

Aika	Ti 27.10.2015 klo 16.30 – 19.00		
Paikka	Keskusseurakuntatalo, Koulutussali, Suokatu 22, Kuopio		
Kokoonpano ja läsnäolo	Reijo Leino	puheenjohtaja	läsnä
	Pekka Niiranen	varapuheenjohtaja	läsnä
	Upi Heinonen	jäsen	läsnä
	Heikki Juutinen	jäsen	läsnä
	Leena Kumpusalo	jäsen	läsnä
	Kari Niskanen	jäsen	läsnä
	Tuula Pesonen	jäsen	läsnä
	Marja-Sisko Pihl	jäsen	läsnä
	Taina Tammekann	jäsen	läsnä
	Maija Taskinen	jäsen	läsnä
	Hannu Tervonen	jäsen	poissa
	Tarja Välimäki	jäsen	läsnä
	Eero Wetzell	jäsen	läsnä
Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo			
		kirkkovaltuuston	
	Matti Jantunen	puheenjohtaja	poissa
		kirkkovaltuuston	
	Juhani Laurinkari	varapuheenjohtaja	läsnä
	Hannu Koskelainen	kirkkoherra	läsnä
	Jaana Marjanen	lääninrovasti	läsnä
	Aulikki Mäkinen	kirkkoherra	läsnä
	Matti Pentikäinen	kirkkoherra	läsnä
	Ilpo Rannankari	tuomiorovasti	poissa
	Minna Siikaniva	viestintäpäällikkö	läsnä
	Arja Keränen	henkilöstöpäällikkö	läsnä
Kokoukseen velvoitetut	Timo Korhonen	hallintojohtaja	läsnä
	Mika Pulkkinen	rekisterinjohtaja	läsnä
	Aarne Blom	hallintosihteeri	läsnä
Kokoukseen kutsuttu	Raimo Hakkarainen	johtava oppilaitospastori	läsnä §§ 199-218
	Riitta Immonen	varhaiskasvatuksen ohjaaja	läsnä §§ 199-218
	Aarne Laukkanen	puistopäällikkö	läsnä §§ 199-218
	Seppo Marjanen	diakoniajohtaja	läsnä §§ 199-218
	Petri Rautio	kiinteistöpäällikkö	läsnä §§ 199-218
	Irene Venejärvi	neuvottelukeskuksen johtaja	poissa
	Risto Voutilainen	johtava sairaalasielunhoitaja	poissa
	Martti Ängeslevä	tietohallintopäällikkö	läsnä §§ 199-218
Kokouksen avaus	Puheenjohtaja toivotti osanottajat tervetulleiksi ja avasi kokouksen. Kokouksen aluksi puheenjohtaja piti alkuhartauden, jonka aikana veisattiin virsi 170.		

**199**  
**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yksitoista (11) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Esityslista on postitettu hallintovirastosta 20.10.2015.

Kirkkoneuvosto: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**200**  
**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAIN VALINTA,  
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄOLO**

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Hannu Tervonen ja Tarja Välimäki.

Kirkkoneuvosto: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eero Wetzell ja Upi Heinonen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja pidetään nähtävänä 29.10 – 13.11.2015 hallintovirastossa viraston aukioloaikana.

**201**  
**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN**

Kirkkoneuvosto: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**202**  
**PERHENEUVOJA KAARINA SAVOLAISEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS**

Perheneuvoja Kaarina Savolainen on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle osoitetun sivutoimilupa-anomuksen. **Liite 1.** Kaarina Savolainen on työskennellyt 10.8.2015 alkaen Kuopion seurakuntien perheasiain neuvottelukeskuksessa osa-aikaisessa (52 %, 19 t/vk), perheneuvojan, virassa. Virkatyön ohella hän toimii sivutoimisena ammatinharjoittajana tuottaen työnhjous- ja pariterapiapalveluja sekä muita psykologin palveluja koulutuksensa pohjalta. Työaika on enintään 18 t/vk.

Yhteisen palvelutyön johtokunta on käsitellyt anomusta 15.9.2015. Johtokunta puoltaa sivutoimilupa-anomusta.

Kirkkolain 6 luvun 30 §:n mukaan sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa myöskään vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellais-

ta toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työantajaa.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan viranhaltija ei saa pitää sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien suorittamiseen, ellei hänelle hakemuksesta ole myönnetty sivutoimilupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa. Sivutoimilupa voidaan antaa myös määräajaksi ja rajoitettuna. Lupa voidaan peruuttaa, kun siihen on syytä.

Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi virassa ja että sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta viranhaltijoiden tasapuolisuuteen viranhoidossa ja ettei se muutenkaan saa haitata viran asianmukaista hoitamista. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Seurakuntayhtymässä vastaavia sivutoimilupia on myönnetty mm. kantto-reille musiikin opetustehtävissä toimimista varten. Hallintojohtajan käsityksen mukaan sivutoimiluvan myöntämiselle ei ole estettä. Sivutoimilupa voitaisiin myöntää määräaikaisena vuoden 2016 loppuun.

Hallintojohtaja ehdottaa,

- 1 että perheneuvoja Kaarina Savolaiselle myönnetään sivutoimilupa ja
- 2 että sivutoimilupa myönnetään määräaikaisena vuoden 2016 loppuun.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 203

### KALLAVEDEN SEURAKUNNAN NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANSIJAISUUDEN TÄYTTÄMINEN

Kallaveden seurakunnan nuorisotyönohjaaja Tuija Soini on anonut virkavapaata (äitiysvapaa) ajalle 6.10.2015 – 17.8.2016.

Kallaveden seurakunnan seurakuntaneuvosto on käsitellyt asiaa 15.9.2015. Seurakuntaneuvosto päätti myöntää virkavapauden. Samalla seurakuntaneuvosto päätti pyytää yhteiseltä kirkkoneuvostolta luvan täyttää nuorisotyönohjaajan viransijaisuus. Tuija Soini on toiminut Karttulan alueella varhaisnuoriso- ja perhetyössä.

Yhteisen kirkkoneuvoston tekemän periaatepäätöksen mukaan palvelusuhteen tullessa avoimeksi syystä tai toisesta luvan sen täyttämiseen antaa yhteinen kirkkoneuvosto. Sama koskee myös kuutta kuukautta pitempiä sijaisuuksia.

Hallintojohtaja ehdottaa,

- että Kallaveden seurakunnalle annetaan lupa täyttää nuorisotyönohjaajan viransijaisuus Tuija Soinin virkavapauden ajaksi.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 204

### KUOPION SEURAKUNTIEN JÄSENTILASTO 1.1 - 31.8.2015

Kuopion seurakuntien jäsenmäärä 31.8.2015 oli 92 026. Jäsenmäärä on vähentynyt vuoden alusta 98 henkilöllä. Edellisenä vuonna jäsenmäärä lisääntyi samana ajanjaksona 58 henkilöllä. Seuraavassa on esitetty keskeiset jäsenkehitykseen vaikuttaneet tilastoluvut ajalla 1.1 - 31.8.2015. Edellisen vuoden vastaavat luvut on esitetty suluissa.

kastettuja	587	(585)
kuolleita	739	(633)
erotus	-151	(-48)

kirkkoon liittyneitä	272	(228)
kirkosta eronneita	471	(558)
erotus	-199	(-330)

muuttaneita (+)	7 061	(6 774)
muuttaneita (-)	6 808	(6 328)
erotus	253	(446)

Tarkemmat, seurakunnittaiset tilastotiedot ovat **liitteenä 2**.

Jäsentilastoja edellisvuoteen verrattaessa on syytä huomioida, että kulu-  
van vuoden tilastoissa on mukana myös Maaninka.

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- että Kuopion seurakuntien jäsentilasto 1.1 - 31.8.2015 merkitään tie-  
doksi.

Kirkkoneuvosto: Rekisterinjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 205

### ERON MYÖNTÄMINEN AUNE KEINÄSELLE REKISTERISIHTTEERIN VIRASTA

Aune Keinänen on toimittanut yhteiselle kirkkoneuvostolle esityslistan **liit-  
teenä 3** olevan kirjelmän, jossa hän pyytää eroa Kuopion ev.lut. seura-  
kuntien keskusrekisterin rekisterisihtteerin virasta 1.12.2015 lukien.

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

- että Aune Keinäselle myönnetään ero Kuopion ev.lut. seurakuntien  
keskusrekisterin rekisterisihtteerin virasta 1.12.2015 lukien.

Kirkkoneuvosto: Rekisterinjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 206

### REKISTERISIHTTEERIN TEHTÄVIEN HOITO

Rekisterisihtteeri Aune Keinänen jäädessä eläkkeelle 1.12.2015, keskus-  
rekisterissä tulee avoimeksi yksi rekisterisihtteerin virka. Seurakuntayhty-  
män henkilöstöstrategiaan on kirjattu periaate, jonka mukaan aina, kun

jokin palvelussuhde tulee avoimeksi, on syytä selvittää, voidaanko se jättää täyttämättä ja hoitaa asiat muulla tavoin. Luvan avoimeksi tulevan palvelussuhteen täyttämiseen antaa yhteinen kirkkoneuvosto.

Keskusrekisterissä työskentelee rekisterinjohtajan lisäksi 9 viranhaltijaa, joista kaksi on työskennellyt osa-aikaisena. Toinen osa-aikaisista, 52 %:n työajalla oleva viranhaltija, on tullut keskusrekisteriin Maaningan seurakuntaliitoksen myötä. Lisäksi yksi työntekijä on työskennellyt määräaikaisena työsuhteisena työntekijänä kirkonkirjojen digitointiin liittyvissä tehtävissä.

Vuoden 2016 aikana keskusrekisterin työntekijöistä jää oman ilmoituksensa mukaan eläkkeelle yksi rekisterisihteeri ja atk-sihteeri. Henkilöstösuunnitelmaan on kirjattu, että näiden henkilöstömuutosten yhteydessä keskusrekisteristä lakkautettaisiin osa-aikainen toimistosihteerin virka ja lisäksi selvitetään, voidaanko atk-sihteerin virka jättää täyttämättä. Rekisterisihteerin virat esitetään muutettaviksi työsopimussuhteisiksi toimiksi ja täytettäväksi.

Kirkkolain 6 luvun 36 §:n mukaan toistaiseksi virkaan otetulle osa-aikatyötä tekeväälle viranhaltijalle on ensisijaisesti tarjottava mahdollisuutta siirtyä kokoaikaiseen virkasuhteeseen. Edellytyksenä on, että viranhaltija on etukäteen kirjallisesti ilmoittanut haluavansa kokoaikaiseen virkasuhteeseen, hän täyttää tämän virkasuhteen kelpoisuusvaatimukset ja tehtävä on hänelle sopiva. Sama periaate on kirjattu myös Työsopimuslain 5 §:ään.

Rekisterisihteeri Aune Keinäsen eläkkeelle siirtymisen seurauksena avoimeksi tulevan rekisterisihteerin viran tehtävien suhteen voitaisiin menetellä siten, että osa-aikaisessa, 52 %:n virassa oleva toimistosihteeri Arja Hartikainen siirrettäisiin kokoaikaiseen rekisterisihteerin työsuhteeseen. Osa-aikainen toimistosihteerin virka ja kokoaikainen rekisterisihteerin virka voitaisiin lakkauttaa. Arja Hartikainen on antanut suostumuksensa siirtoon.

Rekisterinjohtaja ehdottaa,

1. että rekisterisihteerin virkaa ei täytetä
2. että toimistosihteeri Arja Hartikainen siirretään osa-aikaisesta toimistosihteerin virasta kokoaikaiseen rekisterisihteerin työsuhteeseen ja
3. että rekisterisihteerin työsuhteen palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 402 mukaan.

Kirkkoneuvosto: Rekisterinjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Arja Hartikaisen siirtyessä osa-aikaisesta, 52 %:n toimistosihteerin virasta rekisterisihteerin työsopimussuhteeseen on toimistosihteerin virka mah-

dollista lakkauttaa. Kirkkolain 11 luvun 2 §:n mukaan virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Rekisterinjohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

- että keskusrekisteristä lakkautetaan osa-aikainen, 52 %:n toimistosihteerin vaativuusryhmän 402 virka 1.2.2016 lukien.

Kirkkoneuvosto: Rekisterinjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 208

### REKISTERISIHTTEERIN VIRAN LAKKAUTTAMINEN

Arja Hartikaisen siirtyessä hoitamaan rekisterisihteerin työsuhdetta on rekisterisihteerin virka mahdollista lakkauttaa. Kirkkolain 11 luvun 2 §:n mukaan virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää yhteinen kirkkovaltuusto.

Rekisterinjohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

- että keskusrekisteristä lakkautetaan rekisterisihteerin vaativuusryhmän 402 virka 1.2.2016 lukien.

Kirkkoneuvosto: Rekisterinjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 209

### TUOMIOROVASTI ILPO RANNANKARIN MATKARAPORTTI

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli 23.2.2015 tuomiorovasti Ilpo Rannankarin matka-avustusanomusta. Kirkkoneuvosto oikeutti Ilpo Rannankarin osallistumaan työajallaan Kuopion hiippakunnan, Suomen Lähetysseuran ja Joensuun seurakunnan järjestämälle vaikuttajamatkalle/kumppanuusvierailulle Tansaniaan 23.8 – 2.9.2015. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti, että matkakustannukset maksetaan seurakuntayhtymän varoista ja että Ilpo Rannankarin tulee toimittaa raportti matkastaan yhteiselle kirkkoneuvostolle ja jakaa matkan antia yhtymän seurakuntiin yhdessä sovittavalla tavalla.

Ilpo Rannankarin matkaraportti on esityslistan **liitteenä 4**.

Hallintojohtaja ehdottaa,

- että matkaraportti merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 210

### KUVATAIDETOIMIKUNNAN ASETTAMINEN

Yhteisen kirkkovaltuuston vahvistaman kuvataidetoimikunnan johtosääntönsä mukaan yhteisen kirkkoneuvoston tulee valita toimikaudekseen kuvataidetoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja ja neljä jäsentä. Yhden jäsenistä tulee olla valtakunnallisen kuvataideliiton jäsen ja yhden teologi.

Päättäneellä toimikaudella kuvataidetoimikuntaan ovat kuuluneet puheenjohtajana intendentti Marianna Huttunen ja muina jäseninä opetusneuvos Eija Vähälä, lehtori Anne Rissanen, arkkitehti Pertti Vehreävesa ja pastori Juha Välimäki. Anne Rissanen on valtakunnallisen kuvataideliiton jäsen. Kuvataidetoimikunnan sihteerinä ja teologijäsenenä on toiminut Juha Välimäki.

Kuvataidetoimikunta on vastannut seurakuntayhtymän ja seurakuntien taidehankinnoista. Se on osallistunut myös uusien toimitilojen kuvataide-ohjelmiin ja alttaritekstiilien hankintoihin.

Taidehankintoihin varattua määrärahaa on talouden tiukentuessa jouduttu viime vuosina pienentämään. Myöskään uusia toimitiloja ei ole rakenteilla ja monista jo olemassa olevista tiloista on luovuttu tai luovutaan. Tämä muuttaa myös kuvataidetoimikunnan tehtäviä. Toimikunta voisi itse pohtia rooliaan ja sen jälkeen sen johtosääntöä voitaisiin tarvittaessa muuttaa.

Kuvataidetoimikunnan jäsenet ovat ilmoittaneet olevansa käytettävissä myös jatkossa.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja hallintojohtajalle on perinteisesti ollut läsnäolo- ja puheoikeus kuvataidetoimikunnan kokouksissa.

Hallintojohtaja ehdottaa,

1. että asetetaan kuvataidetoimikunta toimikaudeksi 2015 – 2016,
2. että kuvataidetoimikunnan puheenjohtajaksi nimetään intendentti Marianna Huttunen ja muiksi jäseniksi opetusneuvos Eija Vähälä, lehtori Anne Rissanen, arkkitehti Pertti Vehreävesa ja pastori Juha Välimäki,
3. että Juha Välimäki määrätään kuvataidetoimikunnan sihteeriksi ja
4. että yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja hallintojohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kuvataidetoimikunnan kokouksissa.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Tarja Välimäki katsoi itsensä esteelliseksi, ja hän poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

211

## RAPORTTI SEURAKUNTAYHTYMÄN TALouden KEHITYKSESTÄ 1.1 – 31.9.2015

Yhteisen kirkkoneuvoston tekemän periaatepäätöksen mukaan kirkkoneuvostoa on informoitava seurakuntayhtymän talouden kehityksestä neljännesvuosittain. Raportti seurakuntayhtymän talouden kehityksestä 1.1 – 31.9.2015 on esityslistan **liitteenä 5**. Raportti sisältää tuloslaskelman, rahoituslaskelman, talousarvion toteutumisvertailun ja selvityksen verotulokertymän toteutumisesta.

Hallintojohtaja esittelee raporttia tarkemmin kokouksessa.

Hallintojohtaja ehdottaa,

- että raportti talouden kehityksestä merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 212

### RAPORTTI SEURAKUNTAYHTYMÄN SIOITUSTOIMINNAN TILANTEESTA 31.8.2015

Yhteisen kirkkoneuvoston tekemän periaatepäätöksen mukaan yhteistä kirkkoneuvostoa on informoitava seurakuntayhtymän sijoitustoiminnan tilanteesta neljännesvuosittain. Raportti sijoitustoiminnan tilanteesta on esityslistan **liitteenä 6**.

Hallintojohtaja esittelee raporttia tarkemmin kokouksessa.

Hallintojohtaja ehdottaa,

- että raportti sijoitustoiminnan tilanteesta merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 213

### HAUTOJEN HOITOHINTOJEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2016

Hautojen hoitohinnat vahvistetaan vuosittain, ja ne vahvistaa yhteinen kirkkovaltuusto. Esityslistan **liitteessä 7** olevassa ehdotuksessa hautojen vuosihoitohintaan esitetään yhden prosentin korotusta, mikä vastaa yleistä hinnan korotustasoa.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsiteli hoitohintoja 21.9.2015. Johtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle hoitohintojen vahvistamista esitetyllä tavalla.

Hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi

- että hautojen hoitohinnat vuodelle 2016 hyväksytään liitteen 7 mukaisesti.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 214

### HAUTAINHOITORAHASTON (HHR) TALOUSARVIOEHDOTUS V. 2016

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuosittain hautainhoitorahaston talousarvion.

Rahaston tulot koostuvat arvioiduista vuosihoitomaksuista ja määräaikaisten hoitosopimusten pääoman korkotuloista ja sopimusten pääoman kuoletuksista sekä rahaston omistamien asunto-osakkeiden vuokratuloista.

Rahaston pääoma on tällä hetkellä 2.357.551,43 euroa. Rahaston varat on sijoitettu lyhyt- ja pitkäaikaisiin pankkitalletuksiin ja osakerahastoon. Varoja on sijoitettu myös seitsemään asunto-osakkeeseen, joiden hankintahinta oli yhteensä 478.194,16 euroa. Asunto-osakkeiden arvioitu tuotto on noin 6 %/vuosi. Rahaston taloudellinen tilanne on tällä hetkellä hyvä.



Ehdotus hautainhoitorahaston vuoden 2016 talousarvioksi on esityslistan **liitteenä 8**. Talousarvion suurimman menoerän muodostavat henkilöstömenot, joiden loppusumma on 380.050 euroa. Rahasto maksaa vuokraa seurakuntayhtymälle kaluston ja kiinteistön käytöstä yhteensä 99.000 euroa. Rahaston talousarvioehdotuksen menojen loppusumma on 590.350 euroa ja arvioidut tulot 507.790 euroa. Talousarvioehdotus osoittaa 38.560 euron alijäämää. Alijäämäisyys johtuu mm. aine- ja tarvikehankintoihin ja palvelujen ostoihin varatuista lisäyksistä. Korko- ja osinkotuottojen todellista määrää on vaikea arvioida tässä vaiheessa.

Vuonna 2016 alkavalla hoitokaudella on määräaikaishoitosopimuksia 3 947. Vuosihoidoja oli vuonna 2015 yhteensä 1 633. Hoitosopimusten määrä vuoden 2016 alussa on noin 5 866.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsitteli hautainhoitorahaston talousarviota 21.9.2015. Johtokunta päätti hyväksyä talousarvioehdotuksen esitetyn mukaisena ja esittää sen edelleen yhteisen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

- että hautainhoitorahaston talousarvioehdotus vuodelle 2016 hyväksytään.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 215

### HAUTASIJAMAKSUJEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2016

Haudan luovutukseen liittyvät maksut vahvistetaan vuosittain, ja ne vahvistaa yhteinen kirkkovaltuusto.

Seurakuntayhtymällä on yhteensä 36 hautausmaata, joista 27 tehdään hautauksia. Hautapaikasta (kaksi arkkuhautasijaa) peritään tällä hetkellä kuopiolaisilta 300 euroa.

Hautasijamaksujen osalta sovelletaan yhdenmukaista hinnoittelua koko seurakuntayhtymän alueella. Seurakuntayhtymä toimii Juankosken ja Kuopion kaupunkien ja Kaavin ja Tuusniemen kuntien alueella.

Hautasijamaksuja on korotettu vuosien 2011 – 2012 välisenä aikana 100 eurosta 300 euroon/kaksi arkkuhautasijaa.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta käsitteli hautasijamaksuja 21.9.2015. Johtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että hautasijamaksut säilytetään vuonna 2016 vuoden 2015 tasolla. Ehdotus vuonna 2016 perittäviksi hautasijamaksuiksi on esityslistan **liitteenä 9**.

Hallintojohtaja ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle esitettäväksi,

- että hautasijamaksut vuodelle 2016 hyväksytään **liitteen 9** mukaisina.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 216

### HAUTAUSPALVELUMAKSUJEN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2016

Hautauspalvelumaksut vahvistetaan vuosittain, ja ne vahvistaa yhteinen kirkkoneuvosto.

Seurakuntayhtymälle valmistui toinen krematorion uuni vuoden 2013 alussa. Rakentamiskustannukset on suunniteltu maksettavaksi 10 vuoden aikana tuhkauksista perittävillä maksuilla. Vuoden 2016 tuhkauksen hintaa ehdoteetaan korotettavaksi 180 eurosta 190 euroon.

Esityslistan **liitteessä 10** esitetään muita hautauspalvelumaksuja korotettavaksi yhdellä prosenttiyksiköllä vuoden 2015 tasosta.

Hauta- ja hautauspalvelumaksujen osalta sovelletaan yhdenmukaista hinnoittelua koko seurakuntayhtymän alueella. Seurakuntayhtymä toimii Juankosken ja Kuopion kaupunkien ja Kaavin ja Tuusniemen kuntien alueella.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta käsitteli hautauspalvelumaksuja 21.9.2015. Johtokunta päätti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle niiden hyväksymistä liitteen 8 mukaisina.

Hallintojohtaja ehdottaa,

- hautauspalvelumaksut vuodelle 2016 hyväksytään **liitteen 10** mukaisina.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 217

### VIRTUAALIKIRKKOTOIMINNAN ALOITTAMINEN

Tuomiokirkko on peruskorjattu vuoden 2015 aikana. Kirkko on ollut pois käytöstä peruskorjaustyön aikana. Peruskorjaustyö valmistuu kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä. Kirkko on tarkoitus ottaa uudelleen käyttöön ensimmäisenä adventtina.

Tuomiokirkon peruskorjauksen yhteydessä kirkkoon on asennettu tekniikka, joka mahdollistaa siellä pidettyjen jumalanpalvelusten ja muiden kirkkotilaisuuksien esittämisen netissä. Tämä mahdollistaa mm. jumalanpalvelusten katsomisen esim. vanhainkodeissa, palvelutaloissa ja muissa vastaavissa paikoissa. Samanlainen valmius on myös Alavan kirkossa valmistuneen peruskorjaustyön jälkeen.

Arte Povera Oy on tehnyt seurakuntayhtymälle tarjouksen, joka mahdollistaa virtuaalikirkkotoiminnan aloittamisen Tuomiokirkossa. Tarjous on esityslistan **liitteenä 11**. Arte Povera sitoutuu lähettämään Tuomiokirkosta virtuaalikirkkolähetysten (jumalanpalvelus 3 tuntia) joka sunnuntai. Tarjous on laadittu ns. ”avaimet käteen”-periaatteella, jolloin seurakunnan resursseja ei sitoudu palveluun lainkaan. Kuukausittaisia kiinteistä kustannuksia ovat maksut CDN-lähetyskaistasta ja Chat-toiminnosta. Yhtiö laskuttaa kustannukset CDN-kaistasta ja chatista, vaikka lähetys- ja tallennustoimintapalveluja ei käytettäisikään.

Tuomiokirkosta lähetettävien jumalanpalveluksien kiinteät kustannukset ovat 4 x 241,80 + 644,80 € eli 1.612 €/kk. Lisäksi yhtiö laskuttaa muista palveluista erillistaksojen mukaan.

Virtuaalikirkkotoiminnan kokonaiskustannukset – CDN-kaista, Chat, 4 jumalanpalvelusta sekä videoiden hallinta, kalenterin päivitys ja huoltotyöt ovat 2.331, 20 €/kk eli 27.974 €/vuosi. Sopimus olisi tehtävä kolmeksi vuodeksi, joten kokonaiskustannus tälle ajalle olisi 83.922 €.

Virtuaalikirkkotoiminnan aloittaminen olisi uusi avaus seurakunnilta Kuopiossa. Useissa seurakunnissa – mm. Oulussa, Turussa ja Siilinjärvellä on toiminnasta hyviä kokemuksia.

Tuomiokirkkoseurakunta on luvannut rahoittaa hanketta testamenttivaroin 1.000 €/kk eli 12.000 €/vuosi. Seurakuntayhtymän osuudeksi tulisi näin ollen 1.331 €/kk eli noin 16.000 €/vuosi. Hankkeen rahoittamiseen on varauduttu vuoden 2016 talousarviossa.

Johtoryhmä käsitteli asiaa 14.9.2015. Johtoryhmä piti hyvänä ajatusta virtuaalikirkkotoiminnan käynnistämisestä Kuopiossa.

Hallintojohtajan käsityksen mukaan virtuaalikirkkotoiminnan aloittaminen Kuopiossa on perusteltua.

Hallintojohtaja ehdottaa,

1. että virtuaalikirkkotoiminta aloitetaan Kuopiossa vuoden 2016 alussa,
2. että virtuaalikirkkotoiminnasta tehdään sopimus 3 vuodeksi Arte Povera Oy:n kanssa ja
3. että hankkeen rahoittamiseen varaudutaan vuoden 2016 talousarviossa.

Muutettu päätösesitys: Hallintojohtaja ehdottaa, että asia palautetaan valmisteluun lisäselvitysten hankkimista varten.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

## 218

### **VUODEN 2016 TALOUSARVIO JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2017 - 2018**

Kirkkojärjestyksen 15. luvun 2. ja 3 §:ien mukaan yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä talousarvion hyväksymisen yhteydessä myös kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on kalenterivuosi ja samalla toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiselle turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelu-kauden tai perustellusta syystä tätä pitemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 2 §:n 2. momentin mukaan talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan, ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy toimintayksiköiden toiminnalliset tavoitteet hyväksyessään talousarvion. Talousarvion lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy kahta talousarviovuoden jälkeistä vuotta varten toiminta- ja taloussuunnitelman. Järjestelmä on rullaava siten, että vuosittainen toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi siirtyy vuotuisen talousarviosuunnittelun piiriin ja suunnitelmaan lisätään yksi vuosi.

Yhteisen kirkkoneuvoston antaman vuoden 2016 talousarvion laadintaohjeen ja talousarviokehysten mukaan talousarvioehdotus on laadittu siten, että henkilöstömenojen on arvioitu vuonna 2016 kasvavan 1,3 prosentilla vuoden 2015 tasosta. Muiden toimintamenojen osalta kehys on laadittu niin, että se on vuoden 2015 talousarvion tasolla. Talousarvioehdotus on laadittu perustuen kirkollisveroprosentin pitämiseen 1,5 prosentissa.

Ehdotus vuoden 2016 talousarvioksi ja vuosien 2017 – 2018 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi on laadittu seurakuntaneuvostojen, yhteisten työalojen johtokuntien ja yksittäisten viranhaltijoiden tekemien esitysten sekä eräiden kristillisten järjestöjen ja yhdistysten tekemien anomusten perusteella. Ehdotus vuoden 2016 talousarvioksi ja vuosien 2017 – 2018 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi on esityslistan **liitteenä 12**.

Vuoden 2016 talousarvion toimintamenojen loppusumma on 24.502.665 euroa, mikä on 31.945 euroa eli 0,1 prosenttia enemmän kuin vuoden 2015 talousarviossa. Toimintatuottoja on arvioitu kertyvän vuonna 2016 yhteensä 4.096.660 euroa, mikä on 113.230 euroa eli 2,8 prosenttia enemmän kuin vuonna 2015. Toimintatulojen ja toimintamenojen erotus eli ns. toimintakate on 20.406.005 euroa, mikä on 0,4 prosenttia enemmän kuin edellisenä vuonna. Toimintamenojen suurin yksittäinen menoerä ovat henkilöstömenot, joiden loppusummaksi on arvioitu 14.221.293 euroa. Tämä on 189.517 euroa eli 1,3 prosenttia enemmän kuin vuoden 2015 talousarviossa.

Verotuloja on vuonna 2016 arvioitu kertyvän yhteensä 22.323.900 euroa, mistä kirkollisverotulojen osuus on 19.963.900 euroa ja valtion rahoitusosuuden, joka korvaa vuodesta 2016 lähtien yhteisövero-osuuden 2.360.000 euroa. Verotuloarvio perustuu tuloveroprosentin pitämiseen 1,5 prosentissa. Kirkollisverokertymän on arvioitu pienenevän vuonna 2016 1,5 prosentilla vuoden 2015 tasosta ja niin ikään 1,5 prosentilla vuonna 2017 vuoden 2016 tasosta. Yhteisöveron tuoton korvaavan valtion rahoitusosuuden on arvioitu kasvavan 14 prosenttia vuonna 2016 verrattuna vuoden 2015 yhteisöveron tuottoon. Vuosikate on 323.755 euroa. Poistojen ja satunnaisten erien jälkeinen tilikauden tulos osoittaa 697.655 euron alijäämää.

Vuoden 2016 talousarvion investointiosan loppusumma on 2.264.000 euroa ja koko suunnittelukauden 2016 – 2018 investointimenojen loppusumma 6.974.000 euroa. Lisäksi vuosien 2016 – 2023 investointitarpeiksi on arvioitu tässä vaiheessa 23.084.000 euroa. Näin mittavien investointien toteuttaminen edellyttää varsin radikaalia toimintakulujen leikkaamista tai luopumista investointien toteuttamisesta. Tarvittavien menoleikkauksen aikaansaamiseksi yhteinen kirkkoneuvosto on asettanut eri toimintayksiköille säästötavoitteet.

Hallintojohtaja esittelee talousarvio- ja toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotusta tarkemmin kokouksessa.

Hallintojohtaja ehdottaa,

1.että vuoden 2016 talousarvio hyväksytään **liitteen 12** mukaisena,

2.että talousarvion käyttötalousosan sitovuustasoksi vahvistetaan yleis-  
hallinnon, seurakunnallisen toiminnan, hautatoimen ja kiinteistötoimen  
osalta lukutason toimintakate ja yhteisten seurakunnallisten tehtävien  
osalta kustannuspaikkatason toimintakate ja investointiosan osalta han-  
ketaso,

3.että toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2017 - 2018 hyväksytään  
noudatettavaksi ohjeellisena.

4.että talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta pyydetään  
seurakuntaneuvostojen ja yhteisten työalojen johtokuntien lausunnot  
17.11.2015 mennessä.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 219

### MARKKINAOIKEUDEN PÄÄTÖS SOTKAMON URKURAKENTAJAT OY:N VALITUKSEEN

Hallintojohtaja Timo Korhonen on 23.4.2015 tekemällään hankinta-  
päätöksellä numero 2/2015 valinnut Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy:n  
Kuopion tuomiokirkon urkujen täyшуollon toimittajaksi.

Sotkamon Urkurakentajat Oy on valittanut hankintapäätöksestä markki-  
naoikeuteen.

Markkinaoikeus on 23.9.2015 hylännyt valituksen pääasian osalta ja vel-  
voittanut seurakuntayhtymän korvaamaan valittajan oikeudenkäyntikulut,  
3.394 euroa viivästyskorkoineen. Markkinaoikeuden päätös on nähtävillä  
kokouksessa.

Hallintojohtaja ehdottaa,

- että markkinaoikeuden päätös merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

## 220

### TILINTARKASTUSTOIMEKSIANNON VAHVISTUSKIRJE

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 2.6.2015 valita JHTT-yhteisö KPMG Jul-  
kishallinnon Palvelut Oy:n tilintarkastamaan seurakuntayhtymän hallin-  
non, kirjanpidon ja tilinpäätöksen valtuustokaudelta 2015 – 2018. Tilin-  
päätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot  
sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

JHTT-yhteisö KPMG Julkishallinnon Palvelut Oy on toimittanut seurakun-  
tayhtymälle tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeen. Vahvistuskirje  
on esityslistan **liitteenä 13**.

Hallintojohtaja ehdottaa,

- että vahvistuskirje merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

**221  
MUUT ASIAT**

Kirkkoneuvosto: Muita asioita ei ollut.

**222  
ILMOITUSASIAT**

Yhteisen kirkkoneuvoston valmisteluryhmän kokous, joka oli tarkoitus pitää 2.11.2015, perutaan. Yhteisen kirkkoneuvoston kokous, joka oli tarkoitus pitää 9.11.2015, perutaan.

**223  
MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Kirkkoneuvosto: Annettiin kirkkolain mukainen muutoksenhakuohje ja valitusosoitus. Liite §:ään 223. **Liite 14.**

**224  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 19.00.

Reijo Leino  
puheenjohtaja

Aarne Blom  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty, Kuopiossa, 27.10.2015

Eero Wetzell

Upi Heinonen