

KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNTA, SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJA	2
97 KOKOUKSEN AVAUS	2
98 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
99 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
100 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO	3
101 KASTEPUU	3
102 ESITYS INVESTOINTISUUNNITELMAKSI TALOUSARVIOON 2022 SEKÄ TOIMINTA – JA TALOUSSUUNNITELMAAN 2023-2024	4
103 HENKILÖSTÖSUUNNITELMA 2022-2024	4
104 ESITYS TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN/ PALKKIOPERUSTEISTEN TYÖNTEKIJÖIDEN TARPEESTA VUODELLE 2022	4
105 KONE- JA KALUSTOHANKINNAT, ALLE 8400 EUROA	4
106 ATK-HANKINNAT	5
107 LAUSUNTO KIRKKONEUVOSTOLLE YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKEMISESTA SEURAKUNTAYHTYMÄLLE	5
108 KAMARIKUORON HARJOITUSPAIKKA JA SEN VUOKRA	6
109 KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET	6
110 ILMOITUSASIAT	7
111 MUUT ASIAT	7
112 SEURAAVA KOKOUS	7
113 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS	8
114 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	8

Kuopion tuomiokirkkoseurakunta, seurakuntaneuvoston pöytäkirja

Aika tiistai 24.8.2021 klo 17

Paikka Keskusseurakuntatalo, seurakuntasali, Suokatu 22 D

Kokoonpano ja läsnäolo

Rannankari Ilpo	puheenjohtaja	läsnä
Karjalainen Liisa	varapuheenjohtaja	läsnä
Asikainen Iris	jäsen	läsnä
Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	jäsen	poissa
Päivinen Arja	jäsen	läsnä
Pääkkö Sakari	jäsen	läsnä
Rytkönen Marko	jäsen	poissa
Tapaninaho Antti	jäsen	läsnä
Taskinen Maija	jäsen	läsnä
Vilmi Veikko	jäsen	läsnä
Vähälä Eija	jäsen	läsnä
Väätäinen Seppo	jäsen	poissa
Wetzell Eero	jäsen	läsnä

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

Kastarinen Lauri	1.kappalainen	poissa
Perämaa Kirsi	2.kappalainen	poissa
Hujanen Katriina	sihteeri	läsnä

Kokoukseen kutsutut

Jaana Partanen	Partanen & Lamusuo Oy	läsnä
Heikki Lamusuo	Partanen & Lamusuo Oy	läsnä

Partanen ja Lamusuo poistuivat klo 17.38 §:n 101 jälkeen.

97

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja toivotti Jaana Partasen ja Heikki Lamusuo tervetulleeksi esittelemään Kastepuu –asiaa ja avasi kokouksen.

98

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kutsu kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Mikäli seurakuntaneuvoston jäsen on tilapäisesti estynyt tulemasta mukaan seurakuntaneuvoston kokoukseen, **hänen on ilmoitettava poissaolostaan mahdollisimman pian** sihteeri Katriina Hujaselle, katriina.hujanen@evl.fi tai puh. 040 4848 248 ma-pe klo 9-15.

Esitys Todettaneen kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

99

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi, lisäyksillä ilmoitusasioihin pykälä 110 kohdat 2 ja 3 sekä pykälään 111 kohta 3.

Päätös Esityksen mukaan.

100

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi sitä varten valittua seurakuntaneuvoston jäsentä. Pöytäkirja on tarkastusta varten valmiina välittömästi kokouksen jälkeen ja nähtävillä 25.8. - 24.9.2021 Tuomiokirkkoseurakunnan toimistossa, toimiston avoimena ollessa, Suokatu 22 A 4 krs.

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Arja Päivinen ja Sakari Pääkkö

101

KASTEPUU

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 31.1.2021 aloittaa kastepuun suunnitteluprosessin arkkitehtuuri-, taide- ja muotoilustudio Partanen & Lamusuo kanssa.

Kokouksessaan 2.2.2021 seurakuntaneuvosto valitsi Lamusuo ja Partanen toiveen mukaan suunnitteluprosessiin työryhmän, jonka tehtävänä oli yhdessä taiteilijoiden kanssa tuottaa ideoita ja seurakunnan toiminnallisista tarpeista, kirkkotilan käytöstä jne. nousevia näkökulmia varsinaisen luonnoksen pohjaksi. Työryhmään nimettiin kasvatuksen tiimi, vahtimestari Jouko Mertanen ja seurakuntaneuvoston edustajana Eija Vähälä.

Työryhmä piti taiteilijoiden kanssa kolme kokousta. Myös puheenjohtaja osallistui kokouksiin. Näiden pohjalta suunnittelijat ovat tuottaneet luonnoksen TUOMIOKIRKON KASTEPUU/Lasten alttari/ Tuomiokirkon minimuseo, joka on seurakuntaneuvoston jäsenten nähtävänä seuraavan linkin kautta
<https://www.dropbox.com/sh/llmwtdiv2usc2kj/AADQRL4gBFXRhYafgSI7SHXCa?dl=0>

Koska luonnos on tehty vain piirroksena, seurakuntaneuvosto katsoi, että sen perusteella ei saa riittävän selvää kuvaa siitä, miltä luonnos aidosti kirkkotilassa näyttäisi. Kokouksessaan 28.6.2021 seurakuntaneuvosto päätti pyytää suunnittelijoilta tarkemmat kuvat suunnitelmasta ja kutsui heidät esittelemään niitä 24.8. kokoukseen.

Suunnittelijat ovat lupautuneet tulemaan kokoukseen ja esittävät siinä tarkemmat kuvat suunnitelmasta.

Esitys Suunnittelijat esittelevät tarkemmat kuvat. Esittelyn jälkeen seurakuntaneuvosto keskustelee ja päättää hankkeen jatkosta.

Päätös Keskusteltiin asiasta ja päätettiin, että Partanen & Lamusuo pyytävät lausunnon Museovirastolta kastepuun rakentamisesta Kuopion tuomiokirkkoon, sekä tulevat esittelemään budjetin kastepuun rakentamisesta Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolle syyskuun kokoukseen 28.9.2021

102

ESITYS INVESTOINTISUUNNITELMAKSI TALOUSARVIOON 2022 SEKÄ TOIMINTA – JA TALOUSSUUNNITELMAAN 2023-2024

Hallintovirasto on pyytänyt seurakunnalta esityksen investointisuunnitelmaksi vuoden 2022 talousarviota ja vuosien 2023–2024 toiminta- ja taloussuunnitelmaa varten, lomake 6, *liite 1*.

Esitys Hyväksytään liitteen 1 mukainen investointisuunnitelma
Päätös Esityksen mukaan

103

HENKILÖSTÖSUUNNITELMA 2022-2024

Hallintovirasto on pyytänyt seurakunnalta esitystä suunnittelukaudella 2022 - 2024 päättyvien palvelussuhteiden täyttämistä ja muista henkilöstötarpeista.

Talousarvion laadintaohjeissa todetaan: Henkilöstömenojen kasvattaminen lukuun ottamatta KirVesTESin mukaisia palkankorotuksia ei ole mahdollista. Tavoitteena on seurakuntayhtymän strategiaan liittyen vähentää henkilöstömenojen määrää luonnollista poistumaa hyväksi käyttäen. Talousarvion kehysten laadinnassa on otettu huomioon vuoden 2022 aikana tapahtuva luonnollinen poistuma, sikäli kuin se on ollut mahdollista.

Mikäli toimintayksikössä on jo talousarviota laadittaessa tiedossa, että luonnollista poistumaa tapahtuu suunnittelukaudella 2022-2024 ja toimintayksikkö katsoo palvelussuhteen täyttämisen välttämättömäksi, tulevat perustelut täyttämälle esittää lomakkeella 7, *liite 2*

Esitys Hyväksytään liitteen 2 mukainen henkilöstösuunnitelma
Päätös Esityksen mukaan

104

ESITYS TUOMIOKIRKKOSEURAKUNNAN KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN/ PALKKIOPERUSTEISTEN TYÖNTEKIJÖIDEN TARPEESTA VUODELLE 2022

Hallintovirasto on pyytänyt seurakunnalta esitystä kesätyöntekijöiden ja palkkioperusteisten työntekijöiden tarpeesta vuodelle 2022 talousarviota varten, lomake 3, *liite 3*

Esitys Hyväksytään liitteen 3 mukaiset ehdotukset kesätyöntekijöiden ja palkkioperusteisten työntekijöiden tarpeesta vuodelle 2022.
Päätös Esityksen mukaan

105

KONE- JA KALUSTOHANKINNAT, alle 8400 euroa

Hallintovirasto on pyytänyt seurakunnalta esitystä alle 8400 euron suuruisista kone - ja kalustohankinnoista vuoden 2022 talousarviota varten lomakkeella 4, *liite 4*.

Esitys Hyväksytään liitteen 4 mukaiset ehdotukset kone - ja kalustohankinnoiksi.
Päätös Esityksen mukaan.

106

ATK-HANKINNAT

Hallintovirasto on pyytänyt seurakunnalta esitystä ATK- laitteiden hankinnoista vuoden 2022 talousarviota varten lomakkeella 5.

Esitys Todetaan, että tuomiokirkkoseurakunnalla ei ole atk-hankintoja vuoden 2022 talousarvioon

Päätös Esityksen mukaan.

107

LAUSUNTO KIRKKONEUVOSTOLLE YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKEMISESTA SEURAKUNTAYHTYMÄLLE

Ympäristödiplomin hakua on alustavasti valmisteltu kiinteistö- sekä hauta- ja puistotoimissa. Kirkkohallituksen www.sivujen mukaan:

”Ympäristödiplomi on seurakuntia varten räätälöity väline, joka auttaa niitä täyttämään hyvin vastuutaan luomakunnasta.

Kirkon oma ympäristöjärjestelmä, Kirkon ympäristödiplomi perustettiin vuonna 2001. Diplomi on lähes kaikilla suurimmilla seurakunnilla ja seurakuntayhtymillä ja myös useilla pienillä seurakunnilla.

Ympäristödiplomin käsikirjan neljäs, uudistettu laitos tuli voimaan 23.9.2020. Uusi käsikirja on päivitetty vastaamaan uusia ympäristöhaasteita ja vaatimuksia. Siinä on otettu huomioon saatu palaute ja se viitoittaa tien kohti hiilineutraaliutta Kirkon energia- ja ilmastostrategian Hiilineutraali kirkko 2030 mukaisesti.”

Ympäristödiplomin hakemisesta Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymässä on aiemmin tehty sekä seurakuntaneuvoston että luottamushenkilöaloite. Lukuisa joukko seurakuntia on hakenut ja saanut kirkon ympäristödiplomin (<https://evl.fi/plus/yhteiskunta-ja-kirkko/kestava-kehitys/ymparistodiplomi/diplomiseurakunnat>). Hakuprosessin käynnistäminen ja diplomin saaminen edellyttää yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä asiassa. Ennen päätöksen tekemistä ympäristödiplomin hakemisesta YKN kuulee kaikkia seurakuntaneuvostoja pyytäen niiden lausuntoa. Päätös diplomin hakuprosessin käynnistämisestä tehdään tämän jälkeen.

Ympäristödiplomin haku on pitkäkö prosessi, ja edellyttää seurakuntayhtymän ympäristöohjelman laatimista. Ympäristöohjelma läpäisee kaikki seurakuntayhtymän ja seurakuntien toiminnot ja se on suunnitelma koko seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien ympäristötyölle.

Kirkkoneuvosto pyytää yhtymän seurakunnilta lausunnon ympäristödiplomin hakemisesta seurakuntayhtymälle. Lausunto pyydetään 10.9.2021 mennessä.

Esitys Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto kannattaa ympäristödiplomin hakemista seurakuntayhtymälle.

Päätös Esityksen mukaan.

108

KAMARIKUORON HARJOITUSPAIKKA JA SEN VUOKRA

Kuopion tuomiokirkon kamarikuoro on harjoitellut Keskuseurakuntatalon seurakuntasalissa keskiviikkoisin. Seurakuntasalin ilma on jo pitkään aiheuttanut niin salissa kokoontuneelle kokous- kuin juhlaväelle ja erityisesti pitkään tilassa harjoitteleville kuorolaisille erilaisia allergisia reaktioita ja ääniongelmia.

Kamarikuoron johtaja, kanttorimme Riikka Räihän on kertonut tämän hetkisestä tilanteesta seuraavasti: ” Seurakuntakeskuksen sali ei sovellu kamarikuoron harjoitukseen, koska niin moni kuorolainen oireilee sisäilmaongelmasta. Muutama kuorolainen on altistunut niin pahasti sisäilmaongelmille työpaikoillaan ym., että eivät voi olla salissa ollenkaan ja jäisivät sen takia pois kuorosta.

Vähemmän oireilevilla kuorolaisilla taas menee salissa ääni, kuten minullakin (kanttorilla). Kesäloman jälkeen tein enimmäkseen töitä kotona ja vain kävin seurakuntakeskuksella. Sunnuntain messussa ja kouluun menevien siunauksessa oli todella helppo laulaa. Nyt kun olin eilen salissa yli tunnin, niin puheääni alkoi lopussa jo kadota. ”

Keskiviikko on seurakunnissa kuoroilta, joten muilta seurakunnilta ei saa apua tähän tilanteeseen. Harjoitusajankohdan vaihto taas ei tule kysymykseen, koska monella kuorolaisella on muitakin kuoroja ja illat varattuja.

Kamarikuoro on anonut kaupungilta vasta korjatun Rajalan koulun Saarela-salia harjoituspaikaksi. Kaupunki on sen myöntänyt. Salin vuokra on 11 € /tunti. Kuoro kokoontuu syksyllä 16 kertaa 2,5 tunnin harjoitukseen. Vuokrakustannukset syksyiltä ovat 440 €.

Riikka Räihä esittää, että seurakuntaneuvosto vuokraisi Rajalan koulun Saarela-salin kamarikuoron harjoitustilaksi syksyn 2021 ajaksi.

Esitys Hyväksytään Riikka Räihän esitys ja vuokrataan Rajalan koulun Saarela-sali kamarikuoron harjoituspaikaksi syksyn 2021 ajaksi.

Vuokra 11 €/ tunti maksetaan kaupungille seurakuntaneuvoston käyttövaroista syyskaudelta 2021.

Päätös Esityksen mukaan.

109

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

päätös nro 13/2021. ei julkinen, henkilöön liittyvä yksityinen asia.

päätös nro 14/2021. Sunnuntain 25.7. kirkkokolehti yhteisvastuukeräyksen hyväksi.

päätös nro 15/2021. Kirkkokahvit ystävyysseurakunnan kirkkoherralle Ove Sanderille ja hänen puolisolleen Linalle 11.7. kahvila Kantissa. Lasku 36,50 euroa maksettu seurakuntaneuvoston käyttövaroista.

päätös nro 16/2021. Teknisen isännöitsijän ehdotuksesta hankitaan Talveksen testamenttirahaston asuntoon, Torikatu 30 A 16, aktiivihiihtisuodattimella varustettu liesituuletin, jonka hinta n. 150 euroa.

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi

110

ILMOITUSASIAT

1. Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin kokouksen päätös 30.6.2021 § 28 kirkkoherra Jaana Marjasen jäädessä eläkkeelle 31.8.2021 on lääninrovastiksi hänen tilalleen nimitetty Siilinjärven kirkkoherra Olli Kortelainen ajalle 1.9.2021-31.8.2025.
2. La 18.9. klo 9-15 Kallaveden seurakunnan tiloissa, Rauhalahdentie 21. Yhteisen kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkovaltuuston ja seurakuntaneuvostojen strategiaseminaari. Aiheena on Kirkon nelivuotiskertomus ja kirkon Ovet auki – strategia
3. Luottamushenkilöiden koulutuspäivä, teamsilla la 25.9.
Kenelle: Kirkkovaltuustojen ja -neuvostojen, seurakunta-, kappeli-, alueneuvostojen jäsenet sekä hallinnon ja talouden työntekijät ja kirkkoherrat
Osallistumismaksu:
Kirkkopalvelujen jäsen seurakuntien edustajat 35 €/hlö
Tiedustelut: **Hiippakuntadekaani Sakari Häkkinen**, Kuopion hiippakunta, sakari.hakkinen@evl.fi, p. 044 7050 607 tai koulutussuunnittelija Margit Peltovirta, margit.peltovirta@seurakuntaopisto.fi, p. 040 0874 514
Ilmoittautuminen: Viimeistään pe 17.9.2021 mennessä Katriina Hujaselle, katriina.hujanen@evl.fi
Järjestäjät: Seurakuntaopisto/Agricola-opintokeskus ja Kuopion hiippakunta

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

111

MUUT ASIAT

1. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja tuovat terveiset piispan johdolla 19.8. käydystä seurakuntarakenteen muutokseen liittyneestä keskustelusta.
2. Lokakuun seuraantaneuvoston kokouspäivän siirtäminen yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen samanaikaisuuden vuoksi. Uusi aika maanantai 25.10.2021 klo 17 seurakuntasali, Suokatu 22 D.
3. Tuomiorovastien kokouksen kulut 10.- 12.9.2021 Kuopiossa.
 - kokouksen ruokailut perjantai ja lauantai maksavat tuomiokapituli ja seurakuntayhtymä
 - lauantain ja sunnuntain lounaat tarjoaa tuomiokirkkoseurakunta
 - kokouksen kuljetuksista ja esim. taidemuseossa käynnistä tulee myös kuluja, nämä kulut ovat yhteensä noin 600 €

Esitys Merkitään tiedoksi 1. ja 2.
Päätetään, että kohdan 3 kulut 600 € maksetaan seurakuntaneuvoston käyttövaroista

Päätös 1. ja 2. merkittiin tiedoksi
3. esityksen mukaan

112

SEURAAVA KOKOUS

Seurakuntaneuvoston seuraava kokous pidetään tiistaina 28.9.2021 klo 17 Keskusseurakuntatalossa, seurakuntasalissa.

113

MUUTOKSENHAKEOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa kokouksessa muutoksenhakuohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan liitteeksi 5.

114

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.03

Ilpo Rannankari
puheenjohtaja

Katriina Hujanen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Kuopiossa 24.8.2021

Arja Päivinen

Sakari Pääkkö