahvistetun talousarvion 2021 verotuloarviota. Näin liitteenä olevassa talousarviokehelyksessä verotuloennuste on 6,3 % vuoden 2021 talousarviossa ennakoitua verotuloa korkeampi. Seuraavien taloussuunnitelmavuosien arvio verotulon muutoksesta on selkeästi maltillisempi.

Finanssialan keskusliiton toukokuun talousennusteiden mukaan inflaatiokehitys v. 2022 tulee olemaan n. 1,0 - 1,5 %. Kirkon työmarkkinasopimus päättyy 28.2.2022, ja tulevan sopimuksen kustannusvaikutuksia ei tässä vaiheessa pysty arvioimaan. Ennusteiden arviot BKT-muutoksesta ovat 2,5-3,5 % välillä. Kuntaliiton koko maata koskevan veroennusteen 12.5.2021 mukaan ansiotulojen muutos v. 2022 on 2,9 %. Näiden tietojen perusteella vuoden 2021 talousarviokehelyksessä toimintakatetta on korotettu 2,1 prosenttia. Toimintakatteen korotus on jaettu kaikille toimintayksiköille.

Ehdotus talousarvion laadintaohjeeksi on esityslistan liitteenä 4.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

1. että kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022 – 2024 toiminta- ja taloussuunnitelman kehukset liitteen 3 mukaisena ja
2. että toimintayksiköille annetaan liitteen 4 mukainen talousarvion laadintaohje.

Jussi Hakala esitti, että kolmatta vuotta koskeva määrärahojen taseus perutaan. Anu-Kaisa Ruponen kannatti Jussi Hakalan esitystä.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, esitti puheenjohtaja, että suoritetaan nimenhuutoäänestys, jossa vs. hallintojohtajan päätösesitystä kannattavat äänestävät JAA ja Jussi Hakalan kannatettua muutosesitystä kannattavat äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Äänestys: Matti Pentikäinen: EI, Tarja Välimäki: EI, Jussi Hakala: EI, Risto Helle: EI, Sakari Kainulainen: EI, Marita Mankinen: EI, Matti Miettinen: EI, Pekka Niiranen: EI, Anu-Kaisa Ruponen: EI, Taina Tammekann: EI, Maija Taskinen: EI, Heli Vuojärvi: EI, Eero Wetzell: EI. Äänestyksen tulos: JAA: 0, EI 13.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että kolmatta vuotta koskeva määrärahoiden tasaus perutaan. Muuten vs. hallintojohtajan päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Päivitetty talousarvioraami 2022 liitetään pöytäkirjaan.

Liite 3: talousarvioraami vuodelle 2022

Liite 4: talousarvion laadintaohje

## 145 YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKU

Ympäristödiplomin hakua on alustavasti valmisteltu kiinteistö- sekä hauta- ja puistotoimissa. Kirkkohallituksen [www.sivujen](http://www.sivujen) mukaan:

*"Ympäristödiplomi on seurakuntia varten räätälöity väline, joka auttaa niitä täyttämään hyvin vastuutaan luomakunnasta.*

*Kirkon oma ympäristöjärjestelmä, Kirkon ympäristödiplomi perustettiin vuonna 2001. Diplomi on lähes kaikilla suurimmilla seurakunnilla ja seurakuntayhtymillä ja myös useilla pienillä seurakunnilla.*

*Ympäristödiplomin käsikirjan neljäs, uudistettu laitos tuli voimaan 23.9.2020. Uusi käsikirja on päivitetty vastaamaan uusia ympäristöhaasteita ja vaatimuksia. Siinä on otettu huomioon saatu palaute ja se viitoittaa tien kohti hiilineutraaliutta Kirkon energia- ja ilmastostrategian Hiilineutraali kirkko 2030 mukaisesti."*

Ympäristödiplomin hakemisesta Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymässä on aiemmin tehty sekä seurakuntaneuvoston että luottamushenkilöaloite. Luokuisa joukko seurakuntia on hakenut ja saanut kirkon ympäristödiplomin (<https://evl.fi/plus/yhteiskunta-ja-kirkko/kestava-kehitys/ymparistodiplomi/diplomiseurakunnat>). Hakuprosessin käynnistäminen ja diplomin saaminen edellyttää yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä asiassa. Ennen päätöksen tekemistä ympäristödiplomin hakemisesta YKN kuulee kaikkia seurakuntaneuvostoja pyytäen niiden lausuntoa. Päätös diplomin hakuprosessin käynnistämisestä tehdään tämän jälkeen.

Ympäristödiplomin haku on pitkäkö prosessi, ja edellyttää seurakuntayhtymän ympäristöohjelman laatimista. Ympäristöohjelma läpäisee kaikki seurakuntayhtymän ja seurakuntien toiminnot ja se on suunnitelma koko seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien ympäristötyölle.

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

kirkkoneuvosto pyytää yhtymän seurakunnilta lausunnon ympäristödiplomin hakemisesta seurakuntayhtymälle. Lausunto pyydetään 10.9.2021 mennessä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

146

## YLIVAHTIMESTARIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta, 31.5.2021/§ 60

Yhteinen kirkkoneuvosto on myöntänyt 22.2.2021, § 44, seurakuntayhtymän ylivahtimestarille eron virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.6.2021 alkaen. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti käynnistää ylivahtimestarin rekrytoinnin 16.3.2021. Haastatteluja varten nimettiin työryhmä, johon kuuluivat kiinteistöpäällikkö, henkilöstöpäällikkö, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja sekä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan puheenjohtaja.

Seurakuntayhtymän ylivahtimestarin tehtäviin kuuluu:

- Kallaveden seurakuntamestarien esimiehenä toimiminen
- yhtymän investointien toteutuksen valmistelu ja valvonta yhdessä teknisen isännöitsijän kanssa
- talousarvion seuranta
- yhtymän kiinteistöjen kiinteistöhoidosta ja talotekniikasta huolehtiminen
- yhteistyö eri työmuotojen ja sidosryhmien kanssa
- muut esimiehen antamat tehtävät

Viran kelpoisuusvaatimuksena on talotekniikan erityisammattitutkinto tai tätä vastaava aiempi tutkinto tai muu koulutuksen ja työkokemuksen perusteella hankittu vastaava osaaminen. Viranhaltijalta edellytettävät erityiset vaatimukset ovat

- yhteistyökyky ja hyvät vuorovaikutustaidot
- LVI- ja energia-alan erityisosaaminen ja kokemus katsotaan eduksi viran hoidossa
- kokemus seurakuntatyöstä ja seurakunnan toiminnan tuntemus katsotaan eduksi viran hoidossa.

Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu kirkon jäsen (kirkkolaki 6 luku 13 §). Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503 mukaisesti.

Ylivahtimestarin haku toteutettiin KirkkoHR-järjestelmän kautta. Hakuajan, 15.4.2021, päättymiseen mennessä tuli yhteensä neljä hakemusta. Työryhmä päätti kutsua haastatteluun neljästä hakijasta kaksi: Juha Blombergin ja Jouni Malkin. Valinnan perusteina olivat koulutus, hakijan työkokemus sekä erityisesti kokemus talotekniikasta.

Haastattelu pidettiin torstaina 28.4.2021 Kuopion keskusseurakuntatalolla. Haastattelussa käytettiin ennalta laadittuja kysymyksiä, joilla selvitettiin hakijoiden motivaatiota ja vahvuuksia viran hoitoon, mielikuvaa ja sitoutumista Kuopion seurakuntayhtymään sekä esimiehenä ja työyhteisön jäsenenä työskentelyä. Haastatteluaikaa oli kaikille varattu 45 minuuttia.

Haastattelutilanteessa työryhmä (kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan puheenjohtaja Eero Koivisto, kiinteistöpäällikkö Petri Rautio, kirkkoherran Matti Pentikäinen ja henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto) kiinnitti erityistä huomiota hakijan sitoutumiseen seurakuntatyöhön, talotekniikan osaamista ja soveltumista haettuun virkaan. Haastattelussa saadun vaikutelman ja hakemusasiakirjojen perusteella muodostetun kokonaisnäkömyksen perusteella työryhmä oli yksimielisesti sitä mieltä, että Jouni Malkilla on parhaimmat edellytykset hoitaa ylivahtimestarin virkaa menestyksekkäästi. Jouni Malkki täyttää kelpoisuusehdot siltä osin, että hänellä on muu koulutuksen ja työkokemuksen

perusteella hankittu vastaava osaaminen sekä kirkkolain mukainen kelpoisuus. Haastattelusta laadittu muistio (salassa pidettävä) on esityslistan liitteenä nro 2.

Kiinteistöpäällikkö esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle,

1. että ylivahtimestarin virkaan 1.7.2021 alkaen valitaan Jouni Malkki,
2. että tehtävään valitun on ennen tehtävän vastaanottamista toimitettava hyväksyttävä lääkärinlausunto terveydentilastaan.

Päätös: Hyväksyttiin tehty esitys.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys: Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

1. että ylivahtimestarin virkaan 1.7.2021 alkaen valitaan Jouni Malkki ja
2. että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista toimitettava hyväksyttävä lääkärinlausunto terveydentilastaan.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 5: yhteenveto hakijoista

Liite 6: haastatteluista laadittu muistio (salassa pidettävä)

147

### **PÄÄEMÄNNÄN VIRAN MÄÄRÄAIKAINEN TÄYTTÄMINEN**

#### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta, 31.5.2021/§ 61

Yhteinen kirkkoneuvosto on myöntänyt 22.2.2021, § 43, seurakuntayhtymän pääemännälle eron virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi 1.6.2021 alkaen ja päättänyt 16.3.2021 käynnistää rekrytoinnin viran määräaikaista täyttöä varten. Haastatteluja varten nimettiin työryhmä, johon kuuluivat kiinteistöpäällikkö, henkilöstöpäällikkö, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja sekä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan puheenjohtaja.

Seurakuntayhtymän pääemännän tehtäviin kuuluu:

- Puijon, Männistön, Alavan ja Tuomiokirkkoseurakuntien seurakuntamestareiden ja emäntien esimiehenä toimiminen
- yhtymän emäntien koulutus
- keittiö- ja siivoustyön koordinointi yhtymässä
- talousarvion seuranta ja oman toimialan hankintojen koordinointi
- yhteistyö eri työmuotojen ja sidosryhmien kanssa
- työalan sisällöllinen ja menetelmällinen kehittäminen
- muut esimiehen antamat tehtävät

Seurakuntien yhdistymistä koskevat aloitteet ja niiden seurauksena mahdollisesti toteutuva seurakuntarakenteen muutos sekä jo aiemmin tehty päätös kiinteistötoimen henkilöstön siirtämisestä paikallisseurakuntiin tulevat johtamaan siihen, että pääemännän viran tarve joudutaan näiden muutosten takia arvioimaan 1.1.2023 jälkeen uudelleen.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on restonomin tutkinto tai vastaava aiempi koulutus. Viranhaltijalta edellytettävät erityiset vaatimukset ovat

- esimieskokemus tai muu kokemus, joka antaa valmiudet esimiestehtävien hoitamiseen
- yhteistyökyky ja hyvät vuorovaikutustaidot
- kokemus seurakuntatyöstä ja seurakunnan toiminnan tuntemus katsotaan eduksi viran hoidossa.

Valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu kirkon jäsen (kirkkolaki 6 luku 13 §). Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 503 mukaisesti.

Pääemännän haku toteutettiin KirkkoHR-järjestelmän kautta. Hakuajan, 15.4.2021, päättymiseen mennessä tuli yhteensä kuusi hakemusta. Työryhmä päätti kutsua haastatteluun kuudesta hakijasta kaksi: Päivi Korkalaisen ja Pia Nousiaisen. Valinnan perusteina olivat koulutus sekä kokemus vastaavista tehtävistä. Haastattelut pidettiin torstaina 28.4.2021 Kuopion keskusseurakuntatalolla. Haastattelussa käytettiin ennalta laadittuja kysymyksiä, joilla selvitettiin hakijoiden motivaatiota ja vahvuuksia viran hoitoon, mielikuvaa ja sitoutumista Kuopion seurakuntayhtymään sekä esimiehenä ja työyhteisön jäsenenä työskentelyä. Haastatteluaikaa oli kaikille varattu 45 minuuttia.

Haastattelutilanteessa työryhmä (kiinteistö- ja hautatoimen johtokunnan puheenjohtaja Eero Koivisto, kiinteistöpäällikkö Petri Rautio, kirkkoherra Matti Pentikäinen ja henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto) kiinnittivät erityistä huomiota hakijan sitoutumiseen seurakuntatyöhön, esimiestyön osaamiseen sekä selviytymiseen yllättävissä ja haastavissa tilanteissa. Haastattelussa saadun vaikutelman ja hakemusasiakirjojen perusteella muodostetun kokonaisnäkemyksen perusteella työryhmä oli yksimielisesti sitä mieltä, että Pia Nousiaisella on parhaimmat edellytykset hoitaa pääemännän määräaikaista virkaa menestyksekkäästi. Haastattelusta laadittu muistio (salassa pidettävä) on esityslistan **liitteenä nro 3**.

Kiinteistöpäällikkö esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle,

1. että pääemännän määräaikaiseen virkaan 1.7.2021 – 31.12.2022 valitaan Pia Nousiainen,
2. että tehtävään valitun on ennen tehtävän vastaanottamista toimitettava hyväksyttävä lääkärinlausunto terveydentilastaan.

Päätös: Hyväksyttiin tehty esitys.

### Yhteisen kirkkoneuvoston käsittely

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

1. että pääemännän määräaikaiseen virkaan ajalle 1.7.2021 – 31.12.2022 valitaan Pia Nousiainen ja
2. että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista toimitettava hyväksyttävä lääkärinlausunto terveydentilastaan.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Liite 7: yhteenveto hakijoista

Liite 8: haastatteluista laadittu muistio (salassa pidettävä)

148

#### IRTISANOUTUMINEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN LASTENOHJAAJAN TYÖSUHTEESTA

Lastenohjaaja Tuija Turunen ilmoittaa 3.6.2021 päivätyssä kirjeessään irtisanoutuvansa Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän iltapäivätoiminnan lastenohjaajan työsuhteesta 1.8.2021 alkaen. Tuija Turunen on valittu Alavan seurakunnan lastenohjaajan tehtävään 1.8.2021 alkaen.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- että yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Tuija Turusen irtisanoutumisen Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän iltapäivätoiminnan lastenohjaajan työsuhteesta 1.8.2021 alkaen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 9: irtisanoutuminen lastenohjaajan työsuhteesta

149

#### ILTAPÄIVÄTOIMINNAN MÄÄRÄAIKAISEN LASTENOHJAAJAN TYÖSUHTEEN TÄYTTÄMINEN

Yhteiseen lapsityöhön, iltapäivätoimintaan, tarvitaan määräaikainen, kiertävä lastenohjaaja 2.8.2021 - 26.6.2022 väliseksi ajaksi. Tehtävään voitaisiin palkata lastenohjaaja Maarit Syrjä. Tehtävä on osa-aikainen, 32 tuntia 13 minuuttia viikossa, ja palkkaus on vaativuusryhmän 402 mukainen.

Tällä järjestelyllä Kuopion seurakuntien yhteinen lapsityö voi toimia palveluntuottajana Kuopion kaupungin perusopetuksen iltapäivätoiminnassa toimintakautena 2021-2022 kolmessa ryhmässä.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- että kiertäväksi, osa-aikaiseksi, lastenohjaajaksi ajalle 2.8.2021 - 26.6.2022, 32 tuntia 13 minuuttia viikossa (vr 402), palkataan lastenohjaaja Maarit Syrjä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

150

#### KAAVIN ALUESEURAKUNNAN SIIVOOJA-KEITTIÖAPULAISEN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN

Järvi-Kuopion kiinteistöhenkilöstön esimies Heikki Pirinen on esittänyt kiinteistöpäällikölle, että Kaavin alue seurakuntaan tarvitaan jatkuvasti osa-aikainen siivooja-keittiöapulainen tuntityöhön, jotta välttämättömät työt saadaan tehtyä. Tehtävää on hoitanut määräaikaisena Seija Tuominen, ja hänellä on tällä hetkellä määräaikainen työsopimus 31.7.2021 saakka.

Kiinteistöpäällikkö Petri Rautio ehdottaa, että Seija Tuominen palkataan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.8.2021 alkaen. Seija Tuominen on hoitanut määräaikaista tehtävää 5.10.2018 alkaen, eikä määräaikaisuudelle ole enää perustetta. Työnantajalla on jatkuva ko. työn teettämisen tarve Kaavin alue seurakunnan alueella.

Johtavilla viranhaltijoilla on toimivalta ottaa määrärahojen puitteissa määräaikainen työntekijä enintään kuuden (6) kuukauden ajaksi (YKN ohjesääntö

10 §), joten toistaiseksi voimassa olevista työsuhteista päättää yhteinen kirkkoneuvosto.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

1. Seija Tuominen palkataan Kaavin alue seurakunnan osa-aikaiseen siivooja-keittiöapulaisen toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.8.2021 alkaen,
2. tehtävän vaativuusryhmä on T2, työaika 18 t/viikko ja palkkakustannusten jako on 50/50 (kirkko/seurakuntatalo).

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 151

### RIPPIKOULUMAKSUIEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain rippikoululaisilta perittävät maksut. Rippikoulumaksujen taustalla on ollut ajatus, että rippikoululaisilta peritään elintarvikehankinnoista ja Lapin leirien osalta kuljetuksista aiheutuvia kustannuksia, mutta muita seurakunnalle aiheutuvia kuluja ei veloiteta.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että rippikoulumaksut vuodelle 2022 vahvistetaan seuraavasti:

Lapin leirit	160 €
Leirit lähialueella ja vaellusrippikoulu	120 €
Päivä- ja iltarippikoulut	40 €

2. ja että muilta kuin Kuopion ev.lut. seurakuntien jäseniltä ja seurakuntaan liittyviltä maksut peritään kaksinkertaisina.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 152

### PARTIOLIPPUKUNTIEN TOIMINTA-AVUSTUKSET 2021

Vuoden 2021 talousarviossa on varattu partiolippukuntien avustamiseen 11 440 euroa. Seurakuntayhtymä avustaa partiolippukuntia, joiden taustayhteisönä on jokin seurakuntayhtymän seurakunnista. Tällaisia lippukuntia on yhteensä 12, joista 11 on hakenut toiminta-avustusta vuodelle 2021.

Toiminta-avustus on jaettu niin, että kaikille lippukunnille maksetaan 500 euron perusosa ja loput avustusmäärärahasta jaetaan lippukunnille niiden jäsenmäärien suhteessa. Maaningan Maahisten jäsenmäärä on saatu Pohjois-Savon partiolaisilta ja muiden lippukuntien Järvi-Suomen partiolaisten piiritoimistosta.

Avustusten myöntämisperusteena on toimitettu toimintakertomus ja -suunnitelma, talousarvio sekä hyväksytty tilinpäätös. Taustayhteisösopimuksen mukaisesti vapaamuotoiset hakemukset on toimitettava 30.4. mennessä. Joidenkin lippukuntien osalta hakemuksen liitteiksi vaadittavissa asiakirjoissa on

vielä puutteita. Avustukset voitaisiin kuitenkin myöntää myös näille lippukunnille sillä edellytyksellä, että ne maksetaan vasta, kun kaikki vaaditut asiakirjat on toimitettu.

Lippukunta	Jäsenmäärä	Avustus	Taustayhteisö
Juankosken			
Korpikulkurit ry	25	783	Järvi-Kuopion seurakunta
Kallan Tytöt ry	71	1 303	Tuomiokirkkoseurakunta
Karttulan			
Kannonkiertäjät	50	1 066	Kallaveden seurakunta
Kinahmin kiipijät ry	47	1 032	Järvi-Kuopion seurakunta
Kuopion			
Kurjenmiekat ry	22	749	Kallaveden seurakunta
Maaningan			
Maahiset ry	21	738	Kallaveden seurakunta
Petosen			
Polunetsijät ry	75	1 348	Kallaveden seurakunta
Puijon			
Pakertajat ry	107	1 711	Puijon seurakunta
Riistaveden			
Vaarunvartijat ry	23	760	Järvi-Kuopion seurakunta
Saariston Nuotta ry	51	1 077	Alavan seurakunta
Vehmerin			
vaeltajat ry	33	873	Järvi-Kuopion seurakunta
Yhteensä	525	11 440 euroa	

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että partiolippukuntien avustus jaetaan edellä olevan laskelman mukaan, ja
2. että lippukunnalle myönnetty avustus maksetaan vasta, kun lippukunta on toimittanut kaikki avustushakemuksen liitteiksi vaaditut asiakirjat.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**153**

### **JAETUT EVÄÄT -JUMALANPALVELUSPÄIVIEN PROJEKTISIHTTEERIN VALINTA**

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt 26.4.2021 § 98 sopimuksen tekemisestä kirkkohallituksen kanssa Jaetut eväät -jumalanpalveluspäivien järjestämisestä. Tapahtumaa varten palkataan projektisihteeri 50 %:n työajalla ajalle 1.9. – 31.12.2021 ja 100 %:n työajalla 1.1. – 30.4.2022. Tehtävän vaativuusryhmä 601.

Projektisihteerin tehtäviin kuuluvat mm. ilmoittautumisten hallinta, viestintä, vapaaehtoisten ohjaaminen, talouden seuranta, tilojen varaukset, loppuraportin laatiminen ja suunnitteluryhmän sihteerinä toimiminen. Kelpoisuusehdonä on ylemmän korkeakouluasteen koulutus tai tutkinto tai vastaava teoreettinen osaaminen ja työkokemus.

Projektisihteerin tehtävä oli Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymässä sisäisesti haettavana 31.5.2021 saakka. Hakuajan loppuun mennessä saapui yksi ha-

kemus. Haastattelu järjestettiin keskiviikkona 9.6.2021. Haastattelutyöryhmään kuuluvat yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Matti Pentikäinen, Puijon seurakunnan vs. kirkkoherra Elina Knuutila ja henkilöstöpäällikkö Merja Vihanto.

Haastattelussa saadun vaikutelman ja hakemusasiakirjojen perusteella muodostetun kokonaisnäkemys perusteella työryhmä oli yksimielisesti sitä mieltä, että Jenni Tabellilla on edellytykset hoitaa projektisihteerin tehtävää.

Päätösesitys:

Rekisterinjohtaja ehdottaa, että

1. Jaetut eväät -projektisihteerin tehtävään valitaan haastattelutyöryhmän esityksen perusteella pastori Jenni Tabell,
2. projektisihteerin työaika on 50 % ajalla 1.9. – 31.12.2021 ja 100 % ajalla 1.1. – 30.4.2022 ja
3. työaikamuoto on työajaton, hengellisen työn työaika ja palkka maksetaan vaativuusryhmä 601 mukaisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 10: tietoja hakijasta

#### **154**

#### **KOKOUSAIKATAULUN PÄIVITTÄMINEN**

Esityslistan liitteenä on syyskauden 2021 päivitetty kokousaikataulu.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa,

- että yhteinen kirkkoneuvosto katsoo syyskauden 2021 päivitetyn kokousaikataulun tietoonsa saatetuksi ja antaa sen tiedoksi myös yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite 11: päivitetty kokousaikataulu

#### **155**

#### **MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT**

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

#### **156**

#### **ILMOITUSASIAT**

1. Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli ei pidä Kuopion keskustan seurakuntien liitoshanketta tarkoituksenmukaisena. Tuomiokapituli päätti 10.6.2021 pitämässään istunnossa yksimielisesti palauttaa aloitteen niiden tekijöille. Tämä merkitsee, että liitoshanke ei toteudu esitetystä muodosta.

2. Aluehallintovirasto Itä-Suomi on 27.5.2021 myöntänyt Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymälle luvan krematorion ylläpitoon hakemuksen mukaisesti.

3. Yhteisen kirkkovaltuuston 27.4.2021/§ 27 tekemästä päätöksestä, joka

koskee krematorionuunin hankintaa, ei ole valitettu markkinaoikeuteen, eli päätös on saanut lainvoiman.

4. Kokouksessa on nähtävillä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan 31.5.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja.

5. Kokouksessa ovat nähtävillä hallintojohtajan päätökset 13 - 14/2021, henkilöstöpäällikön päätökset 5 - 6/2021, johtavan sairaalapastorin päätös 2/2021, kiinteistöpäällikön päätös 8/2021, puistopäällikön päätökset 8 - 9/2021 ja rekisterinjohtajan päätös 6/2021.

Päätösesitys:

Vs. hallintojohtaja ehdottaa, että

- yhteinen kirkkoneuvosto katsoo ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## 157

### MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Päätös:

Muutoksenhakuohje ja valitusosoitus on pöytäkirjan liitteenä.

Liite 12: muutoksenhakuohje ja valitusosoitus

## 158

### KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 17.54.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Matti Pentikäinen  
puheenjohtaja

Aarne Blom  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty:  
Kuopiossa, 14. päivänä kesäkuuta 2021

Maija Taskinen

Heli Vuojärvi