

KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNTA, SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJA	2
148 KOKOUKSEN AVAUS	2
149 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
150 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	2
151 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO	3
152 KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2022 JA KEHITTÄMISTARPEET VUOSIKSI 2023 – 2024	3
153 KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN KIRKKOHERRAN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN, VIRAN ERITYISET TARPEET JA KIRKKOHERRANVAALIN VAALITAPA	4
154 KASTEPUU, LASTEN ALTTARI, MINIMUSEO – TAIDETEOKSEN HANKKIMINEN	6
155 LASTENKULTTUURIN ERITYISAVUSTUKSEN HAKEMINEN TUOMIOKIRKON KASTEPUU / LASTEN ALTTARI / MINIMUSEO- TAIDETEOKSELLE	7
156 HALLINTOJOHTAJAN ESITYS RAHASTOJEN ARVO-OSUUSTILIEN LAKKAUTTAMISESTA	8
157 KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET	8
PYKÄLÄ SISÄLTÄÄ JULKISUUSLAIN 24 § 32 MOM MUKAAN OSIN SALASSA PIDETTÄVIÄ HENKILÖTIETOJA	8
158 SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT	9
159 ILMOITUSASIAT	9
160 MUUT ASIAT	9
161 SEURAAVA KOKOUS	9
162 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS	9
163 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	9

Kuopion tuomiokirkkoseurakunta, seurakuntaneuvoston pöytäkirja

Aika maanantai 25.10.2021 klo 17.

Paikka Keskusseurakuntatalo, seurakuntasali, Suokatu 22 D

Kokoonpano ja läsnäolo

Rannankari Ilpo	puheenjohtaja	läsnä
	poistui pykälän 152 aikana	
Karjalainen Liisa	varapuheenjohtaja	läsnä
	toimi puheenjohtajana pykälän 152 ajan	
Asikainen Iris	jäsen	läsnä
Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	jäsen	poissa
Päivinen Arja	jäsen	läsnä
Pääkkö Sakari	jäsen	poissa
Rytkönen Marko	jäsen	läsnä
Tapaninaho Antti	jäsen	läsnä
Taskinen Maija	jäsen	läsnä
Vilmi Veikko	jäsen	läsnä
Vähälä Eija	jäsen	läsnä
Väätäinen Seppo	jäsen	läsnä
Wetzell Eero	jäsen	läsnä
	poistui klo 18.32	

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

Kastarinen Lauri	1.kappalainen	poissa
Perämaa Kirsi	2.kappalainen	poissa
Hujanen Katriina	sihteeri	läsnä

148

KOKOUKSEN AVAUS

Alkuhartauden ja rukouksen jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen

149

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kutsu kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Mikäli seurakuntaneuvoston jäsen on tilapäisesti estynyt tulemasta mukaan seurakuntaneuvoston kokoukseen, **hänen on ilmoitettava poissaolostaan mahdollisimman pian** sihteeri Katriina Hujaselle, katriina.hujanen@evl.fi tai puh. 040 4848 248 ma-pe klo 9-15.

Esitys Todettaneen kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

150

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi, muutoksella, että lisätään liite 8 esisopimus pykälään 154. Muutetaan pykäläksi 155 Lastenkulttuurin erityisavustuksen hakeminen ja

pykälä 156 on hallintojohtajan esitys rahastojen arvo-osuuksien lakkauttamisesta ja pöytäkirjan viimeinen pykälä kokouksen päättäminen on pykälä 163.

Päätös Esityksen mukaan.

151

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi sitä varten valittua seurakuntaneuvoston jäsentä. Pöytäkirja on tarkastusta varten valmiina välittömästi kokouksen jälkeen ja nähtävillä 26.10.-25.11.2021 tuomiokirkkoseurakunnan toimistossa, toimiston avoimena ollessa, Suokatu 22 A 4 krs.

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Liisa Karjalainen ja Iris Asikainen.

152

KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2022 JA KEHITTÄMISTARPEET VUOSIKSI 2023 – 2024

Kirkon virka- ja työehtosopimukseen kuuluu kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimus. Sopimuksen tarkoituksena on edistää työnantajan palveluksessa olevan henkilöstön ammatillista osaamista. Työnantajan on laadittava työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma.

Kehittämissopimuksessa ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Koulutus voi olla erilaista lisä- ja täydennyskoulutusta, joka voi olla lyhytkestoista, esim. seminaareja, konferensseja, neuvottelupäiviä tai pitkäkestoista esim. erikoistumiskoulutusta. Koulutus voi tähdätä myös lakisääteisten vaatimusten täyttämiseen. Se voi olla ulkopuolisen järjestämää tai seurakunnan sisäistä koulutusta.

Koulutussuunnitelman lähtökohtana ovat työnantajan tuotanto- ja palvelutoiminnan tarpeet ja työntekijöiden pitkän aikavälin työllistymismahdollisuudet työnantajan palveluksessa.

Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa.

Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta tuottavaa ja tuloksellista.

Koulutussuunnitelmassa tulee ottaa huomioon koko henkilöstö. Suunnitelmassa otetaan huomioon myös määräaikaiset ja osa-aikaiset, joita ei voida asettaa muihin työntekijöihin nähden huonompaan asemaan vain palvelussuhteen kestoajan tai työajan pituuden suhteen, ellei toimintaa voida perustella asiallisilla syillä.

Suunnitelmassa huomioon ottaminen ei tarkoita, että työnantajan on tarjottava koulutusta kaikille työntekijöille joka vuosi, vaan että koulutuspäätös tehdään kaikkia työntekijöitä koskevan arvion pohjalta.

Suunnitelmaa laadittaessa pohditaan, mikä koulutus on oikeasti välttämätöntä (Hv) seurakunnan ja tehtävähoidon kannalta ja tarpeellista (Ht) se, mikä muuten rakentaa työntekijää. Pastoraalikurssit ovat aina tarkoituksenmukaista koulutusta. Niistä maksetaan matkat, koulutus ja majoitus. Suositus on, että koulutuskeskuksen järjestämiä pastoraalikursseja sisällytettäisiin korkeintaan kaksi vuoden jaksoon. Tämän lisäksi voi olla jokin tuomiokapitulin järjestämä kurssi.

Lomakkeen edellyttämään kulujen arviointiin lasketaan kurssimaksun lisäksi myös matkakulut ja mahdolliset päivärahat. Lisäksi jokaisen koulutuksen kohdalle on merkittävä, onko koulutus välttämätöntä vai tarkoituksenmukaista. Päivärahat ja kaikki kulut maksetaan koulutusmäärärahoista vain niistä koulutuksista, jotka katsotaan välttämättömiksi.

Koulutussuunnitelmaan merkitään myös neuvottelupäiviin osallistuminen, kuntoutus, perehdyttäminen sekä muu kehittäminen, mutta niiden kustannuksia ei merkitä koulutussuunnitelman kohtaan määräraha, koska ne kustannetaan työyksikön omista määrärahoista.

Tuomiokirkkoseurakunnan koulutussuunnitelma, *liite 1*.

Varapuheenjohtaja johtaa asian käsittelyn.

Esitys Hyväksytään liitteen yksi mukainen koulutussuunnitelma.

Päätös Esityksen mukaan.

153

KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN KIRKKOHERRAN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN, VIRAN ERITYISET TARPEET JA KIRKKOHERRANVAALIN VAALITAPA

Tuomiorovasti Ilpo Rannankari on irtisanoutunut Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherran virasta 1.10.2022 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 30.9.2021 päättänyt pyytää Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolta lausuntoa siitä

1. julistetaanko kirkkoherran eli tuomiorovastin virka haettavaksi ja
2. mitkä ovat seurakuntaneuvoston käsityksen mukaan Kuopion Tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherran eli tuomiorovastin viran erityiset tarpeet. Lausunnossa tulee lisäksi olla maininta siitä, työskenteleekö kirkkoherra lasten tai nuorten parissa.

Seurakuntaneuvoston lausunto on toimitettava tuomiokapitulille viimeistään 31.10.2021.

Päätöksessään tuomiokapituli muistuttaa, että mikäli Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto katsoo, että mahdollinen kirkkoherran vaali olisi toimitettava välillisenä vaalina, seurakuntaneuvoston tulee tehdä tästä tuomiokapitulille nimenomainen pyyntö. Pyyntö on toimitettava tuomiokapitulille viimeistään 31.10.2021.

Seurakuntaneuvosto asetti kokouksessaan 12.10.2021 työryhmän valmistelemaan kapitulille annettavaa lausuntoa ja kirkkoherran vaalin vaalitapaa. Työryhmään valittiin Seppo Väätäinen (pj), Iris Asikainen, Eija Vähälä ja Maija Taskinen. Varajäseneksi valittiin Eero Wetzell. Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtajalle Liisa Karjalaiselle

annettiin kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeus. Työryhmän sihteerinä on toiminut Katriina Hujanen.

Kirjassa "Kirkkoherran vaalin hallintomenettely" todetaan: "Kirkkoherran viran tultua avoimeksi, on seurakunnassa mahdollisuus harkita vaalin järjestämistä välillisenä. Harkinnassa on syytä ottaa huomioon muun muassa seurakunnan jäsenten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaa, seurakuntalaisten aktiivisuus vaikuttaa seurakunnan toimintaan sekä paikallinen äänestysaktiivisuus edellisissä seurakuntavaaleissa tai kirkkoherran vaalissa. Perusteltua on, että seurakunta tiedottaa tulevista vaaleista kirkkojärjestyksen 7 luvun 9 §:n 2 momentin mukaan niin ajoissa, että seurakuntalaisten on mahdollisuus käydä mediakeskustelua myös vaalitavasta. Tiedotusvastuu kirkkoherran vaalista kuuluu seurakunnan kirkkoneuvostolle tai seurakuntaneuvostolle.

Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan äänestysaktiivisuus edellisessä tuomiorovastin vaalissa oli 19% ja seurakuntavaaleissa 12 %.

Tuomiorovastin erilaisista vaalitavoista kerrottiin Savon Sanomissa, kun uutisoitiin tuomiorovastin irtisanoutumisesta. 14.10.2021 Savon Sanomissa julkaistiin tiedote, jossa kerrottiin vaalitapaa pohtimaan asetetun työryhmän perustamisesta ja kuvattiin lyhyesti vaalitapojen eroja. Sama tiedote julkaistiin myös seurakunnan verkkosivuilla, jossa oli myös työryhmän jäsenten nimet. Tiedote on ollut koko ajan verkkosivuilla luettavissa.

Teoksessa *Kirkkoherranvaalin hallintomenettely todetaan* lasten ja nuorten kanssa työskentelystä: "Kirkkoherran virassa joudutaan vain harvoin rikostaustan selvittämislain tarkoittamalla tavalla tekemisiin lasten ja nuorten kanssa. On katsottu, ettei vuosittainen, noin viikon kestävä leiririppikoulu vielä sellaisenaan merkitse rikostaustan selvittämislain tarkoittamaa olennaista ja pysyvää lasten ja nuorten kanssa vuorovaikutteista olemista."

Teoksessa *Kirkkoherranvaalin hallintomenettely* todetaan väistyvän kirkkoherran asemasta: "Väistynyt kirkkoherra tai virkaa väliaikaisesti hoitava henkilö ei ole asemansa perusteella esteellinen ottamaan osaa asian käsittelyyn kirkkoneuvostossa tai seurakuntaneuvostossa. Hänen esteellisyytensä voi syntyä vain kirkkolain 7 luvun 5 §:n mukaan, jos hallintolaissa säädetyt esteellisyyserusteet täyttyvät."

Seurakuntaneuvostolle lähetettiin linkki teokseen *Kirkkoherranvaalin hallintomenettely*, jonka kautta jäsenet ovat voineet tutustua kumpaankin vaalitapaan.

<https://evl.fi/documents/1327140/39026735/Kirkkoherranvaalin+hallintomenettely.pdf/dfd70d48-a5fe-4635-1810-308eb3d617ba?t=1620127973822>.

Seurakuntaneuvosto saa tämän esityslistan *liitteenä* 2 tiivistelmän kumpaankin vaalitapaan liittyvistä vahvuuksista ja kysymyksiä herättävistä näkökulmista.

Työryhmän esitys on *liitteenä* 3.

Esitys

Puheenjohtaja esittää työryhmän esityksen perusteella, että Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto päättää

1. esittää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherran virka julistetaan haettavaksi
2. antaa Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista seuraavan luonnehdinnan:

Edellytämme tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherralta

- Hyvää hallinnollista osaamista ja hengellistä johtajuutta
 - Hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä kykyä verkostoitua erilaisten kirkollisten toimijoiden ja sidosryhmien kanssa
 - Suvaitsevaisuutta, yhdenvertaisuutta, kuuntelevaa ja avointa asennetta kaikkia ihmisiä kohtaan ja ekumeenista orientaatiota
 - Kykyä tunnistaa toimintaympäristön muutokset, uudistaa toimintatapoja ja johtaa hyödyntäen nykyaikaisen viestinnän mahdollisuuksia
 - Kykyä turvata työyhteisön onnistumisen edellytykset osana työhyvinvointia
 - Taitoa tuomiokirkon laadukkaan ja monipuolisen jumalanpalveluselämän kehittämiseen. Valmiutta lisätä vapaaehtoistyön mahdollisuuksia
 - Ymmärrystä seurakuntayhtymän toiminasta. Kykyä tunnistaa taloudelliset voimavarat myös seurakuntayhtymän osalta. Luovaa ongelmanratkaisukykyä ja rohkeutta kehittää ja uudistaa yhteistyömalleja
3. esittää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan kirkkoherran vaali toimitetaan välillisenä vaalina, koska välillisessä vaalissa kaikki vaalikelpoiset hakijat ovat mukana valintaprosessissa ja välillinen vaali mahdollistaa valmistelun, jossa voidaan perehtyä laajasti hakijoiden osaamiseen ja taitoihin.

Päätös Seurakuntaneuvosto päätti yksimielisesti esityksen mukaan kohdat 1.-3.

154

KASTEPUU, LASTEN ALTTARI, MINIMUSEO – TAIDETEOKSEN HANKKIMINEN

Tuomiokirkkoon on ollut jo pitkään suunnitteilla kastepuun hankkiminen. Seurakuntaneuvoston ajatuksena on ollut, että kastepuu rahoitetaan Aino ja Olavi Talveksen rahastosta.

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 13.1.2021 aloittaa kastepuun suunnitteluprosessin arkkitehtuuri-, taide- ja muotoilustudio Partanen & Lamusuo kanssa.

Kokouksessaan 2.2.2021 seurakuntaneuvosto asetti suunnittelijoiden toivomuksesta työryhmän, jonka näkemyksiä ja ideoita suunnittelussa hyödynnettäisiin. Työryhmään nimettiin tuomiokirkkoseurakunnan kasvatustiimi, vahtimestari Jouko Mertanen, seurakuntaneuvoston edustajana Eija Vähälä ja tuomiorovasti.

Työryhmä piti taiteilijoiden kanssa kolme kokousta. Näiden pohjalta syntyi luonnos TUOMIOKIRKON KASTEPUU/Lasten alttari/ Tuomiokirkon minimuseo, jonka taitelijat esittelivät seurakuntaneuvoston kokouksessa 28.6.2021. Koska luonnos oli tehty vain piirroksena, seurakuntaneuvosto katsoi, että sen perusteella ei saa riittävän selvää kuvaa siitä, miltä teos kirkkotilassa näyttäisi. Seurakuntaneuvosto päätti pyytää suunnittelijoilta tarkemmat kuvat suunnitelmasta ja kutsui heidät esittelemään niitä seuraavaan kokoukseen.

Kokouksessa 24.8. 2021 suunnittelijat esittelivät taideteoksen tarkemmat kuvat. Seurakuntaneuvosto päätti, että Partanen & Lamusuo pyytävät lausunnon museovirastolta kyseisen teoksen rakentamisesta Kuopion tuomiokirkkoon, sekä tulevat esittelemään hankkeen kustannusarvion Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolle syyskuun kokoukseen 28.9.2021.

Seurakuntaneuvoston kokouksessa 28.9.2021 taiteilijat esittelivät liitteenä olevan kustannusarvion, jonka seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi.

Seurakuntaneuvoston on syytä tehdä päätös, hankkiiko se kyseisen taideteoksen.

Teoksen yleisesittely ja kustannusarvio *liitteet 4-5* sekä esisopimus *liite 8*.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää, että

1. hyväksytään arkkitehtuuri-, taide- ja muotoilustudio Partanen & Lamusuo Oy:n suunnitelma tuomiokirkon lastennurkkauksen taideteoksesta TUOMIOKIRKON KASTEPUU/LASTEN ALTTARI/ MINIMUSEO.
2. hyväksytään hankkeen *liitteen 5* mukaisen kustannusarvio 37 700 € + alv 10 %.
3. tehdään arkkitehtuuri-, taide- ja muotoilustudio Partanen & Lamusuo Oy:n kanssa hanketta koskevan, *liitteen 8* mukainen esisopimus.
4. valtuutetaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan allekirjoittamaan esisopimus.
5. varsinainen sopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun museovirasto on antanut luvan hankkeen toteuttamiseen.
6. hankkeen kustannukset maksetaan Aino ja Olavi Talveksen testamenttirahastosta.

Päätös Jatkovalmistellaan asiaa.

155

LASTENKULTTUURIN ERITYISAVUSTUKSEN HAKEMINEN TUOMIOKIRKON KASTEPUU / LASTEN ALTTARI / MINIMUSEO- TAIDETEOKSELLE

Taiteen edistämiskeskuksesta on parasta aikaa haettavana erityisavustuksia.

Avustukset on tarkoitettu oikeuskelpoisille yhteisöille, kuten yhdistyksille, osuuskunnille ja yrityksille. Myös kuntien ja säätiöiden ylläpitämät organisaatiot voivat olla hakijoina. Huom. rekisteröimättömät yhteisöt ja toiminimet eivät voi saada avustusta.

Avustus on tarkoitettu vuoden 2022 lasten- ja nuortenkulttuurin hankkeisiin, jotka työllistävät lastenkulttuuria tekeviä taiteilijoita. Hankkeelle katsotaan eduksi, jos se toteutetaan yhteistyössä lastenkulttuurikeskuksen kanssa.

Avustus voidaan myöntää, jos avustuksen myöntämistä on pidettävä tarpeellisena avustuksen hakijan saama muu julkinen tuki sekä toiminnan arviointi huomioon ottaen. Avustukset ovat harkinnanvaraisia.

Myönnetty avustus on vähintään 5 000 euroa. Avustus on aina osa projektin kokonaisrahoitusta, joten se ei voi kattaa hankkeen kaikkia kuluja. Jos hanke tuottaa voittoa, avustus tai sen osa voidaan pyytää palauttamaan.

Eija Vähälä on lupautunut valmistelevaan hakemuksen.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää, että

- 1) tuomiokirkkoseurakunta hakee taiteen edistämiskeskukselta erityisavustusta Tuomiokirkon kastepuu / lasten alttari / minimuseo- taideteoksen toteuttamiseen.
- 2) Eija Vähälä valmistelee hakemuksen.
- 3) puheenjohtaja allekirjoittaa hakemuksen.

Päätös 1.-3.esityksen mukaan.

156

HALLINTOJOHTAJAN ESITYS RAHASTOJEN ARVO-OSUUSTILIEN LAKKAUTTAMISESTA

Hallintojohtaja on käynyt läpi rahastojen arvo-osuustilejä. Tuomiokirkkoseurakunnan hallinnoimalla Aili Parviaisen rahastolla on Nordeassa yksi arvo-osuustili, jolla on 100 kpl KPY:n osakkeita - ko. määrä on se perusmäärä, mitä osakkeita yksittäisessä omistuksessa yleensä on. Mitään muuta arvopapereita tilillä ei ole. Hallintojohtaja kysyy, onko mahdollista, että ko. arvo-osuustili lakkautetaan ja Nordeaa pyydetään realisoimaan ko. osakkeet ja siirtämään realisointitulo rahaston pankkitilille? Hallintojohtajan mukaan yksittäisen osakeomistuksen tuotto ei kuitenkaan ole erityisen suuri suhteessa siihen hallinointiin, mitä se aiheuttaa sekä kirjanpidossa että pankissa.

Hallintojohtaja on myös kiinnittänyt huomiota siihen, että seurakunnalla on Nordean salkussa Hilma Hiltusen rahaston arvo-osuustili ja Väinölä/Partasen arvo-osuustili. Näitä rahastoja ei kuitenkaan ole enää erillisinä olemassa, sillä Hiltusen rahasto on liitetty osaksi diakoniatyön rahastoa ja Väinölä/Partanen osaksi vanhustyön rahastoa.

Hallintojohtaja esittää seuraavia toimia rahastojen yksinkertaistamiseen/selkeyttämiseen:

1. Aili Parviaisen rahaston omistamat 100 kpl KPY:n osakkeita myydään, mahdollinen kirjanpitoarvon ylittävä myyntitulo kirjataan Parviaisen rahaston varojen lisäykseksi ja Nordean arvo-osuustili AOT 02 2000 000011161536 9 lakkautetaan.
2. Nordean salkussa olevalla Hilma Hiltusen rahaston arvo-osuustilillä AOT 02 2000 000009988916 8 olevat KPY:n osakkeet, 100 kpl siirretään Tuomiokirkkoseurakunnan diakoniatyön rahaston arvo-osuustilille AOT 02 2000 000008718207 1 ja Hilma Hiltusen rahaston arvo-osuustili lakkautetaan.
3. Nordean salkussa olevalla Väinölä/Partanen rahaston arvo-osuustilillä AOT 02 2000 00000045823 6 olevat osakkeet, Metso Outotec OYJ 98 kpl, Neles Corporation 23 kpl ja Valmet 23 kpl siirretään Tuomiokirkkoseurakunnan vanhustyön rahaston arvo-osuustilille AOT 0008713968 ja Väinölä/Partanen rahaston arvo-osuustili lakkautetaan.

Diakoniatyön johtokunta on kokouksessaan 19.10. 2021 hyväksynyt hallintojohtajan esityksen koskien Hilma Hiltusen ja Väinölä/Partasen rahastoja.

Lähetystyön ja kansainvälisen diakonian vastuuryhmä on keskustellut asiasta ja hyväksyy hallintojohtajan esityksen.

Esitys Hallintojohtajan esitys hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

157

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Pykälä sisältää julkisuuslain 24 § 32 mom mukaan osin salassa pidettäviä henkilötietoja

Päätös 19/2021 kanttorin virkavapaa 01.12.2021-31.8.2022

Päätös 20/2021 pastorin palkaton virkavapaa 25.10.-28.11.2021

Eesitys Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

158

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

Merkitään saapuneeksi ja tiedoksi diakoniatyön vastuuryhmän/johtokunnan pöytäkirja 3/2021 19.10.2021 kokouksesta. *Liite 6.*

Päätös Merkittiin saapuneeksi ja tiedoksi.

159

ILMOITUSASIAT

Tuomiokapituli on lähettänyt tiedoksi piispainkokouksen päätöksen kirkkoon liittyvälle annettavasta opetuksesta. *Liite 7.*

160

MUUT ASIAT

Ei muita asioita.

161

SEURAAVA KOKOUS

Seurakuntaneuvoston seuraava kokous pidetään tiistaina 09.11.2021 klo 17 paikka Suokatu 22 D, koulutussali.

162

MUUTOKSENHAUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa kokouksessa muutoksenhakuohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan, *liitteeksi 9.*

163

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:43.

Ilpo Rannankari
puheenjohtaja

Katriina Hujanen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Kuopiossa 25.10.2021

Liisa Karjalainen

Iris Asikainen