

KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNTA, SEURAKUNTANEUVOSTON PÖYTÄKIRJA	2
115 KOKOUKSEN AVAUS	2
116 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
117 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	3
118 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO	3
119 TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2022 JA VUOSIEN 2023 -2024 TOIMINTA -JA TALOUSSUUNNITELMA	3
120 AINO JA OLAVI TALVEKSEN TESTAMENTTIRAHASTON TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2022	3
121 KORONA-AVUSTUKSEN KÄYTTÄMINEN	4
122 LAUSUNNON ANTAMINEN SEURAKUNTAPASTORI SATU KARJALAISEN VIRKAVAPAUSSANOMUSANOMUKSEEN	4
123 KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.10.-31.12.2021	5
124 URKURI ANU PULKKISEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS	5
125 KANTTORI RIIKKA RÄIHÄN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS	6
126 KASTEPUU/ LASTEN ALTTARI / MINIMUSEO –PROJEKTIN TALOUSARVIO JA JATKOTOIMISTA PÄÄTTÄMINEN	7
127 LAUSUNTO YHTEISELLE KIRKKONEUVOSTOLLE KOSKIEN SUUNNITTEILLA OLEVIA UUSIA SEURAKUNTATILOJA	7
128 JÄSENEEN VALITSEMINEN SEURAKUNTAYHTYMÄN YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄÄN	8
129 HALLINTOJOHTAJAN ESITYS RAHASTOJEN ARVO-OSUUSTILIEN LAKKAUTTAMISESTA	8
130 KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET	9
131 SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT	9
132 ILMOITUSASIAKAS	9
133 MUUT ASIAKAS	9
134 SEURAAVA KOKOUS	9
135 MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS	9
136 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	10

Kuopion tuomiokirkkoseurakunta, seurakuntaneuvoston pöytäkirja

Aika tiistai 28.9.2021 klo 17.

Paikka Keskuseurakuntatalo, seurakuntasali, Suokatu 22 D

Kokoonpano ja läsnäolo

Rannankari Ilpo	puheenjohtaja	läsnä
Karjalainen Liisa	varapuheenjohtaja	läsnä
Asikainen Iris	jäsen	läsnä
Perki-Latvaniemi Eeva-Liisa	jäsen	poissa
Päivinen Arja	jäsen	läsnä
Pääkkö Sakari	jäsen	läsnä
Rytkönen Marko	jäsen	poissa
Tapaninaho Antti	jäsen	poissa
Taskinen Maija	jäsen	läsnä
Vilmi Veikko	jäsen	läsnä
Vähälä Eija	jäsen	läsnä
Väätäinen Seppo	jäsen	poissa
Wetzell Eero	jäsen	poissa

Kokoukseen oikeutetut ja läsnäolo

Kastarinen Lauri	1.kappalainen	läsnä §:n 119 ajan, poistui klo 18.20
Perämaa Kirsi	2.kappalainen	läsnä §:n 119 ajan, poistui klo 18.20
Hujanen Katriina	sihteeri	läsnä

Kokoukseen kutsutut ja läsnäolo

Viitaniemi Olli	rovastikuntapastori	läsnä
Penttinen Liisa	1.seurakuntapastori	läsnä
Karjalainen Satu	2. seurakuntapastori	läsnä
Pulkinen Anu	urkuri	läsnä
Voutilainen Jarkko	nuorisotyönohjaaja	läsnä
Hakkarainen Elina	nuorisotyönohjaaja, varhaisnuorisotyö	poissa

Viitaniemi, Penttinen, Karjalainen, Pulkinen ja Voutilainen läsnä §:n 119 käsittelyn ajan,
poistuivat klo 18.20

Jaana Partanen ja Heikki Lamusuo arkkitehtitoimisto Partanen & Lamusuo Oy:ltä
Saapuivat klo 18.21 §:n 119 jälkeen. Käsiteltiin § 126 klo 18.21-19.03, jonka jälkeen
he poistuivat.

115

KOKOUKSEN AVAUS

Alkupuheen ja rukouksen jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

116

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kutsu kokoukseen on toimitettava vähintään kolme päivää ennen kokousta. Mikäli seurakuntaneuvoston jäsen on tilapäisesti estynyt tulemasta mukaan seurakuntaneuvoston kokoukseen, **hänen on ilmoitettava poissaolostaan mahdollisimman pian** sihteeri Katriina Hujaselle, katriina.hujanen@evl.fi tai puh.

040 4848 248 ma-pe klo 9-15.

Esitys Todettaneen kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

117

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi. Muutos esitysjärjestykseen, käsitellään § 126 heti §:n 119 jälkeen.

Päätös Esityksen mukaan

118

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN, TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi sitä varten valittua seurakuntaneuvoston jäsentä. Pöytäkirja on tarkastusta varten valmiina välittömästi kokouksen jälkeen ja nähtävillä 29.9.-28.10.2021 tuomiokirkkoseurakunnan toimistossa, toimiston avoimena ollessa, Suokatu 22 A 4 krs.

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maija Taskinen ja Veikko Vilmi.

119

TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2022 JA VUOSIEN 2023 -2024 TOIMINTA -JA TALOUSSUUNNITELMA

Kuopion ev.lut. seurakuntien yhteinen kirkkoneuvosto on pyytänyt seurakuntaneuvostoa laatimaan ehdotuksensa vuoden 2022 talousarvioksi ja vuosien 2023 - 2024 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston antamat ohjeet vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2023 - 2024 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimiseksi. *Liite 1*

Tuomiokirkkoseurakunnalle annettu raami vuoden 2022 budjetissa on 981 962 €. *Liite 2.*

Tuomiokirkkoseurakunnan toimintasuunnitelma on *liitteenä 3.*

Työalojen toimintasuunnitelmat ovat *liitteinä 4 -11*

Esitys 1. Hyväksytään Tuomiokirkkoseurakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023–2024 esitettäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.
2. Hyväksytään eri työalojen toimintasuunnitelmat.

Päätös 1. ja 2. esityksen mukaan

120

AINO JA OLAVI TALVEKSEN TESTAMENTTIRAHASTON TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2022

Esitys Hyväksytään liitteen 12 mukainen toimintasuunnitelma

Päätös Esityksen mukaan

121

KORONA-AVUSTUKSEN KÄYTTÄMINEN

Kirkkohallitus on maksanut 24.9.2020 seurakuntayhtymälle 69 241 euroa korona-avustusta ns. yleisavustuksena. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 19.1.2021, että kyseinen avustus jaetaan seurakunnille jäsenmäärän suhteessa käytettäväksi seurakuntaneuvostojen erikseen päättämällä tavalla.

Tuomiokirkkoseurakunnan osuus on 9739 euroa.

Tähän mennessä avustusta on käytetty seurakuntaneuvoston päätösten mukaisesti 4738,43 euroa. Jäljellä on siis 5000,57 euroa.

Syksyn ensimmäisessä työntekijäkokouksessa kävi ilmi, että tuomiokirkossa käytössä olevat rippikoululaisten konfirmaatioalbat ovat vanhoja ja huonokuntoisia. Olisi syytä hankkia uudet. Alboja tarvitaan 40 kpl. Niiden hinta on 103 euroa/ kpl. Kokonaiskustannus on siis 4120 euroa.

Esitys 1. Päätetään hankkia tuomiokirkkoon 40 rippikoulualbaa.
2. Albat maksetaan kirkkohallituksen korona-avustuksesta.

Päätös 1. ja 2. esityksen mukaan.

122

LAUSUNNON ANTAMINEN SEURAKUNTAPASTORI SATU KARJALAISEN VIRKAVAPAU SANOMUSANOMUKSEEN

Pastori Satu Karjalainen anoo Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta 20 % virkavapautta Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan 2. seurakuntapastorin virasta ajalle 1.1.2022–31.12.2022, *liite 13*

Kirkkojärjestyksen 6. luvun §:n mukaan yli kahden kuukauden virkavapauden seurakunnan papin viran haltijalle myöntää tuomiokapituli.

Jos seurakunnan papin viran haltija pyytää virkavapautta kahta kuukautta pitemmäksi ajaksi muun kuin sairauden tai perhevapaan vuoksi, hänen on KJ 6.luvun 9 §:n mukaan liitettävä hakemukseensa kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston lausunto.

Satu Karjalaisen vastualueena on nuoriso- ja rippikoulutyö. Kasvatuksen lähiesimiehen Kirsi Perämaan mukaan kasvatuksen tiimissä on keskusteltu Karjalaisen mahdollisesta virkavapaudesta ja tiimissä on sovittu työjärjestelyistä niin, että työt voidaan virkavapauden toteutuessa hoitaa.

Tuomiokirkkoseurakunnan papiston määrä on tällä hetkellä myös riittävä siihen, että virkavapaudelle ei ole estettä.

Esitys Tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa pastori Satu Karjalaisen virkavapausanomusta.

Päätös Esityksen mukaan.

123

KOLEHTISUUNNITELMA AJALLE 1.10.-31.12.2021

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8).

Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitettun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa. Kirkkohallitus valvoo, että Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille tilitetään kaikki niille määrättyt kolehdit.

Kolehteja on siis kolmenlaisia: 1) Kirkkohallituksen määräämät, päiviin sidotut kolehdit. 2) Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämät, tiettyyn ajanjaksoon sisällytettävät kolehdit. 3) Seurakunnan vapaan harkinnan mukaan kannettavat kolehdit, joihin kirkkohallitus antaa myös suositeltavia kolehtikohteita.

Erilaiset järjestöt ja yhdistykset lähettävät seurakunnille anomuksia kolehdeista, myös näistä seurakunta voi valita kolehtikohteita. Luettelo kirkkohallituksen suosittelemista kohteista ja virastoon tulleista kolehtianomuksista on nähtävänä kokouksessa.

Esitys Hyväksytään *liitteen 14* mukainen kolehtisuunnitelma ajalle 1.10.-31.12.2021

Päätös Esityksen mukaan.

124

URKURI ANU PULKKISEN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Urkuri Anu Pulkkinen anoo sivutoimilupaa urkujensoiton ja liturgisen soiton opetustyöhön Taideyliopisto Sibelius-Akatemian Kuopion yksikössä sekä omaan konserttitoimintaan yhteensä 10 tuntia viikossa lukukaudella syys 2021 kevät -2022, *liite 15*

KL 30 §: Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määrääjäksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään.

Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettu sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla. Työnantaja voi peruuttaa sivutoimiluvan 2 momentissa tarkoitettulla perusteella. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen sivutoimiluvan peruuttamista.

Anu Pulkkisella on ollut anotun mukainen sivutoimilupa edellisinäkin vuosina. Sibelius-Akatemian opetustyö ja konserttitoiminta eivät ole haitanneet hänen viranhoitoaan. Kiinteät yhteydet kanttoreita kouluttavaan oppilaitokseen ja konserttikenttään ovat monella tavalla hyödyttäneet oman seurakuntamme musiikkityötä ja kirkkomusiikkitahtumien toteuttamista.

Esitys Myönnetään sivutoimilupa haetun mukaisesti lukukausille syys 2021 - kevät 2022

Päätös Esityksen mukaan.

125

KANTTORI RIIKKA RÄIHÄN SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Kanttori Riikka Räihä anoo sivutoimilupaa kirkkomusiikin kuoronjohdon käytännönharjoittelun ja liturgisen vokaalimusiikin jatkokurssin opetustyöhön Taideyliopisto Sibelius-Akatemian Kuopion yksikössä.

Opetusta on syyslukukaudella 2021 yht. 42 tuntia ja kevätlukukaudella 2022 yht. 66 tuntia. Tunnit on sovittu niin, että seurakuntatyö tulee hoidettua, eikä sijaisia niiden takia tarvitse käyttää, *liite 16*

KL 30 §: Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä seurakunnan papin viran ja lehtorin viran haltijalle. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään.

Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Muusta kuin 1 momentissa tarkoitettusta sivutoimesta viranhaltijan on tehtävä ilmoitus työnantajalle. Työnantaja voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi kieltää tällaisen sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen 2 momentissa tarkoitetuilla perusteilla. Työnantaja voi peruuttaa sivutoimiluvan 2 momentissa tarkoitettulla perusteella. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen sivutoimiluvan peruuttamista

Sibelius-Akatemian opetustyö ei ole haitannut Riikka Räihän viranhoitoa. Kiinteät yhteydet kantoreita kouluttavaan oppilaitokseen hyödyntävät oman seurakuntamme musiikkityötä ja kirkkomusiikkitapahtumien toteuttamista.

Esitys Myönnetään sivutoimilupa haetun mukaisesti lukukausille syys 2021 –kevät 2022

Päätös Esityksen mukaan.

126

KASTEPUU/ LASTEN ALTTARI / MINIMUSEO –PROJEKTIN TALOUSARVIO JA JATKOTOIMISTA PÄÄTTÄMINEN

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 24.8. 2021, että kastepuun suunnittelijat Partanen & Lamusuo pyytävät museoviraston lausunnon tekemästään suunnitelmasta kastepuun rakentamiseksi Kuopion tuomiokirkkoon, ja että he esittelevät museoviraston lausunnon ja hankkeen talousarvion seurakuntaneuvostolle syyskuun kokouksessa 28.9.2021.

Suunnittelijat on pyydetty kokoukseen klo 18.00.

Esitys Päätetään hankkeen jatkotoimista suunnittelijoiden esityksen perusteella

Päätös Partanen & Lamusuo esittelivät kustannusarvion.

127

LAUSUNTO YHTEISELLE KIRKKONEUVOSTOLLE KOSKIEN SUUNNITTEILLA OLEVIA UUSIA SEURAKUNTATILOJA

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 20.9.2021 pyytänyt tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvostolta lausuntoa uusien seurakuntatilojen vaihtoehtoista. Lausunto on annettava 4.10.2021 mennessä.

Seurakuntaneuvosto on saanut asiaa koskevan materiaalin ja pitää torstaina 23.9.2021 lausuntoa koskevan lähetekeskustelukokouksen. Sen perusteella puheenjohtaja valmistelee lausuntoesityksen, joka lähetetään seurakuntaneuvoston jäsenille maanantaihin 27.9. klo 15 mennessä.

Työntekijät ovat vuosien ajan osallistuneet uusien seurakuntatilojen suunnitteluun esittämällä toimitilarpeensa ja tutustumalla myös Postitalon tiloihin. Osa työntekijöistä on ollut sitä mieltä, että uudisrakennus (Koparitalo) olisi toimitilojen suunnittelun ja toteutuksen kannalta Postitaloa parempi vaihtoehto.

Esitys Annetaan yhteisen kirkkoneuvoston pyytämä lausunto, koskien suunnitteilla olevia tuomiokirkkoseurakunnan uusia seurakuntatiloja. *Liite 20*

Päätös Esityksen mukaan.

128

JÄSENEEN VALITSEMINEN SEURAKUNTAYHTYMÄN YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄÄN

Yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt hakea Kirkon ympäristödiplomia Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymälle. Yhteinen kirkkoneuvosto on asettanut myös ympäristötyöryhmän, johon kunkin paikallisseurakunnan on nimettävä edustajansa, joka samalla toimii seurakunnan ympäristövastaavana.

Esitys Valitaan pastori Olli Viitaniemi tuomiokirkkoseurakunnan jäseneksi seurakuntayhtymän ympäristötyöryhmään. Hän toimii samalla tuomiokirkkoseurakunnan ympäristövastaavana.

Päätös Esityksen mukaan.

129

HALLINTOJOHTAJAN ESITYS RAHASTOJEN ARVO-OSUUSTILIEN LAKKAUTTAMISESTA

Hallintojohtaja on käynyt läpi rahastojen arvo-osuustilejä. Tuomiokirkkoseurakunnan hallinnoimalla Aili Parviaisen rahastolla on Nordeassa yksi arvo-osuustili, jolla on 100 kpl KPY:n osakkeita - ko. määrä on se perusmäärä, mitä osakkeita yksittäisessä omistuksessa yleensä on. Mitään muuta arvopapereita tilillä ei ole. Hallintojohtaja kysyy, onko mahdollista, että ko. arvo-osuustili lakkautetaan ja Nordeaa pyydetään realisoimaan ko. osakkeet ja siirtämään realisointitulo rahaston pankkitilille? Hallintojohtajan mukaan yksittäisen osakeomistuksen tuotto ei kuitenkaan ole erityisen suuri suhteessa siihen hallintointiin, mitä se aiheuttaa sekä kirjanpidossa että pankissa.

Hallintojohtaja on myös kiinnittänyt huomiota siihen, että seurakunnalla on Nordean salkussa Hilma Hiltusen rahaston arvo-osuustili ja Väinölä/Partasen arvo-osuustili. Näitä rahastoja ei kuitenkaan ole enää erillisinä olemassa, sillä Hiltusen rahasto on liitetty osaksi diakoniatyön rahastoa ja Väinölä/Partanen osaksi vanhustyön rahastoa.

Hallintojohtaja esittää seuraavia toimia rahastojen yksinkertaistamiseen/selkeyttämiseen:

1. Aili Parviaisen rahaston omistamat 100 kpl KPY:n osakkeita myydään, mahdollinen kirjanpitoarvon ylittävä myyntitulo kirjataan Parviaisen rahaston varojen lisäykseksi ja Nordean arvo-osuustili AOT 02 2000 000011161536 9 lakkautetaan.
2. Nordean salkussa olevalla Hilma Hiltusen rahaston arvo-osuustilillä AOT 02 2000 000009988916 8 olevat KPY:n osakkeet, 100 kpl siirretään Tuomiokirkkoseurakunnan diakoniatyön rahaston arvo-osuustilille AOT 02 2000 000008718207 1 ja Hilma Hiltusen rahaston arvo-osuustili lakkautetaan.
3. Nordean salkussa olevalla Väinölä/Partanen rahaston arvo-osuustilillä AOT 02 2000 00000045823 6 olevat osakkeet, Metso Outotec OYJ 98 kpl, Neles Corporation 23 kpl ja Valmet 23 kpl siirretään Tuomiokirkkoseurakunnan vanhustyön rahaston arvo-osuustilille AOT 0008713968 ja Väinölä/Partanen rahaston arvo-osuustili lakkautetaan.

Esitys Hallintojohtajan esitys hyväksytään.

Päätös Siirretään seuraavaan kokoukseen.

130

KIRKKOHERRAN PÄÄTÖKSET

Päätös 17/2021 kolehtisuunnitelman muutos

Kolehti su 19.9. kannetaan kolehtisuunnitelmasta poiketen Herättäjä-yhdistyksen työlle, koska seurakunnassamme vietetään tuolloin Herättäjä-yhdistyksen kirkkopyhää. Kyseiselle sunnuntaille sijoitettu, kirkkohallituksen määräämä kolehti Suomen merimieskirkolle kannetaan seuraavana sunnuntaina 26.9.2021.

Tuolle sunnuntaille 26.9. 2021 kolehtisuunnitelmassa hyväksytty kolehti vähemmistökielten raamatunkäännöstyöhön ja Raamattujen jakeluun Kiinassa Suomen Piipiaseuran kautta sijoitetaan seuraavassa kolehtisuunnitelmassa johonkin syksyn 2021 sunnuntaihin.

Päätös 18/2021 sihteeri Katriina Hujasen etätyön jatkaminen 31.12.2021 saakka

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

131

SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

Merkitään saapuneeksi ja tiedoksi diakoniatyön vastuuryhmän/johtokunnan pöytäkirja 2/2021 8.9.2021 kokouksesta. *Liite 17*

Päätös Merkittiin saapuneeksi ja tiedoksi.

132

ILMOITUSASIAT

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 26.8.2021 vahvistanut Kuopion tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntaneuvoston uuden ohjesäännön. *Liite 18*

Piispainkokous on antanut Some-ohjeen. *Liite 19*

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin notaari Janne Bovellanin tekemä viranhaltijapäätös n:o 157/2021, jolla vahvistetaan kirkkoherra/tuomiorovasti Ilpo Rannankarin eläkkeelle jääminen 01.10.2022 alkaen.

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

133

MUUT ASIAT

Ei muita asioita.

134

SEURAAVA KOKOUS

Seurakuntaneuvoston seuraava kokous pidetään **maanantaina** 25.10.2021 klo 17 Keskuseurakuntatalossa, seurakuntasalissa, Suokatu 22 D.

Marraskuun kokous aikaistunut ja on tiistaina 09.11.2021 klo 17, paikka A-rappu 2-kerros, Suokatu 22.

135

MUUTOKSENHAKUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antaa kokouksessa muutoksenhakuohjeen ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

KUOPION TUOMIOKIRKKOSEURAKUNTA
SEURAKUNTANEUVOSTO
PUH. 040 4848 248
SUOKATU 22, 70100 KUOPIO

ESITYSLISTA
PÖYTÄKIRJA

8/2021
8/2021

10 / 10

136

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.44

Ilpo Rannankari
puheenjohtaja

Katriina Hujanen
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Kuopiossa 28.9.2021

Maija Taskinen

Veikko Vilmi