

## SISÄLLYSLUETTELO

KUOPION ALAVAN SEURAKUNTA, SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJA 16.08.2022.....	2
111 KOKOUKSEN AVAUS .....	2
112 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....	2
113 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	2
114 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO.....	3
115 SEURAKUNTANEUVOSTON SIHTEERI .....	3
116 ALAVAN SEURAKUNNAN LAUSUNTO KUOPION SEURAKUNTAYHTYMÄN KIINTEISTÖSTRATEGIASTA.....	3
117 ALAVAN SEURAKUNNAN TALOUSARVILOMAKKEET 3–8.....	4
118 NUORISOTYÖNOHJAAJAN JA KANSAINVÄLISEN TYÖN SIHTEERIN VIRAN TÄYTTÄMINEN .....	4
119 NUORISOTYÖNOHJAAJAN JA KANSAINVÄLISEN TYÖN SIHTEERIN REKRYTOINTIPROSESSI.....	4
120 POUKAMAN MIESTEN PIIRIN RETKI VIROON 1.– 4.9.2022 .....	5
121 HELI HÄTISEN TYÖVAPAA 4.7.–31.12.2022 JA SIJAISEN JÄRJESTÄMINEN .....	5
122 PETRI LAAKSOSEN KONSERTTI 5.10.2022.....	5
123 ANU KIVIRANNAN OSALLISTUMINEN NUORTEN PYHÄN MAAN MATKALLE 12.–20.10.2022 .....	5
124 SEURAKUNTAVAALIEN TILANNE.....	6
125 STRATEGIATYÖSKENTELYN JATKO .....	6
126 KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET .....	6
127 ILMOITUSASIAT .....	6
128 MUUT ASIAT .....	6
129 SEURAAVAT KOKOUKSET.....	7
130 MUUTOKSENHAKUOHJEET JA VALITUSOSOITUS.....	7
131 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	7

**KUOPION ALAVAN SEURAKUNTA, SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJA 16.08.2022**

Aika: Tiistai 16.08.2022 klo 16.30

Paikka: Alavan seurakuntasali, Keihäskatu 5 B

Kokoonpano ja läsnäolo:

Anu Kiviranta	puheenjohtaja	läsnä kohdat 111-122,124-131 poissa kohta 123 päätöksen ajan
Upi Heinonen	jäsen	läsnä
Sakari Kainulainen	jäsen	läsnä
Riitta Karhunen	jäsen	läsnä
Esko Koistinen	jäsen	poissa
Mirja Kontio	jäsen/vpj	läsnä pj.123 kohta
Sinikka Marttila	jäsen	poissa
Sauli Paavilainen	jäsen	läsnä
Jukka Pulkkinen	jäsen	läsnä
Teemu Soini	jäsen	poissa
Miika Tammekann	jäsen	läsnä poissa kohta 120 päätöksen ajan
Liisa Tiilikainen	jäsen	läsnä
Taisto Toppinen	jäsen	poissa
Elli Voutilainen	jäsen	läsnä
Toivo Väisänen	jäsen	läsnä

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo:

Kati Ukkonen	diakoni, diakoniatyön lähiesihlö	läsnä kohdat 111-118
Sirpa Pesonen	lapsityönohjaaja, lapsityön lähiesihlö	poissa
Saara Kontkanen	sihteeri	läsnä

Kokoukseen kutsutut ja läsnäolo:

Sami Purovesi	vs kiinteistöpäällikkö	läsnä kohdan 116
---------------	------------------------	------------------

## 111

### **KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Laulettiin virrestä 443 säkeistöt 1-3.

## 112

### **KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 2 §:n mukaan kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille sähköpostilla viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Seurakuntaneuvosto on kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaan päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Mikäli seurakuntaneuvoston jäsen on tilapäisesti estynyt tulemasta kokoukseen, hänen on kirkkojärjestyksen 7 luvun 3 §:n mukaan viivytyksettä ilmoitettava siitä Saara Kontkaselle, saara.kontkanen@evl.fi, p. 040 4848 286.

Esitys Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

## 113

### **TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Esitys Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaisesti.

114

#### **PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO**

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi sitä varten valittua seurakuntaneuvoston jäsentä.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja on tarkastusta varten valmiina heti kokouksen jälkeen ja nähtävillä 17.8.–17.9. Alavan seurakunnan toimistossa, Keihäskatu 5 B, toimiston aukioloaikoina.

Esitys Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Riitta Karhunen ja Sauli Paavilainen.

115

#### **SEURAKUNTANEUVOSTON SIHTEERI**

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 6 §:n mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää seurakuntaneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan tai seurakuntayhtymän työntekijä/viranhaltija. Seurakuntaneuvoston sihteerinä ovat toimineet toimistosihteerit Sisko Paulus tai Katja Nenonen. Sisko Paulus on jäänyt eläkkeelle 1.8.2022 alkaen ja Katja Nenonen siirtynyt seurakuntayhtymän viestinnän tehtävien lisäksi (50%) Järvi-Kuopion seurakunnan sihteeriksi (50%).

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee kokoussihteeriksi 1.8.2022 alkaen toimistosihteeriksi Saara Kontkasen.

Päätös Esityksen mukaisesti.

116

#### **ALAVAN SEURAKUNNAN LAUSUNTO KUOPION SEURAKUNTAYHTYMÄN KIINTEISTÖSTRATEGIASTA**

Kuopion seurakuntayhtymässä on valmisteltu Kiinteistöstrategia vuosille 2022-2032. Liite 1. Strategia ottaa kantaa siihen, millä linjauksilla ja toimenpiteillä seurakuntayhtymän kiinteistökanta saadaan talouden kantokyvyn näkökulmasta kestäväälle tasolle. Kiinteistöistä luopumisen lisäksi strategia mainitsee luvussa 5. tavoitteikseen tilojen käytön monipuolistamisen, tilojen yhteiskäytön muitten toimijoiden kanssa sekä saavutettavuuteen, esteettömyyteen, turvallisuuteen sekä tilojen terveyteen liittyvät näkökulmat. Näin ollen taloudelliset näkökohdat eivät ole ainoa kiinteistöstrategiaa ohjaava peruste.

Kohdassa Kiinteistöstrategiaprosessin tavoitteet (1.2) tuodaan esille, että seurakuntayhtymän kiinteistöihin kohdistuva korjaustarve on vuosina 2021-2031 kuntotasomäärityksen jälkeen 34,2 milj. euroa, mikä on seurakuntayhtymän taloudellinen kantokyky huomioon ottaen liikaa. Näin ollen Kiinteistöstrategiassa on jaettu seurakuntayhtymän kiinteistöt kolmeen salkkuun: säilytettäviin, kehitettäviin ja luovuttaviin kiinteistöihin. Säilytettävien kiinteistöjen salkkuun on luokiteltu sellaiset tilat, jotka ovat seurakunnan perustehtävän kannalta välttämättömiä. Kehitettävien salkkuun kuuluvat kiinteistöt, joiden kunto tai käyttöaste edellyttävät tilojen kehittämistä. Kehitettäviä tiloja ylläpidetään kuten säilytettäviä kiinteistöjä. Luovutettavia kiinteistöjä ovat tilat, joiden korjaukseen ei strategian esityksen mukaisesti investoida. Luvussa 7.2.3. määritellään kriteerit luovutettavien salkussa oleville kiinteistöille.

Kiinteistöstrategiassa jokaiselle seurakuntayhtymän kiinteistölle on määritetty tunnusluku, joka perustuu rakennuksen monikäyttöisyyteen (painoarvo 30%), käyttöasteeseen (20%), investointitarpeeseen (35%), saavutettavuuteen (10%) ja kulttuuriperinnön painoarvoon (5%). Näiden mittareiden perusteella Kiinteistöstrategiassa Alavan kirkko ja seurakuntakeskus on määritelty kehitettäväksi kiinteistöksi ja Neulamäen seurakuntataloa esitetty luovutettavaksi kiinteistöksi.

Esitys Keskustellaan liitteen 2 mukaisesta lausuntoehdotuksesta ja laaditaan sen pohjalta Alavan seurakunnan lausunto yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös Hyväksytään lausuntoehdotus lisäyksin.

### 117

#### ALAVAN SEURAKUNNAN TALOUSARVILOMAKKEET 3–8

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy Alavan seurakunnan ehdotukset palkkioista ja kesätyöntekijätarpeista, kalustohankinnoista (alle 8 400 €), atk-laitetarpeista, investointitarpeista (yli 8 400 €), henkilöstösuunnitelmasta ja erillismäärärahoista. Liite 3.

Päätös Esityksen mukaisesti.

### 118

#### NUORISOTYÖNOHJAAJAN JA KANSAINVÄLISEN TYÖN SIHTEERIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Nuorisotyönohjaajan ja kansainvälisentyön sihteerin virkaa on täytetty jaksoissa 1.8.2018 alkaen. Virkaa on ko. päivämäärästä saakka hoitanut Tiia Volotinen. Viransijaisuutta jatkettiin vuoden 2022 loppuun saakka, jotta saatiin tietää Kuopion seurakuntayhtymässä käynnissä olleen rakenneselvityksen lopputulos. Rakenneselvityksen tuloksena seurakuntien yhdistymistä ei tapahtunut ja ko. virka säilyi Alavan seurakunnan virkana. Määräaikaisuuksien jatkamiselle ei ole enää perusteita. Näin ollen virka tulee täyttää vakituisesti 1.1.2023 alkaen.

Viran tehtäväkuvassa työ jakautuu 60% nuorisotyöhön ja 40% kansainvälisentyön sihteerin tehtäviin. Alavan seurakunta on kasvava seurakunta, jossa lasten ja nuorten määrä tulee lisääntymään. Lisäksi seurakunnassa tarvitaan kansainvälisen työn sihteerinä hoitamaan yhteyksiä hoitamaan lähetysjärjestöihin, nimikkolähetteihin ja nimikkokohteisiin. Viran tehtäväkuvaan kuuluu lähetyskasvatuksen kehittäminen, monikulttuurisuustyö sekä näiden teemojen esillä pitäminen seurakunnassa.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää täyttää nuorisotyönohjaajan ja kansainvälisen työn sihteerin viran vakituisesti 1.1.2023 alkaen.

Päätös Esityksen mukaisesti.

### 119

#### NUORISOTYÖNOHJAAJAN JA KANSAINVÄLISEN TYÖN SIHTEERIN REKRYTOINTIPROSESSI

Esitys Alavan seurakuntaneuvosto päättää että

- Viran hakuaika on 29.8.–18.9.
- Virantäyttöä varten seurakuntaneuvosto nimeää työryhmän, joka suunnittelee hakuilmoituksen, laatii haastattelukysymykset sekä toteuttaa haastattelut ke 28.9. Työryhmään kuuluvat Anu Kiviranta, Anna Väätäinen ja seurakuntaneuvoston nimeämät jäsenet.
- Seurakuntaneuvosto valitsee viranhaltijan kokouksessaan 4.10.

Päätös Esityksen mukaisesti. Työryhmän jäseniksi valittiin Anu Kiviranta, Anna Väätäinen, Sauli Paavilainen sekä Sakari Kainulainen.

## 120

### **POUKAMAN MIESTEN PIIRIN RETKI VIROON 1.– 4.9.2022**

Poukaman miesten piiri on toiminut Kuopiossa jo 43 vuotta. Viimeiset 35 vuotta piiriä on vetänyt Hannu Koskelainen. Piirin postituslistalla on lähes sata miestä. Piirin kokoontumisissa ennen korona-aikaa oli läsnä noin 40–50 miestä.

Hannu Koskelaisen eläköityessä piiristä on sovittu, että piiri asemoituu hallinnollisesti Alavan seurakunnan aikuistyön alle ja yhteyshenkilönä hallintoon toimii aikuistyön pastori Anna Väätäinen. Piirin käytännön asioista vastaa Poukaman miehistä koostuva kymmenen miehen ryhmä, joka koordinoi kokoontumiset, kutsuu vierailijat ja huolehtii iltojen käytännön toteutuksista. Alavan seurakunnan toimistosihteeri Saara Kontkanen pitää yllä jäsenrekisteriä ja huolehtii piirin asioiden tiedottamisesta.

Poukaman miesten piirin toimintaan ovat kuuluneet aika ajoin tehdyt retket ja matkat. Poukaman miehet ovat suunnitelleet lähtevänsä Viroon sotahistorialliselle, kulttuuriselle ja kirkolliselle matkalle 1.–4.9.2022. Seurakuntaneuvoston jäsen, opettaja Miika Tammekann valmistelee matkaa Tarton vierailun osalta. Liite 4.

Esitys Seurakuntaneuvosto maksaa opettaja Miika Tammekannin matkan 385 euroa omista käyttövaroistaan.

Päätös Esityksen mukaisesti.

## 121

### **HELI HÄTISEN TYÖVAPAA 4.7.–31.12.2022 JA SIJAISEN JÄRJESTÄMINEN**

Yhtymän kiinteistötoimi ja vs. kiinteistöpäällikkö Sami Purovesi on myöntänyt työvapaata Neulamäen kirjon emännälle Heli Hätiselle 4.7.–31.12.2022. Pirkko Husso siirtyy sijaistamaan Heli Hätistä kyseisenä ajankohtana. Liite 5.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkitään tiedoksi.

## 122

### **PETRI LAAKSOSEN KONSERTTI 5.10.2022**

Petri Laaksonen on tarjoutunut pitämään Alavan kirkossa konsertin 5.10. klo 18.00. Konsertin hinta on 3000€. Tässä tapauksessa ohjelmatulot 20 € / lippu tilitettäisiin seurakunnalle.

Koronaa edeltävänä aikana Petri Laaksoasen konsertit keräsivät 200-250 hengen yleisön. Koronarajoitusten vapauduttua yleisömäärä on ollut merkittävästi pienempi, noin 100-150 hlö.

Konsertti on mahdollista järjestää myös perimällä tilavuokra noin 50% suuruisena (800€). Tässä tapauksessa ohjelmatulot jäävät artistille.

Esitys Petri Laaksoasen konsertista peritään tilavuokraa 800€. Ohjelmatulot jäävät artistille.

Päätös Esityksen mukaisesti.

## 123

### **ANU KIVIRANNAN OSALLISTUMINEN NUORTEN PYHÄN MAAN MATKALLE 12.–20.10.2022**

Kuopion hiippakunnalla ja Suomen lähetyssuurilla on kumppanuussopimus Jordanian ja Pyhän maan evankelisluterilaisen kirkon (ELCJHL) kanssa. Kumppanuussopimuksen tiimoilta Kuopion seurakuntien nuoret tekivät 2017 matkan ELCJHL:n vieraiksi. Matkalla tutustuttiin Israelin ja ELCJHL:n tilanteeseen sekä paikallisten seurakuntien toimintaan.

Koronapandemia katkaisi tämän kehitteillä olleen uuden kansainvälisen nuorisotyön muodon.

Matkustusrajoitusten vapauduttua yhteyttä kumppanuuskirkon ja Lähetysseuran kanssa on tarkoitus kehittää uudelleen. Koronatilanteesta johtuen matka on päätetty järjestää lyhyellä varoitusajalla eikä työntekijöiden matkakustannuksiin ole varauduttu nuorisotyön budjetissa. Matkakustannukset tulevat olemaan noin 1000€.

Paikallinen tuomiokirkkoseurakunta on alustavasti ollut kiinnostunut ystävyysseurakuntayhteydestä jonkin Kuopion seurakunnan kanssa. Matkan aikana Anu Kivirannan on mahdollista keskustella asiasta ELCJHL:n kanssa.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää lähettää Anu Kivirannan Pyhän maan matkalle 12-20.10.2022 ja maksaa matkan kulut omista käyttövaroistaan. Matkasta maksetaan päivärahat ja sen alle jääneet vapaat sekä KirVesTessin mukainen leirityöaikahyvyitys pidetään myöhemmin.

Päätös Esityksen mukaisesti.

#### **124**

### **SEURAKUNTAVAALIEN TILANNE**

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkitään tiedoksi.

#### **125**

### **STRATEGIATYÖSKENTELYN JATKO**

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkitään tiedoksi.

#### **126**

### **KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET**

Päätös 2/2022

Maksuvapautus rippijuhlan vuokrakuluista. Liite 6.

Päätös 3/2022

Ylityötuntien maksaminen toimistos sihteeri Katja Nenoselle. Liite 7.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkitään tiedoksi.

#### **127**

### **ILMOITUSASIAT**

-

#### **128**

### **MUUT ASIAT**

-

**KUOPION ALAVAN SEURAKUNTA**  
**SEURAKUNTANEUVOSTO**  
Keihäskatu 5 B, 70620 Kuopio  
Puh. 040 4848 286  
129

**ESITYSLISTA**  
**PÖYTÄKIRJA**

**7/2022**  
**7/2022**

**7 / 7**

**SEURAAVAT KOKOUKSET**

20.09.2022 klo 16:30

4.10.2022 klo 16:30

**130**

**MUUTOKSENHA KUOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja antoi liitteen 8 mukaiset muutoksenhakuohjeet ja valitusosoituksen.

**131**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:17.

Anu Kiviranta  
puheenjohtaja

Saara Kontkanen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Kuopiossa 16.8.2022.

Sauli Paavilainenn  
pöytäkirjantarkastaja

Riitta Karhunen  
pöytäkirjantarkastaja