

KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNTA, SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJA	2
47 KOKOUKSEN AVAUS	2
48 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
49 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
50 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO	3
51 RAHASTOJEN TARKASTUS JA SEN AIHEUTTAMAT TOIMENPITEET TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN RAHASTOJA KOSKIEN	3
52 AILI PARVIAISEN TESTAMENTTIRAHASTOA KOSKEVA SELVITYS VUODELTA	4
53 KESKUSTELU AILI PARVIAISEN TESTAMENTTIRAHASTOON KUULUVAN ASUNNON REMONTOIMISESTA TAI MYYNNISTÄ	5
54 KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN DIAKONIA TYÖN TESTAMENTTIRAHASTOJA KOSKEVA SELVITYS VUODELTA 2020	5
55 KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN LASTEN JA NUORTEN KESKUS RY:N YHDISTYKSEN KOKOUKSEEN 21.5.2021	6
56 SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT JA MUISTIOT	6
57 KESKUSTELUA SEURAKUNTARAKENNEALOITTEEN JA KESKUSTAN UUSIEN SEURAKUNTATILOJEN SUUNNITTELUN ETENEMISESTÄ	6
58 ILMOITUSASIAKAS	7
59 MUUT ASIAKAS	7
60 SEURAAVA KOKOUS	7
61 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS	7
62 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	7

Kuopion tuomiokirkkoseurakunta, seurakuntaneuvoston pöytäkirja

Aika tiistaina 13.4.2021 klo 17.00

Paikka Keskuseurakuntatalo, seurakuntasali, Suokatu 22 D ja Teams –kokous:
Kokous järjestetään ns. hybridi –kokouksena, jolloin kokoukseen kutsutut voivat tulla paikan päälle tai osallistua kokoukseen teamsin –välityksellä.

Kokoonpano ja läsnäolo

Rannankari Ilpo	puheenjohtaja	läsnä
Karjalainen Liisa	varapuheenjohtaja	läsnä
Asikainen Iris	jäsen	läsnä/teams
Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	jäsen	läsnä/teams
Päivinen Arja	jäsen	läsnä
Pääkkö Sakari	jäsen	läsnä
Rytkönen Marko	jäsen	läsnä
Tapaninaho Antti	jäsen	läsnä
Taskinen Maija	jäsen	läsnä
Vilmi Veikko	jäsen	läsnä
Vähälä Eija	jäsen	läsnä
Väätäinen Seppo	jäsen	läsnä
Wetzell Eero	jäsen	läsnä

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

Kastarinen Lauri	1.kappalainen	läsnä
Perämaa Kirsi	2.kappalainen	poissa
Hujanen Katriina	sihteeri	läsnä

47

KOKOUKSEN AVAUS

Alkuhartauden ja rukouksen jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

48

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kutsu kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Mikäli seurakuntaneuvoston jäsen on tilapäisesti estynyt tulemasta mukaan seurakuntaneuvoston kokoukseen, **hänen on ilmoitettava poissaolostaan mahdollisimman pian** Katriina Hujaselle, katriina.hujanen@evl.fi tai puh. 040 484 8248.

*Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021 (Kirkkohallituksen yleiskirje 8/2021). Sen seikan varmistamiseksi, että toimielinten sähköisiä kokouksia on välittömästi mahdollisuus myös toteuttaa ja että kokouskäytänteet olisivat mahdollisimman yhtenevät, kirkkohallitus on poikkeusoloja koskevan sääntelyn nojalla antanut **väliaikaisen määräyksen** seurakunnan ja seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä.*

Määräyksen 1 §:n mukaan seurakunnan tai seurakuntayhtymän toimielinten kokouksia voidaan pitää sähköisesti, vaikka toimielimen työjärjestyksessä, ohjesäännössä tai johtosäännössä olisi määräyksiä vain varsinaisen, kokouspaikalla pidettävän kokouksen mahdollisuudesta.

Väliaikaisen määräyksen 2 §:ssä määrätään niistä edellytyksistä, joissa sähköinen

*kokous voidaan vallitsevissa poikkeusoloissa järjestää. Sähköisen kokouksen teknisenä alustana voi olla joku yleisesti käytettävissä oleva, tietoturvallinen videoneuvottelu- ja vastaava ohjelmisto, esimerkiksi Teams. **Kuvayhteyden ei välttämättä tarvitse olla keskeytyksettä käytössä, vaan riittää, että kuva näkyy käytettäessä puheenvuoroja.** Pelkkä puhelinkokous tai sähköpostitse järjestetty kokous ei täytä lain vaatimuksia.*

Toimielimen kokous on mahdollista toteuttaa myös ”hybridikokouksena” eli siten, että varsinaiseen kokouspaikalla järjestettävään kokoukseen osa jäsenistä tai läsnäolo- ja puheoikeutetuista osallistuu sähköisesti videoneuvotteluyhteyden tai vastaavan avulla.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

49

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

50

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi sitä varten valittua seurakuntaneuvoston jäsentä. Pöytäkirja on tarkastusta varten valmiina välittömästi kokouksen jälkeen ja nähtävillä 14.4.-13.5.2021 tuomiokirkkoseurakunnan toimistossa, toimiston avoinna ollessa, Suokatu 22 A 4 krs.

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eija Vähälä ja Veikko Vilmi.

51

RAHASTOJEN TARKASTUS JA SEN AIHEUTTAMAT TOIMENPITEET TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN RAHASTOJA KOSKIEN

Kuopion seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto tilasi syyskuussa KPMG Oy Ab:ltä erillisselvityksen koskien seurakuntayhtymän ja yhtymään kuuluvien seurakuntien hallinnoimia testamenttirahastoja. Tarkastus tehtiin vuosilta 2018 ja 2019. Tarkastus koski sitä, onko rahastoja käytetty rahastojen sääntöjen mukaisesti ja onko varojen käytöstä päätetty asianmukaisesti. **Liite 1**.

Tuomiokirkkoseurakunnan rahastojen osalta tarkastajat huomauttivat seuraavista asioista:

- 1) Vanhustyön rahaston kaikissa ostoslaskuissa ei ollut laskunkäsittelijän (asiantarkastaja tai hyväksyjä) kommenttia siitä, miten kulu liittyy rahaston toimintaan. Tarkastajat suosittelevat, että ostoslaskujen käsittelyjärjestelmään liitetään selvitys siitä, kuinka kulu liittyy rahaston toimintaan, jollei tämä ilmene ostoslaskusta.
- 2) Merkittävä osa vanhustyön rahaston ja diakoniatyön rahaston kulutusiteista on euomääräisesti pieniä, eikä niiden käsittely seurakuntaneuvostossa ole tarkastajien mukaan tarpeen. He kuitenkin suosittelevat, että suuremmat yksittäiset kulut tai erityisten tapahtumien (kuten suuret konsertit) kulujen kattaminen rahastosta käsitellään hallinnossa eikä vain rahastojen vuosikertomuksen käsittelyn yhteydessä.
- 3) Vuonna 2018 vanhustyön rahastosta on maksettu Hiltusen ja Kauton hautainhoitosopimukset, vaikka nämä sopimukset kuuluvat diakoniatyön rahastoon.

Puheenjohtaja on ollut mukana diakoniatyön johtokunnan kokouksessa 16.3. 2021. Kokouksessa käytiin läpi tarkastajien huomautukset. Sovittiin, että tulevaisuudessa diakoniatyöntekijät laskun tarkastajina merkitsevät ”Lisätietoja” -kenttään sen, miten kulu liittyy rahaston toimintaan.

Hallintoviraston kanssa selvitettiin Hiltusen ja Kauton hautainhoitosopimusten maksu ja ilmeni, että se on epähuomiossa tiliöity vanhustyön rahastoon. Pääkirjanpitäjä on tehnyt korjauksen, ja kulu on nyt kohdennettu diakoniatyön rahastoon.

Esitys

1. Merkitään Rahastojen tarkastus -raportti tiedoksi.
2. Merkitään tiedoksi, että Hiltusen ja Kauton hautainhoitosopimusten tiliöinnissä sattunut virhe on korjattu ja kulut on kohdennettu diakoniatyön rahastoon.
3. Päätetään, että asiantarkastajan tai hyväksyjän on merkittävä kulutositteeseen tiedoksi, miten kulu liittyy rahaston toimintaan, jos se ei ole ilmeisen selvää ostolaskun perusteella.
4. Päätetään, että puheenjohtaja tuo rahastojen suuremmat yksittäiset kulut seurakuntaneuvostolle tiedoksi niiden toteutumisen jälkeisessä kokouksessa.

Päätös

- 1.-4. siirretään jatkokäsittelyyn

52

AILI PARVIAISEN TESTAMENTTIRAHASTOA KOSKEVA SELVITYS VUODELTA

Rahasto muodostuu Aili Parviaisen Kuopion tuomiokirkkoseurakunnalle 5.9.1989 päivätyllä testamentilla määräämästä omaisuudesta ja sen tuotosta.

Rahaston hoitokuntana toimii ja sen hallintoa hoitaa tuomiokirkkoseurakunnan lähetystyön ja kansainvälisen diakoniatyön vastuuryhmä.

Rahaston varojen käyttämisestä testamentin määräämään tarkoitukseen päättää Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto Tuomiokirkkoseurakunnan lähetystyön ja kansainvälisen diakonian vastuuryhmän esittämällä tavalla.

Rahaston kirjanpidon ja maksuliikenteen hoitaa seurakuntayhtymän hallintovirasto taloussäännön määräysten mukaisesti. Rahaston tilintarkastus suoritetaan niin kuin seurakuntayhtymän tilintarkastuksesta on säädetty.

Rahaston hoitokunnan on vuosittain annettava selvitys yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle varojen käytöstä edelliseltä vuodelta. Selvitys annetaan tiedoksi myös Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolle. **Selvitys liitteenä 2.**

Esitys

Hyväksytään **liitteen 2** mukainen Aili Parviaisen testamenttirahaston tilinpäätösraportti ja toimintakertomus.

Päätös

Esityksen mukaan.

53

**KESKUSTELU AILI PARVAISEN TESTAMENTTIRAHASTOON KUULUVAN ASUNNON
REMONTOIMISESTA TAI MYYNNISTÄ**

Seurakuntayhtymän tekninen isännöitsijä Sami Purovesi on lähettänyt **liitteen 3** mukaisen tiedustelun koskien Parviaisen testamenttirahastoon kuuluvaa asuntoa Kauppakatu 52 C 14 (3h+k).

Parviaisen testamenttirahaston hoitokuntana toimii lähetysvastuuryhmä, jonka siis hallinnoi rahastoa. Seurakuntaneuvoston tehtävänä on päättää rahaston varojen käytöstä.

Kuten edellisen pykälän käsittelyn yhteydessä kävi ilmi, Parviaisen testamenttirahastolla on pankkitilillä olevia varoja n. 15 000 euroa. Testamentin lahjoittajan tahdon mukaan testamenttivaroja tulee käyttää ulkomailla tehtävän lähetystyön hyväksi. Tähän mennessä lähetysvastuuryhmä on esittänyt seurakuntaneuvostolle vuosittain n. 10 000 avustusta lähetysjärjestöille, joiden kanssa seurakunnalla on nimikkosopimus.

Jos asunnon remontointiin käytetään tuo arvioitu summa (n. 5000 euroa) rahaston tilille jää n. 10 000 euroa käytettäväksi ulkomaiseen lähetystyöhön. Ja jos se käytetään tänä vuonna, niin kuin on suunniteltu, tilille ei enää jää varoja. Pelkkä asunto-osake ei tuottane vuokratuloilla vuosittain tuottoa, jota olisi käytettävissä testamentin tarkoitukseen. Puheenjohtajan käsityksen mukaan olisi harkittava asunnon myyntiä, jolloin siitä saatavaa tuottoa voitaisiin käyttää testamentin lahjoittajan tahdon mukaan. On huomattava, että tilintarkastajat kiinnittivät erityistä huomiota siihen, että testamentteja tulisi käyttää aktiivisesti tarkoituksiin, joihin ne on lahjoitettu.

Esitys Keskustellaan asiasta ja evästetään hoitokuntaa sen päätöksentekoa varten.

Päätös Keskusteltiin asiasta ja annettiin lähetystyön ja kansainvälisen diakoniatyön vastuuryhmälle tehtäväksi valmistella seurakuntaneuvostolle esitys testamenttiasunnon tulevaisuudesta.

54

**KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN DIAKONIATYÖN TESTAMENTTIRAHASTOJA
KOSKEVA SELVITYS VUODELTA 2020**

Kuopion tuomiokirkkoseurakunnalla on kaikkiaan kahdeksan testamenttirahastoa. Vuonna 2012 seitsemän testamenttirahastoa yhdistettiin kahdeksi rahastoksi. Vanhustyönrahastoon yhdistettiin Enni Saxbomin rahasto, Rakel Väinölän rahasto ja Kerttu Heikkisen rahasto. Diakoniatyön rahastoon yhdistettiin Helmi Tuhkasen rahasto, Irene Kauton rahasto, Anna-Liisa Siltasalon rahasto ja Hilma Hiltusen rahasto.

Lahja Koposen testamenttirahasto jäi omaksi rahastoksi, koska rahaston hallinta on jaettu diakoniakeskuksen ja Tuomiokirkkoseurakunnan kesken. Yhdistetyille rahastoille hyväksyttiin uudet säännöt.

Testamenttirahastojen käytöstä vastaa ja rahastojen hoitokuntana toimii Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan diakoniatyön johtokunta.

Sääntöjen mukaan rahastojen kirjanpidon ja maksuliikenteen hoitaa seurakuntayhtymän hallintovirasto yhtymän taloussäännön mukaisesti. Rahastojen tilintarkastus suoritetaan niin kuin seurakunnan tilintarkastuksesta on säädetty.

Rahastojen hoitokunnan on vuosittain annettava selvitys yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle varojen käytöstä edelliseltä vuodelta. Selvitys annetaan tiedoksi myös Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolle.

Esitys Hyväksytään Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan Diakoniatyön ja Vanhustyön testamenttirahastojen tilinpäätösraportit ja toimintakertomukset **liite 4**.

Päätös Esityksen mukaan.

55

KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN LASTEN JA NUORTEN KESKUS RY:N YHDISTYKSEN KOKOUKSEEN 21.5.2021

Lasten ja nuorten keskus ry:n yhdistyksen kokous pidetään perjantaina 21.5.2021 klo 13-15. Kokous järjestetään Helsingissä, mutta vallitsevasta pandemiatilanteesta johtuen osallistujia kannustetaan liittymään kokoukseen etäyhteyksin.

Kokousmateriaalit ja ohjeet kokoukseen liittymiseen tullaan lähettämään seurakuntiin sääntömääräisesti viimeistään kolme viikkoa ennen kokousta eli 30.4. mennessä. Materiaali toimitetaan sähköisenä ja se kootaan myös järjestön avoimille verkkosivuille.

Äänioikeuttaan kokouksessa saavat käyttää ne jäsenet, jotka ennen yhdistyksen kokousta huhtikuun loppuun mennessä ovat maksaneet jäsenmaksunsa meneillään olevalta toimintavuodelta. Jäsenyhteisöjen tulee ilmoittaa edustajansa yhdistyksen kokouksessa hallitukselle ennen kokouksen alkua valtakirjalla tai pöytäkirjanotteella.

Kasvatustiimi esittää Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan kokousedustajaksi pastori Kirsi Perämaata. Osallistuminen tapahtuu etäyhteyden kautta.

Ilmoittautuminen 30.4.2021 mennessä.

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee edustajaksi Kirsi Perämaan.

Päätös Esityksen mukaan.

56

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT JA MUISTIOT

Merkitään saapuneeksi diakoniatyön vastuuryhmän/johtokunnan pöytäkirja 1/2021 16.3.2021 kokouksesta. **Liite 5**.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

57

KESKUSTELUA SEURAKUNTARAKENNEALOITTEEN JA KESKUSTAN UUSIEN SEURAKUNTATILOJEN SUUNNITTELUN ETENEMISESTÄ

Puheenjohtaja esittelee asian kokouksessa.

Esitys Keskustellaan asiasta.

Päätös Keskusteltiin asiasta.

58

ILMOITUSASIAT

Ei ilmoitusasioita.

59

MUUT ASIAT

Ei muita asioita.

60

SEURAAVA KOKOUS

Seurakuntaneuvoston seuraavat kokoukset pidetään tiistaina 18.5.2021 ja tarvittaessa myös 1.6.2021 klo 17 Keskuseurakuntatalossa, seurakuntasalissa tai teamsilla.

61

MUUTOKSENHA KUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa kokouksessa muutoksenhakuohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

62

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.03

Ilpo Rannankari
puheenjohtaja

Katriina Hujanen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Kuopiossa 13.4.2021

Eija Vähälä

Veikko Vilmi