
Aika	Tiistai 03.10.2017 klo 17	
Paikka	Keskuseurakuntatalo, kerhohuone Samuli, Suokatu 22 C.	
Kokoonpano ja läsnäolo	Ilpo Rannankari	puheenjohtaja, läsnä
	Liisa Karjalainen	varapuheenjohtaja, läsnä
	Iris Asikainen	jäsen, läsnä
	Markku Hyvärinen	jäsen, poissa
	Merja Leppälä	jäsen, läsnä
	Matti Mänttari	jäsen, läsnä
	Seppo Niskanen	jäsen, poissa
	Mauri Pesonen	jäsen, poissa, ei varajäsentä
	Auli Poutiainen	jäsen, poissa, ei varajäsentä
	Riitta-Liisa Rautsi	jäsen, läsnä
	Sirkka Sinkkonen	jäsen, poissa
	Antti Tapaninaho	jäsen, poissa
	Maija Taskinen	jäsen, läsnä
	Arja Tiittanen	jäsen, läsnä
	Eero Wetzell	jäsen, läsnä
	Kirsi-Marja Myöhänen	Seppo Niskasen varajäsen, poissa
	Veikko Vilmi	Antti Tapaninahon varajäsen, poissa

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

Lauri Kastarinen	1. kappalainen, poissa
Satu Karjalainen	vs. kappalainen, poissa
Liisa Penttinen	seurakuntapastori, poissa
Kirsi Perämaa	vs. rovastikuntapastori, poissa
Hanna Vasiljev	2. seurakuntapastori, poissa
Katriina Hujanen	sihteeri, läsnä

114

KOKOUKSEN AVAUS

Alkuvirren 527: 1 ja 4 sekä alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

115

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kutsu kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta.

Mikäli seurakuntaneuvoston jäsen on tilapäisesti estynyt tulemasta mukaan seurakuntaneuvoston kokoukseen, **hänen on ilmoitettava poissaolostaan mahdollisimman pian** toimistosihteerille Katriina Hujaselle puh. 040 4848 248 tai katriina.hujanen@evl.fi.

Esitys: Todettaneen kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

116

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi

117

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi sitä varten valittua seurakuntaneuvoston jäsentä. Pöytäkirja on tarkastusta varten valmiina kokouksen jälkeen ja nähtävillä 4.10. -3.11.2017 ma-pe klo 9-15 Tuomiokirkkoseurakunnan toimistossa, Suokatu 22 A 4. kerros.

Esitys: Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riitta-Liisa Rautsi ja Maija Taskinen.

118

KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2018 JA KEHITTÄMISTARPEET VUOSIKSI 2019 - 2020

Kirkon virka- ja työehtosopimukseen kuuluu kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus. Sopimuksen tarkoituksena on edistää työnantajan palveluksessa olevan henkilöstön ammatillista osaamista. Työnantajan on laadittava työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma.

Kehittämissopimuksessa ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Koulutus voi olla erilaista lisä- ja täydennyskoulutusta, joka voi olla lyhytkestoista, esim. seminaareja, konferensseja, neuvottelupäiviä tai pitkäkestoista esim. erikoistumiskoulutusta. Koulutus voi tähdätä myös lakisääteisten vaatimusten täyttämiseen. Se voi olla ulkopuolisen järjestämää tai seurakunnan sisäistä koulutusta.

Koulutussuunnitelman lähtökohtana ovat työnantajan tuotanto- ja palvelutoiminnan tarpeet ja työntekijöiden pitkän aikavälin työllistymismahdollisuudet työnantajan palveluksessa.

Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa.

Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta tuottavaa ja tuloksellista.

Koulutussuunnitelmassa tulee ottaa huomioon koko henkilöstö. Suunnitelmassa otetaan huomioon myös määräaikaiset ja osa-aikaiset, joita ei voida asettaa muihin työntekijöihin nähden huonompaan asemaan vain palvelussuhteen kestoajan tai työajan pituuden suhteen, ellei toimintaa voida perustella asiallisilla syillä.

Suunnitelmassa huomioon ottaminen ei tarkoita, että työnantajan on tarjottava koulutusta kaikille työntekijöille joka vuosi, vaan että koulutus päätös tehdään kaikkia työntekijöitä koskevan arvion pohjalta.

Suunnitelmaa laadittaessa pohditaan, mikä koulutus on oikeasti välttämätöntä (Hv) seurakunnan ja tehtävänhoidon kannalta ja tarpeellista (Ht) se, mikä muuten rakentaa työntekijää. Pastoraalikursseja ovat aina tarkoituksenmukaista koulutusta. Niistä maksetaan matkat, koulutus ja majoitus. Suositus on, että koulutuskeskuksen järjestämiä pastoraalikursseja sisällytettäisiin korkeintaan kaksi vuoden jaksoon. Tämän lisäksi voi olla jokin tuomiokapitulin järjestämä kurssi.

Lomakkeen edellyttämään kulujen arviointiin lasketaan kurssimaksun lisäksi myös matkakulut ja mahdolliset päivärahat. Lisäksi jokaisen koulutuksen kohdalle on merkittävä, onko koulutus välttämätöntä vai tarkoituksenmukaista. Päivärahat ja kaikki kulut maksetaan koulutusmäärärahoista vain niistä koulutuksista, jotka katsotaan välttämättömiksi.

Koulutussuunnitelmaan merkitään myös neuvottelupäiviin osallistuminen, kuntoutus, perehdyttäminen sekä muu kehittäminen, mutta niiden kustannuksia ei merkitä koulutussuunnitelman kohtaan määräraha, koska ne kustannetaan työyksikön omista määrärahoista.

Tuomiokirkkoseurakunnan koulutussuunnitelma, LIITE 1

Esitys: Hyväksytään liitteen mukainen koulutussuunnitelma.

Päätös: Esityksen mukaan

119

TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN 2. KAPPALAISEN VIRAN AUKI JULISTAMINEN

Sari Kärhä on 10.8.2017 irtisanoutunut Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan 2. kappalaisen virasta 1.1.2018 alkaen
LIITE 2

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 14 §:n 1 momentin mukaan, kun kirkkoherran tai kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin

on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla.

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymässä on periaatteena, että paikallisseurakuntien avoimiksi tulevien virkojen täyttämiseen anotaan lupa yhteiseltä kirkkoneuvostolta. Yhteinen kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan 28.8.2017 Tuomiokirkkoseurakunnalle luvan viran täyttämiseen.

Tuomiokirkkoseurakunta voi antaa tuomiokapitulille lausunnon siitä, mitkä ovat 2. kappalaisen viran erityiset tarpeet.

Eesitys: Seurakuntaneuvosto pyytää Kuopion tuomikapitulia julistamaan Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan 2. kappalaisen viran haettavaksi.

Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon viran erityisistä tarpeista.

Päätös: Esityksen mukaan.

120 KIRKKOHERRAN PÄÄTÖS

120.1. Kirkkoherra on päättänyt palkata kanttori Valteri Tuomikosken hoitamaan kanttori Anna Pöyhösen työvapaansijaisuutta 12.10-31.10.2017, LIITE 3

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

120.2. Kirkkoherran päätös koskien Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan laajaa yliopistotutkintoa edellyttävän kanttorin valinnan vahvistaminen

Kirkkoherra on vahvistanut Riikka Marja Haapamäen valinnan Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan laajaa yliopistotutkintoa edellyttävään kanttorin virkaan.

Seurakuntaneuvosto valitsi kokouksessaan 21.2.2017 Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan laajaa yliopistotutkintoa edellyttävää kanttorin virkaan musiikin maisteri Riikka Marja Haapamäen.

Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja lasten ja nuorten kanssa työskenteleviltä vaadittavan rikosrekisterilain 6 §:n 2. momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen.

Haapamäki on toimittanut kyseiset todistukset 29.8.2017 ja 3.10.2017 seurakuntaneuvoston puheenjohtajalle.

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön mukaan seurakuntaneuvoston puheenjohtaja vahvistaa viranhaltijan valintapäätöksen, milloin se on ollut ehdollinen. LIITE 3 b

Esitys: Merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

121 MUUT ASIAT

Diakoni Birgitta Oksmanin koulutushakemus surukoulutukseen Varkauteen 28.-29.11.2017, LIITE 4

Esitys: Hyväksytään diakoni Birgitta Oksmanin koulutushakemus hakemuksessa ilmenevine kustannuksineen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Merja Leppälän osallistuminen Nömmen matkalle omalla-autolla, koska ei matala-lattia linja-autoa tarjolla.

Esitys: Maksetaan Merja Leppälälle oman auton käytöstä kilometrikorvaukset seurakuntaneuvoston käyttövaroista.

Päätös: Esityksen mukaan.

122 ILMOITUSASIAT

Ei ilmoitusasioita.

123

SEURAAVA KOKOUS

Seuraava kokous tiistaina 07.11.2017 klo 17, kerhuhuone Samulissa.

Esitys: Merkitään tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

124

MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuohjeen ja valitusosoituksen.

125

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.25.

Ilpo Rannankari
puheenjohtaja

Katriina Hujanen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu Kuopiossa 3.10.2017

Riitta-Liisa Rautsi

Maija Taskinen