

KUOPION PUIJON SEURAKUNTA
Taivaanpankontie 3, 70200 Kuopio
p. 040 4848 410
SEURAKUNTANEUVOSTO

ESITYSLISTA
PÖYTÄKIRJA

5/2021
5/2021

SISÄLLYSLUETTELO

PUIJON SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJA 19.5.2021

63 KOKOUKSEN AVAUS

64 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

65 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

66 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

67 SEURAKUNTANEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN

68 ILMOITUSASIAT

69 KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

70 MUUT ASIAT

71 SEURAAVAT KOKOUKSET

72 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

73 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PUIJON SEURAKUNNAN SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJA 19.5.2021

Aika Keskiyö 19.5. klo 17.30 – 18.06
Ei tarjoilua.

Kokousta ei voi järjestää sähköisesti, koska poikkeusolot ovat päättyneet. Kokouksesta siirrymme suoraan Ravintola Mustaan Lampaaseen, tarvittaessa yhteiskyydein.

Paikka Puijon kirkko, Seurakuntasali, Taivaanpankontie 3, Kuopio

Kokoonpano ja läsnäolo	Marjanen Jaana	puheenjohtaja	läsnä
	Laurinkari Juhani	varapuheenjohtaja, jäsen	läsnä
	Helle Risto	jäsen	läsnä
	Julkunen Jaro	jäsen	läsnä
	Juutinen Heikki	jäsen	poissa
	Juvonen Oskari	jäsen	poissa
	Kankimäki Olli	jäsen	läsnä kohd. 67 alkaen
	Komulainen Eija	jäsen	läsnä
	Lampinen Jyrki	jäsen	poissa
	Marjanen Tiina	jäsen	läsnä
	Merjola-Partanen Tuula	jäsen	läsnä
	Ordén Jukka	jäsen	läsnä
	Sirviö Satu	jäsen	läsnä
	Vuojärvi Heli	jäsen	läsnä
	Vuorio Osmo	jäsen	läsnä

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

Turunen Mirja	toimistosihteeri	läsnä
---------------	------------------	-------

63

KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen aluksi laulettiin virrestä 568: 1, 2 ja 5 säkeistö ja puheenjohtaja piti hartauden. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

64

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan kutsu seurakuntaneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta. Esityslista on lähetetty sähköpostissa seurakuntaneuvoston varsinaisille jäsenille ja 1. ja 2. varajäsenille seurakunnantoinimistosta 11.5.2021.

Seurakuntaneuvosto on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Mikäli seurakuntaneuvoston jäsen on tilapäisesti estynyt tulemasta kokoukseen, hänen on kirkkojärjestyksen 7 luvun 3 §:n mukaan viivytyksettä ilmoitettava siitä puheenjohtajalle tai seurakunnan toimistosihteeri Mirja Turuselle p. 040 4848410, mirja.turunen@evl.fi, joka kutsuu varajäsenen hänen sijaisensa.

Esitys

Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

65

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Tarkastusvuorossa ovat Oskari Juvonen ja Satu Sirviö (seuraavat Jaro Julkunen ja Heikki Juutinen).

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätyttyä Puijon seurakunnan toimistossa. Pöytäkirja on nähtävillä 20.5. – 19.6.2021 Puijon seurakunnan toimistossa, toimiston aukioloaikoina.

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajat ja todetaan pöytäkirjan nähtävillä olo.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Satu Sirviö ja Jaro Julkunen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen päätyttyä Puijon seurakunnan toimistossa. Pöytäkirja on nähtävillä 20.5. – 19.6.2021 Puijon seurakunnan toimistossa, toimiston aukioloaikoina.

66

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

67

SEURAKUNTANEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN

Kirkkolain 11 luvun 9 §:n mukaan seurakuntaneuvosto hyväksyy itselleen ohjesäännön, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Puijon seurakunnan seurakuntaneuvoston voimassa oleva ohjesääntö on vuodelta 1997. Kirkkohallituksen malliohjesäännön mukaista esitystä ohjesäännöksi käsiteltiin seurakuntaneuvostossa 28.5.2019.

Esitys uudeksi ohjesäännöksi lähetetään **liitteenä 1**. Esitys sisältää Kirkkohallituksen aiemmin antaman malliohjesäännön mukaisen sisällön lisäksi mahdollisuuden sähköisten kokousten järjestämiseen sekä seurakuntaneuvoston jäsenten sidonnaisuuksista ilmoittamisen.

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) tuli voimaan 15.3.2021. Tämä mahdollisti sen, että kirkkohallitus saattoi antaa 17.3.2021 voimaan tulleen määräyksen seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnosta poikkeusoloissa. Valtioneuvosto oli 1.3.2021 todennut Suomen olevan poikkeusoloissa.

Kirkkohallituksen väliaikaisella määräyksellä varmistettiin seurakuntien ja seurakuntayhtymien mahdollisuus pitää sähköisiä kokouksia silloinkin, kun niiden työjärjestyksissä ja ohjesäännöissä ei ollut määräyksiä sähköisestä kokoustavasta. Kirkkohallituksen väliaikaisen määräyksen voimassaolo päättyi valtioneuvoston todettua 27.4.2021 poikkeusolot päättyneiksi.

Tämän jälkeen sähköisten kokousten pitäminen edellyttää kirkkolain säännösten lisäksi myös sitä, että seurakuntien ja seurakuntayhtymien omat työjärjestys- ja ohjesääntömääräykset päivitetään ja niissä mahdollistetaan sähköisten kokousten pitäminen.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 14/2021 on annettu mallit sääntöjen päivitykseen. Näiden mallien mukaisesti Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymän seurakuntaneuvostojen ja yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntöä on liitteen mukaisesti päivitetty ja ohjesääntöön sisällytetty määräykset, jotka mahdollistavat sähköisen kokoustavan sekä sähköisen asianhallintajärjestelmän hyödyntämisen kokouksissa. Sähköinen asianhallintajärjestelmä ehdittäneen ottaa käyttöön viimeistään vuoden 2022 aikana.

Kirkkohallitus on 16.3.2021 antanut suosituksen sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa (yleiskirje 13/2021). Suosituksen antaminen perustuu kirkolliskokouksen toimeksiantoon. Annetun suosituksen tavoitteena on edistää yhdenmukaisia käytäntöjä sidonnaisuuksien ilmoittamisessa ja toisaalta kannustaa lisäämään seurakuntien, seurakuntayhtymien, hiippakuntien ja kirkkohallituksen hallinnon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä. Samalla pyritään turvaamaan kirkon jäsenten luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen.

Valtion ja kuntien hallinnossa sidonnaisuuksien ilmoittaminen on ollut pakollinen käytäntö useita vuosia.

Esitykseen on lisätty 11 §, johon on kirkkohallituksen mallisäännön mukaisesti kirjattu suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta.

Esitys Hyväksytään liitteen 1 mukainen esitys Puijon seurakuntaneuvoston ohjesäännöksi ja alistetaan se Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

68
ILMOITUSASIAT

68.1. Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 29.4.2021: Virkavapaus ja viranhoidtomääräys: pastori Ilkka Pihlajamäki Puijo 1.9.2021-31.8.2022

68.2. Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin pöytäkirjanote 29.4.2021: Viranhoidtomääräys: Pastori Laura Tanskanen, Kuopion Puijon vs. seurakuntapastori

68.3. Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, viranhaltijapäätös 7.5.2021: Kirkkoherrojen vuolomat kesä ja syksy 2021: Jaana Marjanen, Puijo

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

69
KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Päätös 1.4. nro 2: Kirkkoherra on vahvistanut työntekijöiden vuosilomat ja vapaa-aikasuunnitelmat kesä-syyskuulle 2021.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

70
MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

71
SEURAAVAT KOKOUKSET

Seuraavat kokoukset keskiviikkoisin klo 17.00 (kokoustarjoilu klo 16.45)
Puijon kirkon seurakuntasalissa: 18.8. (investoinnit, kalustohankinnat),
22.9. (talousarvio), 27.10., 24.11. (lausunto talousarviosta), sekä 8.12. klo
16.30 Rytlyn leirikeskuksessa.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

72
OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Puheenjohtaja antoi liitteen mukaisen oikaisuvaatimusohjeen

73
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.06.

Jaana Marjanen
puheenjohtaja

Mirja Turunen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty 19.5.2021

Satu Sirviö

Jaro Julkunen