

## **SISÄLLYSLUETTELO**

**12 KOKOUKSEN AVAUS**

**13 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**14 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO**

**15 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**16 DIAKONIA TYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**17 VARHAISNUORISOTYÖN JA PARTION TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**18 VARHAISKASVATUS JA VARHAISKASVATUKSEN PERHETYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**19 KOULUTYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**20 RIPPIKOULUTYÖN TOIMINTAKERMOMUS VUODELTA 2020**

**21 MUSIIKKITYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**22 LÄHETYSTYÖN TOIMINTAKERMOMUS VUODELTA 2020**

**23 MAANINGAN ALUEVASTUURYHMÄN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**24 KARTTULAN ALUEVASTUURYHMÄN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**25 HAJA-ASUTUSALUEEN VASTUURYHMÄN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**26 ERITYISNUORISOTYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**27 CHAT-VERKKOSIELUNHOIDON TOIMINTAKERTOMUS 2020**

**28 MAANINGAN JA KARTTULAN JUMALANPALVELUSTEN KELLONAJAT KESÄLLÄ 2021**

**29 KALLAVEDEN SEURAKUNNAN I KAPPALAISEN VAALI**

**29.1. VIRAN HAKU- JA HAASTATTELUMENETTELY**

**29.2. VAALIMENETTELY**

**30 VALINTAESITYS KALLAVEDEN SEURAKUNNAN I KAPPALAISEN VIRKAAN VALITTAVASTA HENKILÖSTÄ**

**31 KALLAVEDEN SEURAKUNNAN I KAPPALAISEN VAALI**

**32 KALLAVEDEN SEURAKUNNAN I KAPPALAISEN VAALIN ÄÄNESTYKSEN TULOS**

**33 MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

**33.1. II KAPPALAISEN VIRAN AVOIMEKSI JULISTAMINEN**

**33.2. MAANINGAN HISTORIIKKIKIRJAN MYYMINEN**

**33.3. SEURAAVA KOKOUS**

**34 PÖYTÄKIRJOJA JA MUISTIOITA**

**35 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

**36 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

---

## KALLAVEDEN SEURAKUNNAN PÖYTÄKIRJA

Aika: 27.01.2021 klo 17.30

Paikka: Kallaveden kirkko, Rauhalahdentie 21

Kokoonpano ja läsnäolo:

Pentikäinen Matti	puheenjohtaja	läsnä
Airaksinen Tanja	jäsen	poissa
Airas Antti	jäsen	läsnä
Asikainen Ari	jäsen	läsnä
Huttunen Markku	jäsen	läsnä
Kumpusalo Leena	jäsen	läsnä
Loponen Kari	jäsen	läsnä
Mankinen Marita	jäsen	läsnä
Niemelä Marjut	jäsen	läsnä
Niiranen Pekka	jäsen	läsnä
Oinonen Erkki	jäsen	läsnä
Palmu Jouni	jäsen	läsnä
Rytkönen Kari	jäsen	läsnä
Svärd Maija	jäsen	läsnä
Tiihonen Raili	jäsen	läsnä
Turunen Jaana	jäsen	läsnä
Willman Veera	jäsen	poissa

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo. (Poikkeusoloissa kirkon aulassa tai etäyhteydessä):

Roto Saara	vs. II kappalainen	poissa
Mäntynen Veli	III kappalainen	poissa
Nummenheimo Sirpa	II seurakuntapastori	poissa
Alanen Sanna	III seurakuntapastori	poissa
Gabel Miia	vt. IV seurakuntapastori	poissa
Koponen Matias	seurakuntapastori	poissa
Jokela Raija	rovastikuntapastori	poissa
Hoffrén Tuula	lapsityönohjaaja	läsnä (§ 18)
Kirkinen Maarit	diakonissa	poissa
Huuskonen Eija	nuorisotyönohjaaja	läsnä (§17 ja 20)
Nicholls Richard	kanttori	läsnä
Räsänen Eija	sihteeri	läsnä

Kokoukseen kutsutut ja läsnäolo

Alanen Jari	nuorisotyönohjaaja	poissa
Viippola Anu	nuorisotyönohjaaja	läsnä (§19)
Asumaa Pekka	erityisnuorisotyönohjaaja	läsnä (§26)
Katri Heikkinen	lapsityönohjaaja	läsnä (§18 ja 22)

12

## KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Laulettiin virsi 547:1-2, puheenjohtaja luki Psalm.18: 2-7. Lopuksi laulettiin virrestä 547:3.

---

13

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun saa saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kutsu kokoukseen on toimitettava vähintään viisi päivää ennen kokousta. Mahdollisesta kokouksesta pyydetään sopimuksen mukaan ilmoittamaan välittömästi puh. 040 4848 327 tai sähköpostilla [eija.rasanen@evl.fi](mailto:eija.rasanen@evl.fi).

Esitys Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

14

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO**

Seurakuntaneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaan tarkastajaa.

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat ja päättää tarkastusajankohdasta.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Loponen ja Marita Mankinen. Pöytäkirja on tarkastamista vaille valmis heti kokouksen jälkeen ja se pidetään nähtävillä 28.1. – 26.2.2021 seurakunnan toimistossa aukiolo aikoina klo 9-15.

15

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto hyväksyy kokouksen esityslista työjärjestykseksi.

Päätös Käsitellään muissa asioissa II kappalaisen viran avoimeksi julistaminen. Tällä lisäyksellä hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

16

**DIAKONIAITYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020**

Diakoniaityöstä on laadittu toimintakertomus vuodelle 2020 ( LIITE 1).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

17

**VARHAISNUORISOTYÖN JA PARTION TOIMINTAKERTOMUS 2020**

Varhaisnuorisotyöstä ja partiosta on laadittu toimintakertomus vuodelle 2020 (LIITE 2).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 18

### VARHAISKASVATUS JA VARHAISKASVATUKSEN PERHETYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020

Varhaiskasvatustyöstä ja varhaiskasvatuksen perhetyöstä on laadittu toimintakertomus vuodelle 2020 (LIITE 3).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 19

### KOULUTYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020

Koulutyöstä on laadittu toimintakertomus vuodelle 2020 ( LIITE 4).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 20

### RIPPIKOULUTYÖN TOIMINTAKERMOMUS VUODELTA 2020

Rippikoulutyöstä on laadittu toimintakertomus vuodelta 2020 (LIITE 5).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 21

### MUSIIKKITYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020

Kanttorit ovat laatineet musiikkityön toimintakertomuksen vuodelta 2020 (LIITE 6).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 22

### LÄHETYSTYÖN TOIMINTAKERMOMUS VUODELTA 2020

Lähetystyöstä laadittu toimintakertomus vuodelta 2020 (LIITE 7).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 23

### MAANINGAN ALUEVASTUURYHMÄN TOIMINTAKERTOMUS 2020

Maaningan aluevastuuryhmä on laatinut toimintakertomuksen vuodelta 2020 (LIITE 8).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 24

### KARTTULAN ALUEVASTUURYHMÄN TOIMINTAKERTOMUS 2020

Karttulan aluevastuuryhmä on laatinut toimintakertomuksen vuodelta 2020 (LIITE 9).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 25

### HAJA-ASUTUSALUEEN VASTUURYHMÄN TOIMINTAKERTOMUS 2020

Haja-asutusalueen vastuuryhmä on laatinut toimintakertomuksen vuodelta 2020 (LIITE 10).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

## 26

### ERITYISNUORISOTYÖN TOIMINTAKERTOMUS 2020

Erityisnuorisotyöstä on laadittu toimintakertomus vuodelta 2020 (LIITE11).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

27

## CHAT-VERKKOSIELUNHOIDON TOIMINTAKERTOMUS 2020

Pastori Sirpa Nummenheimo on laatinut Chat-verkkosielunhoidon toimintakertomuksen vuodelta 2020 (LIITE 12).

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto keskustelee toimintakertomuksesta ja hyväksyy sen.

Päätös Keskusteltiin toimintakertomuksesta ja hyväksyttiin se.

28

## MAANINGAN JA KARTTULAN JUMALANPALVELUSTEN KELLONAJAT KESÄLLÄ 2021

Kallaveden seurakunnan jumalanpalvelusten toteutusten kellonajat ovat kevät kaudella 2021 Kallaveden kirkossa klo 10, Maaningan kirkossa klo 14 ja Karttulan kirkossa klo 17.

Jumalanpalvelusten porrastaminen johtuu kanttorien määrän supistuksesta viidestä neljään. Kanttorien määrään liittyvä kokonaisratkaisu tehdään seurakunnassa elokuussa 2021, jonka jälkeen porrastamisen tarvetta voidaan harkita.

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto hyväksyy jumalanpalvelusten järjestämisen sunnuntaisin Kallaveden kirkossa klo 10, Maaningan kirkossa klo 14 ja Karttulan kirkossa klo 17 elokuun 2021 loppuun saakka.

Päätös Hyväksyttiin esitys

29

## KALLAVEDEN SEURAKUNNAN I KAPPALAISEN VAALI

### 29.1. VIRAN HAKU- JA HAASTATTELUMENETTELY

Kallaveden seurakunnan I kappalaisen virka tuli avoimeksi 1.6.2020.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli julisti viran avoimesti haettavaksi istunnossaan 25.6.2020. Hakuajan päättymiseen 4.11.2020 klo 15 mennessä, virkaan tuli viisi hakemusta. Virkaa hakivat pastorit Päivi Helen, pastori Katja Pääkkönen, Saara Roto, Satu Suonperä ja Rauni Tarvonen. Tuomiokapituli totesi istunnossaan 26.11.2020 kaikki viisi virkaa hakenutta pappia kelpoisiksi kyseiseen virkaan. (Tuomiokapitulin kooste hakijoista LIITE 13).

Kallaveden seurakunnan seurakuntaneuvoston kokouksessaan 12.8.2020 asettama kappalaisen vaalin haastattelu- ja valintaesitysryhmä kokoontui 22.12.2020 haastattelemaan neljää hakijaa. Yksi hakijoista, pastori Katja Pääkkönen, ilmoitti kirkkoherralle 15.11.2020 peruuttavansa hakemuksensa.

Haastattelu- ja valintaesitysryhmä kokoontui haastattelujen jälkeen tekemään valintaesitystä.

Esitys Puheenjohtaja ehdottaa, seurakuntaneuvosto merkitsee viran haku- ja haastattelumenettelyn tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

27.01.2021

---

## 29.2. VAALIMENETTELY

Kirkkoherra esittelee seurakuntaneuvostolle valinta- ja haastatteluryhmän kirjaamat hakijoiden puoltavat tekijät.

Kun kirkkoherra on tehnyt esityksensä seurakuntaneuvostolle, suoritetaan vaali. Jos valinnasta ollaan yksimielisiä, ei äänestystä varsinaisesti suoriteta, vaan puheenjohtaja voi todeta päätöksen. Tässäkin tapauksessa kyseessä on vaali.

Vaali suoritetaan lippuäänestyksellä. Virkavaaliin sovelletaan kirkkolain 7 luvun 4§:n 3 momenttia. Vaali on henkilövalinta, jossa ääni annetaan sille henkilölle, jonka valinnan suorittavan seurakuntaneuvoston jäsen haluaa valittavaksi. Jäsenellä on oikeus äänestää kaikkia vaalikelpoisia henkilöitä, ei ainoastaan esittelyssä tai keskustelussa esille tuotuja.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli antaa vaalin mahdolliset muutoksenhakuprosessien vaiheet huomioon ottaen tai niiden aikamäärien rauettua valtakirjan kyseiseen valituksi tulleelle henkilölle.

Esitys Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto merkitsee vaalimenettelyn tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

## 30

### VALINTAESITYS KALLAVEDEN SEURAKUNNAN I KAPPALAISEN VIRKAAN VALITTAVASTA HENKILÖSTÄ

Seurakuntaneuvoston asettaman haastattelu- ja valintaesitysryhmän työskentelyn pohjalta kirkkoherra tekee esityksen seurakuntaneuvostolle Kallaveden seurakunnan I kappalaisen virkaan valittavasta henkilöstä.

Esitys Kirkkoherra esittelee kokouksessa haastattelu- ja valintaesitysryhmän kirjaamat hakijoita puoltavat tekijät ja seurakuntaneuvosto merkitsee ne tiedoksi. (Yhteenveto hakijoiden arvioinnista Liite 14.)

Päätös Merkittiin tiedoksi.

## 31

### KALLAVEDEN SEURAKUNNAN I KAPPALAISEN VAALI

Suoritetaan suljettu lippuäänestys tämän esityslistan 29.2. esitetyn vaalimenettelyn mukaisesti. Kokouksen sihteeri jakaa äänestysliput. Äänestyksen jälkeen kokouksen pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina.

## 32

### KALLAVEDEN SEURAKUNNAN I KAPPALAISEN VAALIN ÄÄNESTYKSEN TULOS

Pöytäkirjantarkistajista toinen ilmoittaa kokoukselle äänestystuloksen.

Esitys Kirkkoherra toteaa eniten ääniä saaneen henkilön tulleen valituksi Kallaveden seurakunnan I kappalaisen virkaan.

Mikäli äänestystulos jää ehdokkaiden välillä tasan, päätöksen valinnasta Kallaveden seurakunnan I kappalaisen virkaan tekee Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli.

27.01.2021

Hakijoille ilmoitetaan äänestystulos kirjeitse 28.1.2021 postin kuljetettavaksi annetulla kirjeellä, joka sisältää pöytäkirjaotteen tämän kokouksen pykälistä 29-32 sekä ilmoituksen mahdollisuudesta hakea seurakuntaneuvoston päätökseen muutosta tekemällä oikaisuvaatimuksen vaalin suorittaneelle seurakuntaneuvostolle. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää päätöksen tiedoksisaamisesta.

Oikaisuvaatimuksessa voidaan tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranhaltija on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lain vastainen. KL 24:6 §:n mukaan virkaa hakeneella on asianosaisen valitusoikeus. Valintapäätös voidaan kumota, jos siinä muodollinen virhe tai päätös on yhtä tai useampaa hakijaa syrjivä. Oikaisuvaatimuksessa voidaan edellä mainittujen valitusperusteiden lisäksi myös vedota tarkoituksenmukaisuusnäkökohtiin. Oikaisuvaatimuksen johdosta annetusta seurakuntaneuvoston päätöksestä voidaan tehdä kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille ilmoitetaan vaalin tulos ja tiedotetaan virkaa hakeneille lähetetyn vaalin tuloksen ja muutoksenhakuohjeen kirjeen postituspäivästä.

**Päätös** Seurakuntaneuvosto toimitti Kallaveden seurakunnan I kappalaisen vaalin.

Vaalissa annettiin 15 ääntä. Äänet jakautuivat seuraavasti: Päivi Helen sai 10 ääntä ja Rauni Tarvonen 5 ääntä.

Kallaveden seurakunnan I kappalaisen virkaan valittiin pastori Päivi Helen. Hänen kieltäytyessä varasijalle valittiin Rauni Tarvonen.

### 33

#### MUUT MAHDOLLISET ASIAT

##### 33.1.

#### II KAPPALAISEN VIRAN AVOIMEKSI JULISTAMINEN

Kallaveden seurakunnan II kappalaisen virka on täyttämättä 1.1. – 30.5.2021. Kyseessä on hallintokappalaisen tehtävään liittyvä virka.

**Esitys** Puheenjohtaja esittää, että seurakuntaneuvosto pyytää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta, että se julistaa Kallaveden seurakunnan II kappalaisen viran avoimesti haettavaksi ja viranhoito voisi alkaa 1.6.2021. Viran erityisvaatimuksena toivotaan hakijalta kokemusta tai soveltuvuutta hallintopapin tehtävään. Lisäksi kappalaisen tehtävään kuuluu rippikoulu- ja muuta opetustyötä. Virkaan hakijalta edellytetään rikosrekisteriotteen esittämistä työnantajalle liittyen toimintaan alaikäisten kanssa.

**Päätös** Hyväksyttiin esitys.

##### 33.2.

#### MAANINGAN HISTORIIKKIKIRJAN MYYPÄÄTÖS

Valtuutettiin työryhmä tekemään päätös kirjan myyntihinnasta.



27.01.2021

---

**33.3.**

**SEURAAVA KOKOUS**

Seuraava kokous 17.2.2021 klo 17.30 Maaninkatalolla, Maaningantie 32.  
Bussikuljetus Kallaveden kirkolta klo 16.45.

Päätös      Merkittiin tiedoksi.

**34**

**PÖYTÄKIRJOJA JA MUISTIOITA**

Karttulan aluevastuuryhmän muistio 1/2021, 11.01.2021  
Lähetystyön johtokunnan pöytäkirja 6/20, 17.12.2020

Päätös      Merkittiin tiedoksi.

**35**

**MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Annettiin kirkkolain mukainen muutoksenhakuohje ja valitusosoitus liite §:ään 35

**36**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.14

Matti Pentikäinen  
puheenjohtaja

Eija Räsänen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkistettu ja hyväksytty Kuopiossa 27.01.2021

Kari Loponen  
pöytäkirjantarkastaja

Marita Mankinen  
pöytäkirjantarkastaja